



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
НАРОДНА СКУПШТИНА
Служба Народне скупштине
Краља Милана 14, Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА – ПОТРОШНИ ФРИГОМЕХАНИЧАРСКИ И ЕЛЕКТРОМАТЕРИЈАЛ

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЈНМВ 24/17

Рок за подношење понуда 18.12.2017. године, до 10,00 часова.

Децембар 2017. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС" 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 03 број 404-8/24-17 од 07.12.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 03 број 404-8/24-17-1 од 07.12.2017. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности, набавка добара – потрошни фригомеханичарски и електроматеријал

редни број јавне набавке: ЈНМВ 24/17

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин обезбеђивања гаранције квалитета, место и рок испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
IV	Критеријуми за доделу уговора	7
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	8
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	15
VI-1	Образац понуде са структуром цене	16
VI-2	Образац трошкова припреме понуде	30
VI-3	Образац изјаве о независној понуди	31
VI-4	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75. став 2. Закона	32
VI-5	Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75.	33
VI-6	Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН	34
VII	Модел уговора	35
VIII	Менично овлашћење	40

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Народна скупштина Републике Србије - Служба Народне скупштине,

Адреса: Београд, Краља Милана 14.

ПИБ: 100279223

Матични број: 07017715

Интернет страница Наручиоца: www.parlament.rs.

Радно време наручиоца: 7.30 до 15.30 часова

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

4. Опис предмета набавке:

Предмет јавне набавке је набавка добара – потрошни фригомеханичарски и електроматеријал.

Назив и ознака из општег речника набавки:

31300000 – Изолована жица и каблови;

31500000 – Расветна опрема и електричне светиљке

31700000 – Електронски, електромеханички и електротехнички материјал

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

5. Контакт (лице или служба): Љиљана Вржина, Група за јавне набавке

телефон: 011/3026-477

e-mail: ljiljana.vrzina@parlament.rs

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, МЕСТО И РОКИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Количина, опис и техничка спецификација добара које су предмет јавне набавке дате су у поглављу VI -1 конкурсне документације, у Обрасцу понуде са структуром цене.

1. Врста добара: потрошни фригомеханичарски и електроматеријал.

2. Место испоруке:

Испорука предметног фригомеханичарског и електроматеријала вршиће се у магацине Наручиоца у Београду, улица Краља Милана бр. 14 и Трг Николе Пашића бр. 13.

3. Рок и начин испоруке добара:

Испорука предметних добара вршиће се сукцесивно, у складу са потребама наручиоца. Динамику испоруке и количину предметних добара за испоруку одређује наручилац на основу писменог захтева овлашћеног лица наручиоца.

Рок испоруке: Понуђач је дужан да изврши испоруку добара у количини коју одреди наручилац, у року од 24 сата од пријема писменог захтева овлашћеног лица наручиоца.

Уколико се укаже потреба за фригомеханичарским и електроматеријалом који није обухваћен спецификацијом у понуди, набавка истог вршиће се на основу сагласности наручиоца у складу са тржишним ценама материјала и посебно ће се фактурисати према ценовнику понуђача, а плаћање оваквих добара вршиће се из износа који буде уговорен.

4. Гарантни рок:

Гарантни рок за испоручена добра износи 12 месеци од дана испоруке добара или у трајању произвођачке гаранције.

5. Квалитет:

Понуђач је дужан да гарантује квалитет испоручених добара у складу са важећим прописима и стандардима произвођача добара.

Предмена добра морају испуњавати све карактеристике у складу са описом датим у спецификацији, која је саставни део конкурсне документације и мора у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета.

6. Контроле квалитета услуге и рекламације на изведене услуге:

Квантитативни и квалитативни пријем добара извршиће се потписивањем рачуна-отпремнице приликом пријема истих, који потписују овлашћени представник Понуђача и овлашћени представник Наручиоца.

У случају да испоручена добра нису у складу са уговореним, наручилац има право, након писмене рекламације, да захтева од понуђача уредно извршење уговора, односно да изврши замену неодговарајућих добара исправним, најдуже у року од 7 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

3.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава:

ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чл. 80 Закона

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Услови које мора да испуни свако од понуђача из групе понуђача у складу са чл. 81 Закона

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из чл. 75. став 2. Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

3.2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу VI-5) којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача,

Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,

Понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу VI-6*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

У том случају, као доказ испуњености услова из члана 75. Понуђач треба да достави:

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН – **Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН– **Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН- **Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу

изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од **пет** дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 4) закона.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страници надлежног органа. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти рок важења понуде. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

- Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се подnose на адресу наручиоца:

Народна скупштина Републике Србије, Краља Милана 14, 11000 Београд, са назнаком **"Понуда за јавну набавку добара – потрошни фригомеханичарски и електроматеријал, ЈНМВ број 24/17 – НЕ ОТВАРАТИ"**.

- На полеђини коверте или на кутији навести **назив и адресу понуђача**.
- У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- **Рок за подношење понуда је 8 дана** од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, не рачунајући сам дан објављивања.
- Уколико рок истиче у дан који је нерадан (субота или недеља) или у дан државног празника, као последњи дан сматраће се први следећи радни дан до 10,00 часова.
- Уколико понуђач поднесе понуду путем поште, мора да обезбеди да иста стигне наручиоцу последњег дана наведеног рока (**18.12.2017. године до 10,00 часова**).
- Понуда се сматра благовременом уколико је примљена до **18.12.2017. године, до 10,00 часова**.
- Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.
- Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.
- Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Начин преузимања конкурсне документације, односно Интернет адреса где је конкурсна документација доступна: Портал јавних набавки (portal.ujn.gov.rs) и Интернет страница наручиоца (www.parlament.rs);

Отварање понуда

- Отварање благовремено приспелих понуда је јавно, у просторијама наручиоца, Београд, Краља Милана 14, дана **18.12.2017. године са почетком у 11,00 часова**.
- Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица.
- Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају Комисији за јавну набавку уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда.
- О поступку отварања понуда Комисија води записник, који потписују сви њени чланови и присутни представници понуђача. Присутном представнику понуђача се, на лицу места, уручује примерак записника, а понуђачу који је поднео понуду, а није присуствовао поступку јавног отварања понуда, примерак записника се доставља у року од три дана од дана отварања понуда.
- По окончању поступка јавног отварања понуда, наручилац ће вратити неблаговремено поднете понуде неотворене, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Обавезни елементи понуде

- 1) **Образац понуде са структуром цене**
- 2) **Образац трошкова припреме понуде;**
- 3) **Образац изјаве о независној понуди;**
- 4) **Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона**
- 5) **Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН;**
- 6) **Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН**
- 7) **Модел уговора** (оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица на посебно предвиђеном месту);
- 8) **Споразум** о заједничком извршењу јавне набавке, потписан и оверен од стране свих учесника у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача;
- 9) **Овлашћење за заступање**, уколико обрасце и изјаве који чине саставни део понуде, потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање.

Понуда се сматра прихватљивом ако испуњава и остале захтеве и услове из конкурсне документације.

