

ЗАКОН

О ПОПИСУ ПОЉОПРИВРЕДЕ 2023.

I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет закона

Члан 1.

Овим законом уређују се припрема, организација и спровођење Пописа пољопривреде 2023. у Републици Србији (у даљем тексту: попис), период пописивања, начин прикупљања података, обухват и садржај пописа, обавезе државних и других органа и организација у припреми, организацији и спровођењу пописа, дужности лица која се обухватају пописом, дужности лица која обављају послове пописа, финансирање пописа, објављивање резултата пописа, употреба и заштита података прикупљених у попису.

Значење појединих израза

Члан 2.

Поједини изрази употребљени у овом закону имају следеће значење:

1) пописивање је појединачно и свеобухватно прикупљање података о јединицама које се обухватају пописом, у складу са овим законом;

2) *пољопривредно газдинство* јесте производна јединица на којој привредно друштво, земљорадничка задруга, установа или друго правно лице, предузетник или пољопривредник обавља пољопривредну производњу;

3) *породично пољопривредно газдинство* јесте пољопривредно газдинство на којем физичко лице – пољопривредник заједно са члановима свог домаћинства обавља пољопривредну производњу;

4) *носилац породичног пољопривредног газдинства* јесте физичко лице - пољопривредник и предузетник који обавља пољопривредну производњу и које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава, као носилац породичног пољопривредног газдинства;

5) *пољопривредна производња*, за потребе пописа, обухвата следеће делатности, у складу са уредбом којом се уређује класификација делатности:

(1) гајење једногодишњих, двогодишњих и вишегодишњих биљака,

(2) гајење садног материјала,

(3) узгој животиња (обухваћене су само делатности „узгој полуприпитомљених и осталих животиња” (осим инсеката) и „узгој пчела и производња меда и пчелињег воска”),

(4) мешовита пољопривредна производња,

(5) одржавање пољопривредних површина у добром пољопривредном и еколошком стању;

6) *коришћено пољопривредно земљиште* чине: пољопривредно земљиште на окућници, оранице и баште (укључујући и угаре), стални засади, ливаде и пашњаци, које газдинство редовно обрађује – користи;

7) *окућница* је пољопривредна површина на којој се гаје пољопривредни производи намењени за сопствену потрошњу чланова

пољопривредног газдинства, при чему пољопривредно газдинство може повремено да продаје вишак производа са окућнице, која је обично одвојена од остале пољопривредне површине и најчешће се налази поред куће;

8) *условно грло* је стандардна обрачунска јединица којом се број грла различитих врста и категорија своди на упоредиву вредност. Обрачун условног грла је прописан методологијом пописа;

9) *Упитник* за пољопривредно газдинство (у даљем тексту: пописни упитник) је образац којим се прикупљају подаци у попису;

10) *веб-упитник* је пописни упитник за самоанкетирање, у електронској форми.

Сви изрази у овом закону употребљени у мушком роду подразумевају се и у женском роду и обрнуто.

Активности после пописа

Члан 3.

Непосредно по завршетку пописа, на репрезентативном узорку, врши се контрола квалитета података прикупљених пописом ради оцењивања обухвата и квалитета прикупљених података.

II. СПРОВОЂЕЊЕ ПОПИСА

Период и трајање пописивања

Члан 4.

Пописивање се спроводи у периоду од 1. јуна до 31. децембра 2023. године.

Директор Републичког завода за статистику одређује тачан датум почетка пописивања.

Пописивање траје 75 дана од дана његовог започињања, а изузетно, у случају наступања ванредних околности које знатно отежавају његово спровођење, може бити продужено одлуком директора Републичког завода за статистику.

Тачан датум почетка пописивања објављује се на интернет презентацији Републичког завода за статистику најмање три месеца пре датума који је утврђен као датум почетка пописивања из става 2. овог члана.

Изузетно, уколико се пољопривредна газдинства која имају статус правног лица одлуче за самоанкетирање путем веб-упитника, пописивање истих може се спроводити почев од 1. маја 2023. године.

Подаци који се прикупљају путем пописног упитника обухватају период од последњих 12 месеци који претходе дану започињања пописа, док се подаци у вези са коришћењем подстицајних средстава односе на трогодишњи период који се завршава на дан 31. децембар 2023. године.

Јединице које се обухватају пописом

Члан 5.

Пописом се обухватају:

- 1) породична пољопривредна газдинства;
- 2) привредна друштва, земљорадничке задруге, установе или друга правна лица, као и предузетник који су регистровани да претежно обављају делатности пољопривредне производње,

3) привредна друштва и друга правна лица регистрована за обављање делатности које нису пољопривредна производња, а која имају организоване огранке или друге организационе делове у којима обављају делатности пољопривредне производње.

Коришћено пољопривредно земљиште јединица које се обухватају пописом чини најмање 98% од укупног коришћеног пољопривредног земљишта у Републици Србији без површина под окућницама, а број условних грла најмање 98% од укупног броја условних грла у Републици Србији.

Јединице које се не обухватају пописом

Члан 6.

Пописом се не обухватају домаћинства са сопственом пољопривредном производњом која није намењена тржишту и не прелази физички праг одређен у складу са методологијом пописа Републичког завода за статистику, као и домаћинства, привредна друштва и предузетници који не обављају пољопривредну производњу.

Метод пописивања

Члан 7.

Подаци у попису прикупљају се методом интервјуа.

Изузетно од става 1. овог члана, од пољопривредних газдинства подаци се могу прикупљати и методом самоанкетирања путем веб - упитника, у складу са методологијом пописа.

Подаци о пољопривредним газдинствима

Члан 8.

Путем пописног упитника у попису се прикупљају следећи подаци о пољопривредним газдинствима: идентификациони подаци газдинства (име и презиме, јединствени матични број грађана и адреса становања носиоца породичног газдинства) и подаци о: локацији газдинства, земљишном фонду и категоријама коришћења пољопривредног земљишта, површинама под усевима, површинама воћњака и винограда, наводњавању и употреби ђубрива, броју стоке – по врстама и категоријама, броју осталих животиња и кошница пчела, органској пољопривредној производњи, пољопривредним објектима, пољопривредној механизацији и опреми, радној снази, другим активностима газдинства, примењеним мерама руралног развоја, као и осталим подацима о газдинству.

Основни подаци о пољопривредним газдинствима: локација газдинства, земљишни фонд и категорије коришћења пољопривредног земљишта, подаци о радној снази, површинама под усевима, површинама воћњака и винограда, броју стоке – по врстама и категоријама, броју осталих животиња и кошница пчела прикупљају се потпуним обухватом јединица посматрања, док се подаци за остала обележја из става 1. овог члана могу прикупљати на узорку (модули) или преузети из административних извора, у складу са методологијом пописа Републичког завода за статистику.

Релативна стандардна грешка података појединих обележја добијених на узорку је максимално 7,5% на нивоу региона.

III. ОБАВЕЗЕ ДРЖАВНИХ И ДРУГИХ ОРГАНА И ОРГАНИЗАЦИЈА У ПРИПРЕМАМА, ОРГАНИЗАЦИЈИ И СПРОВОЂЕЊУ ПОПИСА

Органи за спровођење пописа

Члан 9.

Попис припрема, организује и спроводи Републички завод за статистику.

Одређене послове припреме, организације и спровођења пописа на територији општина, градова и града Београда, Републички завод за статистику обавља преко пописних комисија и Градске управе – града Београда – за територију града Београда, у складу са овим законом.

У припреми, организацији и спровођењу пописа, у оквиру свог делокруга, учествују и:

- 1) министарство надлежно за послове пољопривреде, шумарства и водопривреде;
- 2) друга надлежна министарства и посебне организације, од којих Републички завод за статистику затражи помоћ у вршењу пописа;
- 3) јединице локалне самоуправе;
- 4) други органи, организације и институције.

Републички завод за статистику

Члан 10.

Републички завод за статистику у спровођењу овог закона врши следеће послове: дефинише методологију пописа и израђује пописни упитник; сарађује са министарствима, посебним организацијама, јединицама локалне самоуправе и другим органима, организацијама и институцијама, координира заједничке активности на припреми, организацији и спровођењу пописа и, у складу са овим законом, даје инструкције, пружа стручну помоћ и тражи извештаје о реализацији пописних активности; обезбеђује потпуно, тачно и благовремено обавештавање становништва о значају и циљевима пописа, начину и времену његовог спровођења; образује пописне комисије у општинама, градовима и градским општинама града Београда у којима је заступљена пољопривредна производња и одређује њихове обавезе у складу са овим законом; доставља пописним комисијама методологију пописа, као и опрему за теренско прикупљање података; распоређује и преноси финансијска средства пописним комисијама; утврђује начин коришћења финансијских средстава намењених за спровођење пописа и прати и надзире њихову употребу; одређује критеријуме и процедуре за избор непосредних учесника у попису; врши стручну обуку, организује и координира инструктаже непосредних учесника у попису; издаје овлашћења за рад учесницима у попису; организује теренско прикупљање података и контролу квалитета података прикупљених пописом; подноси захтев за покретање прекршајног поступка у складу са овим законом; врши обраду и анализу података; објављује резултате пописа; архивира пописну грађу и обезбеђује заштиту података у складу са законом и другим прописима.

Тело за координацију пописа, образовано у Републичком заводу за статистику, организује и координира рад свих учесника у попису.

Телом за координацију руководи директор Републичког завода за статистику, а чланови су лица запослена у Републичком заводу за статистику одговорна за организацију и реализацију појединих пописних активности.

Пописна комисија

Члан 11.

Пописна комисија се образује за општину, град и градску општину града Београда у којој је заступљена пољопривредна производња.

Чланове пописне комисије, на предлог јединице локалне самоуправе, односно градске општине града Београда, именује директор Републичког завода за статистику решењем против ког није дозвољена жалба.

Пописна комисија има три члана, с тим што је један члан представник Републичког завода за статистику.

