

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
В Л А Д А
05 Број: 011-7858/2026-1
7. август 2026. године
Београд

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
НАРОДНА СКУПШТИНА
БЕОГРАД

ПРИМЉЕНО: 07.08.2026

Орг. јед.	Број	Прилог	Вредност
03	011-2589/46		

НАРОДНОЈ СКУПШТИНИ

БЕОГРАД

Влада, на основу члана 123. тачка 4. Устава Републике Србије и члана 150. став 1. Пословника Народне скупштине („Службени гласник РС”, број 20/12 – пречишћен текст), подноси Народној скупштини Предлог закона о изменама и допунама Закона о пореском поступку и пореској администрацији, с предлогом да се узме у претрес.

За представника Владе у Народној скупштини одређен је Синиша Мали, први потпредседник Владе и министар финансија, а за поверенике Славица Савичић, државни секретар у Министарству финансија, др Драган Демировић, вршилац дужности помоћника министра финансија и Маријан Блешић, руководилац Групе у Министарству финансија.

ПРЕДСЕДНИК

проф. др Ђуро Маџут

4100126.004/57

ПРЕДЛОГ ЗАКОНА
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА
ЗАКОНА О ПОРЕСКОМ ПОСТУПКУ И ПОРЕСКОЈ АДМИНИСТРАЦИЈИ

Члан 1.

У Закону о пореском поступку и пореској администрацији („Службени гласник РС”, бр. 80/02, 84/02 – исправка, 23/03 – исправка, 70/03, 55/04, 61/05, 85/05 – др. закон, 62/06 – др. закон, 61/07, 20/09, 72/09 – др. закон, 53/10, 101/11, 2/12 – исправка, 93/12, 47/13, 108/13, 68/14, 105/14, 91/15 – аутентично тумачење, 112/15, 15/16, 108/16, 30/18, 95/18, 86/19, 144/20, 96/21, 138/22, 94/24 и 109/25), у члану 10, став 4, после речи: „решење” додају се запета и речи: „односно уверење”.

Члан 2.

У члану 38, став 8, мења се и гласи:

„Пореску пријаву уместо пореског обвезника Пореска управа подноси:

- 1) по службеној дужности;
- 2) по основу налаза контроле са даном доношења решења из члана 54, став 2, тачка 2) подтачка (1) овог закона.”.

Члан 3.

У члану 39, после става 1, додаје се нови став 2, који гласи:

„Захтев из става 1, овог члана подноси се посебно за сваки порески облик и сваки порески период.”.

После досадашњег става 2, који постаје став 3, додају се нови ст. 4. и 5, који гласе:

„Ако Пореска управа одобри продужење рока за подношење пореске пријаве, то одобрење се односи и на доспелост пореске обавезе, на коју се пријава односи.

Ако порески обвезник поднесе пореску пријаву по истеку рока који је одобрен закључком из става 3. овог члана, пореска обавеза из наведене пријаве доспева у року прописаном посебним законом.”.

Досадашњи став 3, постаје став 6.

У досадашњем ставу 4, који постаје став 7, речи: „става 2.” замењују се речима: „става 3.”.

Члан 4.

У члану 40, став 1, после речи: „коју је поднео Пореској управи” додају се запета и речи: „односно пореска пријава коју је уместо пореског обвезника поднела Пореска управа по службеној дужности”.

У ставу 3, речи: „највише два пута” бришу се.

Члан 5.

После члана 41б додају се назив члана 41в и члан 41в и назив члана 41г и члан 41г, који гласе:

„Пореска пријава о обрачунатом годишњем порезу на доходак грађана

Члан 41в

Пореску пријаву о обрачунатом годишњем порезу на доходак грађана по службеној дужности подноси Пореска управа уместо пореског обвезника, у случају када

порески обвезник пропусти да је поднесе у року прописаном законом којим се уређује порез на доходак грађана.

Пореска пријава пореза на додату вредност

Члан 41г

Пореску пријаву пореза на додату вредност коју порески обвезник не поднесе у прописаном року, сачињава Пореска управа и подноси по службеној дужности.

Пореска пријава из става 1. овог члана сачињава се на основу прелиминарне пореске пријаве формиране у систему електронских фактура, у складу са законом којим се уређује електронско фактурисање.

Пореска пријава пореза на додату вредност поднета по службеној дужности садржи податке који се односе искључиво на обрачунати порез на додату вредност, преузете из прелиминарне пореске пријаве.”.

Члан 6.

У члану 63. додаје се став 4. који гласи:

„Ако Пореска управа, у року од три године од дана доношења привременог решења, не донесе решење којим се замењује привремено решење, пореска обавеза утврђена привременим решењем сматраће се коначно утврђеном пореском обавезом.”.

Члан 7.

После члана 70. додаје се нови члан 70а, који гласи:

„Члан 70а

Пореска управа по службеној дужности врши намирење доспелих, а неизмирених обавеза по једном уплатном рачуну акцизе из преплате са другог уплатног рачуна акцизе исказаних у истој пореској пријави за исти обрачунски период.

Ако након намирења из става 1. овог члана преостане преплата, иста се користи за намирење других доспелих, а неизмирених обавеза по основу акцизе, сходном применом члана 70. овог закона.”.

Члан 8.

У члану 75. став 7. мења се и гласи:

„Ако се у току контроле утврди разлика пореске обавезе, камата се обрачунава за период почев од наредног дана од дана доспелости обавезе до дана уплате.”

Члан 9.

У називу изнад члана 114з после речи: „споредних пореских давања” додају се речи: „повраћај, порески кредит, рефакцију рефундацију, као и намирење доспелих обавеза путем прекњижавања пореза”.

У члану 114з став 1. у уводној реченици после речи: „споредних пореских давања” додају се запета и речи: „повраћај, порески кредит, рефакцију рефундацију, као и намирење доспелих обавеза путем прекњижавања пореза”.

Члан 10.

У члану 128. став 6. речи: „који делатност обавља на простору одржавања манифестација” замењују се речима: „из члана 131. став 6. овог закона”.

Члан 11.

У члану 129. став 3. мења се и гласи:

„На основу решења из става 1. овог члана Пореска управа подноси пореску пријаву уместо пореског обвезника у којој отклања утврђене неправилности, ако је пореска пријава основ за евидентирање износа утврђеног пореза из члана 62. став 2. тачка 1) овог закона.“

Став 4. брише се.

Досадашњи став 5. постаје став 4.

Члан 12.

У члану 131. став 6. мења се и гласи:

„Изузетно од става 2. овог члана, забрана вршења делатности пореском обвезнику који:

1) делатност обавља на простору одржавања манифестација (вашара, фестивала, изложби и других манифестација у склопу културних, музичких, спортских и других друштвених активности) изриче се за период трајања те манифестације;

2) за промет од продаје роба или пружања услуга изда рачун који садржи дводимензионални бар-код (енг. QR - *Quick Response*), а за који се верификацијом утврди да није генерисан путем система електронске фискализације Пореске управе Републике Србије, односно садржи QR код који не води ка порталу Пореске управе или садржи QR код који води ка фискалном рачуну који се не односи на евидентирани промет, већ на други фискални рачун, други износ, датум, артикле или другог обвезника или да представља документ који је накнадно измењен, комбинован или технички израђен, изриче се у трајању од једне године.“

Додаје се став 7. који гласи:

„Мера забране вршења делатности пореском обвезнику из става 6. овог члана изриче се одмах.“

Члан 13.

У члану 167. став 4. тачка 1) мења се и гласи:

„1) унутрашње уређење и систематизацију радних места у Пореској управи.“

Члан 14.

У члану 169а став 2. речи: „преузимањем државног службеника из другог државног органа“ замењују се речима: „премештајем по основу споразума о преузимању“.

Члан 15.

У члану 169г став 1. речи: „од највише три кандидата са најбољим резултатом постигнутим“ замењују се речима: „који су испунили мерила за избор“.

Члан 16.

Назив изнад члана 169д и члан 169д мења се и гласи:

„Безбедносне провере кандидата

Члан 169д

На писани захтев Пореске управе, у коме се наводе правни основ, сврха и обим проверавања, обављају се безбедносне провере кандидата са листе за избор на радна места са повећаним безбедносним ризиком, а пре доношења решења о пријему у радни однос, односно решења о премештају.

Радна места са повећаним безбедносним ризиком у Пореској управи су радна места на којима се обављају послови: пореске контроле, наплате, пореске полиције и у области информационих и комуникационих технологија.

Безбедносне провере, уз претходну писану сагласност кандидата, врши Безбедносно-информативна агенција у сврху утврђивања постојања сметњи са становишта безбедности Републике Србије.

Уколико лице из става 3. овог члана одбије да потпише сагласност, сматраће се да је одустало од поступка заснивања радног односа.

О спроведеном безбедносном проверавању сачињава се извештај који се доставља Пореској управи. Негативан извештај о спроведеном безбедносном проверавању (у даљем тексту: извештај) представља сметњу да кандидат буде изабран и примљен у радни однос, односно премештен у пореску управу, чак и ако је једини кандидат на листи за избор. Коначну одлуку о избору кандидата за пријем у радни однос доноси комисија за избор кандидата, у складу са достављеним извештајем.

Подаци прикупљени безбедносним проверавањем евидентирају се, чувају и штите према закону којим се уређује тајност података и закону којим се уређује заштита података о личности, а користе само у сврху за коју су прикупљени.”.

Члан 17.

Члан 169е мења се и гласи:

„Члан 169е

„Поред случајева привременог премештаја државних службеника у истом државном органу, уређених прописима о радним односима у државним органима, порески службеник, може бити премештен на радно место у више звање у трајању до 24 месеца, уколико испуњава услове у погледу степена и врсте стручне спреме, компетенција потребних за обављање послова радног места на које се премешта и уколико је потребно да се радно место хитно попуни или у случају замене одсутног пореског службеника.

Порески службеник који је привремено премештен у складу са ставом 1. овог члана, стиче сва права радног места на које је привремено премештен, док премештај траје.

Након истека привременог премештаја на радно место у више звање, порески службеник из става 1. овог члана, наставља да ради на радном месту са ког је привремено премештен у више звање и утврђује му се коефицијент за обрачун плате који је имао до привременог премештаја уз евентуално увећање коефицијента по основу награђивања кроз платне разреде уколико је остварио право на награђивање.

Порески службеник из става 1. овог члана, након истека привременог премештаја, може бити трајно премештен на радно место у више звање у складу са одредбом члана 169љ овог закона, по основу оцена вредновања радне успешности остварених док је био привремено премештен.”.

Члан 18.

У члану 169љ став 2. тачка 5) мења се и гласи:

„5) да је два пута узастопно пре стицања непосредно вишег звања утврђено најмање да:

(1) „превазилази очекивања“ за радно место у звању главни порески саветник;

(2) „испуњава очекивања“ за радно место у осталим звањима.”.

Став 3. мења се и гласи:

„Изузетно, порески службеник који је напредовао премештајем јер је два пута узастопно утврђено да „превазилази очекивања“ може, и ако не испуњава услове везане за радно искуство у струци, да буде премештен сходно ставу 1. овог члана, ако је опет утврђено да „превазилази очекивања“.”.

Члан 19.

Одредба члана 4. став 2. овог закона, којом се брише ограничење подношења броја измењене пореске пријаве, односи се и на пореске пријаве поднете до дана ступања на снагу овог закона.

Члан 20.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”, осим члана 7. овог закона који се примењује почев од 1. фебруара 2027. године.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

I. УСТАВНИ ОСНОВ ЗА ДОНОШЕЊЕ ЗАКОНА

Уставни основ за доношење овог закона садржан је у одредбама члана 97. тач. 6. и 15. Устава Републике Србије, према којима Република Србија, између осталог, уређује порески систем и обезбеђује финансирање остваривања права и дужности Републике Србије, утврђених Уставом и законом.

II. РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ ЗАКОНА

- *Проблеми које овај закон треба да реши, односно циљеви који се овим законом постижу*

Кључни циљеви *Предлога закона о изменама и допунама Закона о пореском поступку и пореској администрацији* којим се врше измене и допуне одредаба *Закона о пореском поступку и пореској администрацији* („Службени гласник РС”, бр. 80/02, 84/02 - исправка, 23/03 - исправка, 70/03, 55/04, 61/05, 85/05 - др. закон, 62/06 - др. закон, 61/07, 20/09, 72/09 - др. закон, 53/10, 101/11, 2/12 - исправка, 93/12, 47/13, 108/13, 68/14, 105/14, 91/15 - аутентично тумачење, 112/15, 15/16, 108/16, 30/18, 95/18, 86/19, 144/20, 96/21, 138/22, 94/24 и 109/25 - у даљем тексту: ЗПППА) састоје се у прецизирању и правнотехничком усаглашавању норми, како би се примена ЗПППА реализовала са што мање тумачења, а тиме и ефикасније и доследније спроводио порески поступак.