Начин попуњавања образаца садржаних у конкурсној документацији

- Понуђач понуду доставља у писаном облику на обрасцима садржаним у конкурсној документацији. Понуђач попуњава све ставке (елементе) у обрасцима.
- Обрасце и изјаве дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом на посебно предвиђеном месту.
- Понуђач у понуди наводи: да ли наступа самостално, са подизвођачем или као група понуђача, цену без ПДВ-а, цену са ПДВ-ом, рок важења понуде. Рокове понуђач треба прецизно да одреди, наводећи тачан број дана, као и моменат од када рок почиње да тече. Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, сукцесивно, од-до и слично). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неприхватљивом.
- Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају: сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе—носиоца посла, који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији. Изузетак су Образац изјаве о независној понуди, образац изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН), у зависности да ли понуђач наступа самостално, у заједничкој понуди или са подизвођачем, које морају бити потписане и оверене печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. Наведено, треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде, сагласно чл. 81. Закона.
- Уколико ова документа потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање ових докумената која чине саставни - обавезни део (садржину) понуде.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Народна скупштина Републике Србије, Београд, ул. Краља Милана 14, са назнаком:

„Имена понуде за јавну набавку добара – потрошни фригомеханичарски и електроматеријал, ЈНМВ бр. 24/17- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара – потрошни фригомеханичарски и електроматеријал, ЈНМВ бр. 24/17- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – потрошни фригомеханичарски и електроматеријал, ЈНМВ бр. 24/17- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Имена и допуна понуде за јавну набавку добара – потрошни фригомеханичарски и електроматеријал, ЈНМВ бр. 24/17- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI-1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI-1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета јавне набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, и услов из чл. 75. став 2. Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

У складу са чл. 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр.119/2012), плаћање се врши у року до 45 дана од дана сваке појединачне испоруке, односно од дана пријема исправног рачуна-отпремнице, на текући рачун понуђача, на основу документа који испоставља изабрани понуђач, а којим је потврђена испорука добара (рачун-отпремница).

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

8.2. Захтеви у погледу рока, места и начина испоруке добара

Испорука предметних добара вршиће се сукцесивно, у складу са потребама наручиоца. Динамику испоруке и количину предметних добара за испоруку одређује наручилац на основу писменог захтева овлашћеног лица наручиоца.

Набавка и испорука другог фригомеханичарског и електроматеријала који није обухваћен усвојеном понудом вршиће се за потребе и уз сагласност наручиоца, по ценама које су у складу са тржишним.

Рок испоруке: Понуђач је дужан да изврши испоруку добара у количини коју одреди наручилац, у року од 24 сата од пријема писменог захтева овлашћеног лица наручиоца.

Место испоруке: Испорука предметног фригомеханичарског и електроматеријала вршиће се у магацине наручиоца у Београду, улица Краља Милана бр. 14 и Трг Николе Пашића бр. 13.

8.3. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок за испоручена добра износи 12 месеци од дана испоруке добара или у трајању произвођачке гаранције.

8.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

8.5. Захтеви у погледу квалитета и рекламације на квалитет испоручених добара

Квалитет

Понуђач је дужан да гарантује квалитет испоручених добара у складу са важећим прописима и стандардима произвођача добара.

Предмена добра морају испуњавати све карактеристике у складу са описом датим у спецификацији, која је саставни део конкурсне документације и мора у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета.

Контрола квалитета испоручених добара и рекламација на испоручена добра

Квантитативни и квалитативни пријем добара извршиће се потписивањем рачуна-отпремнице приликом пријема истих, који потписују овлашћени представник понуђача и овлашћени представник наручиоца.

У случају да испоручена добра нису у складу са уговореним, наручилац има право, након писмене рекламације, да захтева од понуђача уредно извршење уговора, односно да изврши замену неодговарајућих добара исправним, најдуже у року од 7 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима без пореза на додату вредност и са порезом на додату вредност.

У цену услуге урачуната је цена предметних добара и свих пратећих и зависних трошкова који се односе на предмет јавне набавке, а које понуђач има у реализацији набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач коме буде додељен уговор, дужан је да на дан закључења уговора, као **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** достави **1 (једну) бланко сопствену меницу** потписану и оверену са меничним писмом- овлашћењем (са уписаним износом 10% од вредности уговорених добара без ПДВ-а), овереном фотокопијом картона депонованих потписа од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном писму-овлашћењу (са датумом овере не старијом од 15 (петнаест) дана од датума предаје) и захтевом за регистрацију менице оверен од пословне банке понуђача.

Рок важења меница је **30** (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност бланко сопствене менице за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће наплатити меницу у случају да понуђач не испуни своје уговорене обавезе у складу са одредбама уговора.

У случају понуде са подизвођачем, бланко меницу и остала документа уз меницу подноси понуђач.

Код заједничке понуде – групе понуђача, у име групе понуђача, бланко меницу и остала документа уз меницу подноси споразумом овлашћен члан групе понуђача.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ И УКАЗИВАЊЕ НА УОЧЕНЕ НЕДОСТАТКЕ И НЕПРАВИЛНОСТИ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца Народна скупштина Републике Србије - Служба Народне скупштине, Краља Милана 14, 11000 Београд, електронске поште на e-mail: jiljana.vrzina@parlament.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу на евентуално учињене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ бр. 24/17“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

15. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail Ijiljana.vrzina@parlament.rs, факсом на број 011/3225-686 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Садржина потпуног захтева за заштиту права (члан 151. став 1. тач. 1) -7) Закона):

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права (чл. 156 ЗЈН):

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом
- (8) које се подноси захтев за заштиту права;
- (9) корисник: буџет Републике Србије;
- (10) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (11) потпис овлашћеног лица банке.

Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру

припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138.-167. Закона.

16. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

17. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

18. ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Лица одговорна за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза су Горан Шокић, телефон број 064/8420-107 и Милан Брзаковић, телефон број 064/8420-299.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

VI - 1 Образац понуде са структуром цене и упутством како да се попуни;

VI - 2 Образац трошкова припреме понуде;

VI - 3 Образац изјаве о независној понуди;

VI - 4 Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2 Закона;

VI - 5 Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл.75. ЗЈН.;

VI - 6 Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН.