Изузетно од става 3. овог члана на посебно образложен захтев јединице локалне самоуправе, директор Републичког завода за статистику може да именује додатне чланове пописне комисије, сходно критеријумима који су утврђени методологијом пописа.

Пописна комисија дужна је да у складу са инструкцијама Републичког завода за статистику благовремено предузме све мере неопходне за квалитетну припрему, организацију и спровођење пописа на територији за коју је задужена.

Пописна комисија врши следеће послове: обавештава становништво о значају и циљевима пописа, начину и времену његовог спровођења, као и о правима и дужностима грађана у попису; обезбеђује просторије за избор пописивача и организује пријем докумената која пописивачи подносе за избор; обезбеђује просторије за смештај пописног материјала и опреме; обезбеђује просторије за инструктажу пописивача и друге просторије неопходне за рад; пружа пописивачима помоћ и решава спорне ситуације на терену; ангажује стручњаке из области информационо комуникационих технологија за подршку током обуке непосредних учесника у попису и током теренске реализације пописа; ангажује додатно стручно особље за обављање појединих пописних задатака уколико представник Републичког завода за статистику – члан пописне комисије сматра да је то потребно; стара се о правилном распореду и рационалној употреби финансијских средстава одређених за попис, израђује обрачун утрошених средстава и о томе доставља извештај Републичком заводу за статистику; обавља и друге послове у вези с припремама и спровођењем пописа, у складу са методологијом и инструкцијама Републичког завода за статистику.

Министарство надлежно за послове пољопривреде, шумарства и водопривреде

Члан 12.

Министарство надлежно за послове пољопривреде, шумарства и водопривреде даје мишљење о методологији пописа и о садржају пописног упитника из члана 8. овог закона, учествује у промоцији пописа и преко својих организационих јединица пружа подршку Републичком заводу за статистику у току спровођења пописа на терену у оквиру свог делокруга и надлежности утврђених овим законом.

Остала министарства и посебне организације

Члан 13.

Министарства и посебне организације обавезни су да, у случају потребе, пруже помоћ Републичком заводу за статистику у извршењу пописа у оквиру свог делокруга утврђеног законом.

Јединица локалне самоуправе

Члан 14.

Јединица локалне самоуправе обавља следеће послове: предлаже чланове пописне комисије, обезбеђује просторије за рад пописне комисије, прати спровођење пописа на својој територији, пружа помоћ пописној комисији у извршавању пописних задатака и обавља друге послове у складу са упутствима Републичког завода за статистику.

Јединице локалне самоуправе су обавезне да пруже помоћ Републичком заводу за статистику и пописним комисијама у извршењу пописа.

Други органи, организације и институције

Члан 15.

Други државни органи, органи аутономне покрајине, организације, агенције, канцеларије и службе Владе, обавезни су да, у случају потребе, пруже стручну помоћ Републичком заводу за статистику у припреми и извршењу пописа, у оквиру својих надлежности утврђених посебним прописима.

Употреба административних извора података

Члан 16.

За потребе припреме и организације пописа, контроле обухвата јединица пописа и унапређења квалитета прикупљених података, Републички завод за статистику има право приступа административним изворима података у државним органима и другим институцијама.

Подаци од значаја за попис из члана 8. овог закона за које постоје расположиви административни извори, биће преузети из тих извора и неће се прикупљати током теренске реализације пописа.

Власници административних извора података обавезни су да на захтев Републичког завода за статистику омогуће преузимање података од значаја за попис, укључујући идентификаторе.

Републички завод за статистику је дужан да предузме све мере заштите података преузетих из административних извора, у складу са законом којим се уређује званична статистика.

IV. ФИНАНСИРАЊЕ ПОПИСА

Финансирање послова Републичког завода за статистику

Члан 17.

Средства за финансирање послова у вези са пописом обезбеђују се у буџету Републике Србије, а Републички завод за статистику врши пренос дела средстава на подрачуне за посебне намене пописним комисијама за спровођење пописа.

Републички завод за статистику овлашћује једног или више чланова пописне комисије за располагање средствима на подрачуну за посебне намене из става 1. овог члана, који су одговорни за законито и наменско трошење средстава са тог подрачуна.

Пописне комисије воде евиденцију о утрошку средстава са подрачуна за посебне намене из става 1. овог члана и извештај о томе достављају Републичком заводу за статистику, на његов захтев.

Републички завод за статистику прати и надзире законито и наменско коришћење средстава са подрачуна за посебне намене из става 1. овог члана.

Средства из става 1. овог члана, обезбеђена законом о буџету Републике Србије, која се не утроше за финансирање послова у вези са пописом, враћају се у буџет Републике Србије до истека фискалне године.

Накнаде лицима која учествују у попису

Члан 18.

Пописивачи, координатори, чланови пописних комисија и друга лица која се ангажују за обављање послова у вези са пописом, имају право на новчану накнаду.

V. ОБАВЕЗЕ И ДУЖНОСТИ ДАВАЛАЦА ПОДАТАКА И ЛИЦА КОЈА ВРШЕ ПОСЛОВЕ ПОПИСА

Обавезе и дужности давалаца података

Члан 19.

Даваоци података су јединице пописа које су обухваћене чланом 5. овог закона.

Даваоци података дужни су да учествују у попису, у складу са овим законом и методологијом пописа Републичког завода за статистику.

Правно лице које обавља делатност пољопривредне производње, одговорно лице у правном лицу које обавља делатност пољопривредне производње, предузетник који обавља делатност пољопривредне производње као и пољопривредник дужни су да на основу расположиве документације, у року предвиђеном у методологији пописа и без накнаде, дају тачан и потпун одговор на сва питања у пописном упитнику.

Носилац породичног пољопривредног газдинства или пунолетни члан породичног пољопривредног газдинства коме су познати подаци који се прикупљају у попису дужан је да без накнаде да тачан и потпун одговор на сва питања у пописном упитнику.

Обавезе, дужности и сврха обраде података о личности лица која врше послове пописа

Члан 20.

Пописивач, координатор и друго физичко или правно лице ангажовано у попису дужно је да послове који су му поверени обавља благовремено и на прописан начин.

Пописивач, координатор и друго физичко или правно лице ангажовано у попису дужно је да води рачуна о тачности уписа података које су дали даваоци података.

Лице из става 2. овог члана дужно је да чува као тајну податке о пописаним пољопривредним газдинствима до којих дође током обављања послова који су му поверени.

Републички завод за статистику, у циљу поштовања својих правних обавеза, прикупља и обрађује податке о личности (име и презиме, јединствени матични број грађана, пребивалиште/боравиште, број текућег рачуна) свих лица која се ангажују за обављање послова у вези са пописом (чланови пописних комисија, пописивачи, координатори и друга лица), са сврхом остваривања права и обавеза по основу рада тих лица.

VI. ОБРАДА ПОДАТАКА, ОБЈАВЉИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОПИСА, УПОТРЕБА, ЗАШТИТА И ЧУВАЊЕ ПОДАТАКА ПРИКУПЉЕНИХ У ПОПИСУ

Обрада података

Члан 21.

Републички завод за статистику прикупља и обрађује податке у попису у циљу обављања послова у јавном интересу, а ради производње и објављивања података званичне статистике.

Обрада података је неопходна у циљу обезбеђивања званичних статистичких података о структури пољопривредних газдинстава из члана 8. овог закона, за потребе анализе, оцене стања и планирања у области пољопривреде.

Посебна обрада података по захтевима корисника врши се у складу са законом којим се уређује званична статистика.

Прикупљени подаци о личности и имовинском стању обрађују се у статистичке сврхе, уз примену свих техничких и организационих мера за спречавање идентификације јединице обухваћене пописом из члана 5. овог закона на коју се подаци односе, укључујући и псеудонимизацију.

Обрада података о личности врши се у складу са законом којим се уређује заштита података о личности.

Објављивање резултата пописа

Члан 22.

Републички завод за статистику објављује:

- 1) прелиминарне резултате пописа, најкасније до 31. јануара 2024. године;
- 2) коначне резултате пописа, најкасније до 31. децембра 2025. године.

Резултати пописа објављују се искључиво у виду агрегираних података и доступни су свима под једнаким условима.

Употреба података прикупљених у попису

Члан 23.

Подаци прикупљени у попису користе се искључиво у статистичке сврхе и Републички завод за статистику их не може уступати другим лицима.

Подаци прикупљени у попису не могу се употребљавати у сврху утврђивања обавеза грађана и пољопривредних газдинстава и не могу се користити као доказ за остваривање права грађана и пољопривредних газдинстава.

Републички завод за статистику може користити податке прикупљене пописом за успостављање, вођење и ажурирање статистичких регистара, у складу са законом којим се уређује званична статистика и законом којим се уређује заштита података о личности.

За потребе коришћења пописних података у научноистраживачке сврхе, Републички завод за статистику образује посебну базу података.

Заштита података прикупљених у попису

Члан 24.

Републички завод за статистику дужан је да предузме све прописане административне, техничке и организационе мере неопходне за заштиту података прикупљених у попису од нелегалног приступа, објављивања или коришћења у складу са законом којим се уређује информациона безбедност.

Чување података

Члан 25.

Подаци прикупљени у попису чувају се трајно, у електронској форми.

VII. ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОНОШЕЊЕ АКТА

Овлашћења за доношење аката

Члан 26.

Методологију пописа и садржај пописног упитника утврђује директор Републичког завода за статистику у складу са овим законом и општеприхваћеним правилима статистичке струке.

Мерила за утврђивање висине новчане накнаде која се исплаћује лицима из члана 18. овог закона, ближе уређује директор Републичког завода за статистику у оквиру предвиђеног буџета пројекта.

Директор Републичког завода за статистику доноси, у складу са важећим стандардима, посебан акт којим се ближе регулише складиштење и организовање података прикупљених у попису из члана 8. овог закона.

VIII. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 27.

