

ZAKON

O USPOSTAVLJANJU I FUNKCIONISANJU SISTEMA ZA UPRAVLJANJE KOHEZIONOM POLITIKOM

I. OSNOVNE ODREDBE

Predmet zakona

Član 1.

Ovim zakonom uređuju se: ciljevi i načela kohezione politike; fondovi za finansiranje sprovođenja kohezione politike; strateški okvir i postupak pripreme programa koji se finansiraju iz fondova kohezione politike (u daljem tekstu: programiranje); sistem i podela odgovornosti upravljanja i kontrole sprovođenja programa koji se finansiraju iz fondova kohezione politike (u daljem tekstu: sistem upravljanja i kontrole); sprovođenje, praćenje, izveštavanje, vrednovanje, vidljivost i obaveštavanje javnosti u vezi sa rezultatima programa koji se finansiraju iz fondova kohezione politike (u daljem tekstu: program) i druga pitanja od značaja za razvoj sistema upravljanja i kontrole sprovođenja fondova kohezione politike.

Cilj zakona

Član 2.

Cilj ovog zakona je uspostavljanje sistema za upravljanje i kontrolu sprovođenja kohezione politike Evropske unije, kao i utvrđivanja postupka za pripremu relevantnih dokumenata u skladu sa ciljevima kohezione politike i obavezama Republike Srbije koje moraju biti sprovedene pre okončanja pregovora o pristupanju Republike Srbije Evropskoj uniji, kako bi Republika Srbija od dana pristupanja Evropskoj uniji bila spremna za korišćenje fondova kohezione politike.

Kohezionna politika

Član 3.

Kohezionna politika je politika Evropske unije koja za predmet ima podsticanje opšteg i uravnoteženog razvoja i jačanje ekonomske, socijalne i teritorijalne kohezije kroz smanjenje razlika u stepenu razvijenosti različitih regiona i smanjenje zaostajanja najmanje razvijenih regiona.

Kohezionna politika se sprovodi u skladu sa pravilima deljenog upravljanja između Evropske komisije i Republike Srbije kojim se utvrđuje način izvršenja budžetskih sredstava Evropske unije iz fondova kohezione politike koji će biti opredeljeni za Republiku Srbiju (u daljem tekstu: deljeno upravljanje) i pravilima Evropske unije koja važe za fondove kohezione politike (u daljem tekstu: važeća pravila).

Fondovi za finansiranje sprovođenja kohezione politike i vidovi podrške

Član 4.

Sredstva za finansiranje kohezione politike obezbeđuju se iz:

- 1) Evropskog fonda za regionalni razvoj (u daljem tekstu: EFRR);
- 2) Evropskog socijalnog fonda plus (u daljem tekstu: ESF+);
- 3) Kohezionog fonda (u daljem tekstu: KF) i

4) Fonda za pravednu tranziciju (u daljem tekstu: FPT).

Fondovi navedeni u stavu 1. ovog člana doprinose jačanju ekonomske, socijalne i teritorijalne kohezije kroz ostvarivanje ciljeva:

- 1) Ulaganje u zapošljavanje i rast i
- 2) Evropska teritorijalna saradnja (Interreg).

Sredstva iz fondova EU navedenih u stavu 1. ovog člana mogu biti korišćena za pružanje podrške korisnicima u vidu bespovratnih sredstava, finansijskih instrumenata ili nagrada ili njihove kombinacije.

Značenje izraza

Član 5.

U smislu ovog zakona, upotrebljeni izrazi imaju sledeća značenja:

1) *korisnik* označava

(1) svako pravno lice, bez obzira da li ima status privatnog pravnog lica, državnog organa, organa autonomne pokrajine, jedinice lokalne samouprave ili imaoca javnih ovlašćenja, svako fizičko lice ili svaki subjekt bez pravnog subjektiviteta ukoliko su odgovorni za početak realizacije operacija ili za njihovo pokretanje i sprovođenje;

(2) u kontekstu javno-privatnih partnerstava (JPP), javno telo koje kao javni partner pokreće operaciju JPP-a ili fizičko ili pravno lice odabrano kao privatni partner u odgovarajućem postupku utvrđenom posebnim zakonom za njeno sprovođenje;

(3) u kontekstu šema državne pomoći, učesnik na tržištu koji prima pomoć;

(4) u kontekstu *de minimis* pomoći, davalac državne pomoći, koji je odgovoran za pokretanje ili istovremeno pokretanje i sprovođenje operacije;

(5) u kontekstu finansijskih instrumenata, upravljački organ koji upravlja finansijskim instrumentom i/ili telo koje sprovodi finansijske instrumente;

2) *operacija* označava:

(1) projekat, ugovor, akciju ili grupu projekata odabranih u okviru određenog programa;

(2) u kontekstu finansijskih instrumenata, doprinos programa finansijskom instrumentu i kasnija finansijska podrška koja se pruža krajnjim primaocima tog finansijskog instrumenta;

3) *operacija od strateškog značaja* je operacija koja daje značajan doprinos postizanju ciljeva programa i koja podleže posebnim merama praćenja i komunikacije;

4) *partner* označava predstavnike relevantnih javnih organa, zainteresovanih strana odabranih i uključenih u pripremu, sprovođenje, praćenje sprovođenja i vrednovanje programa;

5) *partnerska država* označava svaku državu koja nije članica Evropske unije, a koja je obuhvaćena Instrumentom za prepristupnu pomoć ili Instrumentom za susedstvo, razvoj i međunarodnu saradnju;

6) *cilj politike* je cilj kohezivne politike određen Sporazumom o partnerstvu i programom u skladu sa važećim pravilima za koji se vrši preliminarna finansijska alokacija sredstava određenih fondova kohezivne politike;

7) *specifični cilj* je prioritet određen Sporazumom o partnerstvu i programom u skladu sa važećim pravilima koji doprinosi određenom cilju politike i koji se ostvaruje kroz sprovođenje operacija predviđenih programom;

8) *Evropski kodeks ponašanja* za partnerstvo je propis Evropske unije kojim se uređuju načela, dobra praksa i drugi zahtevi u pogledu učešća i zastupljenosti partnera u pripremi, sprovođenju, praćenju sprovođenja i vrednovanju programskih dokumenata čija realizacija se finansira iz fondova kohezije politike;

9) *okvir učinka* je skup pokazatelja učinka prema kojima se sagledava učinak sprovođenja programa;

10) *privredni subjekt* znači svako fizičko ili pravno lice, ili bilo koji drugi subjekt koji je uključen u sprovođenje fondova kohezije politike, osim državnih organa i pravnih lica kada istupaju kao nosioci javnih ovlašćenja;

11) *nepravilnost* označava svako kršenje zakonodavstva Republike Srbije i zakonodavstva Evropske unije, koje proizlazi iz činjenja ili nečinjenja privrednog subjekta, koje šteti ili bi moglo naštetiti budžetu Republike Srbije i/ili Evropske unije i opteretiti ga neopravdanim rashodom;

12) *sistemska nepravilnost* označava svaku nepravilnost koja se može ponavljati i koja ima visoku verovatnoću pojavljivanja u sličnim vrstama operacija, kao posledice ozbiljnih nedostataka sistema, uključujući nemogućnosti uspostavljanja odgovarajućih postupaka u skladu sa važećim pravilima;