VI –1 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ И УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Понуда бр _____ од _____.____. 2017. године, за јавну набавку добара - **потрошни фригомеханичарски и електроматеријал**, ЈНМВ број 24/17.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Врста правног лица (микро/мало/средње/велико/ физичко лице)</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	
<i>Интернет страница јавно доступних доказа</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица (микро/мало/средње/велико/ физичко лице)	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица (микро/мало/средње/велико/ физичко лице)	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица (микро/мало/средње/велико/ физичко лице)	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица (микро/мало/средње/велико/ физичко лице)	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица (микро/мало/средње/велико/ физичко лице)	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ПОНУДА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ И УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

1	НАЗИВ	Произвођач	Јед. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
ЕЛЕКТРОМАТЕРИЈАЛ						
1. СИЈАЛИЦЕ ЗА ГРЛО Е-27:						
1.01.	обичне, бистре, већи балон 25 W, "PHILIPS" или одговарајуће		КОМ.	1		
1.02.	обичне, бистре, већи балон 40 W, "PHILIPS" или одговарајуће		КОМ.	1		
1.03.	обичне, бистре, већи балон 60 W, "PHILIPS" или одговарајуће		КОМ.	1		
1.04.	обичне, бистре, већи балон 75 W, "PHILIPS" или одговарајуће		КОМ.	1		
1.05.	обичне, бистре, већи балон 100 W, "PHILIPS" или одговарајуће		КОМ.	1		
1.06.	обичне, бистре, већи балон 150 W, "PHILIPS" или одговарајуће		КОМ.	1		
1.07.	обичне, бистре, мањи балон 25 W, "PHILIPS" или одговарајуће		КОМ.	1		
1.08.	софт 75 W, "PHILIPS", или одговарајуће		КОМ.	1		
1.09.	софт 100 W, "PHILIPS" или одговарајуће		КОМ.	1		
1.10.	рефлекторке, балон 63 mm, 60 W, "PHILIPS" или одговарајуће		КОМ.	1		
2. СИЈАЛИЦЕ ЗА ГРЛО Е-14:						
2.01.	мињон, бистро стакло, 40 W, "PHILIPS" или одговарајуће		КОМ.	1		
2.02.	мињон, бистро стакло, 60 W, "PHILIPS" или одговарајуће		КОМ.	1		
2.03.	мињон, софт, 40 W, "PHILIPS" или одговарајуће		КОМ.	1		
2.04.	мињон, софт, 60 W, "PHILIPS" или одговарајуће		КОМ.	1		
2.05.	тип DECO, свећа BW увијен облик, мат, "PHILIPS" или одговарајуће		КОМ.	1		
3. ЛЕД СИЈАЛИЦЕ:						
3.01.	LED сијалица E14, 6 W, 3000 K, Опал		КОМ.	1		
3.02.	LED сијалица E27, 15 W, 3000 K, Опал		КОМ.	1		
3.03.	LED сијалица Globo, E27, 16 W, 3000 K, Опал		КОМ.	1		
3.04.	LED сијалица Globo, E27, 21 W, 3000 K, Опал		КОМ.	1		
3.05.	LED сијалица Big, E27, 30 W, 3000 K, Опал		КОМ.	1		
3.06.	LED сијалица Big, E40, 45 W, 4000 K, Опал		КОМ.	1		
3.07.	Reglette LED (Стрела), 13 W, 4000 K		КОМ.	1		
3.08.	Панел Disco LED, 18 W, 3000 K		КОМ.	1		
3.09.	LED сијалица GU10, 7 W, 3000 K		КОМ.	1		
3.10.	LED сијалица G4, 2.2 W, 3000 K		КОМ.	1		
3.11.	сијалица рефлекторска GU-10 8W/600lm led		КОМ.	1		
4. ХАЛОГЕНЕ СИЈАЛИЦЕ:						
4.01.	цевасте халогене 220V, 150W, R7S, 117,6 mm, "PHILIPS" или одговарајуће		КОМ.	1		
4.02.	цевасте халогене 220V, 60W, R7S, 78,3 mm, "PHILIPS" или одговарајуће		КОМ.	1		
4.03.	капсуле G4, 12V, 20W, "PHILIPS" или одговарајуће		КОМ.	1		
4.04.	капсуле G4, 12V, 10W, "PHILIPS" или одговарајуће		КОМ.	1		
4.05.	затворена, GU 5.3, 12V, 50W, 36C, 50mm, "PHILIPS" или одговарајуће		КОМ.	1		

4.06.	цевасте халогене 220V, 100W, R7S, 117,6 мм, "PHILIPS" или одговарајуће	КОМ.	1		
4.07.	тип "MASTER LINE" ES 45W/12V/36°, GU 5,3, 2850cd, или одговарајуће	КОМ.	1		
5. ФЛУО-СИЈАЛИЦЕ (ЕНЕРГЕТСКА КЛАСА Б или боље):					
5.01.	флуо-цев, TLD, 18/54, L=604 мм, "PHILIPS", или одговарајуће	КОМ.	1		
5.02.	флуо-цев, TLD, 36/54, L=1213,60 мм, "PHILIPS" или одговарајуће	КОМ.	1		
5.03.	флуо-цев, TLD, 58/54, L=1514,20 мм, "PHILIPS" или одговарајуће	КОМ.	1		
5.04.	флуо-цев, дебела, 58/54, L=1514,20 мм, "ТЕСЛА" или одговарајуће	КОМ.	1		
6. МЕТАЛ-ХАЛОГЕНЕ СИЈАЛИЦЕ:					
6.01.	тип HQI-TS 150W/NDLUVS, Q978, "OSRAM" или одговарајуће	КОМ.	1		
6.02.	тип HQI-T 70W/NDLUVS, "OSRAM" или одговарајуће	КОМ.	1		
6.03.	тип BRITE SPOT ES 50, 35W, за грло GX10, "SILVANIA" или одговарајуће	КОМ.	1		
7. СИЈАЛИЦЕ DULUX (ЕНЕРГЕТСКА КЛАСА А):					
7.01.	COMPACT PL-C/2P, 18W/840, G24d-2, "PHILIPS" или одговарајуће	КОМ.	1		
7.02.	COMPACT AMBIANCE PLE/T, 23W/827, E27, CDL, "PHILIPS" или одговарајуће	КОМ.	1		
7.03.	COMPACT EKONOM 3Y, 20W/865, E27, ULC, "PHILIPS" или одговарајуће	КОМ.	1		
7.04.	COMPACT AMBIANCE, 12W, E14, SLIM LINE, "PHILIPS" или одговарајуће	КОМ.	1		
7.05.	COMPACT FLUO, E14, 12W/827, SOFTONE, "PHILIPS" или одговарајуће	КОМ.	1		
7.06.	COMPACT FLUO, E14, 11W/827, GENIE, "PHILIPS" или одговарајуће	КОМ.	1		
7.07.	COMPACT FLUO, E27, 18W/827, GENIE, "PHILIPS" или одговарајуће	КОМ.	1		
7.08.	COMPACT FLUO PL-C, 26W/840, G24d-3, "PHILIPS" или одговарајуће	КОМ.	1		
7.09.	MASTER PL-T, 26W, 840, 4P, "PHILIPS" или одговарајуће	КОМ.	1		
7.10.	MASTER PL-T, 42W, 840, 4P, "PHILIPS" или одговарајуће	КОМ.	1		
7.11.	MASTER PL Electronic, 30W, 865, E27, "LEUCI" или одговарајуће	КОМ.	1		
7.12.	MASTER PL Electronic, 33W, 827, E27, WarmWhite "PHILIPS" или одговарајуће	КОМ.	1		
7.13.	TORNADO, 23W, ES, E27, "PHILIPS" или одговарајуће	КОМ.	1		
7.14.	тип G120, 20W, ES, E27, "PHILIPS" или одговарајуће	КОМ.	1		
7.15.	Gemini saving mini spiral 20W/827 E27 2700K, "Leuci" или одговарајуће	КОМ.	1		
7.16.	PL Electronic ambiance 20W/827 E27 2700K warmwhite, "PHILIPS" или одговарајуће	КОМ.	1		
7.17.	тип DULUX LONGLIFE, 20W/41-827, "OSRAM" или одговарајуће	КОМ.	1		
8. СТАРТЕРИ ЗА ФЛУО СВЕТИЉКЕ:					
8.01.	S2, 4-22W, "PHILIPS" или одговарајуће	КОМ.	1		
8.02.	S10, 4-65W, "PHILIPS" или одговарајуће	КОМ.	1		
9. ФАСУНЗИ:					
9.01.	керамички E-27	КОМ.	1		
9.02.	бакелитни E-14, дужи	КОМ.	1		
9.03.	држач флуо цеви без стартера	КОМ.	1		
9.04.	држач флуо цеви са стартером	КОМ.	1		
9.05.	грло за халогену сијалицу, GU 5.3	КОМ.	1		
9.06.	грло за халогену сијалицу, GU 10	КОМ.	1		
9.07.	грло за метал-халогену сијалицу, CS.E5764, "TARGETI" или одговарајуће	КОМ.	1		
9.08.	грло за капсулу сијалице G4	КОМ.	1		
10. ОСИГУРАЧИ:					
10.01.	аутоматски троми, тип Ц, 10А, "МИНЕЛ" или одговарајуће	КОМ.	1		