Новчаном казном од 100.000 до 1.000.000 динара казниће се за прекршај правно лице које обавља делатност пољопривредне производње ако одбије да пописивачу да податке о газдинству који се прикупљају у складу са овим законом или му да нетачне или непотпуне податке (члан 19. став 3).

Новчаном казном у износу од 30.000 до 50.000 динара казниће се за прекршај одговорно лице у правном лицу из става 1. овог члана.

Новчаном казном од 20.000 до 50.000 динара казниће се за прекршај предузетник који обавља делатност пољопривредне производње ако одбије да пописивачу да податке о газдинству који се прикупљају у складу са овим законом или му да нетачне или непотпуне податке (члан 19. став 3)

Новчаном казном од 20.000 до 50.000 динара казниће се за прекршај носилац породичног пољопривредног газдинства или пунолетни члан породичног пољопривредног газдинства коме су познати подаци који се прикупљају, ако одбије да пописивачу да податке о газдинству који се прикупљају у складу са овим законом или му да нетачне или непотпуне податке (члан 19. став 4).

Члан 28.

Новчаном казном од 30.000 до 50.000 динара казниће се за прекршај пописивач, координатор и друго физичко или правно лице које је задужено за обављање послова у вези с пописом, као и одговорно лице у правном лицу које обавља послове у вези с пописом, ако:

1) не обавља послове пописа благовремено и на прописан начин (члан 20. став 1);

2) не води рачуна о тачности уписа података који су дали даваоци података (члан 20. став 2);

3) не чува као тајну податке о пописаним пољопривредним газдинствима до којих дође током обављања послова који су му поверени (члан 20. став 3).

Члан 29.

Новчаном казном од 50.000 до 100.000 динара казниће се за прекршај члан пописне комисије који је овлашћен за располагање средствима на подрачуна за посебне намене ако ненаменски и незаконито троши средства са подрачуна пописне комисије (члан 17. став 2).

IX. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Рок за доношење аката

Члан 30.

Акти из члана 26. овог закона биће донети најкасније до 31. децембра 2022. године.

Рок за образовање пописних комисија

Члан 31.

Пописне комисије из члана 11. овог закона образоваће се најкасније до 31. маја 2023. године.

Ступање на снагу овог закона

Члан 32.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

I. УСТАВНИ ОСНОВ ЗА ДОНОШЕЊЕ ЗАКОНА

Уставни основ за доношење овог закона садржан је у члану 97. тачка 11. Устава Републике Србије, према којем Република Србија обезбеђује и уређује прикупљање статистичких и других података од општег интереса.

II. РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ ЗАКОНА

Спровођење пописа у методолошком и организационом смислу представља најсложеније статистичко истраживање. Када је реч о спровођењу Пописа пољопривреде, имајући у виду трошкове, специфичне услове у којима се спроводи, тешкоће у обезбеђивању тачних података, као и значај резултата за вођење аграрне политике, неопходно је да се ова област уреди законом.

Пољопривредна производња у Србији, захваљујући климатским условима и природним карактеристикама земљишта, по вредности производње заузима значајно учешће у бруто домаћем производу. Пољопривредна производња, са својим потенцијалима, и прерада прехранбених производа јесу делатности у које се полажу велика очекивања. У стратегијама развоја општина и региона пољопривреда је препозната као један од основних стратешких праваца развоја. Највећи део руралног становништва у овој делатности види шансу за запошљавање и развој. Попис пољопривреде је инструмент којим се обезбеђују статистички подаци о пољопривредним газдинствима на најнижем територијалном нивоу и стога је кључни извор информација потребних за доношење ових стратегија.

На путу приступања Европској унији (ЕУ) пољопривреда Србије мора да се прилагоди низу прописа и стандарда које прописује ЕУ, који ће у великој мери изменити стање у нашој пољопривреди. Сет закона, правила и процедура које треба усвојити у пољопривреди обухвата: законске стандарде, заједничку пољопривредну политику и структурне фондове. Да би могао да се прати процес прилагођавања и оцењује степен усаглашености, неопходно је увести бројне статистичке индикаторе у статистици пољопривреде.

Спровођењем Пописа пољопривреде 2012. године, Република Србија се, после више од 50 година, прикључила Светском програму пописа пољопривреде 2010 који спроводи Организација за храну и пољопривреду Уједињених нација (ФАО) чиме су остварени следећи циљеви:

1. добијање свеобухватног прегледа структурних карактеристика националне пољопривреде;

2. израда базе података, међународно упоредиве, засноване на кључним пољопривредним обележјима;
3. формирање статистичког регистра пољопривредних газдинстава којим се обезбеђује оквир за пољопривредна истраживања на узорку и истраживања о структури пољопривредних газдинстава;
4. обезбеђивање статистичких података потребних за развој одрживе националне аграрне политике;
5. обезбеђивање података за праћење достизања циљева предвиђених у Миленијумским циљевима развоја.

У складу са ЕУ стандардима предвиђено је спровођење пописа пољопривреде сваке 10 године, а између два пописа, сваке треће године, спровођење Анкете о структури пољопривредних газдинстава, како би се ажурирали пописни подаци. Услед недостатка средстава, ова Анкета је спроведена на територији Републике Србије први пут 2018. године, при чему су за прикупљање података коришћени преносиви рачунари (лаптопови). Добијен је нови пресек стања у области пољопривреде на узорку од око 120 000 пољопривредних газдинстава и омогућен наставак процеса хармонизације. С тим у вези, спровођење свеобухватног Пописа пољопривреде 2022. у Републици Србији (у даљем тексту: Попис) је неопходно ради обезбеђивања континуитета у производњи структурних података у области пољопривреде. То је у складу и са Светским програмом за попис пољопривреде 2020 (ФАО-УН), којим се препоручује да све земље у периоду од 2016. до 2025. године спроведу попис у складу са њиховим специфичностима, као и да имају у виду потребу за прикупљањем минимума података неопходних за анализу и праћење глобалне стратегије развоја статистике пољопривреде и руралног развоја. Нагласак се ставља на развој стабилног пољопривредног статистичког система базираног на ажурним и међународно упоредивим подацима чији је основ попис пољопривреде, који је језгро система, као и на редовним анкетама на узорку чије спровођење се заснива на пољопривредном попису. Другим речима, Попис заједно са редовним истраживањима на узорку, представља окосницу система пољопривредне статистике.

У Попису ће се прикупити следећи подаци у вези пољопривредних газдинстава: локација газдинства, земљишни фонд и категорије коришћења пољопривредног земљишта, површине под усецима, површине воћњака и винограда, наводњавање и употреба ђубрива, број стоке – по врстама и категоријама, број осталих животиња и кошнице пчела, органска пољопривредна производња, пољопривредни објекти, пољопривредна механизација и опрема, радна снага, друге активности газдинства, примењене мере руралног развоја и остали подаци о газдинству.

Подаци добијени Пописом омогућиће преглед стања пољопривреде у Републици Србији на националном, локалном нивоу

газдинстава. Користиће се и као основа за израду и праћење реализације стратешких циљева Владе Републике Србије, а нарочито за генерисање значајних индикатора за оцену ефикасности донетих мера, како на националном тако и на локалном нивоу. Пописом ће се обезбедити и подаци за потребе међународних институција и организација (УН, Евростат и др.). Поред тога, у процесу придруживања Републике Србије Европској унији, пописни подаци од значаја су за извештавање о напретку у више преговарачких поглавља.

На крају, резултати Пописа значајни су и због континуитета и упоредивости са резултатима претходних структурних истраживања, као и због ажурирања оквира за спровођење истраживања на узорку и добијања квалитетних података који ће омогућити реалан приказ стања у пољопривреди на територији Републике Србије.

Циљ доношења овог закона јесте да се регулишу права и обавезе државних органа и организација у вези са припремама и спровођењем Пописа, послови и задаци Републичког завода за статистику, који има кључну улогу у спровођењу Пописа, непосредних извршилаца Пописа на терену, као и Пописних комисија које су организатори Пописа у општинама.

Законом се регулишу и обавезе и дужности давалаца података: породичних пољопривредних газдинстава, као и газдинстава правних лица и предузетника.

Сврха овог закона јесте и обезбеђивања средстава у буџету Републике Србије за финансирање послова и задатака Републичког завода за статистику.

III. ОБЈАШЊЕЊЕ ОСНОВНИХ ПРАВНИХ ИНСТИТУТА И ПОЈЕДИНАЧНИХ РЕШЕЊА

Главом I. Уводне одредбе, члановима 1, 2 и 3 предлога закона, дефинисан је предмет овог закона, дат је појмовник израза коришћених у њему и дефинисане активности после Пописа.

Чланом 1. дефинисано је да се овим законом уређују припрема, организација и спровођење Пописа, период пописивања, начин прикупљања података, јединице које се обухватају Пописом, садржај Пописа, обавезе државних и других органа и организација у припреми, организацији и спровођењу Пописа, финансирање Пописа, дужности лица која обављају послове Пописа, дужности лица која се обухватају Пописом, објављивање резултата Пописа, као и употреба и заштита података прикупљених у Попису.

У члану 2. дефинише се терминологија која је од значаја за разумевање и примену овог закона, односно појмовник израза коришћених у њему, као што су: пописивање, пољопривредно газдинство, породично пољопривредно газдинство, носилац породичног пољопривредног газдинства,

пољопривредна производња, коришћено пољопривредно земљиште, окућница, условно грло, Упитник за пољопривредно газдинство и веб-упитник. Јасно дефинисање ових израза битно је како би се учесници Пописа и грађани упознали са специфичном пописном терминологијом и улогом појединих учесника у теренском прикупљању података.

Чланом 3. дефинисане су активности после пописа.

Главом II. Спровођење Пописа, члановима од 4. до 8. дефинисан је период пописивања, обухват јединица, начин на који ће се прикупљати подаци у Попису и садржај Пописа.