13) *ozbiljan nedostatak* označava nedostatak u delotvornom funkcionisanju sistema upravljanja i kontrole za koji su potrebna znatna poboljšanja sistema u skladu sa važećim pravilima;

14) *subjekti revizije* su organi državne uprave kojima se poveravaju poslovi u sistemu upravljanja i kontrole i korisnici;

15) *grupa revizora* je grupa sastavljena od predstavnika revizora iz država učesnica u programu Evropske teritorijalne saradnje (Interreg), koja pruža podršku u radu Revizorskom organu;

16) *nacionalni doprinos* su javna i/ili privatna sredstva opredeljena Sporazumom o partnerstvu i programom kao doprinos finansijskim sredstvima fondova kohezije politike za ostvarivanje specifičnih ciljeva u skladu sa važećim pravilima;

17) *Evropski stub socijalnih prava* je skup dokumenata Evropske unije kojim se uspostavljaju okvirna načela za buduće akcije država članica Evropske unije na ostvarivanju prava na jednake mogućnosti i pristup tržištu rada, pravedne uslove rada, socijalnu zaštitu i inkluziju;

18) *Prevara* označava svaku namernu radnju ili propust koji se odnosi na:

(1) korišćenje ili predstavljanje lažnih, netačnih ili nepotpunih izjava ili dokumenata, što za posledicu ima prisvajanje ili nezakonito zadržavanje sredstava iz budžeta Evropske unije;

(2) ne obelodanjivanje informacija čime se krši neka konkretna obaveza sa istim učinkom;

(3) pogrešnu primenu takvih sredstava u svrhe koje nisu one za koje su prvobitno dodeljena;

19) *Sumnja na prevaru* znači nepravilnost koja dovodi do pokretanja upravnog ili sudskog postupka kako bi se utvrdilo prisustvo namernog ponašanja, posebno prevare;

20) *Evropski semestar* je okvir koordinacije ekonomskih politika među državama članicama Evropske unije, koji omogućava članicama da raspravljaju o svojim ekonomskim i budžetskim planovima i prate napredak u tačno utvrđenim razdobljima tokom godine;

21) *Izjava o upravljanju* je izjava koju izdaje rukovodilac Upravljačkog organa kojom se u obračunskoj godini i na osnovu raspoloživih informacija i izvršenih provera potvrđuje zakonitost i pravilnost troškova unetih u računovodstvenu dokumentaciju u skladu sa pravilima deljenog upravljanja i važećim pravilima;

22) *Aktivna korupcija* je namerna radnja onoga ko obećava ili daje, direktno ili preko posrednika, bilo kakvu prednost bilo koje vrste službenom licu za sebe ili za treće lice da on postupi ili da se uzdrži od postupanja u skladu sa svojom dužnošću ili u vršenju svojih funkcija kršenje njegove službene dužnosti na način koji šteti ili bi mogao štetiti finansijskim interesima Unije;

23) *Pasivna korupcija* je namerna radnja državnog službenika koji, direktno ili preko posrednika, traži ili prima bilo koju vrstu prednosti za sebe ili treće lice, ili prihvata obećanje takve prednosti, da deluje ili da se uzdrži od delovanja u skladu sa svojom dužnošću ili u ostvarivanju njegovih funkcija kršenjem svoje službene dužnosti na način koji šteti ili bi mogao da šteti finansijskim interesima Unije;

24) *Sukob interesa*, znači da je nepristrasno i objektivno vršenje funkcija finansijskog aktera ili drugog lica ugroženo iz razloga koji uključuju porodicu, emocionalni život, politički ili nacionalni afinitet, ekonomski interes ili bilo koji drugi direktni ili indirektni lični interes.

Načelo sveobuhvatnog partnerstva

Član 6.

Postupak pripreme, donošenja, sprovođenja Sporazuma o partnerstvu i programa, kao i praćenje i vrednovanje kohezione politike na teritoriji Republike Srbije organizuje se i sprovodi kroz sveobuhvatno partnerstvo koje, u skladu sa potrebama pripreme, donošenja i sprovođenja određenog programa, može uključiti najmanje sledeće partnere:

1) organe državne uprave, stručne službe Vlade i druge nosioce javnih ovlašćenja čija nadležnost je relevantna za izradu Sporazuma o partnerstvu i programa;

2) organe autonomne pokrajine, organe jedinica lokalne samouprave i asocijacije jedinica lokalne samouprave;

3) subjekte regionalnog razvoja u skladu sa važećim propisima Republike Srbije;

4) ekonomske i socijalne partnere, uključujući nacionalno, regionalno i lokalno organizovane socijalne partnere, privredne komore, privredna udruženja i druga slična tela na nacionalnom i regionalnom nivou;

5) relevantna tela koja predstavljaju civilno društvo, a naročito udruženja građana i tela koji za cilj imaju zaštitu životne sredine, promovisanje socijalne inkluzije, osnovnih ljudskih prava i sloboda, prava osoba sa invaliditetom, rodne ravnopravnosti i nediskriminacije;

6) univerzitete, fakultete i druge naučnoistraživačke organizacije.

Za pripremu, donošenje i sprovođenje programa u okviru cilja Evropske teritorijalne saradnje (Interreg) partnerstvo će uključivati i partnere iz partnerskih država učesnica u određenom programu.

Načelo sveobuhvatnog partnerstva se sprovodi u skladu sa zahtevima Evropskog kodeksa ponašanja za partnerstvo.

Načela upravljanja sredstvima kohezione politike

Član 7.

Nosioci poslova kohezione politike se prilikom pripreme, sprovođenja, praćenja, izveštavanja i vrednovanja programa rukovode načelima transparentnosti, javnosti, proverljivosti, tačnosti, srazmernosti, efikasnosti, delotvornosti i dobrog finansijskog upravljanja.

Horizontalna načela

Član 8.

Nosioci poslova kohezione politike se tokom pripreme, sprovođenja, praćenja, izveštavanja i vrednovanja programa staraju o:

- 1) poštovanju osnovnih prava usklađenosti programa i njihovog sprovođenja sa Poveljom o osnovnim pravima Evropske unije;
- 2) poštovanju jednakosti između muškaraca i žena, rodne ravnopravnosti i integraciji rodne perspektive;
- 3) sprečavanju svake diskriminacije na osnovu pola, rase ili etničkog porekla, vere ili uverenja, invaliditeta, starosti ili seksualne orijentacije;
- 4) ostvarivanju ciljeva fondova u skladu sa ciljevima promovisanja održivog razvoja, i borbe protiv klimatskih promena.

II. STRATEŠKI OKVIR

Sporazum o partnerstvu

Član 9.

Sporazum o partnerstvu je strateški dokument kojim se utvrđuje strateški okvir, pravci programiranja i mehanizmi za delotvorno korišćenje sredstava kohezione politike u skladu sa važećim pravilima.

Sporazumom o partnerstvu se, između ostalog, utvrđuje preliminarna finansijska raspodela sredstava iz fondova kohezione politike i lista programa sa preliminarnom finansijskom raspodelom sredstava iz svakog fonda kohezione politike obuhvaćenog Sporazumom o partnerstvu sa odgovarajućim nacionalnim doprinosom za svaku godinu.