Разлози за доношење Предлога закона о изменама и допунама и неопходност прецизирања, односно правнотехничког усаглашавања одредаба ЗПППА огледају се у:

- Правнотехничком усклађивању појединих одредаба ЗПППА како би се примена ЗПППА реализовала са што мање тумачења и на тај начин допринело бржем спровођењу пореског поступка.

- Прецизирању одредаба ЗПППА које се односе на законски основ за успостављање јасних правила да се наведеним изменама постојећи информациони систем Пореске управе имплементира у нови информациони систем SiTAX.

Наиме, током анализе пословних процеса и припреме за имплементацију новог информационог система SiTAX, идентификоване су одредбе чија примена у пракси може довести до различитих тумачења у истим или сличним чињеничним и правним ситуацијама, као и одредбе које нису довољно прецизне са аспекта аутоматизације и дигитализације поступака. Уочене су и поједине процедуре које захтевају додатно нормативно прецизирање ради ефикаснијег поступања пореских органа и доследнијег остваривања права и обавеза пореских обвезника.

Увођење новог информационог система SiTAX подразумева стандардизацију и дигитализацију пореских поступака, што захтева јасно, прецизно и недвосмислено дефинисане правне норме. Информациони систем мора да обезбеди једнообразно поступање у свим истоветним правним ситуацијама, због чега је неопходно отклонити нормативне нејасноће и обезбедити доследну примену прописа на целој територији Републике Србије:

- Прецизирање одредаба ЗПППА којима се важећи систем санкција за забрану вршења делатности допуњује санкционисањем нове уочене злоупотребе система фискализације чије процесуирање ће допринети правној сигурности и ефикасности пореског поступка;

- Прецизирању одредаба ЗПППА које уређују радноправне односе запослених и организацију Пореске управе у циљу усаглашавања са одредбама закона који уређује државне службенике.

- *Разматрање могућности да се проблеми реше и без доношења закона*

Имајући у виду да је реч о пореском поступку и правима и обавезама како пореских обвезника, тако и надлежних пореских органа (Пореске управе и надлежних пореских органа јединаца локалних самоуправа) који су уређени ЗПППА, следи да се измене и допуне правила пореског поступка могу вршити само законом.

Према томе, како материја која се уређује ЗПППА спада у законодавну регулативу, није разматрано, нити је било основа за разматрање њеног уређења другим законом или подзаконским актом.

- *Зашто је доношење закона најбољи начин за решавање проблема*

Уређивањем ове материје законом даје се допринос правној сигурности и обезбеђује транспарентност у вођењу пореске политике.

Наиме, закон је општи правни акт који се објављује и који ствара једнака права и обавезе за све субјекте који се нађу у истој пореско-правној ситуацији, чиме се постиже транспарентност у његовој примени.

III. ОБЈАШЊЕЊЕ ОСНОВНИХ ПРАВНИХ ИНСТИТУТА И ПОЈЕДИНАЧНИХ РЕШЕЊА

Уз чл. 1, 6, 8. и 9. Предлога закона – врши се правнотехничко усклађивање одредаба ЗПППА како би се примена ЗПППА реализовала са што мање тумачења, а тиме и ефикасније и доследније спроводио порески поступак, и то:

- Изменом члана 10, став 4, ЗПППА, извршено је усаглашавање са одредбама закона који уређује доприносе за обавезно социјално осигурање у делу којим је уређено питање повраћаја више плаћеног доприноса за обавезно социјално осигурање када су доприноси које је обвезник доприноса сам платио, односно коме је у његово име и у његову корист плаћен допринос из основице која прелази износ највише годишње основице за календарску годину.

Наиме, подзаконским актом – **Правилником о условима, поступку и начину за повраћај више плаћеног доприноса за обавезно социјално осигурање и престанку обавезе плаћања доприноса по основу уговорене накнаде у току текуће године** („Службени гласник РС број 29/26, а који је у примени од 3. априла 2026. године, прописано је да се уверење организације надлежне за обавезно пензијско и инвалидско осигурање сматра релевантном документацијом за остваривање права на повраћај више плаћеног доприноса.

- допуном члана 63, ЗПППА извршено је прецизирање ове одредбе у смислу да се пореска обавеза утврђена привременим решењем сматра коначно утврђеном у ситуацији када порески орган, у року од три године од дана доношења привременог решења, не донесе решење којим се замењује привремено решење.

- Изменом члана 75, ЗПППА усклађени су обрачуни камата на начин предвиђен у ставу 1. овог члана ЗПППА, са обрачуном камате на новоутврђене јавне приходе у поступку контроле. На овај начин се врши изједначавање обрачуна камате у поступцима контроле са осталим поступцима на истоветан начин прописан одредбом става 1. овог члана ЗПППА.

- Постојеће одредбе члана 114з ЗПППА штите јавни интерес у погледу наступања застоја застарелости права на утврђивање и наплату јавних прихода, те би се предложеном изменом наведеног члана, на једнак начин, пружила и правна заштита пореском обвезнику у смислу наступања застоја застарелости код права на повраћај, прекњижавање, рефакцију и рефундацију, као и намирење доспелих обавеза путем прекњижавања пореза, чиме се на једнак начин обезбеђује примена начела законитости у оквиру ЗПППА како према надлежном пореском органу, тако и према пореским обвезницима.

Уз чл. 2-5, чл. 7, 11. и 19. Предлога закона – Циљ наведених измена закона је усклађивање одредаба ЗПППА и поступања Пореске управе у складу са правцима и потребама новог пословног модела који обезбеђује додатну аутоматизацију и дигитализацију пореског поступка. Нови информациони систем мора да обезбеди једнообразно поступање у свим истоветним правним ситуацијама, због чега је неопходно отклонити нормативне нејасноће и обезбедити доследну примену прописа на целој територији Републике Србије

С тим у вези извршене су измене члана 38. ЗПППА којима је прецизирано да пореску пријаву, уместо пореског обвезника, може поднети Пореска управа по службеној дужности, на основу службених евиденција, и по налогу контроле, на основу чињеница утврђених у поступку контроле.

Допуном члана 39. ЗПППА прецизирано је да се са продужењем рока за подношење пореске пријаве истовремено продужава и рок доспелости пореске обавезе. Такође, уређен је начин подношења захтева за продужење рока за подношење пореске пријаве у смислу пореског облика и пореског периода за који се подноси.

У члану 40. ЗПППА, у поступку подношења измењене пореске пријаве прописује се да ако порески обвезник установи да пореска пријава, коју је поднео Пореској управи, односно пореска пријава коју је уместо пореског обвезника поднела пореска управа, садржи грешку која за последицу има погрешно утврђену висину пореске обавезе, односно пропуст друге врсте, дужан је да одмах, а најкасније до истека рока застарелости, поднесе пореску пријаву у којој су грешка или пропуст отклоњени, с тим да није ограничен бројем подношења измењене пореске пријаве.

У прелазној одредби утврђује се да се предложена измена односи и на све пореске пријаве поднете до дана ступања на снагу овог закона.

Додавањем новог члана 41в ЗПППА уређује се поступање пореског органа када порески обвезник не поднесе пореску пријаву за годишњи порез на доходак грађана у прописаном року, тако што орган по службеној дужности подноси пореску пријаву са циљем повећања ефикасности пореске администрације и јачања пореске дисциплине, уз смањење могућности избегавања плаћања пореских обавеза, док се додавањем новог члана 41г ЗПППА уређује поступање пореског органа када порески обвезник не поднесе пореску пријаву за порез на додату вредност у прописаном року, тако што орган по службеној дужности подноси пореску пријаву на основу прелиминарне пореске пријави из система електронских фактура, са циљем повећања ефикасности пореске администрације и јачања пореске дисциплине, уз смањење могућности избегавања плаћања пореских обавеза.

Разлози прописивања новог члана 70а огледају се у потреби да се, у оквиру унапређења информационог система Пореске управе, прецизније уреди начин намирења обавеза по основу акцизе у случајевима када је у истој пореској пријави за исти обрачунаски период исказана преплата на једном рачуну акцизе, а истовремено постоји доспела, а неизмирена обавеза на другом рачуну акцизе.

Предложеним решењем омогућава се да Пореска управа по службеној дужности, без подношења захтева пореског обвезника, најпре изврши намирење доспелих, а неизмирених обавеза по основу једног облика акцизе из преплате по другом облику акцизе исказане у истој пореској пријави за исти обрачунаски период. Уколико након таквог намирења преостане преплата, она се користи за намирење других доспелих, а неизмирених обавеза по основу акцизе, сходном применом члана 70. ЗПППА.

Предложено решење примењиваће се почев од 1. фебруара 2027. године

Изменом члана 129. ЗПППА обезбеђује се тачност пореских евиденција и ефикасно спровођење донетог решења у поступку пореске контроле. На тај начин се подаци у пореским евиденцијама усклађују са утврђеним чињеничним стањем, без потребе за додатним радњама пореског обвезника, када је пореска пријава основ за евидентирање износа утврђеног пореза из члана 62. став 2. тачка 1) ЗПППА.

Истовремено, овакво решење доприноси ефикаснијем спровођењу пореског поступка и обезбеђује евидентирање донетог решења у пореским евиденцијама.

Уз чл. 10. и 12. Предлога закона - врши се прецизирање одредаба ЗПППА којима се прописује систем санкција за забрану вршења делатности.

Наиме, током пореских контрола уочен је нови, посебно софистициран облик злоупотребе система фискализације, који важећи прописи не препознају довољно јасно, нити омогућавају адекватну и делотворну реакцију надлежних органа.

Наиме, у контроли евидентирања промета утврђено је да порески обвезник у истом пословном простору истовремено користи два система за издавање рачуна. Један систем представља законито пријављен и регистрован уређај, који издаје рачуне у складу са прописима и кроз систем електронске фискализације Пореске управе, док се други систем, који је у потпуности неовлашћен и непријављен, користи за издавање докумената који по свом изгледу имају сва обележја фискалног рачуна, укључујући и код, али који не потичу из система електронске фискализације.

У конкретном случају QR кодови на таквим рачунима упућују или на не постојеће фискалне рачуне или на фискалне рачуне који се односе на потпуно други промет, при чему је евидентно да су QR кодови преузети са раније издатих законитих фискалних рачуна и накнадно коришћени у изради лажних докумената. Такви документи су потом издавани купцима као фискални рачуни.

С тим у вези, врши се адекватно правнотехничко усклађивање одредаба члана 128. став 6. ЗПППА са поменутих изменама.

Уз чл. 13-18. Предлога закона - врши се усклађивање одредаба ЗПППА које уређују радноправне односе у Пореској управи са одредбама *Закона о државним службеницима* („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 - исправка, 83/05 - исправка, 64/07, 67/07 - исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18, 157/20, 142/22, 13/25 - одлука УС, 19/25, 109/25 и 9/26 – у даљем тексту: ЗОДС).

Изменом одредаба члана 169а ЗПППА прелази се на примену ЗОДС у погледу попуњавања радног места премештањем по основу споразума о преузимању.

Усклађивање са одредбама закона који уређује државне службенике извршено је и у члану 167г ЗПППА тако што се прописује да ако конкурсна комисија после спроведеног поступка избора утврди да неки од кандидата или сви кандидати испуњавају мерила прописана за избор, сачињава листу за избор кандидата који су испунили мерила за избор у поступку избора и исту доставља директору Пореске управе.

У члану 169е ЗПППА прописује се да поред случајева привременог премештаја државних службеника у истом државном органу, уређених прописима о радним односима у државним органима, порески службеник, може бити премештен на радно место у више звање у трајању до 24 месеца, уколико испуњава услове у погледу степена и врсте стручне спреме, компетенција потребних за обављање послова радног места на које се премешта и уколико је потребно да се радно место хитно попуни или у случају замене одсутног пореског службеника.

Наиме, у ситуацији када је порески службеник који је распоређен на радно место које је разврстано у неко од највиших звања и које је руководеће, привремено спречен за рад у дужем временском периоду, а имајући у виду несметано и благовремено обављање послова одређеног радног места, тешко је применити члан 93. Закона о државним службеницима због недовољног броја запослених распоређених на другим одговарајућим радним местима.

Такође, уређена су и права ових пореских службеника након привременог премештаја.

Измена члана 169д ЗПППА, којом се уводе безбедоносне провере кандидата на радна места са повећаним безбедносним ризиком, предлаже се имајући у виду значај Пореске управе, као управе у саставу Министарства финансија и степен поверљивости података којима овај орган располаже.