Пописивање се врши у периоду од 1. јуна до 31. децембра 2023. године, у трајању од 75 дана од дана његовог започињања, а тачан датум почетка пописа одређује директор Завода. Изузетно, пописивање газдинстава правних лица може почети и раније уколико се ова газдинства одлуче за самоанкетирање путем веб упитника. Пописивање започиње не касније од године дана по завршетку Пописа становништва, домаћинства и станова 2023, пре свега због коришћења информација овог пописа за формирање Листа домаћинства које ће бити обухваћене Пописом (утврђивања потенцијално нових газдинстава), али и због уштеде финансијских средстава. Наиме, опрема (лаптопови и остало) која је коришћена за спровођење Пописа становништва, домаћинства и станова 2023. године биће искоришћена и за овај Попис. Поред тога, у овом Попису користиће се скице и описи граница пописних кругова које је израдио Републички геодетски завод као и тела формирана за потребе спровођења Пописа становништва, домаћинства и станова 2023. Због свега наведеног, финансијска средства предвиђена за реализацију Пописа 2023 су мања за око 43% у односу на утрошена средства за Попис пољопривреде 2012.

Прикупљени подаци се односе на референтну пољопривредну годину. Одређена питања у пописном упитнику као што су нпр. наводњавање, употреба објеката за стоку, употреба механизације, ангажована радна снага и сл. односе се на последњих 12 месеци. Нека питања као нпр. земљишни фонд, број стокe и кошница пчела, и сл. односе се на дан критичног момента Пописа, док се питања о коришћењу мера руралног развоја односи на трогодишњи период.

Пописом ће бити обухваћена сва породична пољопривредна газдинства, газдинства предузетника и правних лица, тако да коришћено пољопривредно земљиште јединица које се обухватају Пописом чини најмање 98% од укупног коришћеног пољопривредног земљишта без површина под окућницама, а број условних грла најмање 98% од укупног броја условних грла на националном нивоу. Пописом се неће обухватити домаћинства са сопственом пољопривредном производњом која није намењена тржишту нити прелази одређени физички праг у складу са методолошким упутством

Републичког завода за статистику, као и домаћинства, привредна друштва и други облици органзовања са статусом правног лица, и предузетници који не обављају пољопривредну производњу.

Подаци ће се прикупити непосредно од газдинстава методом интервјуа без обзира на правни статус газдинства, при чему је предвиђено да пописивачи помоћу лаптопова уносе у електронске упитнике одговоре испитаника (метод СAPI). Прикупљање података дирекним уносом у електронске упитнике омогућиће непосредну контролу прикупљених података, али и бржу обраду и објављивање коначних резултата. За тај посао ангажоваће се око 3 500 пописивача који, који поред знања о пољопривреди, поседују и основна знања из области рада на рачунару. Пажљива селекција кандидата за теренско прикупљање података и њихова квалитетна и добра обука од посебног су значаја за успех Пописа. Пољопривредна газдинства имаће могућност и самоанкетирања путем веб упитника.

Основни подаци о пољопривредним газдинствима биће прикупљени потпуним обухватом јединица посматрања (кор обележја – нпр. површина коришћеног пољопривредног земљишта, број стоке, радна снага и сл.), док подаци за поједина обележја могу бити добијени на узорку (модули – нпр. објекти за смештај стоке) или могу бити преузети из административних извора, у складу са методолошким упутством Републичког завода за статистику. Због усаглашавања са међународним препорукама у вези тачности података, стандардна грешка података појединих обележја добијених на узорку је максимално 7,5% на нивоу региона.

Главом III. Обавезе државних и других органа и организација у припремама, организацији и спровођењу Пописа, дефинисано је да Попис припрема, организује и спроводи Републички завод за статистику, при чему одређене послове у вези са Пописом на територији општина, градова и Града Београда Републички завод за статистику обавља преко Пописних комисија и Градске управе Града Београда – за територију Града Београда. У припреми и реализацији Пописа, у оквиру своје надлежности, учествују и министарства и посебне организације, јединице локалне самоуправе и други органи, организације и институције. Републички завод за статистику је надлежан за спровођење овог закона. Као непосредни носилац активности на припремама, организовању и спровођењу Пописа, Републички завод за статистику се стара о утврђивању јединствених методолошких решења и стандарда у циљу добијања што садржајнијих и валиднијих података, који ће бити компатибилни не само са резултатима претходних структурних истраживања спроведених на територији Републике Србије, него и с подацима пописа других земаља, који се, такође, прикупљају у складу с међународним препорукама. Републички завод за статистику се стара о благовременом и потпуном извршавању овог закона, прописује садржај пописног упитника у складу са националним потребама и

међународним обавезама, израђује упутства и друге методолошке и организационе инструменте Пописа. Поред тога, Републички завод за статистику обезбеђује потпуно, тачно и правовремено обавештавање становништва о значају и циљевима Пописа, начину и времену његовог спровођења, дефинише критеријуме и процедуре за избор непосредних учесника у Попису, врши стручну обуку, организује и координира инструктаже непосредних учесника у Попису, издаје прописана овлашћења за рад у Попису, организује теренско прикупљање података и контролу квалитета података прикупљених Пописом, подноси захтев за покретање прекршајног поступка у складу са овим законом, врши обраду и анализу података, објављује резултате Пописа, архивира пописну грађу и обезбеђује заштиту података у складу са законом и другим прописима. Полазећи од своје координационе улоге у статистичком систему, Републички завод сарађује са министарствима, посебним организацијама, јединицама локалне самоуправе и другим органима, организацијама и институцијама, координира заједничке активности на припреми, организацији и спровођењу Пописа и, у складу са овим законом, даје инструкције, пружа стручну помоћ и тражи извештаје о реализацији пописних активности, формира Пописне комисије у општинама, градовима и Граду Београду и дефинише њихове обавезе, доставља Пописним комисијама методолошка и организациона упутства, као и опрему за теренско прикупљање података, распоређује и преноси финансијска средства Пописним комисијама, израђује финансијска упутства о коришћењу средстава намењених за спровођење Пописа и контролише употребу финансијских средстава. Основни задатак управљачког пописног тела, формираног у Републичком заводу за статистику, јесте да обезбеди вертикалну синхронизацију рада свих учесника у Попису и да обезбеди неопходну подршку државних органа, средстава јавног информисања и других субјеката, као и да редовно информише стручну, али и најширу јавност, о планираним и реализованим пописним активностима.

Поступак формирања Пописних комисија у општинама, градовима и Граду Београду, као и задаци Пописних комисија дефинисани су чланом 11. предлога закона. Чланове Пописне комисије именује директор Републичког завода за статистику, решењем против кога није дозвољена жалба, на предлог јединице локалне самоуправе, односно градске општине Града Београда.

Прописано је и да Пописна комисија може да има три члана, с тим што је један члан представник Републичког завода за статистику. Изузетно, на посебно образложен захтев јединице локалне самоуправе, директор Републичког завода за статистику може да именује додатне чланове Пописне комисије. Пописна комисија, у складу са инструкцијама Републичког завода за статистику, обавља послове у вези са спровођењем Пописа на својој територији, и нарочито се стара о обавештавању становништва о значају и циљевима Пописа, начину и времену његовог спровођења, као и о правима и дужностима грађана у Попису. Поред тога, Пописна комисија обезбеђује

логистичку подршку за спровођење Пописа (обезбеђује просторије за обуку координатора и пописивача, обезбеђује стручни кадар за информатичку подршку током обуке и током теренске реализације Пописа, организује дежурства за пружање информација грађанима током пописивања и др.), прати реализацију Пописа и обавља друге пописне задатке.

У оквиру свог делокруга, одређене послове и задатке из домена припреме, организације и спровођења Пописа врше Министарство надлежно за послове пољопривреде, шумарства и водопривреде, друга министарства и посебне организације. Обавезе Министарства надлежног за послове пољопривреде, шумарства и водопривреде прецизиране су у члану 12. а обавезе осталих министарстава и посебних организација у члану 13. предлога закона. Чланом 14. дефинисане су обавезе јединица локалне самоуправе, а чланом 15. обавезе других државних органа, органа аутономне покрајине, организација, агенција, канцеларија и служби Владе Републике Србије, да, у случају потребе, пруже стручну помоћ Републичком заводу за статистику у процесу припреме и реализације Пописа, у оквиру свог делокруга утврђеног законом.

Употреба административних извора података за потребе припреме и организације Пописа, као и за потребе праћења обухвата и унапређења квалитета прикупљених података у Попису, регулисана је чланом 16. Предлог закона. Овај члан предлога закона усклађен је са чланом 31. Закона о званичној статистици („Службени гласник РС”, број 104/09) којим се регулише право приступа Републичког завода за статистику административним изворима података у државним органима, организацијама и институцијама. Посебно је наглашена обавеза власника административних извора података да на захтев Републичког завода за статистику омогуће преузимање података од значаја за Попис, укључујући идентификаторе.

Главом IV. Финансирање Пописа, предвиђено је да се средства за финансирање послова Пописа обезбеђују у буџету Републике Србије, а да Републички завод за статистику врши пренос дела одобрених средстава на подрачуне за посебне намене Пописним комисијама (члан 17) и овлашћује једног или више чланова Пописне комисије за располагање средствима на подрачуну. Пописне комисије воде евиденцију о утрошку средстава на подрачуну и о томе достављају извештај Републичком заводу за статистику, на његов захтев, у циљу контроле законитог и наменског коришћења тих средстава. Средства обезбеђена законом о буџету Републике Србије која се не утроше, враћају се у буџет Републике Србије до истека фискалне године. Право лица која су ангажована за обављање пописних послова на новчану накнаду регулисано је чланом 18. Предлога закона.