Postupak pripreme i usvajanja Sporazuma o partnerstvu

Član 10.

Sporazum o partnerstvu usvaja Vlada na predlog ministarstva nadležnog za poslove uspostavljanja i razvoja sistema za korišćenje fondova kohezione politike Evropske unije (u daljem tekstu: Ministarstvo).

Nosioci poslova u sistemu upravljanja i kontrole, drugi organi državne uprave i stručne službe Vlade dužni su da saraduju sa organom iz stava 1. ovog člana i da na njegov zahtev pruže sve neophodne podatke iz svoje nadležnosti za potrebe izrade i pripreme predloga Sporazuma o partnerstvu.

Sporazum o partnerstvu se menja ili dopunjuje u postupku propisanom za njegovo usvajanje.

Ministarstvo propisuje metodologiju i postupak pripreme Sporazuma o partnerstvu i način uključivanja partnera u skladu sa načelom sveobuhvatnog partnerstva, Evropskim kodeksom ponašanja za partnerstvo i važećim pravilima.

Vlada na predlog Ministarstva propisuje elemente Sporazuma o partnerstvu.

III. PROGRAMIRANJE

Program

Član 11.

Program je dokument kohezione politike kojim se utvrđuje jedan ili više prioriteta u skladu sa ciljevima kohezione politike čija realizacija se finansira iz jednog ili više fondova u skladu sa Sporazumom o partnerstvu i važećim pravilima, specifičnim preporukama utvrđenim za Republiku Srbiju u okviru Evropskog semestra i u drugim relevantnim preporukama Evropske unije za Republiku Srbiju.

Vlada na predlog Ministarstva propisuje elemente programa.

Postupak pripreme i usvajanja programa

Član 12.

Program usvaja Vlada na predlog Ministarstva.

Program se priprema u skladu sa načelom sveobuhvatnog partnerstva u skladu sa članom 6. ovog zakona.

Nosioци poslova u sistemu upravljanja i kontrole, drugi organi državne uprave i stručne službe Vlade dužni su da sarađuju sa organom iz stava 1. ovog člana i da na njegov zahtev pruže sve neophodne podatke iz svoje nadležnosti za potrebe izrade i pripreme predloga programa.

Program se menja ili dopunjuje u postupku propisanom za njegovo usvajanje.

Ministarstvo propisuje metodologiju i postupak pripreme programa i način uključivanja partnera u skladu sa načelom sveobuhvatnog partnerstva, Evropskim kodeksom ponašanja za partnerstvo i važećim pravilima.

Posebna pravila za programe Evropske teritorijalne saradnje (Interreg)

Član 13.

Republika Srbija preko svojih organa učestvuje u izradi programa Evropske teritorijalne saradnje (Interreg) zajedno sa drugim državama članicama Evropske unije i, po potrebi, trećim državama partnerima, u skladu sa pravilima deljenog upravljanja i važećim pravilima.

Na elemente, postupak pripreme i donošenja programa Evropske teritorijalne saradnje (Interreg), odnosno davanja saglasnosti na program Evropske teritorijalne saradnje (Interreg), shodno se primenjuju odredbe ovog zakona kojima se uređuju postupak pripreme i usvajanja programa.

IV. PREDUSLOVI PODRŠKE IZ FONDOVA KOHEZIONE POLITIKE

Član 14.

Preduslovi podrške iz fondova kohezione politike su opšti zahtevi kohezione politike i/ili tematski zahtevi utvrđeni u skladu sa važećim pravilima za pojedine fondove kohezione politike koji moraju biti ispunjeni da bi se omogućilo delotvorno i efikasno postizanje specifičnog cilja koji je definisan programom (u daljem tekstu: preduslovi podrške).

Preduslovi podrške moraju biti ispunjeni pre usvajanja ili izmene programa i tokom celokupnog sprovođenja programa da bi rashodi operacija sprovođenja programa mogli da budu nadoknađeni sredstvima iz fondova kohezione politike.

Ministarstvo dostavlja Vladi obrazloženu ocenu o ispunjenosti preduslova podrške uz predlog programa.

Ministarstvo prati i izveštava Vladu o ispunjenosti preduslova podrške tokom celokupnog sprovođenja programa i predlaže mere za njihovo ispunjavanje.

V. SISTEM UPRAVLJANJA I KONTROLE

Član 15.

Za svaki program uspostavlja se sistem upravljanja i kontrole.

Sistem upravljanja i kontrole obezbeđuje usaglašenost programa i njihovog sprovođenja sa ciljevima kohezione politike, važećim pravilima i načelima zakonitosti, pravilnosti i dobrog finansijskog upravljanja.

U sistemu upravljanja i kontrole sprovođenja programa određuju se sledeći organi:

- 1) Koordinacioni organ;
- 2) Upravljački organ;
- 3) Organ koji vrši računovodstvenu funkciju (u daljem tekstu: Računovodstveni organ);
- 4) Revizorski organ.

Upravljački organ, Računovodstveni organ i Revizorski organ su Programski organi.

1. Koordinacioni organ

Član 16.

Poslove Koordinacionog organa obavlja Ministarstvo.

Koordinacioni organ:

- 1) predlaže Vladi donošenje propisa za sprovođenje ovog zakona;
- 2) bliže propisuje postupak i metodologiju pripreme programa;
- 3) predlaže Vladi elemente programa i elemente Sporazuma o partnerstvu;
- 4) koordinira rad organa i tela u postupku izrade i pripreme programa i procesu sprovođenja programa, praćenja, izveštavanja i vrednovanja rezultata programa;
- 5) propisuje način uključivanja partnera u proces izrade, pripreme, donošenja, sprovođenja i praćenja Sporazuma o partnerstvu i programa;
- 6) bliže propisuje raspoložive oblike bespovratnih sredstava;
- 7) prati i izveštava Vladu o ispunjenosti preduslova podrške za delotvorno i efikasno sprovođenje programa i predlaže Vladi, u konsultaciji sa nadležnim institucijama, mere za ispunjavanje preduslova podrške u slučajevima kad oni nisu ispunjeni;
- 8) koordinira procesom uspostavljanja sistema upravljanja i kontrole i usmerava aktivnosti na izgradnji administrativnih kapaciteta;
- 9) koordinira i prati sprovođenje mera i aktivnosti u oblasti komunikacije i vidljivost fondova kohezione politike, kao i drugih fondova i instrumenata EU po potrebi;
- 10) predlaže, koordinira i prati sprovođenje mera i aktivnosti za unapređenje administrativnih kapaciteta svih organa, tela i partnera uključenih u sprovođenje kohezione politike;
- 11) koordinira korišćenje tehničke pomoći u okviru fondova kohezione politike;

12) bliže propisuje način postupanja za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti, kao i procedure za obavljanje poslova iz nadležnosti ostalih organa;

13) osigurava da se razmena informacija između korisnika i programskih organa i tela vrši putem elektronskih sistema za razmenu podataka (u daljem tekstu: elektronski sistem);

14) obavlja i druge poslove u okviru funkcije koordinacije u skladu sa ciljevima Zakona.

2. Programski organi

Podela odgovornosti i način određivanja Programskih organa

Član 17.