Изменама одредба члана 169љ ЗПППА, између осталог, утврђују се компетенције за сва радна места државних службеника и у делу који се односи на вредновање радне успешности у складу са одредбама закона који уређује државне службенике.

Уз члан 20. Предлога закона – уређују се завршне одредбе за примену овог закона. Предлаже се да овај закон ступи на снагу осмог дана од дана објављивања, осим члана 16. овог закона, који се примењује почев од 1. фебруара 2027. године.

IV. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ПОТРЕБНА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ЗАКОНА

За спровођење овог закона није потребно обезбедити додатна средства у буџету Републике Србије.

V. ПРЕГЛЕД ОДРЕДАБА ЗАКОНА КОЈЕ СЕ МЕЊАЈУ, ОДНОСНО ДОПУЊУЈУ

Члан 10.

Порескоправни однос је однос јавног права који обухвата права и обавезе у пореском поступку Пореске управе с једне и физичког, односно правног лица, као и отвореног инвестиционог фонда, односно алтернативног инвестиционог фонда који нема својство правног лица, а који је уписан у одговарајући регистар у складу са законом (у даљем тексту: фонд), с друге стране, којим се уређује:

1) обавеза плаћања пореза, обавеза обезбеђења пореске обавезе и обавеза плаћања споредних пореских давања од стране физичког, односно правног лица, као и фонда и право Пореске управе да захтева испуњење ових обавеза;

2) обавеза физичког, односно правног лица, као и фонда да, у складу са законом, утврди порез, односно, по одбитку, наплати порез у име пореског обвезника, води прописано рачуноводство, подноси пореске пријаве, доставља Пореској управи тражену документацију и податке, не обавља плаћања на начин друкчији од прописаног, дозволи преглед свог пословања службеном лицу Пореске управе и друге законом утврђене обавезе чињења, нечињења или трпљења, у циљу благовременог и правилног плаћања пореза, као и право Пореске управе да захтева испуњење ових обавеза. У порескоправном односу из става 1. овог члана, физичко, односно правно лице, као и фонд има право:

1) на повраћај више или погрешно плаћеног пореза, односно споредних пореских давања (у даљем тексту: преплата), као и на повраћај пореза када је то другим пореским законом предвиђено;

2) на пореску рефакцију, односно на рефундацију пореза у складу са пореским законом;

3) да користи порески кредит у односу на пореску обавезу, односно обавезу по основу споредних пореских давања;

4) да користи преплату за намирење доспелих обавеза по другом основу, путем прекњижавања.

Ако се лице из става 2. овог члана определи за повраћај преплате, као и за рефакцију, односно рефундацију пореза, односно за намирење доспелих обавеза по другом основу путем прекњижавања пореза, Пореска управа има обавезу да по захтеву донесе решење без одлагања, а најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева, ако пореским законом није друкчије уређено.

Уз захтев за повраћај преплате доприноса за пензијско и инвалидско осигурање порески обвезник - физичко лице подноси и решење, ОДНОСНО УВЕРЕЊЕ Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање о утврђеном праву на повраћај доприноса за пензијско и инвалидско осигурање.

Порески кредит је износ за који се умањује пореска обавеза.

Захтев из става 3. овог члана порески обвезник може поднети у електронском облику преко портала Пореске управе или у писменом облику - непосредно или путем поште.

Друга права физичког, односно правног лица и обавезе Пореске управе из порескоправног односа уређени су овим законом.

Ако порески обвезник предаје документ на језику и писму који код пореског органа нису у службеној употреби у складу са законом којим се уређују службена употреба језика и писама, порески орган ће одредити рок који не може бити краћи од пет дана у којем ће порески обвезник

доставити оверени превод на српски језик. Ако порески обвезник у остављеном року не достави оверени превод из става 6. овог члана, сматра се да документ није ни поднет.

Члан 38.

Пореска пријава представља извештај пореског обвезника Пореској управи о оствареним приходима, извршеним расходима, добити, имовини, промету добара и услуга и другим трансакцијама од значаја за утврђивање пореза.

Пореска пријава подноси се на обрасцу, који прописује министар, уз који се прилажу одговарајући докази.

Порески обвезник, порески пуномоћник или друго лице које је порески обвезник овластио за подношење пореске пријаве, законски заступник и заступник по службеној дужности дужан је да потпише пореску пријаву, осим ако је друкчије уређено пореским прописом.

Ако је пореску пријаву, односно неки њен део припремио порески саветник, и он је обавезан да потпише пореску пријаву, уз уношење свог ПИБ-а.

Пореска пријава подноси се Пореској управи у року од 15 дана од дана настанка пореске обавезе, осим ако није друкчије прописано овим или другим пореским законом.

Пореска пријава подноси се у електронском облику за порезе који се плаћају по одбитку у складу са законом којим се уређује порез на доходак грађана и законом којим се уређују доприноси за обавезно социјално осигурање (у даљем тексту: порез по одбитку), за порез на додату вредност, као и за:

1) порез на добит правних лица, осим пореза на добит правних лица по одбитку - од 1. априла 2015. године;

2) годишњи порез на доходак грађана - од 1. априла 2015. године;

3) порез на добит правних лица по одбитку, као и порез на добит правних лица по решењу сагласно одговарајућим одредбама закона који уређује порез на добит правних лица - од 1. марта 2016. године;

4) акцизе - од 1. јануара 2017. године;

5) порез на приход од самосталних делатности за предузетнике који воде пословне књиге - од 1. јануара 2017. године;

6) порез на премије неживотног осигурања - од 1. марта 2016. године;

7) остале пореске облике, и то за:

(1) пореску пријаву о обрачунатим и плаћеним доприносима за обавезно социјално осигурање за осниваче, односно чланове привредног друштва - од 1. марта 2016. године;

(2) пореску пријаву о обрачунатом и плаћеном порезу самоопорезивањем и припадајућим доприносима на зараду, односно другу врсту прихода од стране физичког лица као пореског обвезника - од 1. марта 2016. године;

(3) пореску пријаву за аконтационо - коначно утврђивање пореза на приходе од самосталне делатности за паушално опорезивање - од 1. јануара 2018. године;

(4) пореску пријаву за утврђивање пореза на капиталне добитке (физичких лица, укључујући и предузетнике) - од 1. јануара 2018. године;

(5) пореску пријаву за утврђивање пореза на наслеђе и поклон - од 1. јануара 2018. године;

(6) пореску пријаву за утврђивање пореза на пренос апсолутних права - од 1. јануара 2018. године;

(7) пореску пријаву за порез на имовину - од 1. јануара 2019. године.

Изузетно од става 6. овог члана, порески обвезници - физичка лица која су дужна да поднесу пореску пријаву која није у вези са обављањем делатности, могу ту пријаву да поднесу у електронском облику или у писменом облику - непосредно или путем поште, осим пореске пријаве за годишњи порез на доходак грађана коју подносе искључиво у електронском облику.

~~Пореску пријаву подноси Пореска управа уместо пореског обвезника по службеној дужности, односно у случају када порески обвезник пропусти да је поднесе по налогу контроле, као и у другим случајевима прописаним овим законом.~~

ПОРЕСКУ ПРИЈАВУ УМЕСТО ПОРЕСКОГ ОБВЕЗНИКА ПОРЕСКА УПРАВА ПОДНОСИ:

1) ПО СЛУЖБЕНОЈ ДУЖНОСТИ:

2) ПО ОСНОВУ НАЛАЗА КОНТРОЛЕ СА ДАНОМ ДОНОШЕЊА РЕШЕЊА ИЗ ЧЛАНА 54. СТАВ 2. ТАЧКА 2) ПОДТАЧКА (1) ОВОГ ЗАКОНА.

Порески обвезник може поднети пореску пријаву електронским путем или у писменом облику - непосредно или путем поште и преко овлашћеног лица, у складу са законом, као и преко јавног бележника за пореске обавезе по основу пореза на имовину настале у вези са прометом непокретности, у складу са законом.

Начин подношења пријаве преко јавног бележника ближе се уређује актом који заједнички доносе министар и министар надлежан за послове правосуђа.

Начин подношења пореске пријаве у електронском облику ближе уређује министар.

Члан 39.

Пореска управа може пореском обвезнику, на његов писмени захтев, поднет пре истека рока за подношење пореске пријаве, да одобри продужење рока подношења из оправданих разлога (болест, одсуствовање из земље, несрећни случај, елементарна непогода већих размера и сл.), док ти разлози не престану, а најдуже за шест месеци од дана истека законског рока за подношење пријаве.

ЗАХТЕВ ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА ПОДНОСИ СЕ ПОСЕБНО ЗА СВАКИ ПОРЕСКИ ОБЛИК И СВАКИ ПОРЕСКИ ПЕРИОД.

О захтеву за продужење рока за подношење пореске пријаве решава закључком Пореска управа у року од пет дана од дана пријема захтева.

АКО ПОРЕСКА УПРАВА ОДОБРИ ПРОДУЖЕЊЕ РОКА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОРЕСКЕ ПРИЈАВЕ, ТО ОДОБРЕЊЕ СЕ ОДНОСИ И НА ДОСПЕЛОСТ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ, НА КОЈУ СЕ ПРИЈАВА ОДНОСИ.

АКО ПОРЕСКИ ОБВЕЗНИК ПОДНЕСЕ ПОРЕСКУ ПРИЈАВУ ПО ИСТЕКУ РОКА КОЈИ ЈЕ ОДОБРЕН ЗАКЉУЧКОМ ИЗ СТАВА 3. ОВОГ ЧЛАНА, ПОРЕСКА ОБАВЕЗА ИЗ НАВЕДЕНЕ ПРИЈАВЕ ДОСПЕВА У РОКУ ПРОПИСАНОМ ПОСЕБНИМ ЗАКОНОМ.

Ако је истекао законски рок за подношење пореске пријаве и захтев из става 1. овог члана је одбијен, пореска пријава се мора поднети у року од пет дана од дана достављања закључка о одбијању.

Против закључка из ~~става 2.~~ СТАВА 3. овог члана није дозвољена жалба.

Члан 40.

Ако порески обвезник установи да пореска пријава, коју је поднео Пореској управи, ОДНОСНО ПОРЕСКА ПРИЈАВА КОЈУ ЈЕ УМЕСТО ПОРЕСКОГ ОБВЕЗНИКА ПОДНЕЛА ПОРЕСКА УПРАВА ПО СЛУЖБЕНОЈ ДУЖНОСТИ, садржи грешку која за последицу има погрешно утврђену висину пореске обавезе, односно пропуст друге врсте, дужан је да одмах, а најкасније до истека рока застарелости, поднесе пореску пријаву у којој су грешка или пропуст отклоњени (у даљем тексту: измењена пореска пријава).

Првобитно поднета пореска пријава не враћа се пореском обвезнику.

Поднету пореску пријаву порески обвезник може да измени ~~највише два пута~~ подношењем измењене пореске пријаве.

Под условом из ст. 1. и 3. овог члана, сматраће се да грешком или пропустом у првобитној пореској пријави из става 2. овог члана није учињено кривично дело или прекршај из овог закона.

Изузетно од ст. 1. и 3. овог члана, порески обвезник не може поднети измењену пореску пријаву после покретања поступка пореске контроле за контролисани порески период, односно након доношења решења о утврђивању пореза из члана 54. став 2. тачка 2) подтачка (2) овог закона, као и након покретања радњи пореске полиције у циљу откривања пореских кривичних дела.

Порески обвезник не може поднети измењену пореску пријаву за порез на додату вредност, за порески период за који је поднео пореску пријаву, у коме се врши промена опредељења за повраћај, без обзира на висину износа за повраћај.

ПОРЕСКА ПРИЈАВА О ОБРАЧУНАТОМ ГОДИШЊЕМ ПОРЕЗУ НА ДОХОДАК ГРАЂАНА

ЧЛАН 41В

ПОРЕСКУ ПРИЈАВУ О ОБРАЧУНАТОМ ГОДИШЊЕМ ПОРЕЗУ НА ДОХОДАК ГРАЂАНА ПО СЛУЖБЕНОЈ ДУЖНОСТИ ПОДНОСИ ПОРЕСКА УПРАВА УМЕСТО ПОРЕСКОГ ОБВЕЗНИКА. У СЛУЧАЈУ КАДА ПОРЕСКИ ОБВЕЗНИК ПРОПУСТИ ДА ЈЕ ПОДНЕСЕ У РОКУ ПРОПИСАНОМ ЗАКОНОМ КОЈИМ СЕ УРЕЂУЈЕ ПОРЕЗ НА ДОХОДАК ГРАЂАНА.

ПОРЕСКА ПРИЈАВА ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ

ЧЛАН 41Г

ПОРЕСКУ ПРИЈАВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ КОЈУ ПОРЕСКИ ОБВЕЗНИК НЕ ПОДНЕСЕ У ПРОПИСАНОМ РОКУ, САЧИЊАВА ПОРЕСКА УПРАВА И ПОДНОСИ ПО СЛУЖБЕНОЈ ДУЖНОСТИ.

