

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
НАРОДНА СКУПШТИНА
Административни одбор
28 Број *02-4830/11*
28. децембар 2011. године
Београд

На основу члана 65. став 1. алинеја четврта, члана 294. и члана 295. став 2. Пословника Народне скупштине ("Сл. гласник РС", бр. 52/10 и 13/11), Административни одбор Народне скупштине, на 110. седници одржаној 28. децембра 2011. године, донео је

ОДЛУКУ
О ПОСТУПАЊУ С АКТИМА КОЈИ СЕ
ПОДНОСЕ У ЕЛЕКТРОНСКОМ ОБЛИКУ

1. Овом одлуком уређује се поступање с актима који се подносе Народној скупштини у електронском облику (у даљем тексту: електронски документ).
2. Електронски документ у смислу ове одлуке је:
 - (1) предлог акта о промени Устава;
 - (2) предлог закона и другог општег акта;
 - (3) предлог за доношење аутентичног тумачења закона;
 - (4) предлог аутентичног тумачења закона;
 - (5) амандман на предлог закона и другог општег акта;
 - (6) исправка амандмана;
 - (7) извештај радног тела Народне скупштине;
 - (8) мишљење предлагача закона и другог општег акта о амандманима;
 - (9) мишљење Владе о предлогу закона и другог општег акта који подноси други овлашћени предлагач;
 - (10) мишљење Владе о амандманима на предлог закона и другог општег акта који подноси други овлашћени предлагач;
 - (11) обавештење о повлачењу предлога закона и другог општег акта из процедуре;
 - (12) обавештење о повлачењу амандмана из процедуре;
 - (13) захтев председника Републике за поновно одлучивање о закону;
 - (14) предлог акта о избору, именовану и престанку функције лица које бира односно именује Народна скупштина;
 - (15) предлог акта о успостављању или укидању имунитета, у складу са Уставом и законом;
 - (16) извештаји Владе, министарства и другог државног органа, организације и тела који се подносе Народној скупштини;
 - (17) предлог закључка односно препоруке одбора у поступку надзора над радом државног органа, организације или тела;
 - (18) предлог одлуке о образовању анкетног одбора или комисије.

3. У поступку израде, слања, примања, провере и чувања електронског документа примењују се програми, информациони и телекомуникациони уређаји у Народној скупштини (у даљем тексту: информациони систем Народне скупштине).

Информациони систем Народне скупштине гарантује интегритет, непроменљивост и непорецивост унетог електронског документа.

4. Електронски документ се Народној скупштини подноси:

(1) путем информационог система Народне скупштине;

(2) путем електронске поште са квалификованим електронским потписом, на адресу одређену за пријем електронских докумената у Народној скупштини;

(3) на електронском, магнетном, оптичком или другом носачу информација, са квалификованим електронским потписом или уз потписани и оверени пропратни акт о подношењу електронског документа.

Пријем електронског документа поднетог на начин из подтач. (1) и (2) ове тачке потврђује се његовом подносиоцу електронским путем, без одлагања.

Електронски документ се подноси у формату који се може електронски обрађивати у информационом систему Народне скупштине.

5. Електронски документ који се подноси Народној скупштини сматра се оригиналом.

Штампани примерак електронског документа сматра се копијом електронског документа.

Копију електронског документа подносилац својеручно потписује и оверава печатом.

Народни посланик копију електронског документа оверава својеручним потписом.

Копија електронског документа мора да садржи ознаку да се ради о копији електронског документа.

У случају неслагања садржине електронског документа и његове копије важећа је садржина електронског документа.

6. Народна скупштина је дужна да чува и архивира електронске документе у информационом систему Народне скупштине или на носачима информација који омогућавају трајност електронског записа за прописано време чувања.

7. Генерални секретар Народне скупштине донеће упутство о канцеларијском и електронском канцеларијском пословању у Народној скупштини у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

8. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије".

Административни одбор Народне скупштине

Председник
Ненад Константиновић