Poslove Upravljačkog organa obavlja ministarstvo odgovorno za upravljanje programom u skladu sa ovim zakonom.

Poslove Računovodstvenog organa obavlja ministarstvo nadležno za poslove finansija u skladu sa ovim zakonom.

Poslove Revizorskog organa obavlja organ državne uprave ili služba Vlade kojoj su povereni poslovi revizije sistema upravljanja sredstvima EU u skladu sa ovim zakonom.

Vlada svojim aktom određuje Programske organe za potrebe sprovođenja svakog programa u skladu sa ovim zakonom.

Vlada će aktom iz stava 4. ovog člana imenovati rukovodioca ministarstva odgovornog za vršenje poslova Upravljačkog organa i, po potrebi, posredničkog organa, u skladu sa ovim zakonom.

a) Upravljački organ

Član 18.

Upravljački organ upravlja programom, odgovara za njegovo zakonito i pravilno sprovođenje i efikasno i delotvorno ostvarivanje njegovih ciljeva.

Poslovi Upravljačkog organa

Član 19.

Upravljački organ:

1) vrši izbor operacija koje će biti sprovedene radi ostvarenja specifičnih ciljeva programa primenom pravila koja važe za korišćenje sredstva kohezivne politike za cilj Ulaganje u zapošljavanje i rast;

2) proverava da li su proizvodi i/ili usluge sufinansirani iz sredstava fondova kohezivne politike isporučeni, usaglašenost odabrane operacije sa važećim propisima Republike Srbije i uslovima podrške iz fondova kohezivne politike i ispunjenost drugih zahteva za finansiranje troškova operacija iz sredstava fondova kohezivne politike u skladu sa važećim pravilima, (u daljem tekstu: upravljačke provere);

3) obezbeđuje, u skladu sa raspoloživošću finansiranja, isplatu dospelih iznosa korisnicima u skladu sa važećim pravilima;

4) sprečava, otkriva i ispravlja nepravilnosti i predlaže, izrađuje i primenjuje efektivne i proporcionalne mere i procedure za suzbijanje prevara uzimajući u obzir prepoznate rizike;

5) potvrđuje da su rashodi uneseni u računovodstvenu dokumentaciju zakoniti i pravilni;

- 6) izrađuje izjavu o upravljanju u skladu sa važećim pravilima;
- 7) izvršava plaćanje dospelih iznosa u zavisnosti od dostupnosti finansiranja i stara se da korisnik primi dospele iznose u celosti u skladu sa važećim pravilima;
- 8) predlaže Vladi imenovanje jednog ili više posredničkih organa za obavljanje određenih poverenih poslova u vezi sa programom pod njegovom odgovornošću gde je to primenjivo;
- 9) prati i nadzire vršenje poslova koje obavljaju posrednički organi i vrši nadzor nad rezultatima njihovog rada;
- 10) pomaže rad Odbora za praćenje davanjem potrebnih informacija i postupanjem po njegovim odlukama i preporukama;
- 11) priprema godišnji i završni izveštaj o učinku programa u skladu sa zakonom;
- 12) elektronski evidentira i skladišti podatke o svakoj operaciji neophodne za praćenje, vrednovanje, finansijsko upravljanje, verifikaciju i reviziju i obezbeđuje sigurnost, integritet i poverljivost podataka i autentifikaciju korisnika;
- 13) saraduje sa Revizorskim organom i izjašnjava se na godišnji izveštaj o reviziji;
- 14) predlaže Koordinacionom organu procedure za obavljanje poslova iz svog delokruga, kao i procedure za obavljanje poslova iz njegove odgovornosti a koje obavljaju posrednički organi;
- 15) obavlja i druge poslove u okviru upravljačke funkcije u skladu sa važećim pravilima.

Posrednički organi

Član 20.

Posrednički organ je organ državne uprave, posebna organizacija, javna agencija, imalac javnih ovlašćenja ili pravno lice koje deluje i izvršava poslove u okviru odgovornosti i u ime Upravljačkog organa.

Vlada na predlog Upravljačkog organa može ovlastiti jedno ili više posredničkih organa da izvršava određene poverene poslove u okviru njegove odgovornosti.

Posrednički organ je dužan da redovno obaveštava Upravljački organ u toku izvršavanja poverenih poslova o statusu ostvarivanja ciljeva utvrđenih programom i da postupa po njegovim zahtevima i uputstvima.

Upravljački organ i posrednički organ uređuju međusobna prava i obaveze u vezi sa načinom izvršavanja poslova u okviru odgovornosti upravljačkog organa posebnim sporazumom.

b) Računovodstveni organ

Član 21.

Računovodstveni organ obavlja računovodstvene poslove za potrebe sprovođenja programa.

Poslovi Računovodstvenog organa

Član 22.

Računovodstveni organ u skladu sa važećim pravilima:

- 1) izrađuje i podnosi zahteve za plaćanje Evropskoj komisiji;
- 2) sastavlja potpun, tačan i istinit obračun rashoda programa za svaku obračunsku godinu;
- 3) sastavlja i podnosi računovodstvenu dokumentaciju, potvrđuje njenu potpunost, tačnost i ispravnost;
- 4) vodi evidenciju o svim elementima računovodstvene dokumentacije i zahtevima za plaćanje u elektronskom sistemu;
- 5) preračunava iznos rashoda nastalih u drugoj valuti u evro;
- 6) daje prognoze iznosa za podnošenje zahteva za plaćanje za tekuću i narednu kalendarsku godinu;
- 7) obavlja druge poslove u okviru računovodstvene funkcije.

v) Revizorski organ

Član 23.

Revizorski organ je odgovoran za sprovođenje revizije sistema upravljanja i kontrole, revizije operacija i revizije računa kako bi pružio nezavisno uveravanje Evropskoj komisiji u pogledu pravilnog funkcionisanja sistema upravljanja i kontrole i zakonitosti i pravilnost troškova uključenih u računovodstvenu dokumentaciju koja je podnesena Evropskoj komisiji.

Revizorski organ je funkcionalno i finansijski nezavisan u odnosu na subjekte revizije.

Poslovi Revizorskog organa

Član 24.

Revizorski organ u skladu sa važećim pravilima:

- 1) sprovodi revizije sistema upravljanja i kontrole, revizije operacija i revizije finansijskih izveštaja/godišnjih računa i prati izvršenje datih preporuka (u daljem tekstu: revizorski rad);
- 2) proverava potpunost, tačnost i istinitosti računovodstvene i druge dokumentacije;
- 3) utvrđuje zakonitost i pravilnost rashoda/troškova uključenih u računovodstvenu dokumentaciju;
- 4) procenjuje delotvornost sistema upravljanja i kontrole;
- 5) izrađuje godišnje revizorsko mišljenje;
- 6) izrađuje godišnji izveštaj o kontroli kojim podupire godišnje revizorsko mišljenje (u daljem tekstu: godišnji izveštaj);
- 7) predlaže sprovođenje korektivnih mera;
- 8) priprema i donosi revizijsku strategiju;
- 9) učestvuje u pripremi propisa i drugih akata o revizorskom radu;
- 10) uspostavlja i koordinira rad Grupe revizora koja je sastavljena od predstavnika nadležnih revizorskih organa iz država učesnica u određenom programu Evropske teritorijalne saradnje (Interreg);
- 11) propisuje obrasce neophodne za svoj rad;
- 12) obavlja druge poslove u okviru revizorske funkcije.