Главом V. Обавезе и дужности давалаца података и лица која врше послове Пописа, обавезе и дужности давалаца података регулисана су чланом 19. предлога закона. Прописано је да је одговорно лице у газдинству правног лица или предузетник, носилац породичног газдинства или, у његовом одсуству, пунолетни члан породичног газдинства коме су подаци највише познати, дају тачан и потпун одговор на сва питања у пописном упитнику. Прописано је да су пописивачи, инструктори и друга физична и правна лица која су ангажована у Попису дужна да благовремено и на прописан начин обаве све послове који су им поверени. Поред тога, сва физичка лица или правна лица ангажована у попису, дужна су да строго воде рачуна о тачности уписа, података и да чувају као тајну све податке о газдинствима до којих дођу током обављања послова који су им поверена. Републички завод за статистику прикупља и обрађује податке о личности свих лица која се привремено ангажују за обављање послова у вези са пописом са стваривања права и обавеза по основу рада тих лица (члан 20).

Главом VI. Обрада података, објављивање резултата Пописа, употреба, заштита и чување података прикупљених у Попису, прописује се обрада података у сврху производње и објављивања података званичне статистике, уз примену свих техничких и организационих мера за спречавање идентификације јединице обухваћене Пописом на коју се подаци о личности и имовинском стању односе. Обрада података у попису је у циљу обављања послова у јавном интересу (члан 21.). Резултате Пописа објављује Републички завод за статистику, и то искључиво у виду агреgirаних података, при чему су подаци доступни свима под једнаким условима. Републички завод за статистику дужан је да најкасније до 31. јануара 2024. године објави прелиминарне резултате Пописа, док се коначни резултати објављују сукцесивно, у складу са планом публикавања, најкасније до 31. децембра 2025. године (члан 22). Чланом 23. предлога закона прописано је да се индивидуални подаци прикупљени у Попису могу користити искључиво у статистичке сврхе и да их Републички завод за статистику не може уступати другим физичким и правним лицима, као и да се подаци прикупљени у Попису не могу употребљавати у сврху утврђивања обавеза грађана и пољопривредних газдинстава, нити се могу користити као доказ за остваривања права грађана и пољопривредних газдинстава. Поред тога, у члану 23. наглашено је да Републички завод за статистику може користити податке прикупљене Пописом за успостављање, вођење и ажурирање статистичких регистара. За потребе коришћења пописних података у научноистраживачке сврхе, Републички завод за статистику образује посебну базу са анонимизираним микроподацима. Заштита података прикупљених у Попису регулисана је чланом 24. по којем је Републички завод за статистику дужан да предузме све прописане административне, техничке и организационе мере неопходне за заштиту података од нелегалног приступа, објављивања или коришћења, у складу са законом којим се регулише област

информационе безбедности. Чување података регулисано је чланом 25. по коме се подаци прикупљени у Попису чувају трајно, у електронској форми.

Главом VII. Овлашћења за доношење аката, чланом 26. утврђено је, да је директор Републичког завода за статистику овлашћен да доноси акта којима се спроводи овај закон

Главом VIII. Казнене одредбе, чланом 27. утврђене су казнене мере за правно лице, одговорно лице у правном лицу, предузетника, носиоца породичног газдинства или пунолетног члана породичног пољопривредног газдинства ако одбије да пописивачу да податке о газдинству или му да нетачне или непотпуне податке који се прикупљају у складу са овим законом. Чланом 28. утврђене су казнене мере за пописивача, координатора и друго физичко или правно лице које је ангажовано за обављање пописних послова ако послове у вези са Пописом не врше благовремено и на прописан начин. Чланом 29. утврђена је казнена мера за члана Пописне комисије који је овлашћен за располагање средствима на подрачуну ако ненаменски и незаконито троши средства са подрачуна Пописне комисије.

Главом IX. Прелазне и завршне одредбе, прописан је рок за доношење аката (члан 30). Чланом 31. је одређен рок за формирање Пописних комисија. Чланом 32. одређено је ступање на снагу овог закона.

IV ПРОЦЕНА ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА ПОТРЕБНИХ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ЗАКОНА

Према предрачуну Републичког завода за статистику Србије, а полазећи од детаљног плана активности на припремама и спровођењу Пописа, за финансирање извршења свих пописних послова неопходно је у периоду од 2020. до 2024. године обезбедити укупно 950,093,400 динара, односно 7,917,445 евра.

Попис је финансијски подржан кроз ИПА 2018 национални програм који је започео 23. јула 2019. године. Овим програмом, осим Пописа пољопривреде, планирано је суфинансирање још три значајна статистичка истраживања: Пописа становништва, домаћинства и станова 2021, Истраживања о вишеструким показатељима положаја жена и деце (MICS) и Истраживања о здрављу становништва (EHIS).

Табела 1. Преглед финансијских средстава за финансирање Пописа пољопривреде 2023.

	РСД	ЕУР	%
Буџет Републике Србије	311,345,607	2 594 547	32,77
Европска комисија	638,747,793	5,322,898	67,23
Укупно	950,093,400	7,917,445	100,00

Преглед финансијских средстава, по годинама (у динарима)

Табела 1.1. ИПА 2018 национални програм – за Попис пољопривреде, ПФЕ 7071

Година	Укупно	Буџет Републике Србије	Европска комисија
2020	5,880,000	1,926,876	3,953,124
2021	4,642,753	1,521,430	3,121,323
2022	4,700,000	1,540,190	3,159,810
2023	885,520,647	290,185,116	595,335,531
2024	49,350,000	16,171,995	33,178,005

Средства наведена за 2020. годину представљају реално потрошена средства у току 2020. године.

Средства наведена за 2021. годину обезбеђена су Законом о буџету Републике Србије за 2021. годину у оквиру раздела 39 - Републички завод за статистику, програм 0611 – Израда резултата званичне статистике, функција 130 – Опште услуге, Пројекат 7071 – ИПА 2018 национални програм, економска класификација 462 – Дотације међународним организацијама на извору 01 - Приходи из буџета.

Средства наведена за 2022. и 2023. годину планираће се у складу са лимитима за буџет, утврђеним од стране Министарства финансија у оквиру раздела 39 - Републички завод за статистику, програм 0611 – Израда резултата званичне статистике, функција 130 – Опште услуге, Пројекат 7071 – ИПА 2018 национални програм, економска класификација 462– Дотације међународним организацијама на извору 01 – Приходи из буџета.

Финансијска средства предвиђена су за следеће намене:

Врста трошкова	Износ у динарима	%
I Припреме за спровођење Пописа	95.891.690,00	10,1
II Инструктаже пописивача и других учесника у Попису	50.646.310,00	5,4

III	Пописивање и контрола прикупљених података	669.343.443,00	70,3
IV	Обрада и валидација података, анализа и дисеминација резултата	73.297.966,00	7,8
V	Остали трошкови	60.913.991,00	6,4
УКУПНО (ОД I ДО V)		950.093.400,00	100,0

I Припреме за спровођење Пописа

Правовремена и адекватна припрема од посебног је значаја за успешно спровођење Пописа. Она захтева вишегодишње планирање и координацију рада великог броја учесника, а полазећи од важности Пописа, као и његове комплексности, неопходно је формирати јасну управљачку структуру са задатком да организује и прати рад свих учесника у Попису и обезбеди неопходну подршку осталих институција, као и да редовно информира стручну, али и најширу јавност о самој акцији Пописа.

Као најзначајније припремне активности могу се издвојити:

(1) Методолошке припреме

Методолошке припреме Пописа обухватају дефинисање финалног садржаја пописних упитника, израду упутстава и других методолошких инструмената за прикупљање и контролу података, припрему шифарника, класификација, дефинисање правила контроле контингената и логичке контроле, припрему помоћних образаца за праћење квалитета свих фаза реализације Пописа и других методолошких инструмената. Пре дефинисања коначног садржаја пописних упитника биће организоване додатне консултације са свим релевантним актерима (министарствима, посебним органима и организацијама, научним институцијама, универзитетима и другим корисницима пописних података).

(2) Развој ИТ система за прикупљање и обраду података

Развој информационог система за унос и обраду података Пописа обухвата пројектовање и развој више апликација међу којима су најзначајније: апликација за прикупљање и унос података на терену помоћу преносивих рачунара (лаптопова) и пренос криптиваних података на централни сервер, апликација за праћење рада пописивача и координатора на терену, апликација за унос и обраду података прикупљених у пост-пописној контроли квалитета и обухвата података прикупљених Пописом, апликација за шифрирање појединих текстуалних обележја, апликације за контролу контингената и логичку контролу, апликација за табелирање и дисеминацију резултата Пописа, апликација за пријављивање, рангирање и тестирање кандидата за пописиваче и

инструкторе, апликација за обрачун накнада за рад пописивача и инструктора и штампу уговора, развој софтвера за подршку рада информативног центра и др. Неопходно је обезбедити системску администрацију и одржавање рачунарске и комуникационе опреме, мреже и база података.

Посебна пажња ће бити посвећена безбедности информационог система и заштити података прикупљених у Попису од било каквог незаконитог приступа. Поред тога, потребно је припремити лаптопове за терен, тестирати познавање рада на рачунару кандидата за пописиваче и обезбедити ИТ подршку за њихову обуку и рад на терену.

(3) Тестирање припремљених инструмената

Тестирање представља једну од обавезних фаза у припреми великих теренских истраживања као што је Попис. Сви припремљени инструменти, како методолошки тако и ИТ, биће тестирани на малом узорку газдинстава. За посао тестирања биће одабрани искусни анкетари, како би се обезбедила што боља информација о квалитету инструмената, али такође и информације о времену потребном за пописивање једног газдинства, дужини трајања инструктаже и остало.

(4) Припрема Листа газдинстава

Попис се спроводи после Пописа становништва, домаћинства и станова 2021, јер се за његово спровођење користе и информације о домаћинствима која се баве пољопривредном производњом. За припрему Листа породичних газдинстава која ће бити обухваћена Пописом користи се: Статистички регистар пољопривредних газдинстава, Регистар пољопривредних газдинстава Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде и информације из Пописа становништва, домаћинства и станова 2021. како би Попис био свеобухватан. Потребно је припремити Листу за сваког пописивача (3.500). Предвиђено је пописивање од око 700.000 пописних јединица.