10.02.	аутоматски троми, тип Ц, 16А, "МИНЕЛ" или одговарајуће		КОМ.	1		
10.03.	аутоматски троми, тип Ц, 25А, "МИНЕЛ" или одговарајуће		КОМ.	1		
10.04.	ножасти, NV1 125А		КОМ.	1		
10.05.	ножасти, NV1 100А		КОМ.	1		
10.06.	ножасти, NV1 80А		КОМ.	1		
10.07.	ножасти, NV1 63А		КОМ.	1		
10.08.	ножасти, NV1 50А		КОМ.	1		
10.09.	ножасти, NV1 25А		КОМ.	1		
10.10.	топиви патрон 6А		КОМ.	1		
10.11.	топиви патрон 10А		КОМ.	1		
10.12.	топиви патрон 16А		КОМ.	1		
10.13.	топиви патрон 20А		КОМ.	1		
10.14.	топиви патрон 25А		КОМ.	1		
10.15.	топиви патрон 35А		КОМ.	1		
10.16.	топиви патрон 50А		КОМ.	1		
10.17.	топиви патрон 63А		КОМ.	1		
11. ПОДНОЖЈЕ ОСИГУРАЧА:						
11.01.	NV1, 200А		КОМ.	1		
11.02.	NV2, 400А		КОМ.	1		
11.03.	NV3, 600А		КОМ.	1		
11.04.	NV0, 50А		КОМ.	1		
12. ПОСТОЉЕ ОСИГУРАЧА:						
12.01.	EZN 25А		КОМ.	1		
12.02.	EZN 63А		КОМ.	1		
13. КОНТАКТ ШРАФОВИ:						
13.01.	за осигурач 6А		КОМ.	1		
13.02.	за осигурач 10А		КОМ.	1		
13.03.	за осигурач 16А		КОМ.	1		
13.04.	за осигурач 25А		КОМ.	1		
13.05.	за осигурач 35А		КОМ.	1		
13.06.	за осигурач 50А		КОМ.	1		
13.07.	за осигурач 63А		КОМ.	1		
14. ПРИГУШНИЦЕ - ТРАФОИ - ПРЕДСПОЈНЕ СПРАВЕ:						
14.01.	18W, за флуо, "ФЕП" или одговарајуће		КОМ.	1		
14.02.	36W, за флуо, "ФЕП" или одговарајуће		КОМ.	1		
14.03.	58W, за флуо, "ФЕП" или одговарајуће		КОМ.	1		
14.04.	220/12+60VA, за халогену		КОМ.	1		
14.05.	предспојна справа тип "BRITE TRONIC", "SYLVANIA" или одговарајуће		КОМ.	1		
15. КАБЛОВИ И ЖИЦЕ:						
15.01.	PPL 2*0,75 mm ²		м	1		
15.02.	PPL 3*1 mm ²		м	1		
15.03.	PPL 2*1,5 mm ²		м	1		
15.04.	PPL 3*1,5 mm ²		м	1		
15.05.	PPL 3*2,5 mm ²		м	1		

15.06.	PPY 3*1,5 mm2		m	1		
15.07.	PPY 3*2,5 mm2		m	1		
15.08.	PPY 5*2,5 mm2		m	1		
15.09.	GGJ 5*1,5 mm2		m	1		
15.10.	GGJ 3*1,5 mm2		m	1		
15.11.	GGJ 2*1 mm2		m	1		
15.12.	GGJ 3*1 mm2		m	1		
15.13.	PVC-PF жица 4 mm2		m	1		
15.14.	PVC-PF жица 2,5 mm2		m	1		
15.15.	силиконска жица 1,5 mm2		m	1		
15.16.	силиконска жица 2,5 mm2		m	1		
15.17.	силиконска жица 4 mm2		m	1		
15.18.	EPN 2*2,5 mm2		m	1		
15.19.	EPN 3*2,5 mm2		m	1		
15.20.	EPN 5*2,5 mm2		m	1		
15.21.	кабл гумени 3*2,5 mm2		m	1		
15.22.	кабл гумени 5*2,5 mm2		m	1		
16. КЛЕМЕ:						
16.01.	бакелитне, редне, 2,5 mm2		КОМ.	1		
16.02.	бакелитне, редне, 4 mm2		КОМ.	1		
16.03.	бакелитне, редне, 6 mm2		КОМ.	1		
16.04.	"шкарине" петополне, 6 mm2		КОМ.	1		
16.05.	"шкарине" четворополне, 16 mm2		КОМ.	1		
16.06.	"шкарине" четворополне, 35 mm2		КОМ.	1		
17. ПАПУЧИЦЕ:						
17.01.	бакарне цевасте-окасте, 4 mm2		КОМ.	1		
17.02.	бакарне цевасте-окасте, 6 mm2		КОМ.	1		
17.03.	бакарне цевасте-окасте, 10 mm2/Ø6mm		КОМ.	1		
17.04.	бакарне цевасте-окасте, 16 mm2		КОМ.	1		
17.05.	виљушкасте, 4 mm2		КОМ.	1		
17.06.	виљушкасте, 6 mm2		КОМ.	1		
17.07.	виљушкасте, 10 mm2		КОМ.	1		
18. БУКСНЕ:						
18.01.	челичне "женске" са изолацијом, 6 mm2		КОМ.	1		
18.02.	челичне "мушке" са изолацијом, 6 mm2		КОМ.	1		
18.03.	женске 2,5 mm ²		КОМ.	1		
18.04.	игличасте 2,5 mm ²		КОМ.	1		
18.05.	игличасте 4 mm ²		КОМ.	1		
19. ПРЕКИДАЧИ:						
19.01.	обични у зид, "НОПАЛ" или одговарајуће		КОМ.	1		
19.02.	серијски у зид, "НОПАЛ" или одговарајуће		КОМ.	1		
19.03.	наизменични у зид, "НОПАЛ" или одговарајуће		КОМ.	1		
19.04.	трополни гребенасти 2G 25-10-U		КОМ.	1		