Revizorski organ obavlja revizorski rad u skladu sa revizorskom strategijom, međunarodno prihvaćenim standardima revizije i važećim pravilima.

Revizorski organ sprovodi revizije operacija u skladu sa pravilima koja su na snazi u trenutku sprovođenja revizije operacija, a koja uključuju i provere na licu mesta.

Revizorski organ priprema revizorsku strategiju nakon konsultovanja sa Upravljačkim organom zasnovanu na proceni rizika i definiše obuhvat revizije.

Koordinacioni organ, Upravljački organ, Računovodstveni organ, posrednički organi, organi državne uprave, službe Vlade, imaoци javnih ovlašćenja, korisnici i krajnji primaoci dužni su da Revizorskom organu: omoguće pristup dokumentima, podacima i drugim informacijama neophodnim za planiranje i vršenje revizije; obezbede nesmetani pristup službenim prostorijama i imovini, aktima, poslovnim knjigama, elektronskim podacima i informacionim sistemima, kao i dostupnost zaposlenih i da na njegov zahtev bez odlaganja dostave dokumentaciju i pruže objašnjenja o svim pitanjima od značaja za vršenje postupka revizije.

Dostavljanje revizorskih izveštaja Evropskoj komisiji

Član 25.

Revizorski organ dostavlja Evropskoj komisiji godišnje revizorsko mišljenje, godišnji izveštaj o kontroli, izveštaj o reviziji nakon okončanja postupka sa subjektima revizije na kojima je sprovedena revizija u skladu sa revizorskom strategijom, međunarodno prihvaćenim standardima revizije i važećim pravilima.

3. Posebna tela za programe Evropske teritorijalne saradnje (Interreg)

Zajednički sekretarijat

Član 26.

Države učesnice u programu Evropske teritorijalne saradnje (Interreg), obrazuju zajednički sekretarijat programa u skladu sa važećim pravilima (u daljem tekstu: Zajednički sekretarijat).

Zajednički sekretarijat:

1) pomaže Upravljačkom organu i Odboru za praćenje sprovođenja u obavljanju njihovih poslova za programe donete u okviru Evropske teritorijalne saradnje (Interreg) u skladu sa važećim pravilima;

2) pruža informacije potencijalnim korisnicima o mogućnostima dodele finansijskih sredstava i oblicima podrške operacijama u okviru programa Evropske teritorijalne saradnje (Interreg) i pruža pomoć korisnicima i partnerima u sprovođenju operacija;

3) ostvaruje saradnju i koordinira rad predstavništva zajedničkog sekretarijata koje su uspostavljene u državama učesnicama programa Evropske teritorijalne saradnje (Interreg).

Upravljački organ obezbeđuje prostor i druge uslove za rad Zajedničkog sekretarijata u skladu sa važećim pravilima.

Posebna tela za programe u kojima je upravljanje i kontrola programa poverena drugoj državi učesnici

Član 27.

Kada je u skladu sa važećim pravilima upravljanje i kontrola programa u okviru Evropske teritorijalne saradnje (Interreg) poverena drugoj državi učesnici obrazuju se posebna tela za sprovođenje programa:

- 1) Nacionalni organ;
- 2) Kontrolor (u daljem tekstu: Kontrolno telo);
- 3) Članovi Grupe revizora i
- 4) Predstavništvo zajedničkog sekretarijata i Nacionalna kontakt tačka.

Nacionalni organ

Član 28.

Poslove Nacionalnog organa obavlja Ministarstvo.

Nacionalni organ uspostavlja saradnju sa Upravljačkim organom programa iz druge države učesnice u programu i pomaže mu u pripremi, sprovođenju, praćenju, vrednovanju, izveštavanju i zatvaranju programa u skladu sa važećim pravilima.

Poslovi Nacionalnog organa

Član 29.

Nacionalni organ:

- 1) uspostavlja sistem upravljanja i kontrole sprovođenja programa Evropske teritorijalne saradnje (Interreg) u Republici Srbiji;
- 2) koordinira pripremu programa Evropske teritorijalne saradnje (Interreg) i osigurava učešće relevantnih institucija i partnera;
- 3) uspostavlja Predstavništva Zajedničkog sekretarijata i Nacionalne kontakt tačke za programe Evropske teritorijalne saradnje (Interreg);
- 4) koordinira učešće Republike Srbije u Zajedničkim grupama za programiranje i Odborima za praćenje;
- 5) uspostavlja sistem i uređuje način postupanja u slučaju nepravilnosti, prigovora, povraćaja sredstava, preporuke revizije, praćenja, vrednovanja i izveštavanja po programima Evropske teritorijalne saradnje (Interreg);
- 6) obavlja druge poslove u skladu sa važećim pravilima.

Kontrolno telo

Član 30.

Kontrolno telo u skladu sa važećim pravilima sprovodi provere kako bi potvrdilo:

- 1) da su sufinansirani proizvodi isporučeni, radovi izvedeni i usluge izvršene;
- 2) da su sprovedene aktivnosti u okviru odabranih operacija usaglašene sa važećim pravilima, programom i uslovima finansiranja;
- 3) da su uslovi za naknadu rashoda krajnjeg korisnika ispunjeni.

Poslove Kontrolnog tela obavlja organ državne uprave.

Vlada, na predlog Ministarstva, imenuje lice iz organa državne uprave odgovorno za vršenje poslova Kontrolnog tela.

Članovi Grupe revizora

Član 31.

Grupu revizora za programe Evropske teritorijalne saradnje (Interreg) u kojima je upravljanje i kontrola poverena drugoj državi učesnici uspostavlja Revizorski organ te države.

Organ državne uprave ili služba Vlade koja vrši poslove revizije sistema upravljanja sredstvima EU imenuje članove koji učestvuju u radu Grupe revizora i obezbeđuje prostor i druge uslove za njihov rad.

Predstavništvo zajedničkog sekretarijata i Nacionalna kontakt tačka

Član 32.

Predstavništvo zajedničkog sekretarijata pomaže u poslovima Zajedničkog sekretarijata iz druge države učesnice u programu, kao i ostalih posebnih tela programa u skladu sa važećim pravilima.

Nacionalni organ uspostavlja, obezbeđuje prostor i druge uslove za rad Predstavništva zajedničkog sekretarijata i Nacionalne kontakt tačke.

VI. UPRAVLJANJE NEPRAVILNOSTIMA I ZAŠTITA FINANSIJSKIH INTERESA EVROPSKE UNIJE

Sistem upravljanja nepravilnostima

Član 33.

Upravljački organ uspostavlja sistem za upravljanje i podnošenje izveštaja o nepravilnostima kod sprovođenja fondova kohezije politike Evropskoj komisiji.

Rukovodilac Upravljačkog organa, odnosno posredničkog organa, daje obavezujuća uputstva odgovornim licima u Upravljačkom organu, odnosno posredničkom organu i korisnicima, u vezi sa merama koje je potrebno preduzeti radi otkrivanja, sprečavanja i suzbijanja nepravilnosti.