Јединице посматрања у Попису, поред породичних пољопривредних газдинстава, јесу и правна лица која су регистрована за обављање пољопривредне производње или имају организоване огранке или друге организационе делове у којима се обавља делатност пољопривредне производње.

Да би се обезбедила свеобухватност газдинстава правних лица, неопходно је извршити ажурирање адресара свим расположивим изворима – статистичким и административним – али и утврдити чињенично стање на терену.

(5) Комуникациона кампања

Како би се постигао пун обухват јединица Пописа и како би се добили квалитетни подаци, неопходно је припремити интегрисану комуникациону кампању. Основни циљеви комуникационе кампање јесу:

транспарентност процеса припреме и реализације Пописа, стална сарадња са медијима, информисање грађана о садржају пописних упитника и о значају резултата Пописа за појединца и за заједницу, уз посебно наглашавање сигурности и поверљивости података који се у Попису прикупљају.

Припрема комуникационе кампање, поред осталог, обухвата: израду детаљног плана активности са временским оквиром за реализацију појединих сегмената кампање; дефинисање медија и институционалних партнера за спровођење кампање; продукцију (објаве у штампаним медијима, ТВ и радио рекламе и други видео материјали, леци, флајери, банери, друштвене мреже, прес конференције и други догађаји); реализацију кампање, надгледање и оцењивање.

(6) Управљање квалитетом

С обзиром на то да је попис најзначајније статистичко истраживање, од посебног значаја је да се обезбеди његов кредибилитет. Стога је неопходно имплементирати инструменте управљања квалитетом у свим пописним фазама, од припремног периода, преко оперативних активности (прикупљање и обрада података), па све до дисеминације коначних резултата. Главне компоненте управљања квалитетом јесу: постављање циљева за сваку димензију квалитета (дефинирање метода и алата за праћење квалитета), оперативна контрола квалитета (праћење и контрола свих фаза пописа ради идентификације потенцијалних проблема и њихових узрока), евалуација квалитета (анализа резултата постпописне контроле обухвата и квалитета прикупљених података, упоређивање резултата пописа са подацима из других извора, пре свега административних, поређења са резултатима претходног пописа и редовних истраживања итд.).

Трошкови у припремној фази Пописа (9,3 % од укупних средстава) односе се пре свега на: спровођење пробног пописа, припрему и реализацију комуникационе кампање, обилазак терена током ажурирања Адресара, организацију консултативних састанака са стручњацима из различитих области у циљу коначног дефинисања садржаја Пописа и додатни рад стручног кадра на методолошким пословима и на пословима развоја информационог система за прикупљање и обраду пописних података.

II Инструктаже пописивача и других учесника у Попису

За успешну реализацију Пописа на терену од изузетног значаја су инструктаже. Вишедневне инструктаже непосредних учесника Пописа: регионалних и општинских координатора, чланова Пописних комисија, пописивача и других извршилаца пописних задатака, вршиће се у више етапа. Квалитет Пописа умногоме зависи од добро организоване и једнообразне обуке свих лица која ће обављати и контролисати теренско прикупљање података.

Употребом лаптопова за пописивање на терену значајно је смањен број потребних пописивача у односу на предходни попис (готово 50% мање), али и даље ова фаза Пописа захтева значајна финансијска средства (5,3%), и то, првенствено, за исплате путних трошкова и трошкова преноћишта једног броја учесника. Потребно је обучити око 4.000 непосредних учесника Пописа, и то: око 3.500 пописивача и 500 координатора (укључујући и резервне пописиваче и координаторе), око 300 чланова Пописних комисија и више стотина других учесника у различитим фазама припреме и реализације Пописа. Током обуке пописивача и координатора неопходно је обезбедити ИТ подршку на свим инструктажним пунктовима, те је потребно додатно обучити више од 200 информатичара који ће пружати ИТ подршку, како за време обуке, тако и током теренске реализације Пописа.

III Пописивање и контрола прикупљених података

Фаза пописивања представља најбитнију етапу у низу бројних и комплексних пописних активности. Истовремено, ова фаза чини и највећу ставку у структури финансијских средстава предвиђених за реализацију целокупног Пописа (64,5%). Трошкови у овој фази углавном се свode на: накнаде пописивачима за попуњавање електронских упитника; накнаде контролорима за контролу рада пописивача, праћење обухвата и квалитета попуњених упитника како породичних тако и газдинстава правних лица и обилазак терена; накнаде члановима Пописних комисија за логистичку подршку за спровођење Пописа на територији општина и градова; накнаде рачуновођама у јединицама локалне самоуправе који ће радити на обрачуна путних трошкова и обрачуна висине накнада пописивачима; накнаде информатичарима у општинама и градовима и другим лицима ангажованим на пословима Пописа од стране Пописних комисија; накнаде за дежурства током трајања теренске акције; трошкове осигурање пописивача и координатора, као и дуге трошкове везане за теренски рад (трошкове превоза непосредних учесника Пописа на терену, транспорт опреме и др). Након спроведеног Пописа на терену, у циљу провере поузданости Пописа са аспекта његове потпуности и тачности, на мањем броју пописних кругова изабраних у узорак (око 250 пописних кругова) биће обављена контрола обухвата пописаних јединица и контрола квалитета прикупљених података у Попису, с циљем да се оцене грешке до којих може доћи у свим фазама спровођења Пописа, а нарочито да се оцене грешке обухвата пописних јединица и квалитет прикупљених пописних података. Контрола се спроводи поновним пописивањем у изабраним пописним круговима. На овим пословима биће додатно ангажован један број пописивача и координатора. Током теренске реализације Пописа и током теренске контроле обухвата и квалитета пописа биће организован посебан информативни центар у којем ће обучени оператери одговарати на сва питања у вези са Пописом.

Грађанима ће бити омогућено да бесплатним телефонским позивом дођу до информација о свим аспектима и активностима везаним за Попис.

IV Обрада и валидација података, анализа и дисеминација резултата

Обрада Пописа захтева коришћење савремених информационих технологија, што, између осталог, подразумева дизајн и администрацију база пописних података, пројектовање и израду апликација за обраду пописних података и системску администрацију. Обрада се састоји из више фаза за које је неопходно, на основу дефинисаних методолошких упутстава и правила развити одговарајуће апликације. Обрада података, између осталог, обухвата израду посебних апликација за: контролу контингената, логичку контролу, импутирање података који недостају подацима из административних извора, израду контролних, документационих и публикационих табела и припрему за дисеминацију резултата, оцену и анализу квалитета пописних резултата. Употреба модерног начина прикупљања података значајно ће скратити део обраде података који се односи на контролу контингената и логичку контролу у односу на претходни попис, пошто ће нека од логичких правила већ бити интегрисана у апликацију за унос података.

Прелиминарни резултати Пописа биће објављени у року од месец дана од завршетка теренског прикупљања података, а коначни резултати Пописа ће се објављивати у складу са планом публикавања, сукцесивно до краја 2023. године. Значај Пописа повећава се у мери у којој објављени резултати Пописа задовољавају потребе државног сектора, научних институција, пословних субјеката и шире јавности. Како би резултати Пописа били доступни најширем кругу корисника биће коришћени различити канали дисеминације, и то: посебна дисеминациона база пописних података на веб страници Завода, штампане пописне књиге и специјалне аналитичке публикације, конференције за штампу, радионице, и стручни скупови. У сарадњи са еминентним стручњацима из различитих области, као и са представницима релевантних институција које се баве одређеним проблемима у пољопривреди, биће припремљене посебне публикације које ће се бавити различитим областима пољопривреде. Од посебног значај за промоцију резултата Пописа јесу конференције и стручни скупови на којима ће стручњаци имати прилику да, на основу резултата Пописа, дискутују о различитим феноменима који су у фокусу научне и стручне јавности. Посебна пажња ће бити посвећена обуци аналитичког особља у државним институцијама да користе податке Пописа за аналитичке сврхе и сврхе доношења одлука у вези са секторским политикама, стратегијама, итд.

Трошкови у овој фази Пописа (7,4%) односе се првенствено на ангажовање додатног кадра за потребе обраде прикупљених података, као и на израду пописних публикација и посебних студија, организацију конференција,

националних радионица и стручних скупова на којима ће бити презентовани резултати Пописа.

V Остали трошкови

Остали трошкови (13,4%) односе се, пре свега, на обезбеђивање средства за печевања преношења и ширења заразе изазване пандемијом корона вирусом: маске и дезинфекциона средства за све непосредне учеснике у процесу пописивања; обезбеђивање адекватних санитарних услова и додатног броја лица у општинама за спровођење епидемиоплошких мера у току селекције и обуке кандидата за пописиваче, као и приликом предаје и раздуживања опреме.

Поред наведеног у ову ставку улазе и трошкови: превозења основних пописних образаца и упутстава на језике националних мањина, као и превозење књига Пописа и специјалних публикација на енглески језик и њихово лекторисање; трошкови закупа простора за складиштење и припрему преносивих рачунара за рад на терену; закуп простора за одржавање инструктажа; набавку канцеларијског материјала и папира; трошкове припреме и штампе упутстава, идентификационих картица (легитимација) и другог материјала за обуку и теренски рад пописивача и координатора; увећани трошкове поште, телефона и интернет услуга, као и на неподвижни трошковеи до којих, свакако, може доћи у периоду од скоро четири године, колико траје финансирање пописних активности.

* * *

Током израде предрачуна Пописа водило се рачуна о актуелној економској ситуацији у Републици Србији, али и о минималним стандардима којих мора да се придржава сваки попис, како би били остварени очекивани резултати.

АНАЛИЗА ЕФЕКТА ЗАКОНА

Кључна питања за анализу постојећег стања и правилно дефинисање промене која се предлаже

1) Који показатељи се прате у области, који су разлози због којих се ови показатељи прате и које су њихове вредности?