19.05.	трополни гребенасти 2G 40-10-U		КОМ.	1		
19.06.	трополни гребенасти 2G 63-10-U		КОМ.	1		
19.07.	CN склопка (контактор) 16A (3+1)		КОМ.	1		
19.08.	међугајтански		КОМ.	1		
19.09.	кип у зид		КОМ.	1		
19.10.	OG обичан		КОМ.	1		
19.11.	OG серијски		КОМ.	1		
19.12.	OG наизменични		КОМ.	1		
19.13.	прекидач са лампом за продужне каблове (0-1)		КОМ.	1		
20. УТИЧНИЦЕ:						
20.01.	шуко II у зид, керамички, "НОПАЛ" или одговарајуће		КОМ.	1		
20.02.	шуко II у зид дупла, "НОПАЛ" или одговарајуће		КОМ.	1		
20.03.	шуко II "OG" са поклопцем, "НОПАЛ" или одговарајуће		КОМ.	1		
20.04.	шуко III у зид, керамички, "НОПАЛ" или одговарајуће		КОМ.	1		
20.05.	шуко III OG, силуминска, "НОПАЛ" или одговарајуће		КОМ.	1		
21. ВИЉУШКЕ:						
21.01.	шуко II-G, "НОПАЛ" или одговарајуће		КОМ.	1		
21.02.	шуко II, заштићена од воде, гумена, "НОПАЛ" или одговарајуће		КОМ.	1		
21.03.	шуко III-G, "НОПАЛ" или одговарајуће		КОМ.	1		
22. КУПЛУНГ СПОЈКА:						
22.01.	куплунг спојка		КОМ.	1		
23. ТЕРМОСТАТИ:						
23.01.	термостат за бојлер, радни		КОМ.	1		
23.02.	термостат за бојлер, сигурносни		КОМ.	1		
23.03.	термостати за уљне радијаторе		КОМ.	1		
23.04.	термостати за ТА пећи		КОМ.	1		
24. ПРОДУЖНИ КАБЛОВИ:						
24.01.	дужине 3м, три шуко утичнице, са прекидачем		КОМ.	1		
24.02.	дужине 5м, три шуко утичнице, са прекидачем		КОМ.	1		
24.03.	дужине 3м, пет шуко утичница, са прекидачем		КОМ.	1		
24.04.	дужине 5м, пет шуко утичница, са прекидачем		КОМ.	1		
24.05.	дужине 5м, пет шуко утичница, са преднапонском заштитом и прекидачем		КОМ.	1		
24.06.	преднапонска заштита за продужни кабл		КОМ.	1		
25. КЛЕМЕ ЗА АКУМУЛАТОРЕ:						
25.01.	за позитивни пол		КОМ.	1		
25.02.	за негативни пол		КОМ.	1		
26. ОСТАЛО:						
26.01.	дозне "OG" са 6 увода		КОМ.	1		
26.02.	PVC изолир трака, 10 m		КОМ.	1		
26.03.	одвијач спреј, 200 ml		КОМ.	1		
26.04.	контакт спреј WD40, 200 ml		КОМ.	1		
26.05.	опал кугле, праве		КОМ.	1		
26.06.	опал кугле, косе		КОМ.	1		
26.07.	бургија за метал 3,2 mm		КОМ.	1		

26.08.	бургија за метал 4 mm		КОМ.	1		
26.09.	бургија за метал 5 mm		КОМ.	1		
26.10.	бургија за метал 6 mm		КОМ.	1		
26.11.	бургија за метал 8 mm		КОМ.	1		
26.12.	бургија за метал 10 mm		КОМ.	1		
26.13.	бургија за метал 12 mm		КОМ.	1		
26.14.	камен за сечење за малу брусилицу Ø115mm x 1mm		КОМ.	1		
26.15.	камен за сечење за малу брусилицу Ø115mm x 1.5mm		КОМ.	1		
26.16.	камен за сечење за малу брусилицу Ø115mm x 2mm		КОМ.	1		
26.17.	камен за брушење за малу брусилицу Ø115mm x 2mm		КОМ.	1		
26.18.	бонсек платна		КОМ.	1		
26.19.	Флуоресцентна светиљка 2x18W, водонепропусна за монтажа у влажним просторијама, од противпожарног материјала (самогасивог), са бистрим дифузором ("BAK" тип "TITAN" или одговарајуће)		КОМ.	1		
26.20.	Флуоресцентна светиљка 2x36W, водонепропусна за монтажа у влажним просторијама, од противпожарног материјала (самогасивог), са бистрим дифузором ("BAK" тип "TITAN" или одговарајуће)		КОМ.	1		
26.21.	Светиљке 1x18W ("ФЕП" тип "СТРЕЛА" или одговарајуће)		КОМ.	1		
26.22.	Светиљке 1x36W ("ФЕП" тип "СТРЕЛА" или одговарајуће)		КОМ.	1		
26.23.	Флуоресцентна светиљка Energy saving GR8 16W TC-DD "FEP" или одговарајуће		КОМ.	1		
ПТТ И МАТЕРИЈАЛ ЗА ЕЛЕКТРОНИЧАРЕ						
27: ФАБРИЧКИ КАБЛОВИ						
27.01.	AV кабл SCART (мушки) на SCART (мушки), дужина 2.0 m		КОМ.	1		
27.02.	AV кабл SCART (мушки) на 3 x CINCH (мушки), дужина 1.5 m		КОМ.	1		
27.03.	Кабл 2 x CINCH мушки на 2 x CINCH (мушки), дужина 5 m		КОМ.	1		
27.04.	Микрофонски мултикор кабл, 8 XLR улаза/излаза, дужина 15 m		КОМ.	1		
28: КАБЛОВИ						
28.01.	PVC жица 2*0.5 mm ²		m	1		
28.02.	флат кабл (четворожилни)		m	1		
28.03.	коаксијални кабл RG6		m	1		
28.04.	УТР кабл CAT 5E, 305 m		кутија	1		
28.05.	Микрофонски кабл 2x0,68 ширмовани		m	1		
29: УТИЧНИЦЕ						
29.01.	антенски утикач, кабловски под углом, мушки		КОМ.	1		
29.02.	антенски утикач, кабловски под углом, женски		КОМ.	1		
29.03.	F конектор за коаксијални кабл RG6		КОМ.	1		
29.04.	конектор четворопински RJ-11		КОМ.	1		
29.05.	конектор шестопински RJ-12		КОМ.	1		
29.06.	конектор осмопински RJ-45		КОМ.	1		
29.07.	модул УТР категорије 5е		КОМ.	1		
29.08.	Стерео утичница 3,5 mm (метална, мушка)		КОМ.	1		
29.09.	Стерео утичница 6,3 mm (метална, мушка)		КОМ.	1		
29.10.	Моно утичница 3,5 mm (мушка, под углом)		КОМ.	1		