Državni službenik, zaposleni ili radno angažovani u programskim organima, u koordinacionom organu, posredničkom organu, kod korisnika, privrednog subjekta ili treće lice dužni su da prijave svako odstupanje, nedoslednost ili kršenje propisa ili odredaba ugovora koje predstavlja nepravilnost ili izaziva osnovanu sumnju da je došlo do prevare.

Protiv lica koje prijavi nepravilnost ne može se pokrenuti disciplinski postupak, doneti rešenje o prestanku radnog odnosa ili otkaz ugovora o radu, ugovora o delu, ili drugog ugovora na osnovu kojeg je radno angažovano, niti preduzeti bilo koja mera koja negativno utiče na radnopravni status po osnovu podnete prijave o nepravilnosti, u skladu sa zakonom kojim se uređuje zaštita uzbunjivača i ostalim pravnim aktima koja se odnose na zaštitu uzbunjivača.

Identitet lica iz stava 4. ovog člana koje prijavi sumnju na nepravilnost kao i podaci koji se tiču same prijave nepravilnosti čuvaju se u tajnosti, u skladu sa važećim pravilima i zakonom.

Aktivne mere sprečavanja korupcije i sukoba interesa

Član 34.

Upravljački organ, odnosno posrednički organ preduzima sve odgovarajuće mere za sprečavanje i suzbijanje slučajeva aktivne ili pasivne korupcije u bilo kojoj fazi postupka dodele sredstava iz fondova kohezije politike.

Rukovodilac Upravljačkog organa, odnosno rukovodilac posredničkog organa, uključujući i službena lica odgovorna za programiranje, kontrolu i sprovođenje programa preduzima sve mere predostrožnosti kako bi se izbegao svaki rizik od sukoba interesa, i odmah obaveštava Evropsku komisiju i nadležne državne organe o svakom takvom sukobu ili o svakoj situaciji koja bi mogla da dovede do takvog sukoba.

Rukovodilac Upravljačkog organa donosi plan sprečavanja korupcije i sukoba interesa.

Rukovodilac posredničkog organa donosi plan sprečavanja korupcije i sukoba interesa za poslove upravljanja koji su povereni posredničkom organu u skladu sa ovim zakonom.

Prethodne i naknadne upravljačke provere

Član 35.

Upravljački organ, odnosno posrednički organ, će sprovesti, u skladu sa procenom rizika i srazmerno procenjenom riziku, prethodne (ex-ante) i naknadne (ex-post) upravljačke provere, uključujući provere neposrednim uvidom na terenu na reprezentativnom uzorku operacija i/ili uzorcima rizičnih operacija, kako bi osigurali da se programi finansirani sredstvima fondova kohezije politike zakonito i pravilno sprovede.

Povraćaj nepravilno plaćenih i utrošenih sredstava

Član 36.

Ugovorom između Upravljačkog organa, odnosno posredničkog organa i korisnika na osnovu kojeg se dodeljuju sredstva iz fondova kohezije politike uređuje se povraćaj nepravilno isplaćenih ili nepravilno utrošenih sredstava iz fondova kohezije politike.

Korisnik je dužan da izvrši povraćaj nepravilno utrošenih sredstava ili nepravilno izvršenih plaćanja iz fondova kohezije politike u skladu sa ugovorom i važećim pravilima.

Ukoliko nije izvršen povraćaj celog ili dela iznosa nepravilno utrošenih sredstava ili nepravilno izvršenih plaćanja Upravljački organ, odnosno posrednički organ, pokreće postupak za obezbeđenje povraćaja uključujući, ako je to primereno, naplatom bilo kakvog unapred dostavljenog jemstva u skladu sa ugovorom i važećim pravilima.

Telo za suzbijanje nepravilnosti i prevara

Član 37.

Telo za suzbijanje nepravilnosti i prevara u postupanju sa finansijskim sredstvima Evropske unije namenjenih fondovima kohezije politike je unutrašnja jedinica u ministarstvu nadležnom za poslove finansija i obavlja poslove koji se odnose na preduzimanje svih mera i aktivnosti u cilju zaštite finansijskih interesa Evropske unije i Republike Srbije.

Poslovi koje obavlja se odnose na:

1) koordinaciju pravnih, administrativnih i operativnih aktivnosti usmerenih na suzbijanje nepravilnosti i prevara u postupanju sa finansijskim sredstvima Evropske unije;

2) sprovođenje administrativnih provera prijave nepravilnosti i sumnji na prevaru, utvrđivanje činjenica za potrebe donošenja odluke i pokretanje postupaka radi sankcionisanja nepravilnosti i zloupotreba u postupanju sa finansijskim sredstvima Evropske unije;

3) ostvarivanje operativne i tehničke saradnje sa odgovornim licima i Programskim organima i Evropskom kancelarijom za borbu protiv prevara (OLAF) u cilju prikupljanja informacija u vezi sa dokazima, kao i utvrđivanjem činjenica i pokretanjem postupaka radi sankcionisanja nepravilnosti i zloupotreba u postupanju sa finansijskim sredstvima Evropske unije;

4) razmenu podataka o nepravilnostima i slučajevima prevare u postupanju sa finansijskim sredstvima Evropske unije sa organima u mreži za suzbijanje nepravilnosti i prevara i sa OLAF;

5) pružanje administrativno tehničke i logističke podrške OLAF na teritoriji Republike Srbije;

6) praćenje toka istraga i sudskih postupaka u vezi sa slučajevima prevare i izveštavanje OLAF o njima;

7) podršku radu mreže za suzbijanje nepravilnosti i prevara u postupanju sa finansijskim sredstvima Evropske unije;

8) koordinaciju aktivnosti u vezi sa usaglašavanjem nacionalnih propisa sa propisima EU u vezi sa zaštitom finansijskih interesa EU.

Telo za suzbijanje nepravilnosti i prevara u postupanju sa finansijskim sredstvima Evropske unije, u cilju utvrđivanja činjenica u vezi sa prijavljenim nepravilnostima i sumnjama na prevaru, saraduje sa odgovornim licima Programskih organa, korisnicima, privrednim subjektima i ugovaračima koji su dužni da u okviru te saradnje omoguće uvid u dokumentaciju i saradnju na licu mesta.

Međusobni odnosi između Programskih organa i Telo za suzbijanje nepravilnosti i prevara u postupanju sa finansijskim sredstvima Evropske unije, po potrebi, bliže se uređuju posebnim sporazumom o saradnji u skladu sa postojećim pravilima.

Prijavljivanje nepravilnosti Evropskoj komisiji

Član 38.

Programski organi, odnosno Telo za suzbijanje nepravilnosti i prevara, bez odlaganja prijavljuje Evropskoj komisiji sumnju na prevaru i druge nepravilnosti i obaveštava o toku sudskog i upravnog postupka.

Postupanje po zahtevu institucija Evropske unije i neposredno pristupanje podacima

Član 39.

Programski organi i drugi nadležni državni organi Republike Srbije postupaju po zahtevu Evropske komisije, OLAF, ili Evropskog revizorskog suda (u daljem tekstu: institucije Evropske unije) u najkraćem mogućem roku u vezi sa podacima, dokazima, činjenicama ili okolnostima za koje se saznalo tokom kontrole ili provere na terenu, koje ukazuju na postojanje sumnje u prevaru ili nepravilnosti.