- Законом се регулише спровођење Пописа пољопривреде 2023. године (у даљем тексту Попис). Пописом се обезбеђују идентификациони подаци газдинстава (име и презиме, јединствени матични број грађана и адреса становања носиоца породичних газдинстава) и подаци о: локацији газдинства, земљишном фонду и категоријама коришћења пољопривредног земљишта, површинама под усевима, површинама воћњака и винограда, наводњавању и употреби ђубрива, броју стоке – по врстама и категоријама, броју осталих животиња и кошница пчела, органској пољопривредној производњи, пољопривредним објектима, пољопривредној механизацији и опреми, радној снази, другим активностима газдинства, примењеним мерама руралног развоја и осталим подацима о газдинству.

2) Да ли се у предметној области спроводи или се спроводио документ јавне политике или пропис? Представити резултате спровођења тог документа јавне политике или прописа и образложити због чега добијени резултати нису у складу са планираним вредностима.

- Претходни попис пољопривреде спроведен је 2012. године, у складу са Законом о попису пољопривреде 2012. године. Спровођењем Пописа пољопривреде 2012. је започет процес усаглашавања са међународним стандардима у области структурних истраживања у пољопривреди што је један од наведених циљева у оквиру Стратегије развоја статистике пољопривреде у Републици Србији у периоду од 2014. до 2018. године. („Службени гласник РС“, бр. 143/14). У складу са Уредбом о утврђивању плана званичне статистике за 2018. годину (Сл. гласник РС бр. 120/17) спроведена је Анкета о структури пољопривредних газдинстава, на узорку. Спровођење Пописа пољопривреде 2023. врши се у складу са посебним законом, као наставак процеса обезбеђивања неопходних структурних података у области статистике пољопривреде, и биће укључено у Програм званичне статистике у периоду од 2021. до 2025. године.

Периодика спровођења структурних истраживања заснована је на ЕУ стандардима којима је предвиђено спровођење пописа пољопривреде сваке 10 године, а између два пописа, сваке треће године, спровођење Анкете о структури пољопривредних газдинстава. Поред тога, спровођење Пописа је у складу са Светским програмом за попис пољопривреде 2020 (ФАО-УН), којим се препоручује да све земље у периоду од 2016. до 2025. године спроведу попис у складу са њиховим специфичностима, као и да имају у виду потребу за прикупљањем минимума података неопходних за анализу и праћење глобалне стратегије развоја статистике пољопривреде и руралног развоја.

3) Који су важећи прописи и документи јавних политика од значаја за промену која се предлаже и у чему се тај значај огледа?

- Законом о званичној статистици прописано је да се пописи регулишу посебним законима и финансирају се средствима из буџета Републике Србије. Активности у вези са спровођењем пописа укључене се у петогодишњи Програм званичне статистике и у годишње планове званичне статистике.

4) Да ли су уочени проблеми у области и на кога се они односе? Представити узроке и последице проблема.

- Неблаговремено планирање и обезбеђивање финансијских средстава из буџета Републике Србије, као и неблаговремено доношење закона може да доведе до одлагања спровођења или неспровођење Пописа. Одлагањем Пописа се знатно утиче на периодичку спровођења структурних истраживања и међународну упоредивост података, док неспровођење Пописа има за последицу недостатак неопходних података статистике пољопривреде на нижим нивоима (ниво општина, насеља - до нивоа пољопривредних газдинстава), који се не могу обезбедити спровођењем редовних истраживања у области статистике пољопривреде.

5) Која промена се предлаже?

- У складу са Законом о званичној статистици, предлаже се усвајање новог закона. Промене у односу на претходни закон (Закон о попису пољопривреде 2012) постоје и односе се на период (члан 4 Нацрта закона) и метод пописивања (члан 7 Нацрта закона), начин обезбеђивања података (члан 8 Нацрта закона), формирање пописних комисија - број чланова (члан 11 Нацрта закона), као и на утврђивање начина употребе административних извора (члан 16 Нацрта закона) и чувања података (члан 25 Нацрта закона).

6) Да ли је промена заиста неопходна и у ком обиму?

- С обзиром на то да постоје методолошке и организационе промене у имплементацији Пописа, доношење новог закона је неопходна у циљу једнообразног поступања и благовремене реализације планираних пописних активности.

7) На које циљне групе ће утицати предложена промена? Утврдити и представити циљне групе на које ће промена имати непосредан односно посредан утицај.

- Предложени закон утицаће на пољопривредна газдинства – даваоце података и лица која непосредно обављају послове Пописа; јединице локалне самоуправе; министарства, посебне организације и друге органе – власнике административних извора података, као и на Републички завод за статистику који стара се о благовременом и потпуном извршавању овог закона.

8) Да ли постоје важећи документи јавних политика којима би се могла остварити жељена промена и о којим документима се ради?

- Не постоје.

9) Да ли је промену могуће остварити применом важећих прописа?

- Промену није могуће остварити применом важећих прописа.

10) Квантитативно (нумерички, статистички) представити очекиване трендове у предметној области, уколико се одустане од интервенције (status quo).

- Уколико се одустане од интервенције неће постојати правни основ за спровођење Пописа пољопривреде 2023. и Република Србија у наредном периоду неће располагати ажурним, квалитетним и поузданим пописним подацима који су неопходни за доношење одлука, планова и развојних стратегија на свим нивоима власти, за праћење реализације усвојених стратегија и планова, као за међународна извештавања Републике Србије.

11) Какво је искуство у остваривању оваквих промена у поређењу са искуством других држава, односно локалних самоуправа (ако је реч о јавној политици или акту локалне самоуправе)?

- Државе чланице ЕУ спроводе структурна истраживања у складу са Уредбом 2018/1091 Европског парламента и савета од 18. јула 2018 у вези интегрисане статистике пољопривредних газдинстава, и то: у десетогодишњој (попис) и трогодишњој периодици (истраживање на узорку). Поједине државе, пред сваки пописни циклус, доносе посебан закон којим регулишу спровођење пописа у датој години.

Кључна питања за утврђивање циљева

1) Због чега је неопходно постићи жељену промену на нивоу друштва? (одговором на ово питање дефинише се општи циљ).

- Законом је неопходно да се на јединствен начин правно регулишу припрема, организација и спровођење Пописа, надлежности и обавезе министарстава и других органа и организација, а посебно послови Републичког завода за статистику, дужности лица која обављају послове у вези са Пописом и дужности лица која се обухватају Пописом, употреба, чување и заштита података, објављивање пописних података и др. Општи циљ је обезбеђивање квалитетних и поузданих структурних података у области пољопривреде.

2) Шта се предметном променом жели постићи? (одговором на ово питање дефинишу се посебни циљеви, чије постизање треба да доведе до остварења општег циља. У односу на посебне циљеве, формулишу се мере за њихово постизање).

- Подаци добијени Пописом омогућиће преглед стања пољопривреде у Републици Србији на националном, локалном нивоу газдинстава. Користиће се као основа за израду и праћење реализације стратешких циљева Владе Републике Србије, а нарочито за генерисање значајних индикатора за оцену ефикасности донетих мера, како на националном тако и на локалном нивоу. Пописом ће се обезбедити и подаци за потребе међународних институција и организација (УН, Евростат и др.). Поред тога, у процесу придруживања Републике Србије Европској унији, пописни подаци од значаја су за извештавање о напретку у више преговарачких поглавља. На крају, резултати Пописа значајни су и због континуитета и упоредивости са резултатима претходних структурних истраживања, као и због ажурирања оквира за спровођење истраживања на узорку и добијања квалитетних података који ће омогућити реалан приказ стања у пољопривреди на територији Републике Србије.

3) Да ли су општи и посебни циљеви усклађени са важећим документима јавних политика и постојећим правним оквиром, а пре свега са приоритетним циљевима Владе?

- Усклађени су са нпр. Националним програмом за усвајање правних тековина Европске уније, Стратегијом пољопривреде и руралног развоја Републике Србије за период 2014-2024. године („Службени гласник РС“, бр. 85/2014) и другим документима.
Нацрт Закона усклађен је са Законом о званичној статистици и Програмом званичне статистике у периоду од 2021. до 2025. године ("Сл. гласник РС", бр. 24/21 од 19.03.2021), који је донела Народна скупштина.

4) На основу којих показатеља учинка ће бити могуће утврдити да ли је дошло до остваривања општих односно посебних циљева?

- Остваривање општих односно посебних циљева показује се кроз објављивање резултата као активности којом се завршава реализација Пописа, како би се јавности приказало што реалније стање у области пољопривреде. Предност Пописа у односу на претходни јесте у начину прикупљања података (CAPI метод), где ће већ у току уноса података у апликацију на лап топу на терену (у газдинству) бити могуће вршити логичку и рачунску контролу материјала (контролисани унос) и исправљање грешака. То ће знатно утицати на тачност података у бази Пописа, као и на скраћење рока обраде резултата. Важно је напоменути да се, непосредно по завршетку Пописа, врши контрола квалитета података прикупљених Пописом - на узорку, ради оцењивања обухвата и квалитета прикупљених података.

Кључна питања за идентификовање опција јавних политика

1) Које релевантне опције (алтернативне мере, односно групе мера) за остварење циља су узете у разматрање? Да ли је разматрана "status quo" опција?

- Не постоје алтернативне мере чијом би применом било омогућено обезбеђивање свих неопходних података на нивоу газдинства.

2) Да ли су, поред регулаторних мера, идентификоване и друге опције за постизање жељене промене и анализирани њихови потенцијални ефекти?

- Није применљиво.

3) Да ли су, поред рестриктивних мера (забране, ограничења, санкције и слично) испитане и подстицајне мере за постизање посебног циља?

- Није применљиво.

4) Да ли су у оквиру разматраних опција идентификоване институционално управљачко организационе мере које је неопходно спровести да би се постигли посебни циљеви?

- Није применљиво.

5) Да ли се промена може постићи кроз спровођење информативно-едукативних мера?

- Није применљиво.

6) Да ли циљне групе и друге заинтересоване стране из цивилног и приватног сектора могу да буду укључене у процес спровођења јавне политике, односно прописа или се проблем може решити искључиво интервенцијом јавног сектора?