29.11.	Моно утичница 6,3 mm (метална, мушка)		КОМ.	1		
29.12.	BNC мушки за RG58 (за кримповање)		КОМ.	1		
29.129.	BNC мушки за RG59 (за кримповање)		КОМ.	1		
29.14.	XLR утичница, женска, за кабл		КОМ.	1		
29.15.	XLR утичница, мушка, за кабл		КОМ.	1		
29.16.	CINCH конектор, женски, за кабл		КОМ.	1		
30: АДАПТЕРИ						
30.01.	Адаптер RCA/Scart са Input/Output прекидачем		КОМ.	1		
30.02.	Адаптер моно 6.3 mm мушки на CINCH женски		КОМ.	1		
30.03.	Адаптер XLR (CANON) женски на моно 6.3 mm мушки		КОМ.	1		
30.04.	Адаптер XLR (CANON) мушки на XLR (CANON) мушки		КОМ.	1		
30.05.	Адаптер RCA (CINCH) мушки на 2xRCA (CINCH) женски		КОМ.	1		
30.06.	Адаптер BNC (женски) - BNC (женски)		КОМ.	1		
31: АЛАТ						
31.01.	универзални инструмент, "ИСКРА" или одговарајуће		КОМ.	1		
31.02.	гарнитура имбус кључева са Т ручицом, "УНИОР" 964/13ASOS или одговарајуће		КОМ.	1		
31.03.	чекић 150 гр		КОМ.	1		
31.04.	торекс комплет шрафцигера, 7 ком, "УНИОР" 621CS7E или одговарајуће		КОМ.	1		
31.05.	кљешта за бланкирање		КОМ.	1		
31.06.	комплет шрафцигера звездастих, "УНИОР" или одговарајуће		КПЛ.	1		
31.07.	комплет шрафцигера обичних, "УНИОР" или одговарајуће		КПЛ.	1		
31.08.	сечице "УНИОР" или одговарајуће		КОМ.	1		
31.09.	комбинир кљешта "УНИОР" или одговарајуће		КОМ.	1		
31.10.	шпицангле "УНИОР" или одговарајуће		КОМ.	1		
31.11.	крива кљешта "УНИОР" или одговарајуће		КОМ.	1		
31.12.	кримп кљешта, универзална		КОМ.	1		
31.13.	кофер метални за алат		КОМ.	1		
31.14.	контакт спреј, 200 ml		КОМ.	1		
31.16.	уље моторно SAE 30		ЛИТ.	1		
31.17.	пробна лампа, "УНИОР" или одговарајуће		КОМ.	1		
32: ТИНОЛ						
32.01.	тинол жица 0.8 mm		kg	1		
33: ИСПРАВЉАЧ						
33.01.	исправљач за PAP 2T IP PHONE CISKO SPA 504, 502 5,14V 2A		КОМ.	1		
34: БАТЕРИЈЕ (АКУМУЛАТОРИ)						
34.01.	батерије 1,2V, акумулаторске AAA Senao		КОМ.	1		
34.02.	батерије 1,2V, акумулаторске AA Senao		КОМ.	1		
34.03.	батерије 9V, акумулаторске READY TO USE		КОМ.	1		
35: БУЖИР						
35.01.	термо бужир Ø 2 mm		m	1		
35.02.	термо бужир Ø 4 mm		m	1		
35.03.	термо бужир Ø 6 mm		m	1		
35.04.	термо бужир Ø 8 mm		m	1		
35.05.	термо бужир Ø 10 mm		m	1		

35.06.	термо бужир Ø 12 mm		m	1		
35.07.	термо бужир Ø 14 mm		m	1		
35.08.	термо бужир Ø 16 mm		m	1		
35.09.	термо бужир Ø 18 mm		m	1		
35.10.	термо бужир Ø 20 mm		m	1		
35.11.	термо бужир Ø 22 mm		m	1		
35.12.	термо бужир Ø 24 mm		m	1		
35.13.	термо бужир Ø 26 mm		m	1		
35.14.	термо бужир Ø 28 mm		m	1		
36: ВЕЗИЦЕ						
36.01.	Пластичне везице 2.5/100		КОМ.	1		
36.02.	Пластичне везице 2.5/200		КОМ.	1		
36.03.	Пластичне везице 2.5/300		КОМ.	1		
36.04.	Пластичне везице 3.6/200		КОМ.	1		
36.05.	Пластичне везице 3.6/300		КОМ.	1		
36.06.	Пластичне везице 3.6/400		КОМ.	1		
36.07.	Пластичне везице 4.8/200		КОМ.	1		
36.08.	Пластичне везице 4.8/300		КОМ.	1		
36.09.	Пластичне везице 4.8/400		КОМ.	1		
37: СПЛИТЕРИ						
37.01.	Сплитер (RF) 1 улаз - 2 излаза		КОМ.	1		
37.02.	Сплитер (RF) 1 улаз - 3 излаза		КОМ.	1		
37.03.	Сплитер (RF) 1 улаз - 4 излаза		КОМ.	1		
38: РАЗНО						
38.01.	алкохол		ЛИТ.	1		
38.02.	вата		kg	1		
38.03.	шелна пластична са ексером за фиксирање кабла		КОМ.	1		
ФРИГОМЕХАНИЧАРСКИ МАТЕРИЈАЛ						
39.01.	фреон R410, боца, 13,5 kg		КОМ.	1		
39.02.	фреон R407c, боца, 13,5 kg		КОМ.	1		
39.03.	фреон R134a, боца, 13,5 kg		КОМ.	1		
39.04.	фреон R22, боца, 13,5 kg		КОМ.	1		
39.05.	конфекционирани филтер класе EU-3, d=20mm		m ²	1		
39.06.	гумени каиш дим. 9*1325 mm		КОМ.	1		
39.07.	гумени каиш дим. 9,5*900 mm		КОМ.	1		
39.08.	гумени каиш дим. 10*1700 mm		КОМ.	1		
39.09.	гумени каиш дим. 10*1400 mm		КОМ.	1		
39.10.	гумени каиш дим. 13*600 mm		КОМ.	1		
39.11.	гумени каиш дим. 13*900 mm		КОМ.	1		
39.12.	гумени каиш дим. 13*1000 mm		КОМ.	1		
39.13.	гумени каиш дим. 13*1250 mm		КОМ.	1		
39.14.	гумени каиш дим. 13*1600 mm		КОМ.	1		
39.15.	гумени каиш дим. 13*1750 mm		КОМ.	1		