Programski organi i drugi nadležni organi Republike Srbije će dostaviti sve tražene informacije i dokumente uključujući sve elektronske podatke i preduzeti sve odgovarajuće mere da olakšaju rad lica ovlašćenih od strane institucija Evropske unije koja su upućena da vrše kontrole i revizije na licu mesta.

Razmena informacija sa Evropskom kancelarijom za borbu protiv prevara

Član 40.

Programski organi i Telo zaduženo za suzbijanje nepravilnosti i prevara u postupanju sa finansijskim sredstvima Evropske unije saraduju i razmenjuju informacije, uključujući informacije operativne prirode sa OLAF.

Nadzor i provere od strane institucija Evropske unije

Član 41.

Svi finansijski sporazumi, programi, operacije i odgovarajući ugovori, podležu nadzoru i kontroli koju vrši Evropska komisija, uključujući i kontrole koje vrši OLAF u skladu sa odredbama kojima se uređuje zaštita finansijskog interesa Evropske unije.

Uz prethodno obaveštenje nadležnih državnih organa od strane institucija Evropske unije, službena lica, odnosno ovlašćeni zastupnici ili predstavnici institucija Evropske unije imaju ovlašćenje da vrše bilo koje tehničke i finansijske provere koje se mogu smatrati neophodnim za sprovođenje programa uključujući i posete na licu mesta i u prostorijama gde se sprovode operacije koje se finansiraju iz sredstava fondova kohezivne politike.

Ovlašćena lica iz stava 2. ovog člana mogu da pristupaju prostorijama i pregledaju svu relevantnu dokumentaciju, digitalne podatke i račune koji se odnose na stavke koje se finansiraju iz fondova kohezivne politike.

VII. PRAĆENJE, IZVEŠTAVANJE, VREDNOVANJE, OBAVEŠTAVANJE I VIDLJIVOST

Odbor za praćenje

Član 42.

Odbor za praćenje (u daljem tekstu: Odbor) se uspostavlja kako bi pratio sprovođenje programa.

Za potrebe praćenja sprovođenja programa može biti formiran jedan Odbor koji će pratiti više programa ili može biti formiran jedan Odbor koji će pratiti samo jedan program.

Odluku o broju Odbora za praćenje programa donosi Koordinacioni organ.

Upravljački organ obrazuje Odbor.

Svaki član Odbora uživa pravo glasa.

Odborom predsedava predstavnik Koordinacionog organa, Upravljačkog organa ili Nacionalnog organa.

Sastav Odbora će osigurati uravnoteženu zastupljenost predstavnika Koordinacionog organa, programskih organa, posredničkih organa, predstavnika partnera i predstavnika država učesnica programa Evropske teritorijalne saradnje (Interreg).

Odbor po potrebi u svoj rad u zavisnosti od oblasti i pitanja koja su predmet razmatranja može uključiti i druge predstavnike bez prava glasa.

Administrativne i stručno-tehničke poslove Odbora obavlja Upravljački organ.

Funkcije Odbora

Član 43.

Odbor:

- 1) donosi Poslovnik o svom radu;
- 2) ispituje napredak sprovođenja programa, ostvarivanja ključnih vrednosti i ciljnih vrednosti;
- 3) razmatra sva pitanja koja utiču na učinak programa i mere preduzete za rešavanje tih pitanja;

4) ispituje doprinos programa rešavanju izazova utvrđenih specifičnim preporukama Evropske unije za Republiku Srbiju;

5) ispituje napredak u izgradnji administrativnih kapaciteta i kapaciteta partnera i korisnika za sprovođenje programa;

6) razmatra i odobrava metodologiju i kriterijume za odabir operacija, uključujući bilo kakve izmene istih;

7) ispituje napredak aktivnosti povezanih sa komunikacijom i vidljivošću;

8) razmatra i odobrava godišnji, odnosno završni izveštaj Upravljačkog organa o učinku programa;

9) razmatra i odobrava Plan o vrednovanju programa;

10) razmatra i odobrava predloge za izmenu programa;

11) daje preporuke Upravljačkom organu;

12) bira operacije za finansiranje u okviru programa Evropske teritorijalne saradnje (Interreg);

13) obavlja i druge poslove u okviru svojih funkcija u skladu sa važećim pravilima.

Poslovnik o radu Odbora obavezno sadrži odredbe kojima se uređuje postupak odlučivanja, sprečavanje sukoba interesa, primeni načela javnosti i transparentnosti i načinu objavljivanja podataka i informacija.

Poslovnik o radu Odbora za praćenje i podaci i informacije koji se dele sa Odborom objavljuju se na internet stranici programa.

Okvir učinka

Član 44.

Okvir učinka se određuje za svaki program kako bi se omogućilo praćenje i vrednovanje učinka programa tokom njegovog sprovođenja, izveštavanje i obaveštavanje o učincima programa i procena ukupnog učinka fondova.

Okvir učinka se sastoji od:

1) pokazatelja učinka i pokazatelja ishoda povezanih sa specifičnim ciljevima utvrđenim u skladu sa pravilima koja važe za fondove odabrane za finansiranje programa;

2) ključnih vrednosti koje treba da se ostvare do kraja određene godine i

3) ciljnih vrednosti koje je potrebno ostvariti za pokazatelje učinka i pokazatelje ishoda do kraja perioda sprovođenja.

Neispunjavanje okvira učinka može rezultirati povraćajem sredstava na zahtev Evropske komisije, u skladu sa važećim pravilima.

Koordinacioni organ i Upravljački organ preduzimaju sve neophodne mere iz svoje odgovornosti kako bi okvir učinka bio ispunjen odnosno kako bi se predupredilo upućivanje zahteva Evropske komisije za povraćajem sredstava.

Vrednovanje

Član 45.

Vrednovanje programa se odnosi na jedan ili više kriterijuma: učinkovitost, efikasnost, relevantnost, koherentnost i dodatnu vrednost Unije, u cilju poboljšanja kvaliteta osmišljavanja i sprovođenja programa.

Upravljački organ donosi plan o vrednovanju programa i podnosi ga Odboru na odobrenje.

Upravljački organ sprovodi vrednovanje programa angažovanjem spoljnih stručnjaka za vrednovanje programa koji su funkcionalno nezavisni od Upravljačkog organa.

Upravljački organ objavljuje sve izveštaje o vrednovanju programa na internet stranici programa.

Obaveštavanje i vidljivost

Član 46.

Koordinacioni organ koordinira aktivnostima vidljivosti, transparentnosti i obaveštavanja u vezi sa podrškom iz fondova kohezije politike za sve programe.

Koordinacioni organ je dužan da obezbedi sveobuhvatno, potpuno i blagovremeno obaveštavanje javnosti o ulozi i dostignućima kohezije politike Evropske unije putem jedinstvenog internet portala koji omogućava pristup relevantnim podacima o sprovođenju i rezultatima svih programa.

Upravljački organ je dužan da obezbedi vidljivost programa i podrške u svim aktivnostima koje se odnose na operacije koje podržava koheziona politika, sa posebnom pažnjom na operacije od strateškog značaja u skladu sa važećim pravilima.