ПОРЕСКА ПРИЈАВА ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА САЧИЊАВА СЕ НА ОСНОВУ ПРЕЛИМИНАРНЕ ПОРЕСКЕ ПРИЈАВЕ ФОРМИРАНЕ У СИСТЕМУ ЕЛЕКТРОНСКИХ ФАКТУРА. У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ КОЈИМ СЕ УРЕЂУЈЕ ЕЛЕКТРОНСКО ФАКТУРИСАЊЕ.

ПОРЕСКА ПРИЈАВА ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ ПОДНЕТА ПО СЛУЖБЕНОЈ ДУЖНОСТИ САДРЖИ ПОДАТКЕ КОЈИ СЕ ОДНОСЕ ИСКЉУЧИВО НА ОБРАЧУНАТИ ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ. ПРЕУЗЕТЕ ИЗ ПРЕЛИМИНАРНЕ ПОРЕСКЕ ПРИЈАВЕ.

Члан 63.

Ако Пореска управа, до истека законског рока за доношење пореског решења, не може да утврди порез на основу потпуно утврђеног чињеничног стања донеће привремено пореско решење, на основу до тада утврђеног чињеничног стања.

Решење којим се коначно утврђује порез укида решење из става 1. овог члана.

Крајњи рок за доношење решења којим се коначно утврђује порез је три године од дана доношења привременог решења.

АКО ПОРЕСКА УПРАВА, У РОКУ ОД ТРИ ГОДИНЕ ОД ДАНА ДОНОШЕЊА ПРИВРЕМЕНОГ РЕШЕЊА, НЕ ДОНЕСЕ РЕШЕЊЕ КОЈИМ СЕ ЗАМЕЊУЈЕ ПРИВРЕМЕНО РЕШЕЊЕ, ПОРЕСКА ОБАВЕЗА УТВРЂЕНА ПРИВРЕМЕНИМ РЕШЕЊЕМ СМАТРАЋЕ СЕ КОНАЧНО УТВРЂЕНОМ ПОРЕСКОМ ОБАВЕЗОМ.

ЧЛАН 70А

ПОРЕСКА УПРАВА ПО СЛУЖБЕНОЈ ДУЖНОСТИ ВРШИ НАМИРЕЊЕ ДОСПЕЛИХ, А НЕИЗМИРЕНИХ ОБАВЕЗА ПО ЈЕДНОМ УПЛАТНОМ РАЧУНУ АКЦИЗЕ ИЗ ПРЕПЛАТЕ СА ДРУГОГ УПЛАТНОГ РАЧУНА АКЦИЗЕ ИСКАЗАНИХ У ИСТОЈ ПОРЕСКОЈ ПРИЈАВИ ЗА ИСТИ ОБРАЧУНСКИ ПЕРИОД.

АКО НАКОН НАМИРЕЊА ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА ПРЕОСТАНЕ ПРЕПЛАТА, ИСТА СЕ КОРИСТИ ЗА НАМИРЕЊЕ ДРУГИХ ДОСПЕЛИХ, А НЕИЗМИРЕНИХ ОБАВЕЗА ПО ОСНОВУ АКЦИЗЕ, СХОДНОМ ПРИМЕНОМ ЧЛАНА 70. ОВОГ ЗАКОНА.

Члан 75.

На износ мање или више плаћеног пореза и споредних пореских давања, осим камате, обрачунава се и плаћа камата по стопи једнакој годишњој референтној стопи Народне банке Србије, увећаној за десет процентних поена, применом простог интересног рачуна од сто.

На дуговани порез и споредна пореска давања, осим камате, камата се обрачунава почев од наредног дана од дана доспелости.

Камата се обрачунава за календарски број дана периода доцње у измирењу обавеза у односу на календарски број дана у години (365, односно 366 дана) декурзивним начином обрачуна, без приписа камате главници истеком обрачунског периода.

Камата се у смислу става 3. овог члана обрачунава за све календарске дане у обрачуном периоду.

Под обрачуном периодом подразумева се период од првог дана доцње, односно промене износа дуга и/или промене стопе из става 1. овог члана и/или истека сваке календарске године у периоду доцње за који се врши обрачун.

Укупан износ камате представља збир обрачунате камате за поједине обрачунаске периоде из става 5. овог члана.

~~Ако се у току контроле утврди разлика пореске обавезе, камата се обрачунава од дана када је пореску обавезу порески обвезник био дужан да плати.~~

АКО СЕ У ТОКУ КОНТРОЛЕ УТВРДИ РАЗЛИКА ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ, КАМАТА СЕ ОБРАЧУНАВА ЗА ПЕРИОД ПОЧЕВ ОД НАРЕДНОГ ДАНА ОД ДАНА ДОСПЕЛОСТИ ОБАВЕЗЕ ДО ДАНА УПЛАТЕ.

На износ више плаћеног пореза и споредних пореских давања, осим камате, камата се обрачунава по истеку рока од 30 дана од дана пријема захтева за повраћај.

Ако је основ за повраћај поништено или измењено решење или други акт о задужењу, камата се обрачунава од дана уплате пореза.

Ако се обвезнику пореза на додату вредност, у року прописаном законом којим се уређује порез на додату вредност, не изврши повраћај тог пореза, камата се обрачунава од наредног дана од дана истека тог рока.

Обвезнику који је поднео захтев за рефакцију, односно за рефундацију пореза, камата се обрачунава по истеку рока од 30 дана од дана доношења решења којим му је утврђено право на рефакцију, односно за рефундацију.

Застој застарелости права на утврђивање и наплату пореза и споредних пореских давања, ПОВРАЋАЈ, ПОРЕСКИ КРЕДИТ, РЕФАКЦИЈУ РЕФУНДАЦИЈУ, КАО И НАМИРЕЊЕ ДОСПЕЛИХ ОБАВЕЗА ПУТЕМ ПРЕКЊИЖАВАЊА ПОРЕЗА

Члан 114з

Застарелост права Пореске управе на утврђивање и наплату пореза и споредних пореских давања, ПОВРАЋАЈ, ПОРЕСКИ КРЕДИТ, РЕФАКЦИЈУ РЕФУНДАЦИЈУ, КАО И НАМИРЕЊЕ ДОСПЕЛИХ ОБАВЕЗА ПУТЕМ ПРЕКЊИЖАВАЊА ПОРЕЗА не тече:

- 1) за време од покретања управног спора до правоснажности судске одлуке;
- 2) за време када је другим законом прописано да се порески поступак не може отпочети, односно да се започети порески поступак прекида;
- 3) за време када је у складу са одредбама чл. 73, 74, 74а и 74б овог закона, плаћање дугованог пореза одложено.

Време трајања застоја застарелости из става 1. овог члана не рачуна се у апсолутни рок за застарелост.

Члан 128.

Порески инспектор саставља записник о пореској контроли.

Свака страница записника мора бити означена редним бројем и потписана.

Записник о пореској контроли доставља се пореском обвезнику.

Изузетно од става 3. овог члана, записник о пореској контроли евидентирања промета преко фискалне касе, електронског фискалног уређаја и других контрола које се врше у складу са одредбом члана 118. став 3. и члана 124. став 2. овог закона, доставља се без одлагања по окончању контроле.

На записник о пореској контроли порески обвезник има право да поднесе примедбе у року од осам дана од дана пријема записника, осим на донето усмено решење из члана 133. став 2. овог закона.

На записник о пореској контроли из става 4. овог члана порески обвезник има право да поднесе примедбе у року од два дана од дана пријема записника, осим на донето усмено решење из члана 133. став 2. овог закона, за пореског обвезника ~~који делатност обавља на простору одржавања манифестација~~ **ИЗ ЧЛАНА 131. СТАВ 6. ОВОГ ЗАКОНА.**

Ако су примедбе поднете на страном језику у року из ст. 5. и 6. овог члана, сматраће се да су благовремено поднете ако се у року од наредна два дана достави превод примедби на српски језик оверен од стране овлашћеног лица.

Ако су у примедбама изнети нови докази и чињенице, због којих би требало променити чињенично стање утврђено у записнику или изменити раније правне оцене, порески инспектор ће о таквим доказима и чињеницама или о новим правним оценама саставити допунски записник у року до 30 дана од дана пријема примедба из ст. 5-7. овог члана.

На допунски записник из става 8. овог члана не може се изјавити приговор.

Изузетно, ако је порески инспектор после достављања записника пореском обвезнику, односно допунског записника, дошао до нових сазнања или чињеница које утичу на утврђено чињенично стање, саставља додатак записника који се доставља пореском обвезнику.

На додатак записника порески обвезник има право да поднесе примедбе у року од осам дана од дана пријема додатка записника.

Члан 129.

Ако се у поступку пореске контроле утврди да порески обвезник није применио, или није правилно применио прописе приликом утврђивања пореза на основу записника о извршеној пореској контроли, допунског записника, односно додатка записника о пореској контроли доноси се решење из члана 54. став 2. тачка 2) подтачка (1) овог закона.

Пореска управа доноси решење из става 1. овог члана у року од 60 дана од дана достављања записника, допунског записника, односно додатка записника о пореској контроли. Решењем из става 1. овог члана, налаже се пореском обвезнику да у року од 15 дана од дана достављања решења плати утврђену пореску обавезу на прописане уплатне рачуне јавних прихода, односно да отклони друге утврђене неправилности.

~~У решењу из става 1. овог члана Пореска управа налаже пореском обвезнику и да поднесе пореску пријаву у којој отклања утврђене неправилности ако је пореска пријава основ за евидентирање износа утврђеног пореза из члана 62. став 2. тачка 1) овог закона.~~

НА ОСНОВУ РЕШЕЊА ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА ПОРЕСКА УПРАВА ПОДНОСИ ПОРЕСКУ ПРИЈАВУ УМЕСТО ПОРЕСКОГ ОБВЕЗНИКА У КОЈОЈ ОТКЛАЊА УТВРЂЕНЕ НЕПРАВИЛНОСТИ, АКО ЈЕ ПОРЕСКА ПРИЈАВА ОСНОВ ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ИЗНОСА УТВРЂЕНОГ ПОРЕЗА ИЗ ЧЛАНА 62. СТАВ 2. ТАЧКА 1) ОВОГ ЗАКОНА.

~~Ако порески обвезник не поднесе пореску пријаву по налогу из решења из става 3. овог члана, Пореска управа подноси пореску пријаву уместо пореског обвезника.~~

У случају пореских контрола у погледу испуњености услова за коришћење пореских олакшица у којима је утврђено да послодавац не испуњава услове за коришћење истих, Пореска управа решењем налаже послодавцу да уплати порез, као и доприносе за обавезно социјално осигурање који су првобитно плаћени из буџета Републике, без налагања подношења измењене пореске пријаве у којој се отклањају утврђене неправилности.

Члан 131.

У току пореске контроле порески инспектор изриче пореском обвезнику забрану вршења делатности ако утврди да се:

1) делатност обавља тако да робу и услуге не прати веродостојна документација од значаја за утврђивање пореза (отпремница, фактура, изјава купца и др.);

2) избегава утврђивање и плаћање пореза тако што се не уплаћује дневни пазар, у складу са прописима;

3) избегава утврђивање и плаћање пореза радним ангажовањем лица која немају закључен уговор о раду или други акт о радном ангажовању донет у складу са прописима о радним односима, као и ако та лица нису, у складу са прописима, пријављена надлежној организацији обавезног социјалног осигурања;

4) промет од продаје роба или пружања услуга не региструје преко фискалне касе, електронског фискалног уређаја или на други прописани начин.

Забрана вршења делатности пореском обвезнику коме су у току пореске контроле утврђене неправилности из става 1. овог члана, изриче се:

1) у трајању од 15 дана уколико се у поступку контроле код пореског обвезника утврди неправилност први пут;

2) у трајању од 90 дана уколико се у поступку контроле код пореског обвезника утврди неправилност други пут;

3) у трајању од једне године уколико се у поступку контроле код пореског обвезника утврди ова неправилност трећи пут.

Забрана вршења делатности из става 2. овог члана, изриче се за неправилности утврђене у периоду од 24 месеца од прве утврђене неправилности у поступку пореске контроле.

Забрана вршења делатности пореском обвезнику изриче се за пословне просторије пореског обвезника у којима су у току пореске контроле утврђене неправилности из става 1. тач. 1)-4) овог члана.

Ако порески обвезник врши продају акцизних производа који нису обележени на прописани начин, изриче му се заштитна мера - забране обављања делатности за правно лице, односно предузетника у трајању од три месеца до једне године.