39.16.	гумени каиш дим. 13*1900 mm		КОМ.	1		
39.17.	гумени каиш дим. 13*2200 mm		КОМ.	1		
39.18.	гумени каиш дим. 13*2400 mm		КОМ.	1		
39.19.	гумени каиш дим. 17*1150 mm		КОМ.	1		
39.20.	гумени каиш дим. 17*2950 mm		КОМ.	1		
39.21.	гумени каиш дим. 17*3000 mm		КОМ.	1		
39.22.	гумени каиш дим. 17*3150 mm		КОМ.	1		
39.23.	електромагнетна котва тип ЕМК-4 за п.п. клапне		КОМ.	1		
39.24.	опруге за п.п. клапне		КОМ.	1		
39.25.	контактори-склопке, DSL 7 20А, "FANAL" или одговарајуће		КОМ.	1		
39.26.	контактори-склопке, DSL 18 25А, "FANAL" или одговарајуће		КОМ.	1		
39.27.	контактори-склопке, DSL 33-10 40А, "FANAL" или одговарајуће		КОМ.	1		
39.28.	патрони за осигураче тип D0 10А		КОМ.	1		
39.29.	патрони за осигураче тип D0 16А		КОМ.	1		
39.30.	патрони за осигураче тип D0 25А		КОМ.	1		
39.31.	осигурачи (патрони) 10*38, 10А, "SIMENS" или одговарајуће		КОМ.	1		
39.32.	осигурачи (патрони) 10*38, 16А, "SIMENS" или одговарајуће		КОМ.	1		
39.33.	осигурачи (патрони) 10*38, 20А, "SIMENS" или одговарајуће		КОМ.	1		
39.34.	осигурачи (патрони) 10*38, 25А, "SIMENS" или одговарајуће		КОМ.	1		
39.35.	сигнални тастери за пробу п.п. клапни		КОМ.	1		
39.36.	сигнални тастери за компресоре		КОМ.	1		
39.37.	микропрекидач п.п. клапне TPLV-11, "SIGMA" или одговарајуће		КОМ.	1		
39.38.	помоћни релеј OMRON МК 2PS, 220V, 10А		КОМ.	1		
39.39.	електронски временски релеј TF 2 (2-120sec)		КОМ.	1		
39.40.	помоћни релеј PR59C, 250V, 5А, "ISKRA" или одговарајуће		КОМ.	1		
39.41.	помоћни релеј PR, 220V, 50Hz, "ISKRA" или одговарајуће		КОМ.	1		
39.42.	биметал за контактор са опсегом 1-6А		КОМ.	1		
39.43.	биметал за контактор са опсегом 2-10А		КОМ.	1		
39.44.	биметал за контактор са опсегом 3-16А		КОМ.	1		
39.45.	биметал за контактор са опсегом 4,5-20А		КОМ.	1		
39.46.	биметал за контактор са опсегом 9,5-12А		КОМ.	1		
39.47.	биметал за контактор са опсегом 16-23А		КОМ.	1		
39.48.	дигитални електронски термостат EWTR 930 PTC, "BELLUNO ELIWEL" или одговарајуће		КОМ.	1		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а (1-39):						
УКУПНО СА ПДВ-ом (1-39):						

НАПОМЕНА :

- Цене горе наведених позиција обухватају набавку, транспорт и испоруку франко магацин Наручиоца без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

Упутство како да се попуни образац структуре цене:

Образац понуде са структуром цене понуђач попуњава према следећем упутству:

У колону под редним бројем 3. уписати назив произвођача понуђених добара;

У колону под бројем 6. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;

У колону под бројем 7. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;

У реду „УКУПНО без ПДВ-а“ уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за предметну набавку, тако што ће се сабрати јединичне цене без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке;

У реду „УКУПНО са ПДВ-ом“ уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за предметну набавку, тако што ће се сабрати јединичне цене са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке.

Понуђач мора попунити свако поље у обрасцу.

ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ - УКУПНА ЦЕНА

Укупна (јединична) цена без ПДВ-а	_____ динара без ПДВ-а
Укупна (јединична) цена са ПДВ-ом	_____ динара са ПДВ-ом
Рок и начин плаћања	До 45 дана од дана пријема исправног рачуна-отпремнице, на рачун понуђача.
Рок/динамика испоруке добара	Сукцесивно, зависно од потреба наручиоца најкасније у року од 24 сата од дана пријема писаног захтева наручиоца.
Гарантни рок за добра (минимум 12 месеци од дана пријема добара или у трајању произвођачке гаранције)	_____ месеца/и од пријема добара или у трајању произвођачке гаранције
Место испоруке	Магацини наручиоца у Београду, улица Краља Милана бр. 14 и Трг Николе Пашића бр. 13.
Рок важења понуде (не краћи од 60 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда

Датум

М. П.

Потпис понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може споразумом да одреди носиоца посла који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VI - 2 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

VI – 3 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,

(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара - потрошни фригомеханичарски и електрометеријал, бр ЈНМВ 24/17, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

VI - 4 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача]
у поступку јавне набавке добара - потрошни фригомеханичарски и електрометеријал, бр ЈНМВ 24/17,
поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима
рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења
понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

VI - 5 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке добара - потрошни фригомеханичарски и електроматеријал, бр ЈНМВ 24/17, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Место и датум

Понуђач

_____, _____, _____. 2017. год.

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**VI – 6 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке добара - потрошни фригомеханичарски и електрометеријал, бр ЈНМВ 24/17, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Место и датум

Подизвођач

_____, _____. _____. 2017. год.

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

за потрошни фригомеханичарски и електрометеријал

Закључен између:

1. НАРУЧИЛАЦ: РЕПУБЛИКА СРБИЈА – НАРОДНА СКУПШТИНА - СЛУЖБА НАРОДНЕ СКУПШТИНЕ, са седиштем у Београду, ул. Краља Милана 14, матични број 07017715, ПИБ 100279223, коју заступа Светислава Булајић, генерални секретар Народне скупштине Републике Србије (у даљем тексту: **Наручилац**),

и

2. ДОБАВЉАЧ: _____, са седиштем у _____, улица _____, Матични број: _____ ПИБ: _____ Телефон _____ Телефакс: _____ кога заступа _____ (удаљем тексту: **Добављач**),

1. _____
2. _____
3. _____

(Уколико наступа са подизвођачем или у заједничкој понуди - попунити назив, седиште, матични број)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ

- да је Наручилац на основу чл. 39. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) и у складу са Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Службени гласник РС” бр. 86/2015), спровео поступак јавне набавке мале вредности, број ЈНМВ 24/17, за јавну набавку добара - **потрошни фригомеханичарски и електрометеријал**, на основу Одлуке о покретању поступка јавне набавке 03 број 404-8/24-17 од 07.12.2017. године, за потребе Народне скупштине Републике Србије.

- да је Понуђач доставио понуду бр. _____ од _____. _____.2017. године, код наручиоца заведена под бројем _____ од _____2017. године, која у потпуности одговара спецификацији и условима Наручиоца из конкурсне документације, налази се у прилогу и саставни је део овог уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____. _____.2017. године и изабрао понуду понуђача _____ (попуњава Наручилац).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка добара, потрошног фригомеханичарског и електроматеријала, за потребе Народне скупштине Републике Србије, у свему према понуди Додављача бр. _____, од _____.____. 2017. године (попуњава Додављач).

Додављач је испоруку добара поверио другом Додављачу – подизвођачу _____, а који чине _____% од укупно уговорене вредности или _____ динара без ПДВ-а. (попуњава Додављач).

Уколико Додављач ангажује подизвођаче ради реализације уговора, као потписник уговора сноси сву одговорност за своје подизвођаче.

ЦЕНА

Члан 2.