Upravljački organ je dužan da imenuje službenika za poslove koordinatora za komunikaciju koji se stara za transparentnost, vidljivost i obaveštavanje javnosti u vezi sa podrškom kohezije politike Evropske unije na nivou jednog ili više programa.

Upravljački organ je dužan da uspostavi internet stranicu putem koje obaveštava javnost o ciljevima programa, aktivnostima, dostupnim mogućnostima finansiranja i dostignućima u skladu sa važećim pravilima.

Upravljački organ je dužan da učini javno dostupnim plan objavljivanja javnih poziva za davanje ponuda i listu odabranih operacija putem internet stranice iz stava 5. ovog člana i/ili putem jedinstvenog internet portala iz stava 2. ovog člana u skladu sa važećim pravilima.

Korisnici su u obavezi da na odgovarajući način saopšte potpune i blagovremene informacije javnosti o podršci iz sredstava fondova kohezije politike za operaciju u skladu sa važećim pravilima.

VIII. FINANSIJSKO UPRAVLJANJE

Zakonitost i pravilnost, provera računovodstvene dokumentacije i podnošenje zahteva za plaćanje

Član 47.

Upravljački organ potvrđuje zakonitost i pravilnost troškova unetih u računovodstvenu dokumentaciju o čemu izdaje Izjavu o upravljanju u skladu sa pravilima deljenog upravljanja i važećim pravilima.

Računovodstveni organ proverava potpunost, tačnost i istinitost računovodstvene dokumentacije u skladu sa važećim pravilima.

Računovodstveni organ podnosi zahteve za plaćanje Evropskoj komisiji po programu, po fondu i po obračunskoj godini u skladu sa pravilima deljenog upravljanja i važećim pravilima.

Računovodstveni organ, uz zahteve za plaćanje, sastavlja i podnosi Evropskoj komisiji računovodstvenu dokumentaciju za svaku obračunsku godinu za koju su podneseni zahtevi za plaćanje u skladu sa važećim pravilima, zajedno sa Izjavom o upravljanju Upravljačkog organa, godišnjim revizorskim mišljenjem i godišnjim izveštajem o kontroli Revizorskog organa.

Finansijske ispravke

Član 48.

Pojedinačne nepravilnosti i/ili sistemske nepravilnosti mogu dovesti do finansijskih ispravki u skladu sa pravilima deljenog upravljanja i važećim pravilima.

Računovodstveni organ i Upravljački organ su dužni da sprovedu finansijske ispravke kada utvrde da su troškovi/rashodi uneti u zahtev za plaćanje nepravilni tako što ukidaju celokupnu ili deo podrške iz fondova kohezije politike namenjene određenoj operaciji ili programu u skladu sa važećim pravilima.

Računovodstveni organ sprovodi odluku Evropske komisije o prekidu plaćanja i/ili obustavu celokupnog ili dela plaćanja usled ozbiljnih nedostataka u funkcionisanju sistema upravljanja i kontrole ili nepravilnosti koja nije otklonjena ili usled postojanja neke druge okolnosti koja dovodi u rizik zakonitost i pravilnost troškova u skladu sa pravilima deljenog upravljanja i važećim pravilima.

Povraćaj sredstava

Član 49.

Ako se sredstva koja su namenjena za pretfinansiranje ne iskoriste ili ako nisu blagovremeno podneti zahtevi za plaćanje ona će biti vraćena u budžet Evropske unije na zahtev Evropske komisije (u daljem tekstu: povraćaj sredstava) u skladu sa pravilima deljenog upravljanja i važećim pravilima.

Računovodstveni organ će dostaviti Evropskoj komisiji izjašnjenje o tome da li se slaže sa iznosom iz zahteva Evropske komisije za povraćaj sredstava u roku propisanom važećim pravilima. Ukoliko se ne slaže sa iznosom iz zahteva Evropske komisije Računovodstveni organ će Evropskoj komisiji obrazložiti razloge u skladu sa važećim pravilima.

Računovodstveni organ sprovodi zahtev Evropske komisije o povraćaju sredstava u skladu sa pravilima deljenog upravljanja i važećim pravilima.

Upravljački organ i Računovodstveni organ preduzimaju sve neophodne mere iz svoje odgovornosti kako bi bili ispunjeni uslovi za potpuno iskorišćavanje sredstava fondova kohezije politike koja su namenjena za pretfinansiranje, odnosno kako bi zahtev za plaćanje bio blagovremeno podnet.

IX. KAPACITETI ZA SPROVOĐENJE FONDOVA KOHEZIJNE POLITIKE

Razvoj i očuvanje administrativnih kapaciteta

Član 50.

Centralna institucija sistema stručnog usavršavanja u javnoj upravi Republike Srbije i Koordinacioni organ, u okviru svojih nadležnosti, zajednički pripremaju program za izgradnju administrativnih kapaciteta programskih organa i posebnih tela koja obavljaju poslove u sistemu upravljanja i kontrole (u daljem tekstu: program izgradnje kapaciteta) koji se uključuje u programe obuka za državne službenike koje sprovodi centralna institucija sistema stručnog usavršavanja u javnoj upravi Republike Srbije.

Koordinacioni organ učestvuje u utvrđivanju potreba za stručnim usavršavanjem u oblasti upravljanja i kontrole i predlaže centralnoj instituciji sistema

stručnog usavršavanja u javnoj upravi Republike Srbije unapređenje programa izgradnje kapaciteta iz stava 1. ovog člana.

Koordinacioni organ predlaže Vladi donošenje odgovarajućih planskih mera izgradnje, zapošljavanja kadrova i očuvanja administrativnih kapaciteta organa i tela za obavljanje poslova, koji ne spadaju u domen obuke i stručnog usavršavanja, u skladu sa ciljevima ovog zakona i u saradnji sa nadležnim organima na koje se te mere odnose.

Razvoj kapaciteta partnera i korisnika

Član 51.

Koordinacioni organ utvrđuje potrebe sistemskog ulaganja u kapacitete partnera i budućih korisnika sredstava fondova kohezione politike kroz mere podizanja svesti, i pripremu i sprovođenje mera izgradnje kapaciteta i predlaganje drugih mera u skladu sa ciljevima ovog zakona.

X. OVLAŠĆENJE ZA DONOŠENJE PODZAKONSKIH PROPISA

Član 52.

Vlada će, na predlog Ministarstva bliže propisati:

1) strukturu i finansiranje programa, način vršenja i podelu odgovornosti organa u sistemu upravljanja i kontrole sprovođenja programa u okviru prvog cilja kohezione politike Ulaganje u zapošljavanje i rast;

2) posebna pravila za programe i vršenje poslova i podelu odgovornosti u sistemu upravljanja i kontrole sprovođenja programa u okviru drugog cilja kohezione politike Evropska teritorijalna saradnja (Interreg).

XI. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Rok za donošenje podzakonskih akata za sprovođenje ovog zakona

Član 53.

Podzakonski akti za sprovođenje ovog zakona biće doneti u roku od šest meseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Stupanje na snagu

Član 54.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Republike Srbije”, osim odredaba člana 25, čl. 35-36, 38-41. i čl. 47-49. ovog zakona, koje se primenjuju od dana pristupanja Republike Srbije Evropskoj uniji.