~~Изузетно од става 2. овог члана, забрана вршења делатности пореском обвезнику који делатност обавља на простору одржавања манифестација (вашара, фестивала, изложби и других манифестација у склопу културних, музичких, спортеких и других друштвених активности) изриче се за период трајања те манифестације.~~

ИЗУЗЕТНО ОД СТАВА 2. ОВОГ ЧЛАНА, ЗАБРАНА ВРШЕЊА ДЕЛАТНОСТИ ПОРЕСКОМ ОБВЕЗНИКУ КОЈИ:

1) ДЕЛАТНОСТ ОБАВЉА НА ПРОСТОРУ ОДРЖАВАЊА МАНИФЕСТАЦИЈА (ВАШАРА, ФЕСТИВАЛА, ИЗЛОЖБИ И ДРУГИХ МАНИФЕСТАЦИЈА У СКЛОПУ КУЛТУРНИХ, МУЗИЧКИХ, СПОРТСКИХ И ДРУГИХ ДРУШТВЕНИХ АКТИВНОСТИ) ИЗРИЧЕ СЕ ЗА ПЕРИОД ТРАЈАЊА ТЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ;

2) ЗА ПРОМЕТ ОД ПРОДАЈЕ РОБА ИЛИ ПРУЖАЊА УСЛУГА ИЗДА РАЧУН КОЈИ САДРЖИ ДВОДИМЕНЗИОНАЛНИ БАР-КОД (ЕНГ. QR - QUICK RESPONSE), А ЗА КОЈИ СЕ ВЕРИФИКАЦИЈОМ УТВРДИ ДА НИЈЕ ГЕНЕРИСАН ПУТЕМ СИСТЕМА ЕЛЕКТРОНСКЕ ФИСКАЛИЗАЦИЈЕ ПОРЕСКЕ УПРАВЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ, ОДНОСНО САДРЖИ QR КОД КОЈИ НЕ ВОДИ КА ПОРТАЛУ ПОРЕСКЕ УПРАВЕ ИЛИ САДРЖИ QR КОД КОЈИ ВОДИ КА ФИСКАЛНОМ РАЧУНУ КОЈИ СЕ НЕ ОДНОСИ НА ЕВИДЕНТИРАНИ ПРОМЕТ, ВЕЋ НА ДРУГИ ФИСКАЛНИ РАЧУН, ДРУГИ ИЗНОС, ДАТУМ, АРТИКЛЕ ИЛИ ДРУГОГ ОБВЕЗНИКА ИЛИ ДА ПРЕДСТАВЉА ДОКУМЕНТ КОЈИ ЈЕ НАКНАДНО ИЗМЕЊЕН, КОМБИНОВАН ИЛИ ТЕХНИЧКИ ИЗРАЂЕН, ИЗРИЧЕ СЕ У ТРАЈАЊУ ОД ЈЕДНЕ ГОДИНЕ.

МЕРА ЗАБРАНЕ ВРШЕЊА ДЕЛАТНОСТИ ПОРЕСКОМ ОБВЕЗНИКУ ИЗ СТАВА 6. ОВОГ ЧЛАНА ИЗРИЧЕ СЕ ОДМАХ.

Члан 167.

Пореском управом руководи директор.

Директора поставља Влада, на предлог министра.

Директор Пореске управе обезбеђује координацију рада и јединствену примену пореских прописа на целокупној територији Републике, која се остварује актима министра (правилници, наредбе, упутства, обавезне инструкције) и непосредним издавањем интерних аката за рад (упутства, наредбе, инструкције и др.).

На предлог директора Пореске управе, министар уређује:

~~4) унутрашње уређење и систематизацију радних места у Пореској управи, којом се прописују посебна знања и способности за поједина радна места;~~

1) УНУТРАШЊЕ УРЕЂЕЊЕ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈУ РАДНИХ МЕСТА У ПОРЕСКОЈ УПРАВИ;

2) права и обавезе запослених у Пореској управи (у даљем тексту: порески службеници) из радног односа које се односе на: висину основног и додатног коефицијента, платне групе и платне разреде за звања пореских службеника утврђена овим законом, критеријуме, висину и периоде за стимулативно награђивање, покретање и вођење поступка за утврђивање одговорности пореских службеника и намештеника за штету, покретање и вођење дисциплинског поступка против пореских службеника и намештеника, као и изрицање

дисциплинских мера, овлашћење за вођење дисциплинског поступка и преношење тог овлашћења, као и евиденција изречених мера:

- 3) стручно образовање, оспособљавање и усавршавање пореских службеника;
- 4) правила понашања пореских службеника;
- 5) послове који су неспојиви са службеном дужношћу;
- 5а) поступак и начин вршења унутрашње контроле;
- 6) друга питања у складу са овим и другим законом.

Члан 169а

Попуњавање извршилачких радних места у Пореској управи врши се у складу са прописима којима се уређује рад државних службеника ако овим законом није другачије уређено.

Радно место у Пореској управи попуњава се трајним премештајем пореског службеника, путем јавног конкурса или, изузетно, ~~преузимањем државног службеника из другог државног органа~~ ПРЕМЕШТАЈЕМ ПО ОСНОВУ СПОРАЗУМА О ПРЕУЗИМАЊУ.

Одлуку о попуњавању радних места на начин из става 2. овог члана доноси директор Пореске управе.

Члан 169г

Ако конкурсна комисија после спроведеног поступка избора утврди да неки од кандидата или сви кандидати испуњавају мерила прописана за избор, сачињава листу за избор кандидата ~~од највише три кандидата са најбољим резултатом постигнутим~~ КОЈИ СУ ИСПУНИЛИ МЕРИЛА ЗА ИЗБОР у поступку избора (у даљем тексту: листа за избор кандидата) и исту доставља директору Пореске управе.

Директор Пореске управе са листе за избор кандидата бира кандидата и решењем одлучује о његовом пријему у радни однос уколико је изабран кандидат који није државни службеник, односно доноси решење о премештају ако је изабран кандидат који је државни службеник.

Решење из става 2. овог члана садржи лично име кандидата, врсту и степен образовања и назив унутрашње организационе јединице Пореске управе у коју се прима и назив радног места на које се распоређује.

Кандидати на јавном конкурс у који су учествовали у изборном поступку, имају право да изјаве жалбу у року од осам дана од дана пријема решења из става 2. овог члана и члана 169в став 3. овог закона. Жалба се подноси Жалбеној комисији Владе, преко доносиоца првостепеног решења.

~~Попуњавање радних места преузимањем државног службеника из другог државног
Органа~~

Члан 169д

~~— Радно место на неодређено време у Пореској управи може се попунити преузимањем државног службеника из другог државног органа.~~

~~— Преузимање државног службеника из другог државног органа врши се на основу споразума потписаног између директора Пореске управе и руководиоца државног органа из којег се преузима државни службеник у Пореску управу, уз сагласност тог државног службеника.~~

БЕЗБЕДНОСНЕ ПРОВЕРЕ КАНДИДАТА

ЧЛАН 169Д

НА ПИСАНИ ЗАХТЕВ ПОРЕСКЕ УПРАВЕ, У КОМЕ СЕ НАВОДЕ ПРАВНИ ОСНОВ, СВРХА И ОБИМ ПРОВЕРАВАЊА, ОБАВЉАЈУ СЕ БЕЗБЕДНОСНЕ ПРОВЕРЕ КАНДИДАТА СА ЛИСТЕ ЗА ИЗБОР НА РАДНА МЕСТА СА ПОВЕЋАНИМ БЕЗБЕДНОСНИМ РИЗИКОМ, А ПРЕ ДОНОШЕЊА РЕШЕЊА О ПРИЈЕМУ У РАДНИ ОДНОС, ОДНОСНО РЕШЕЊА О ПРЕМЕШТАЈУ.

РАДНА МЕСТА СА ПОВЕЋАНИМ БЕЗБЕДНОСНИМ РИЗИКОМ У ПОРЕСКОЈ УПРАВИ СУ РАДНА МЕСТА НА КОЈИМА СЕ ОБАВЉАЈУ ПОСЛОВИ: ПОРЕСКЕ КОНТРОЛЕ, НАПЛАТЕ, ПОРЕСКЕ ПОЛИЦИЈЕ И У ОБЛАСТИ ИНФОРМАЦИОНИХ И КОМУНИКАЦИОНИХ ТЕХНОЛОГИЈА.

БЕЗБЕДНОСНЕ ПРОВЕРЕ, УЗ ПРЕТХОДНУ ПИСАНУ САГЛАСНОСТ КАНДИДАТА, ВРШИ БЕЗБЕДНОСНО-ИНФОРМАТИВНА АГЕНЦИЈА У СВРХУ УТВРЂИВАЊА ПОСТОЈАЊА СМЕТЊИ СА СТАНОВИШТА БЕЗБЕДНОСТИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ.

УКОЛИКО ЛИЦЕ ИЗ СТАВА 3. ОВОГ ЧЛАНА ОДБИЈЕ ДА ПОТПИШЕ САГЛАСНОСТ, СМАТРАЋЕ СЕ ДА ЈЕ ОДУСТАЛО ОД ПОСТУПКА ЗАСНИВАЊА РАДНОГ ОДНОСА.

О СПРОВЕДЕНОМ БЕЗБЕДНОСНОМ ПРОВЕРАВАЊУ САЧИЊАВА СЕ ИЗВЕШТАЈ КОЈИ СЕ ДОСТАВЉА ПОРЕСКОЈ УПРАВИ. НЕГАТИВАН ИЗВЕШТАЈ О СПРОВЕДЕНОМ БЕЗБЕДНОСНОМ ПРОВЕРАВАЊУ (У ДАЉЕМ ТЕКСТУ: ИЗВЕШТАЈ) ПРЕДСТАВЉА СМЕТЊУ ДА КАНДИДАТ БУДЕ ИЗАБРАН И ПРИМЉЕН У РАДНИ ОДНОС, ОДНОСНО ПРЕМЕШТЕН У ПОРЕСКУ УПРАВУ. ЧАК И АКО ЈЕ ЈЕДИНИ КАНДИДАТ НА ЛИСТИ ЗА ИЗБОР, КОНАЧНУ ОДЛУКУ О ИЗБОРУ КАНДИДАТА ЗА ПРИЈЕМ У РАДНИ ОДНОС ДОНОСИ КОМИСИЈА ЗА ИЗБОР КАНДИДАТА, У СКЛАДУ СА ДОСТАВЉЕНИМ ИЗВЕШТАЈЕМ.

ПОДАЦИ ПРИКУПЉЕНИ БЕЗБЕДНОСНИМ ПРОВЕРАВАЊЕМ ЕВИДЕНТИРАЈУ СЕ, ЧУВАЈУ И ШТИТЕ ПРЕМА ЗАКОНУ КОЈИМ СЕ УРЕЂУЈЕ ТАЈНОСТ ПОДАТАКА И ЗАКОНУ КОЈИМ СЕ УРЕЂУЈЕ ЗАШТИТА ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ, А КОРИСТЕ САМО У СВРХУ ЗА КОЈУ СУ ПРИКУПЉЕНИ.

Члан 169е

~~Поред случајева привременог премештаја државних службеника у истом државном органу, уређених прописима о радним односима у државним органима, порески службеник може бити премештен на радно место у више звање у трајању до 12 месеци, уколико испуњава услове у погледу степена и врсте стручне спреме, знања и способности и уколико је потребно да се радно место хитно попуни.~~

~~Порески службеник који је привремено премештен у складу са ставом 1. овог члана, стиче сва права радног места на које је привремено премештен, док премештај траје.~~

~~Порески службеник може бити привремено премештен због потребе рада, на друго радно место и то како у оквиру функције којој припада радно место са кога се премешта, тако и са радног места које припада основним функцијама Пореске управе на радно место у осталим функцијама и обрнуто, под условом да испуњава услове за рад на том радном месту предвиђене актом о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места.~~

ПОРЕД СЛУЧАЈЕВА ПРИВРЕМЕНОГ ПРЕМЕШТАЈА ДРЖАВНИХ СЛУЖБЕНИКА У ИСТОМ ДРЖАВНОМ ОРГАНУ, УРЕЂЕНИХ ПРОПИСИМА О РАДНИМ ОДНОСИМА У ДРЖАВНИМ ОРГАНИМА, ПОРЕСКИ СЛУЖБЕНИК, МОЖЕ БИТИ ПРЕМЕШТЕН НА РАДНО МЕСТО У ВИШЕ ЗВАЊЕ У ТРАЈАЊУ ДО 24 МЕСЕЦА, УКОЛИКО ИСПУЊАВА УСЛОВЕ У ПОГЛЕДУ СТЕПЕНА И ВРСТЕ СТРУЧНЕ СПРЕМЕ, КОМПЕТЕНЦИЈА ПОТРЕБНИХ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА РАДНОГ МЕСТА НА КОЈЕ СЕ ПРЕМЕШТА И УКОЛИКО ЈЕ ПОТРЕБНО ДА СЕ РАДНО МЕСТО ХИТНО ПОПУНИ ИЛИ У СЛУЧАЈУ ЗАМЕНЕ ОДСУТНОГ ПОРЕСКОГ СЛУЖБЕНИКА.