Укупна уговорена цена добара, исказана у динарима, износи _____ динара без ПДВ-а (до висине процењене вредности предметне набавке), односно _____ динара са ПДВ-ом. (попуњава Наручилац)

Додављач се обавезује да ће добра из члана 1. овог Уговора испоручити по јединачним ценама утврђеним Обрасцем понуде који је саставни део овог Уговора.

Цена је фиксна и не може се мењати у току важења овог Уговора.

Трошкове ПДВ-а сноси Наручилац.

Цена обухвата све трошкове набавке, транспорта и испоруке франко магацин Наручиоца.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена Наручиоцу у тој биџетској години.

РОК ИСПОРУКЕ

Члан 3.

Испорука добара из члана 1. овог Уговора вршиће се sukcesивно, у складу са потребама Наручиоца.

Динамику испоруке и количину предметних добара за испоруку одређује Наручилац на основу писменог захтева овлашћеног лица Наручиоца.

Додављач је дужан да изврши испоруку добара у количини коју одреди Наручилац, у року од 24 сата од пријема писменог захтева овлашћеног лица Наручиоца.

Трошкове испоруке предметних добара до седишта Наручиоца сноси Додављач који је обавезан да на лагеру стално има минималну количину добара из понуде.

Додављач је дужан да за потребе Наручиоца, по његовом захтеву изврши и набавку и испоруку другог фригомеханичарског и електроматеријала који није обухваћен усвојеном понудом и да за исти испостави посебну фактуру са ценама које су у складу са тржишним.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 4.

У случају прекорачења рока из члана 5. овог Уговора, Додављач је дужан да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 2% од укупно уговорене вредности, а највише до 5% од укупно уговорене вредности.

Наручилац има право да наплати уговорену казну без сагласности Додављача умањењем износа за уплату по фактури испостављеној од стране Додављача.

МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 5.

Место испоруке потрошног фригомеханичарског и електроматеријала су магацини Наручиоца у Београду, улица Краља Милана бр. 14 и Трг Николе Пашића бр. 13.

ГАРАНЦИЈА

Члан 6.

Добављач је дужан да за добра која су предмет јавне набавке обезбеди гаранцију која износи 12 месеци или у трајању произвођачке гаранције.

Гарантни рок тече од дана пријема добара.

КВАЛИТЕТ И КОНТРОЛА ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА

Члан 7.

Добављач је дужан да гарантује квалитет испоручених добара у складу са важећим прописима и стандардима произвођача добара.

Предметна добра морају испуњавати све карактеристике у складу са описом датим у спецификацији, која је саставни део конкурсне документације и мора у свим аспектима одговорати захтевима Наручиоца и важећим стандардима квалитета.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да се квантитативни и квалитативни пријем добара из члана 1. овог Уговора изврши потписивањем рачуна-отпремнице приликом пријема истих, од стране овлашћених представника Добављача и Наручиоца.

У случају да испоручена добра нису у складу са уговореним, Наручилац има право, након писмене рекламације, да захтева од Добављача уредно извршење уговора, односно да изврши замену неодговарајућих добара исправним, најдуже у року од 7 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 9.

Плаћање уговорене цене из члана 4. овог Уговора вршиће се у року до 45 дана од дана достављања исправног рачуна-отпремнице, за сваку појединачну испоруку, на рачун Добављача број _____ код банке _____.

Плаћање неспецифицираних добара из члана 5. става 4. овог Уговора вршиће се из износа уговореног у члану 4. овог Уговора.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 10.

Добављач је дужан да на дан закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла достави **1 (једну) бланко сопствену меницу** потписану и оверену са меничним писмом-овлашћењем (са уписаним износом 10% од вредности уговорених добара без ПДВ-а), овереном фотокопијом картона депонованих потписа од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном писму-овлашћењу (са датумом овере не старијом од 15 (петнаест) дана од датума предаје) и захтевом за регистрацију менице оверен од пословне банке понуђача.

Рок важења менице је **30** (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност бланко сопствене менице за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће наплатити меницу у случају да Добављач не испуни своје уговорене обавезе у складу са одредбама уговора.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 11.

Наручилац може једнострано раскинути уговор у случају да Добављач не испуни уговорену обавезу или је делимично изврши.

Члан 12.

Овај Уговор може да се раскине на основу воља уговорних страна, односно његовим неиспуњењем, или неизвршењем обавеза предвиђених овим уговором, када једна страна достави другој уговорној страни писано обавештење о раскиду уговора, са отказним роком од 15 (петнаест) дана. Отказ се уручује у писаној форми, с тим да отказни рок почиње тећи од дана пријема обавештења.

ВИША СИЛА

Члан 13.

У случају наступања околности које ометају, спречавају или онемогућавају извршење уговорених обавеза било које уговорне стране, а које се према правним прописима сматрају вишом силом, уговорне стране се ослобађају од извршења обавеза за време док траје виша сила и ниједна уговорна страна нема право на било какву накнаду.

Уговорна страна погођена вишом силом, дужна је да писменим путем обавести другу уговорну страну о њеном настанку, као и престанку више силе.

У случају трајања више силе дуже од 15 (петнаест) дана, свака уговорна страна има право да раскине овај Уговор.

Уговорне стране се не могу позивати на вишу силу због околности које су им биле познате у моменту закључења уговора и преузимању уговорених обавеза.

СПОРОВИ

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове решавају договором.

У случају да спор не могу решити договором, исти ће се решити пред надлежним судом у Београду.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и траје 12 (дванаест) месеци.

Члан 16.

Овај Уговор се може изменити само писаним Анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна, у случају потребе за повећањем обима предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

Члан 17.

Измене и допуне овог Уговора производе правно дејство само када се дају у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 18.

На све што није регулисано овим Уговором, примењиваће се одредбе закона којим се регулишу облигациони односи, као и други прописи који регулишу ову област.

Члан 19.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

За **ДОБАВЉАЧА**
ДИРЕКТОР

За **НАРУЧИОЦА**
ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАР

Светислава Булајић

Учесник у заједничкој понуди

Подизвођач

Напомена: Модел уговора попуњава, потписује и оверава печатом понуђач који подноси самосталну понуду, односно понуду са подизвођачем. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, група понуђача може да се определи да модел уговора попуњавају, потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може споразумом да одреди носиоца посла који ће попунити, потписати и печатом оверити модел уговора.

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

VIII МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО - за корисника бланко сопствене менице –

КОРИСНИК: Народна скупштина Републике Србије (Поверилац)
Седиште: Београд, Краља Милана 14.

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо Народну скупштину Републике Србије, Београд, Краља Милана 14, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од **10%** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, за ЈНМВ бр. 24/17 – Набавка потрошног фригомеханичарског и електрометеријала, за потребе Народне скупштине Републике Србије, што износи _____ динара, а по основу гаранције за добро извршења посла.

Рок важења ове менице је од _____ 2017. године до _____ 2019. године.

Овлашћујемо Народну скупштину Републике Србије, Београд, Краља Милана 14, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

**Датум и место издавања
овлашћења**

**Дужник - издавалац
менице**

потпис и печат овлашћеног лица