ПОРЕСКИ СЛУЖБЕНИК КОЈИ ЈЕ ПРИВРЕМЕНО ПРЕМЕШТЕН У СКЛАДУ СА СТАВОМ 1. ОВОГ ЧЛАНА, СТИЧЕ СВА ПРАВА РАДНОГ МЕСТА НА КОЈЕ ЈЕ ПРИВРЕМЕНО ПРЕМЕШТЕН, ДОК ПРЕМЕШТАЈ ТРАЈЕ.

НАКОН ИСТЕКА ПРИВРЕМЕНОГ ПРЕМЕШТАЈА НА РАДНО МЕСТО У ВИШЕ ЗВАЊЕ, ПОРЕСКИ СЛУЖБЕНИК ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА, НАСТАВЉА ДА РАДИ НА РАДНОМ МЕСТУ СА КОГ ЈЕ ПРИВРЕМЕНО ПРЕМЕШТЕН У ВИШЕ ЗВАЊЕ И УТВРЂУЈЕ МУ СЕ КОЕФИЦИЈЕНТ ЗА ОБРАЧУН ПЛАТЕ КОЈИ ЈЕ ИМАО ДО ПРИВРЕМЕНОГ ПРЕМЕШТАЈА УЗ ЕВЕНТУАЛНО УВЕЋАЊЕ КОЕФИЦИЈЕНТА ПО ОСНОВУ НАГРАЂИВАЊА КРОЗ ПЛАТНЕ РАЗРЕДЕ УКОЛИКО ЈЕ ОСТВАРИО ПРАВО НА НАГРАЂИВАЊЕ.

ПОРЕСКИ СЛУЖБЕНИК ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА, НАКОН ИСТЕКА ПРИВРЕМЕНОГ ПРЕМЕСТАЈА, МОЖЕ БИТИ ТРАЈНО ПРЕМЕШТЕН НА РАДНО МЕСТО У ВИШЕ ЗВАЊЕ У СКЛАДУ СА ОДРЕДБОМ ЧЛАНА 169Љ ОВОГ ЗАКОНА, ПО ОСНОВУ ОЦЕНА ВРЕДНОВАЊА РАДНЕ УСПЕШНОСТИ ОСТВАРЕНИХ ДОК ЈЕ БИО ПРИВРЕМЕНО ПРЕМЕШТЕН.

Члан 169.љ

Порески службеник може да напредује премештајем:

- 1) на извршилачко радно место чији се послови обављају у непосредно вишем звању;
- 2) на радно место руководиоца унутрашње организационе јединице чији се послови обављају у непосредно вишем звању.

Порески службеник може да напредује премештајем сходно ставу 1. овог члана, под следећим условима:

- 1) да постоји упражњено одговарајуће радно место;
- 2) да испуњава услове за рад на радном месту на које се премешта или распоређује;
- 3) да за последње две године пре стицања звања није кажњен за кривично дело и да није кажњен дисциплинском мером због повреде радне дужности;
- 4) да се против њега не води кривични поступак за кривично дело за које се гони по службеној дужности нити дисциплински поступак због повреде радне дужности;
- 5) да је два пута узастопно пре стицања непосредно вишег звања оцењен најмање оценом:
- „нарочито се истиче“ за радно место у звању главни порески саветник;
- „истиче се“ за радно место у осталим звањима.

5) ДА ЈЕ ДВА ПУТА УЗАСТОПНО ПРЕ СТИЦАЊА НЕПОСРЕДНО ВИШЕГ ЗВАЊА УТВРЂЕНО НАЈМАЊЕ ДА:

(1) „ПРЕВАЗИЛАЗИ ОЧЕКИВАЊА“ ЗА РАДНО МЕСТО У ЗВАЊУ ГЛАВНИ ПОРЕСКИ САВЕТНИК;

(2) „ИСПУЊАВА ОЧЕКИВАЊА“ ЗА РАДНО МЕСТО У ОСТАЛИМ ЗВАЊИМА.

Изузетно, порески службеник који је напредовао премештајем јер му је два пута узастопно одређена оцена „нарочито се истиче“ може да буде премештен сходно ставу 1. овог члана, ако му поново буде одређена оцена „нарочито се истиче“.

ИЗУЗЕТНО, ПОРЕСКИ СЛУЖБЕНИК КОЈИ ЈЕ НАПРЕДОВАО ПРЕМЕСТАЈЕМ ЈЕР ЈЕ ДВА ПУТА УЗАСТОПНО УТВРЂЕНО ДА „ПРЕВАЗИЛАЗИ ОЧЕКИВАЊА“ МОЖЕ, И АКО НЕ ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ВЕЗАНЕ ЗА РАДНО ИСКУСТВО У СТРУЦИ ДА БУДЕ ПРЕМЕШТЕН СХОДНО СТАВУ 1. ОВОГ ЧЛАНА, АКО ЈЕ ОПЕТ УТВРЂЕНО ДА „ПРЕВАЗИЛАЗИ ОЧЕКИВАЊА“.

Порески службеник може напредовати у смислу става 3. овог члана само једном, о чему решењем одлучује директор Пореске управе, на образложен предлог непосредног руководиоца.

САМОСТАЛНЕ ОДРЕДБЕ ПРЕДЛОГА ЗАКОНА

ЧЛАН 19.

ОДРЕДБА ЧЛАНА 4. СТАВ 2. ОВОГ ЗАКОНА, КОЈОМ СЕ БРИШЕ ОГРАНИЧЕЊЕ ПОДНОШЕЊА БРОЈА ИЗМЕЊЕНЕ ПОРЕСКЕ ПРИЈАВЕ, ОДНОСИ СЕ И НА ПОРЕСКЕ ПРИЈАВЕ ПОДНЕТЕ ДО ДАНА СТУПАЊА НА СНАГУ ОВОГ ЗАКОНА.

ЧЛАН 20.

ОВАЈ ЗАКОН СТУПА НА СНАГУ ОСМОГ ДАНА ОД ДАНА ОБЈАВЉИВАЊА У „СЛУЖБЕНОМ ГЛАСНИКУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ“, ОСИМ ЧЛАНА 7. ОВОГ ЗАКОНА КОЈИ СЕ ПРИМЕЊУЈЕ ПОЧЕВ ОД 1. ФЕБРУАРА

VI. АНАЛИЗА ЕФЕКТА ЗАКОНА

I. Сагледавање постојећег стања.

1) Приказати постојеће стање у предметној области у складу са важећим правним оквиром.

Пореска управа Републике Србије је надлежна за утврђивање, контролу и наплату пореских прихода који представљају око 80% укупних консолидованих јавних прихода и око 91,0% укупних прихода од пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање у Републици Србији.

Приходи које администрира Пореска управа чине 75,5% укупних прихода и примања, односно око 87% пореских прихода буџета Републике Србије.

Другим речима, од ефективности и ефикасности рада Пореске управе непосредно зависи стабилност јавних финансија Републике Србије и обим средстава расположивих за финансирање јавних расхода.

С тим у вези, као један од основних циљева трансформације Пореске управе је стварање новог пословног модела (у даљем тексту: НПМ) који Пореску управу одређује као организацију чврсто повезану и уклопљену у спољно окружење, отворену за сарадњу са свим заинтересованим странама са којима развија посебан партнерски однос у спровођењу и поштовању пореских прописа.

Начела на којима почива НПМ представљени су у наставку:

(1) начело: **Порески обвезник је партнер Пореској управи** – Пореска управа сарађује са пореским обвезницима у спровођењу пореских прописа и пружа подршку пореским обвезницима у испуњавању њихових обавеза и остваривању права.

(2) начело: **Заснованост на анализи ризика** – Стратешки циљеви и оперативни задаци засновани су на налазима анализе ризика.

(3) начело: **Целовит поглед на процесе и њихову међузависност** – Свака активност је део неког процеса чији је ток у целини сагледан иако се активности које га чине могу одвијати у различитим функцијама. Препознате су све везе између процеса.

(4) начело: **Целовит поглед на услугу** – Свака услуга је исход спровођења дефинисаног скупа активности једног или више процеса чије су карактеристике унапред одређене са корисницима услуга (из ПУРС, ПОБ и других).

(5) начело: **Хијерархија циљева** - Циљеви појединачних активности изведени су из циљева процеса, односно услуге, а они из циљева Пореске управе, тако да се јасно може препознати веза између циља Пореске управе и циља појединачне активности.

(6) начело: **Јасна задужења, одговорности и надлежности** - Сваки пословни процес, пројекат, услуга и податак имају одређеног носиоца, као и друге улоге које су потребне, са јасно дефинисаним надлежностима и линијом одговорности.

(7) начело: **Управљање квалитетом** – За све процесе и активности које их чине и за све услуге, одређени су циљеви и показатељи учинка чијим се мерењем проверава оствареност циљева која представља мерило квалитета. Показатељи учинка обавезно садрже и димензију која мери квалитет из угла ПОБ.

(8) начело: **Управљање подацима** – Управљање подацима је централизовано. За све врсте података одређени су власник и управитељи, скуп обавезних валидација и рокови ажурирања, начин обраде, чувања/складиштења и употребе, као и мере заштите како би се за све кориснике (укључујући и ПОБ) осигурала приступачност, поузданост и правовременост података, као и безбедност информација и заштита личних података

(9) начело: **Дигитализација** – Сви процеси и услуге су дигитализовани.

(10) начело: **Аутоматизација** – Све редовно понављајуће активности су аутоматизоване.

(11) начело: **Документованост** – За сваки процес и услугу постоји једноставно доступан е-документ који садржи сврху, циљеве и задатке, податке о власнику процеса/услуге,

опис припадајућих активности и поступка њиховог спровођења, дефинисане улазе, излазе, покретаче, учеснике (улоге), поделу одговорности и показатеље квалитета, начине њиховог мерења и циљне вредности.

(12) начело: **Транспарентност** – Сви документи о процесима чији је резултат одређена обавеза или право ПОБ, као и о услугама које се пружају ПОБ су јавни и ПОБ доступни е-путем. ПОБ има право увида у сопствене податке и може га остварити на једноставан начин е-путем. Документи о организацији и резултатима рада ПУРС су јавни и доступни на Интернет страници ПУРС.

Увођење и примена новог пословног модела у складу са наведеним начелима подразумева свеобухватне промене начина пословања: од промене пословних процеса, ИКТ система и правног оквира, преко промене унутрашње организације и поделе рада, до промене пословне културе и правила пословног понашања.

У складу са наведеним, током анализе пословних процеса и припреме за имплементацију новог информационог система SiTAX, идентификоване су одредбе чија примена у пракси може довести до различитих тумачења у истим или сличним чињеничним и правним ситуацијама, као и одредбе које нису довољно прецизне са аспекта аутоматизације и дигитализације поступака.

Уочене су и поједине процедуре које захтевају додатно нормативно прецизирање ради ефикаснијег поступања пореских органа и доследнијег остваривања права и обавеза пореских обвезника.

Увођење новог информационог система SiTAX подразумева стандардизацију и дигитализацију пореских поступака, што захтева јасно, прецизно и недвосмислено дефинисане правне норме. Информациони систем мора да обезбеди једнообразно поступање у свим истоветним правним ситуацијама, због чега је неопходно отклонити нормативне нејасноће и обезбедити доследну примену прописа на целој територији Републике Србије.

Предложене измене ЗПППА представљају део неопходних промена правног оквира који треба да омогући организацију и пословне процесе Пореске управе у складу са наведеним начелима.

2) Да ли је уочен проблем у области и на коју циљну групу се односи? Представити узроке и последице проблема?

Уочени проблеми чије решавање одређује циљеве за доношење овог закона, њихови кључни узроци и најважније последице представљени су у наредној табели.

Редни број	Проблем	Узрок	Последице
1.	Правнотехничко усклађивање појединих одредаба ЗПППА	Неусаглашеност одредаба са другим одредбама ЗПППА	Правна несигурност и неуједначеност поступања надлежних пореских органа
2.	Прецизирање одредаба које се односе на имплементирање новог пословног информационог система Пореске управе	Неуједначеност одредаба ЗПППА и новог пословног информационог система Пореске управе	Доследна примена одредаба ЗПППА у свим фазама пореског поступка

3.	Прецизирање одредаба које се односе на забрану вршења делатности пореских обвезника	Несанкционисање новоуочених злоупотреба од стране пореских обвезника	Правна несигурност и умањена наплата јавних прихода
4.	Прецизирање одредаба које уређују радноправне односе запослених у Пореској управи	Неусаглашеност одредаба ЗПППА са одредбама закона који уређује државне службенике	Неуједначеност прописа

Са наведеним проблемима и њиховим последицама суочавају се и Пореска управа и порески обвезници. Наиме, наведени проблеми отежавају ефикасно спровођење пореских поступака Пореској управи, што пореским обвезницима повећава трошкове поштовања пореских прописа.

3) Да ли постоје неки други разлози за промену (интервенцију) у области у случају да није уочен проблем?

Дефинисани циљеви у развоју савремених пореских администрација, међу којима су дигитализација и аутоматизација процеса представљају кључне карактеристике развоја пословних процеса.

Основна претпоставка за даљи напредак у дигитализацији, а затим и у аутоматизацији оних процеса који се могу аутоматизовати, јесу поуздане, тачне и ажурне евиденције, јасни прописи који се могу преточити у системска правила и ефикасна организација рада.

2. Утврђивање циља.

1) Који циљ је потребно постићи?

Кључни циљеви Закона о изменама и допунама огледају се у:

- Правнотехничком усклађивању појединих одредаба ЗПППА како би се примена ЗПППА реализовала са што мање тумачења и на тај начин допринело бржем спровођењу пореског поступка;

- Прецизирању одредаба ЗПППА које се односе на законски основ за успостављање јасних правила да се наведеним изменама постојећи информациони систем Пореске управе имплементира у нови информациони систем SiTAX;

- Прецизирање одредаба ЗПППА којима се важећи систем санкција за забрану вршења делатности допуњује санкционисањем нове уочене злоупотребе система фискализације чије процесуирање ће допринети правној сигурности и ефикасности пореског поступка;

- Прецизирању одредаба ЗПППА које уређују радноправне односе запослених и организацију Пореске управе у циљу усаглашавања са одредбама закона који уређује државне службенике.

2) Да ли је циљ који се постиже доношењем прописа усклађен са циљевима важећих планских докумената и приоритетним циљевима Владе?

Брзе и непрекидне промене у технолошком, економском и друштвеном окружењу, међутим, захтевају од Пореске управе да стално прилагођава своје пословне процесе како би могла да одговори изазовима које ове промене доносе дајући свој пуни допринос стабилности јавних финансија, порескоправној сигурности пореског система и унапређењу услуга пореским обвезницима.

У том циљу, Влада Републике Србије усвојила је Програм трансформације Пореске управе за период 2021 – 2025. године (у даљем тексту: Програм трансформације) који представља наставак процеса реформе пореске администрације у Републици Србији започет пре више година усвајањем Програма трансформације.

Сврха Програма трансформације је да дефинише пут којим ће се доћи до остваривања коначног циља реформе Пореске управе, а то је стварање модерне и ефикасне институције која обезбеђује и има следећа својства:

1. Одрживе и предвидиве јавне финансије;
2. Пореска управа невидљива за пореског обвезника, а присутна и доступна на сваком месту, у сваком тренутку и пружа дигиталну услугу потпуно прилагођену пореском обвезнику;
3. Пореска управа интегрисана у природно, пословно окружење пореског обвезника.

У периоду 2021 – 2024. године, у склопу спровођења Програма трансформације, Пореска управа је спровела обимне активности у оквиру Пројекта модернизације Пореске управе (енг. Tax Administration Modernization Project - TAMP) који се финансира из кредита Светске банке. Између осталог, у оквиру овог пројекта, Пореска управа је усвојила

- нови општи пословни модел (НПМ), у октобру 2021. године,
- нови дизајн пословних процеса у складу са НПМ, у новембру 2022. године и
- план спровођења НПМ са акционим планом, у септембру 2023. године.

План спровођења НПМ подразумева и увођење новог информационог система Пореске управе.

Увођење новог информационог система SiTAX подразумева стандардизацију и дигитализацију пореских поступака, што захтева јасно, прецизно и недвосмислено дефинисане правне норме. Информациони систем мора да обезбеди једнообразно поступање у свим истоветним правним ситуацијама, због чега је неопходно отклонити нормативне нејасноће и обезбедити доследну примену прописа на целој територији Републике Србије.

Предложене измене ЗПППА представљају део неопходних промена правног оквира који треба да омогући организацију и пословне процесе Пореске управе у складу са наведеним начелима.

3) На основу ког показатеља учинка се утврђује да ли је дошло до постизања циља?

Документом којим је у оквиру спровођења Програма трансформације Пореска управа усвојила Нови пословни модел, међутим, утврђени су и квантификовани кључни показатељи за праћење успешности рада Пореске управе (1) смањење пореског јаза за 20%, у средњем року, (2) повећање задовољства пореских обвезника на преко 80% и (3) задржавање трошковне ефикасности Пореске управе око ЕУ просека (око 0.8% трошкова у наплати).

Неусвајање предложених измена значило би одустајање од НПМ што би извесно довело да се вредности прва два показатеља (порески јаз и задовољство пореских обвезника) крећу у смеру супротном од циљног.

4) Дефинисати извор провере и рокове за прикупљање података за праћење примене прописа.

Показатељи остваривања општег циља су величина пореског јаза, степен задовољства пореских обвезника и трошкова ефикасност Пореске управе. Они могу да почну да се примењују и пре увођења Новог пословног модела, јер представљају меру свих кључних исхода рада Пореске управе од значаја за општи циљ.

Неки од показатеља остваривања циљева дати су кроз:

- учешће угашеног дуга у укупном дугу који се води у пореском рачуноводству;
- учешће података о пореским обвезницима који се аутоматски периодично проверавају у укупном броју података који се могу мењати кроз време;
- просечно трајање поступка контроле, односно наплате у односу на време предвиђено стандардима квалитета.

Такође, припрема и почетак примене потребних методолошких упутстава и одговарајуће ИКТ подршке треба да обезбеде одрживост и доследно спровођење ових законских решења од надлежних организационих јединица Пореске управе.

3. Идентификовање опција.

1) Да ли је циљ могуће постићи применом „status quo“ опције? Приказати последице примене „status quo“ опције.

„Status quo“ опција није разматрана, имајући у виду да је неопходно решити проблеме због којих се закон мења.

Будући да се Законом о изменама и допунама уређују порески поступак, како би се у процесном смислу допринело остваривању мера фискалне политике које се уређују материјалним пореским прописима, обрачун ефеката на бази измена и допуна ЗПППА није могуће прецизно квантитативно исказати.

Постоје неколико кључних ефеката предложених промена у смислу јачања правне сигурности успостављањем јасних правила и прецизирањем појмова и поступака који осигуравају једнообразност у поступању Пореске управе чиме се унапређују услови пословања пореских обвезника обезбеђујући извесност последица одређене порескоправне ситуације, на који начин се отклања неизвесност која се јавља као последица неусаглашености у укупном правном оквиру за пословање.

Такође, уочено је да поједине процедуре захтевају додатно нормативно прецизирање ради ефикаснијег поступања пореских органа и доследнијег остваривања права и обавеза пореских обвезника.

2) Да ли је циљ могуће постићи искључиво применом подстицајних, информативно-едукативних, институционално-управљачких или мера за обезбеђивање добара и услуга, без доношења новог или измене постојећег прописа?

Имајући у виду предложене измене (усаглашавање одредаба и правотехничко уређивање одредаба ЗПППА) није могуће постизање циља кроз примену подстицајних, информативно-едукативних, институционално-управљачких или мера за обезбеђивање добара и услуга, а без промене регулаторног оквира.

3) Које су кључне промене које се прописом предлажу ради постизања циља?

Друштвена вредност коју својим доследним ефикасним и стручним пословањем ствара Пореска управа је поверење и поштовање од стране пореских обвезника и опште јавности, не само као израз односа према њој као организацији, већ и према укупном пореском систему и држави у целини.

С тим у вези кључне промене које се прописом предлажу ради постизања циља огледају се у прецизирању права и обавеза надлежних пореских органа приликом утврђивања, наплате и контроле јавних прихода у пореском поступку и примене одредаба ЗПППА, правотехничком усклађивању појединих одредаба ЗПППА како би се примена ЗПППА реализовала са што мање тумачења и на тај начин допринело бржем спровођењу пореског поступка, као и прецизирању одредаба ЗПППА које се односе на могућност да се наведене измене имплементирају у нови информациони систем Пореске управе.

4) Које опције су разматране приликом израде прописа и навести разлоге због којих се од њих одустало?

Не постоје алтернативне мере за остварење циља имајући у виду да су предложена решења нормативна материја тако да нема могућности да се циљеви који се желе постићи реше без доношења закона. Измена регулаторног оквира је основни услов који је потребно да буде испуњен како би се омогућило стварање адекватне подршке за постизање жељених циљева.

5) Која је међународна упоредна пракса у регулисању области?

Дефинисани циљеви и начела НПМ су у потпуности у складу са кретањима у развоју савремених пореских администрација, међу којима су дигитализација и аутоматизација процеса кључне карактеристике развоја пословних процеса. Значајан број пореских администрација успешно је спровео и значајно одмакао у овом развоју.

Основна претпоставка за даљи напредак у дигитализацији, а затим и у аутоматизацији оних процеса који се могу аутоматизовати, јесу поуздане, тачне и ажурне евиденције, јасни прописи који се могу преточити у системска правила и ефикасна организација рада.

Предложене измене и допуне ЗПППА стварају ове основне претпоставке, а њихово спровођење омогућиће даљи напредак у трансформацији Пореске управе у савремену пореску администрацију која је ослонац стабилности јавних финансија и значајна подршка пореским обвезницима у поштовању пореских прописа и остваривању њихових права.

4. Анализа економских ефеката

1) Да ли се предложеним решењима прописа уводи нови, укида или мења постојећи административни поступак и/или административни захтев за привредне субјекте и који су позитивни ефекти овог решења? Да ли предложена решења утичу на повећање или умањење административних трошкова и колико износи повећање или умањење административних трошкова које сноси привредни субјект?

Предложеним решењима прописа се мењају постојећи административни поступци за привредне субјекте, и то:

- у члану 39. ЗПППА, у поступку продужења рока за подношење пореске пријаве утврђује се да се захтев за продужење рока за подношење пореске пријаве подноси за сваки порески облик и сваки порески период. Даље, продужењем рока за подношење пореске пријаве истовремено се продужава и рок доспелости пореске обавезе;

- у члану 40. ЗПППА, у поступку подношења измењене пореске пријаве прописује се да ако порески обвезник установи да пореска пријава, коју је поднео Пореској управи, односно пореска пријава коју је уместо пореског обвезника поднела пореска управа, садржи грешку која за последицу има погрешно утврђену висину пореске обавезе, односно пропуст друге врсте, дужан је да одмах, а најкасније до истека рока застарелости, поднесе пореску пријаву у којој су грешка или пропуст отклоњени, с тим да није ограничен бројем подношења измењене пореске пријаве.

Предложене измене и допуне ЗПППА треба да смање трошкове поштовања пореских прописа свим привредним субјектима, кроз смањење времена потребног за спровођење поступка, односно проверу испуњености услова за решавање по захтевима пореских обвезника.

2) Да ли се предложеним решењима прописа уводи нова, мења или укида постојећа финансијска обавеза за привредне субјекте? Који су позитивни ефекти увођења нове, измена или укидања обавезе?

Предложеним решењима прописа не уводи се нова, нити се мења или укида постојећа финансијска обавеза за привредне субјекте.

3) Да ли се предложеним решењима прописа уводи нова, мења или укида постојећа обавеза која утиче на повећање или умањење трошкова производње и/или пружања услуга које сноси привредни субјект? Колико износи повећање или умањење ових трошкова? Да ли се обавеза може испунити на домаћем тржишту и да ли је рок за испуњење обавезе примерен? Који су позитивни ефекти увођења нове, измена или укидања обавезе?

Предложеним решењима прописа не уводи се нова, не мења се и не укида се постојећа обавеза која утиче на повећање или умањење трошкова производње и/или пружања услуга које

сноси привредни субјект.

4) На који начин ће предложена решења прописа утицати на конкурентност привредних субјеката на домаћем и иностраном тржишту?

Предложена решења прописа не утичу на конкурентност привредних субјеката на домаћем и иностраном тржишту.

5) На који начин ће предложена решења прописа утицати на конкуренцију?

Предложена решења прописа не утичу на конкурентност привредних субјеката.

6) На који начин ће предложена решења прописа утицати на микро, мале и средње привредне субјекте (ММСП)?

Предложена решења прописа не утичу на привредне субјекте различите величине (микро, мале, средње, велике).

5. Анализа ефеката на друштво.

1) Да ли се предложеним решењима прописа уводи нови, укида или мења постојећи административни поступак за грађане и који су позитивни ефекти овог решења? Да ли предложена решења прописа утичу на повећање или умањење административних трошкова и колико износи повећање или умањење административних трошкова које сnose грађани?

Предложеним решењима прописа се мењају постојећи административни поступци за грађане, и то:

- Приликом повраћаја преплате доприноса за пензијско и инвалидско осигурање, порески обвезник – физичко лице поред решења, може доставити и уверење организације надлежне за обавезно пензијско и инвалидско осигурање о утврђеном праву на повраћај преплате доприноса за пензијско и инвалидско осигурање.

Наиме, подзаконским актом – Правилником о условима, поступку и начину за повраћај више плаћеног доприноса за обавезно социјално осигурање и престанку обавезе плаћања доприноса по основу уговорене накнаде у току текуће године („Службени гласник РС”, број 29/26, а који је у примени од 3. априла 2026. године, прописано је да се уверење организације надлежне за обавезно пензијско и инвалидско осигурање може сматрати релевантном документацијом за остваривање права на повраћај више плаћеног доприноса (поред решења):

- у члану 39. ЗПППА, у поступку продужења рока за подношење пореске пријаве утврђује се да се захтев за продужење рока за подношење пореске пријаве подноси за сваки порески облик и сваки порески период. Даље, продужењем рока за подношење пореске пријаве истовремено се продужава и рок доспелости пореске обавезе;

- у члану 40. ЗПППА, у поступку подношења измењене пореске пријаве прописује се да ако порески обвезник установи да пореска пријава, коју је поднео Пореској управи, односно пореска пријава коју је уместо пореског обвезника поднела пореска управа, садржи грешку која за последицу има погрешно утврђену висину пореске обавезе, односно пропуст друге врсте, дужан је да одмах, а најкасније до истека рока застарелости, поднесе пореску пријаву у којој су грешка или пропуст отклоњени, с тим да није ограничен бројем подношења измењене пореске пријаве.

Предложене измене и допуне ЗПППА треба да смање трошкове поштовања пореских прописа грађанима, кроз смањење времена потребног за спровођење поступка, односно проверу испуњености услова за решавање по захтевима пореских обвезника.

2) Да ли се предложеним решењима прописа уводи нова, мења или укида постојећа финансијска обавеза за грађане?

Предложеним решењима прописа не уводи се нова, нити се мења или укида постојећа финансијска обавеза за грађане.

3) Да ли се предложеним решењима прописа уводи нова, мења или укида постојећа обавеза која утиче на трошкове живота?

Предложеним решењима прописа не уводи се нова, нити се мења или укида постојећа обавеза која утиче на трошкове живота.

4) На који начин предложена решења прописа утичу на доступност, квалитет и цене роба и услуга од значаја за животни стандард становништва?

Предложена решења прописа не утичу на доступност, квалитет и цене роба и услуга од значаја за животни стандард становништва.

5) На који начин предложена решења прописа утичу на тржиште рада, запошљавање, услове за рад и синдикално удруживање?

Предложена решења прописа не утичу на тржиште рада, запошљавање, услове за рад и синдикално удруживање.

6) На који начин предложена решења прописа утичу на здравље људи?

Предложена решења прописа не утичу на здравље људи.

7) На који начин предложена решења прописа утичу на обим остваривања права на правично суђење, приступачност јавним површинама и објектима и приступ информацијама? На који начин предложена решења утичу на квалитет и доступност јавних услуга, услуга система социјалне заштите, система здравствене заштите и система образовања, као и и других јавних услуга, нарочито у контексту заштите и унапређења права припадника осетљивих друштвених група?

Предложена решења прописа не утичу на обим остваривања права на правично суђење, приступачност јавним површинама и објектима и приступ информацијама.

8) На који начин предложена решења прописа утичу на доступност културних садржаја и очување културног наслеђа?

Предложена решења прописа не утичу на доступност културних садржаја и очување културног наслеђа.

9) Да ли предложена решења прописа имају различите ефекте на жене и мушкарце, тј. родну равноправност? Описати те ефекте. Да ли пропис повећава или умањује родну равноправност? Које мере су предвиђене за ублажавања потенцијалних негативних ефеката прописа на родну равноправност?

Предложена решења прописа немају различите ефекте на жене и мушкарце, тј. родну равноправност, већ се подједнако односе и на жене и на мушкарце.

6. Анализа ефеката на животну средину и климатске промене.

1) На који начин предложена решења прописа утичу на животну средину?

Предложена решења прописа не утичу на животну средину.

7. Анализа управљачких ефеката.

1) Које активности је потребно спровести и у којим роковима како би се омогућила примена прописа? Која организациона јединица унутар органа, односно организације који врше јавна овлашћења, је одговорна за спровођење ових активности?

Током анализе пословних процеса и припреме за имплементацију новог информационог система SiTAX, идентификоване су одредбе чија примена у пракси може довести до различитих тумачења у истим или сличним чињеничним и правним ситуацијама, као и одредбе које нису довољно прецизне са аспекта аутоматизације и дигитализације поступака.

Уочене су и поједине процедуре које захтевају додатно нормативно прецизирање ради ефикаснијег поступања пореских органа и доследнијег остваривања права и обавеза пореских обвезника.

С тим у вези, увођење новог информационог система SiTAX подразумева стандардизацију и дигитализацију пореских поступака, што захтева јасно, прецизно и недвосмислено дефинисане правне норме.

Информациони систем мора да обезбеди једнообразно поступање у свим истоветним правним ситуацијама, због чега је неопходно отклонити нормативне нејасноће и обезбедити доследну примену прописа на целој територији Републике Србије.

Поред сарадње надлежних органа, у овом периоду предвиђа се и припрема и почетак примене потребних методолошких упутстава и одговарајуће ИКТ подршке који треба да обезбеде одрживост и доследно спровођење свих законских решења од стране надлежних организационих јединица Пореске управе.

2) Одредити капацитете органа, односно организације који врше јавна овлашћења који је потребно ангажовати за примену прописа. Да ли су капацитети довољни за примену прописа?

Једна од стратешких иницијатива наведена у Програму трансформације односи се на нужност развоја кадровских капацитета Пореске управе. У том делу Програма трансформације наведено је следеће:

„Изазови који стоје у наредном периоду пред Пореском управом у делу управљања људским ресурсима захтевају развој стратешког управљања људским ресурсима која треба у пракси да представља конкретан скуп мера и активности који ће обезбедити ефикасне процесе запошљавања већег броја државних службеника (кроз механизам доношења Годишњег кадровског плана), стручно усавршавање и брзо увођење у посао новозапослених, прераспоређивање запослених у складу са променама организационе структуре Пореске управе кроз механизам доношења Годишњег кадровског плана, задржавање најквалитетнијих запослених у Пореској управи и сл.“

Чињеница је да је кључан изазов за спровођење целог Програма трансформације управо превазилажење постојећег ограничења у расположивости људских ресурса.

Спровођење предложених промена ЗПППА, међутим, могуће је уз постојеће капацитете Пореске управе.

3) На који начин предложена решења прописа утичу на ефикасност, одговорност и транспарентност рада органа, односно организација који врше јавна овлашћења надлежних за примену прописа?

Предложене измене ЗПППА којима се, између осталог, прецизирају и усаглашавају његове одредбе, како унутар самог ЗПППА тако и са другим законима, те попуњавају правне празнине и дефинишу јасна правила понашања и одговорност и транспарентност рада Пореске управе, која у погледу права и обавеза из порескоправног односа примењује одредбе закона и других прописа сагласно начелу законитости.

4) На који начин предложена решења прописа утичу на владавину права?

Предложеним решењима прописа повећава се правна сигурност пореских обвезника. Дефинисањем јасних правила доприноси се већој правној сигурности пореских обвезника и извесности у погледу елемената и исхода порескоправног односа.

8. Анализа финансијских ефеката.

1) Колико износе јавни расходи примене прописа и из којих извора финансирања ће се обезбедити средства?

За спровођење дела предложених измена и допуна ЗПППА није потребно обезбедити додатна средства у буџету Републике Србије.

Део неопходних средстава за спровођење предложеног закона обезбедиће се прерасподелом постојећег буџета Пореске управе.

2) Какве ће ефекте предложена решења прописа имати на јавне приходе и расходе?

Предложене измене и допуне ЗПППА стварају правне претпоставке за даље унапређење пословања Пореске управе, а тиме и за повећање јавних прихода кроз смањење пореског јаза уз повећање квалитета услуга пореским обвезницима. С друге стране, оне у средњем и дугом року не утичу на јавне расходе.

9. Анализа ризика.

1) Навести кључне ризике за примену прописа. Које мере ће бити предузете како би се смањила вероватноћа настанка ризичних догађаја, односно умањили њихови ефекти и које мере ће бити предузете уколико се ризик оствари?

Ризик могу представљати неадекватни рокови за спровођење активности које претходе примени прописа, односно временска ограничења приликом сарадње са другим државним органима неопходним за спровођење пореских прописа.

Превазилажење ризика састоји се у стварању техничких и информатичких претпоставки да се наведене измене имплементирају у постојећи информациони систем Пореске управе, односно припрема и почетак примене потребних методолошких упутстава и одговарајуће ИКТ подршке који треба да обезбеде одрживост и доследно спровођење ових законских решења од надлежних организационих јединица Пореске управе, као и одржива сарадња са свим другим државним органима.

ИЗЈАВА
О УСКЛАЂЕНОСТИ ПРОПИСА СА ПРОПИСИМА ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ

1. Орган државне управе, односно други овлашћени предлагач прописа

Овлашћени предлагач: Влада

Обрађивач: Министарство финансија

2. Назив прописа

ПРЕДЛОГ ЗАКОНА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА О ПОРЕСКОМ ПОСТУПКУ И ПОРЕСКОЈ АДМИНИСТРАЦИЈИ

DRAFT LAW ON AMENDMENTS AND SUPPLEMENTATIONS TO THE LAW ON TAX PROCEDURE AND TAX ADMINISTRATION

3. Усклађеност прописа с одредбама Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране и Републике Србије са друге стране („Службени гласник РС”, број 83/08) (у даљем тексту: Споразум):

а) Одредбе Споразума које се односе на нормативну садржину прописа

Чл. 37, 72, 73, и 100. Споразума

б) Прелазни рок за усклађивање законодавства према одредбама Споразума

Примењује се рок из члана 72. Споразума, као општи рок за усклађивање прописа, као и остали рокови предвиђени у одредбама тачке 3а) ове изјаве.

в) Оцена испуњености обавеза које произилазе из наведене одредбе Споразума

Испуњава у потпуности.

г) Разлози за делимично испуњавање, односно неиспуњавање обавеза које произилазе из наведене одредбе Споразума

д) Веза са Националним програмом за усвајање правних тековина Европске уније

4. Усклађеност прописа са прописима Европске уније:

а) Навођење одредби примарних извора права Европске уније и оцене усклађености са њима

Уговор о функционисању Европске уније, наслов VII – Заједничка правила о конкуренцији, опорезивању и усклађивању прописа – усклађено.

б) Навођење секундарних извора права Европске уније и оцене усклађености са њима

Секундарни извори права Европске уније у погледу пореског поступка и пореске администрације нису релевантни за нормативну уређеност Нацрта закона.

в) Навођење осталих извора права Европске уније и усклађеност са њима

г) Разлози за делимичну усклађеност, односно неусклађеност

д) Рок у којем је предвиђено постизање потпуне усклађености прописа са прописима Европске уније.

У складу са роковима из Споразума.

5. Уколико не постоје одговарајуће надлежности Европске уније у материји коју регулише пропис, и/или не постоје одговарајући секундарни извори права Европске уније са којима је потребно обезбедити усклађеност, потребно је образложити ту чињеницу. У овом случају, није потребно попуњавати Табелу усклађености прописа. Табелу усклађености није потребно попуњавати и уколико се домаћим прописом не врши пренос одредби секундарног извора права Европске уније већ се искључиво врши примена или спровођење неког захтева који произилази из одредбе секундарног извора права (нпр. Предлогом одлуке о изради стратешке процене утицаја биће спроведена обавеза из члана 4. Директиве 2001/42/ЕЗ, али се не врши и пренос те одредбе Директиве).

Не постоје одговарајући прописи Европске уније са којима је потребно обезбедити усклађеност у погледу предложене материје обухваћене овим законом.

6. Да ли су претходно наведени извори права Европске уније преведени на српски језик?

7. Да ли је пропис преведен на неки службени језик Европске уније?

8. Сарадња са Европском унијом и учешће консултаната у изради прописа и њихово мишљење о усклађености?

У изради Предлога закона нису учествовали консултанти.