- У припреми и реализацији Пописа, у оквиру своје надлежности, учествују министарства и посебне организације, јединице локалне самоуправе и други органи, организације и институције. Сарадња са цивилним и приватним сектором остварује се у појединим фазама припреме и спровођења Пописа (дефинисање садржаја пописних упитника, медијска промоција и др.). Од посебног значаја је сарадња са националним саветима националних мањина (нпр. сарадња на спровођењу упитника и промотивног материјала).
- 7) Да ли постоје расположиви, односно потенцијални ресурси за спровођење идентификованих опција?
- Није применљиво.
- 8) Која опција је изабрана за спровођење и на основу чега је процењено да ће се том опцијом постићи жељена промена и остварење утврђених циљева?
- Није применљиво.

Кључна питања за анализу финансијских ефеката

- 1) Какве ће ефекте изабрана опција имати на јавне приходе и расходе у средњем и дугом року?
- За спровођење Пописа треба обезбедити финансијска средства. Планирани укупни износ средстава (око 7917 милиона евра) је мањи од трошкова Пописа пољопривреде 2012. за око 43%. За потребе рада на терену ангажоваће се око 3500 анкетара који ће попис вршити уносом прикупљених података у апликацију на лап топовима тј. попис ће се одвијати електронски. Користиће се опрема (лап топови) коришћени за потребе Пописа становништва, домаћинства и станова. Метод и организација прикупљања података на терену омогућавају уштеду средстава у односу на трошкове у Попису пољопривреде 2012, који се односе на трошкове штампања и дистрибуције упитника, чување и дистрибуцију попуњених упитника, унос и обраду података. Детаљна објашњења у вези финансијских средстава планираних за спровођење Пописа дати су у Образложењу нацрта закона о Попису пољопривреде 2023.
- 2) Да ли је финансијске ресурсе за спровођење изабране опције потребно обезбедити у буџету, или из других извора финансирања и којих?
- Учешће средстава из буџета Републике Србије у планираним укупним средствима јесте око 33%, при чему се остатак (67%) обезбеђује ЕУ кроз ИПА 2018 национални програм.
- 3) Како ће спровођење изабране опције утицати на међународне финансијске обавезе?
- Неће утицати, тј. спровођење изабране опције је у складу са међународним (ЕУ) плановима за коришћење предприступних фондова и обимом издвојених средстава.
- 4) Колики су процењени трошкови увођења промена који проистичу из спровођења изабране опције (оснивање нових институција, реструктурирање постојећих институција и обука државних службеника) исказани у категоријама капиталних трошкова, текућих трошкова и зарада?

- Није предвиђено оснивање нових институција, нити реструктурирање постојећих. Обука државних службеника који учествују у пописним активностима неће проузроковати додатне трошкове.
- 5) Да ли је могуће финансирати расходе изабране опције кроз редистрибуцију постојећих средстава?
- Није могуће.
- 6) Какви ће бити ефекти спровођења изабране опције на расходе других институција?
- Нису предвиђени расходи других институција. Сва ангажована лица - непосредни извршиоци или организатори Пописа, укључујући и лица из других институција (нпр. из Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, локалне администрације – општина и сл.), имају право на новчану надокнаду за извршење додељених задатака у Попису, у складу са законом.

Кључна питања за анализу економских ефеката

- 1) Које трошкове и користи (материјалне и нематеријалне) ће изабрана опција проузроковати привреди, појединој грани, односно одређеној категорији привредних субјеката?
- Изабрана опција неће проузроковати трошкове привреди. Сви привредни субјекти могу бити корисници пописних података и аналитичких докумената који се заснивају на пописним подацима, а који ће бити расположиви у штампаним публикацијама, у публикацијама у електронској форми које се могу бесплатно преузети са сајта Републичког завода за статистику, у бази података, или посебно обрађени на основу захтева привредних субјекта - у складу са законом.
- 2) Да ли изабрана опција утиче на конкурентност привредних субјеката на домаћем и иностраном тржишту (укључујући и ефекте на конкурентност цена) и на који начин?
- Није применљиво.
- 3) Да ли изабране опције утичу на услове конкуренције и на који начин?
- Није применљиво.
- 4) Да ли изабрана опција утиче на трансфер технологије и/или примену техничко-технолошких, организационих и пословних иновација и на који начин?
- Изабрана опција ће имати позитиван утицај на људске ресурсе у погледу стицања нових знања и вештина.
- 5) Да ли изабрана опција утиче на друштвено богатство и његову расподелу и на који начин?
- Није применљиво.
- 6) Какве ће ефекте изабрана опција имати на квалитет и статус радне снаге (права, обавезе и одговорности), као и права, обавезе и одговорности послодаваца?
- Није применљиво.

Кључна питања за анализу ефеката на друштво

1) Колике трошкове и користи (материјалне и нематеријалне) ће изабрана опција проузроковати грађанима?

- Грађани неће имати трошкове и користи материјалне природе. Користи нематеријалне природе односе се на могућност грађана да буду корисници пописних података и аналитичких докумената који се заснивају на пописним подацима, а који ће бити расположиви у штампаним публикацијама, у публикацијама у електронској форми које се могу бесплатно преузети са сајта Републичког завода за статистику, у бази података, или посебно обрађени на основу захтева грађана - у складу са законом.

2) Да ли ће ефекти реализације изабране опције штетно утицати на неку специфичну групу популације и да ли ће то негативно утицати на успешно спровођење те опције, као и које мере треба предузети да би се ови ризици свели на минимум?

- Нема штетног утицаја на специфичне групе популација.

3) На које друштвене групе, а посебно на које осетљиве друштвене групе, би утицале мере изабране опције и како би се тај утицај огледао (пре свега на сиромашне и социјално искључене појединце и групе, као што су особе са инвалидитетом, деца, млади, жене, старији преко 65 година, припадници ромске националне мањине, необразовани, незапослени, избегла и интерно расељена лица и становништво руралних средина и друге осетљиве друштвене групе)?

- Нема штетног утицаја на друштвене групе популација.

4) Да ли би и на који начин изабрана опција утицала на тржиште рада и запошљавање, као и на услове за рад (нпр. промене у стопама запослености, отпуштање технолошких вишкова, укинута или новоформирана радна места, постојећа права и обавезе радника, потребе за преквалификацијама или додатним обукама које намеће тржиште рада, родну равноправност, рањиве групе и облике

- Током теренске реализације Пописа, у периоду од 2,5 месеца, биће ангажована углавном незапослена лица (као пописивачи, контролори и др.), што ће имати позитиван утицај на тржиште рада и запошљавање, како у погледу њиховог радног ангажовања и стицања искустава, тако и кроз њихову додатну обуку (усвајање нових знања и вештина).

5) Да ли изабране опције омогућавају равноправан третман, или доводе до директне или индиректне дискриминације различитих категорија лица (нпр. на основу националне припадности, етничког порекла, језика, пола, родног идентитета, инвалидитета, старосне доби, сексуалне оријентације, брачног статуса или других личних својстава)?

- Нема дискриминације.

6) Да ли би изабрана опција могла да утиче на цене роба и услуга и животни стандард становништва, на који начин и у којем обиму?

- Нема утицаја на цену роба и услуга. Привремено побољшање животног стандарда може се посматрати само на нивоу појединца, односно домаћинства лица које је ангажовано за рад у Попису и које по том основу остварује зараду.

7) Да ли би се реализацијом изабраних опција позитивно утицало на промену социјалне ситуације у неком одређеном региону или округу и на који начин?

- Није применљиво.

8) Да ли би се реализацијом изабране опције утицало на промене у финансирању, квалитету или доступности система социјалне заштите, здравственог система или система образовања, посебно у смислу једнаког приступа услугама и правима за осетљиве групе и на који начин?

- Није применљиво.

Кључна питања за анализу ефеката на животну средину

1) Да ли изабрана опција утиче и у којем обиму утиче на животну средину, укључујући ефекте на квалитет воде, ваздуха и земљишта, квалитет хране, урбану екологију и управљање отпадом, сировине, енергетску ефикасност и обновљиве изворе енергије?

- Подаци који ће се прикупити у Попису, између осталог, односе се и на употребу минералног и органског ђубрива – технику употребе и одлагање, наводњавање земљишта, објекте за смештај животиња, испашу стоке и сл. који могу да послуже у анализи ефеката пољопривредне производње на животну средину.

2) Да ли изабрана опција утиче на квалитет и структуру екосистема, укључујући и интегритет и биодиверзитет екосистема, као и флору и фауну?

- Није применљиво, осим у случају да се резултати анализа ефеката пољопривредне производње на животну средину користе у изради програма, планова и стратегија за очување екосистема.

3) Да ли изабрана опција утиче на здравље људи?

- Није применљиво, осим у случају да се резултати анализа ефеката пољопривредне производње на животну средину користе у изради програма, планова и стратегија за очување екосистема, чиме се директно или индиректно утиче и на здравље људи.

4) Да ли изабрана опција представља ризик по животну средину и здравље људи и да ли се допунским мерама може утицати на смањење тих ризика?

- Не представља ризик.

5) Да ли изабрана опција утиче на заштиту и коришћење земљишта у складу са прописима који уређују предметну област?

- Не утиче, осим у случају да се резултати анализа ефеката пољопривредне производње на земљиште користе у изради програма, планова и стратегија за заштиту и коришћење земљишта.

Кључна питања за анализу управљачких ефеката

1) Да ли се изабраном опцијом уводе организационе, управљачке или институционалне промене и које су то промене?

- Не уводе се институционалне промене. Предвиђено је формирање посебног управљачког тела на нивоу Републичког завода за статистику са задатком да организује и координира рад учесника у Попису, као и формирање пописних комисија у општинама и градовима и Граду Београду где је заступљена пољопривредна производња. Ова управљачка тела имају привремени мандат који траје до завршетка прописаних задатака.
- Нацртом закона предвиђено је да директор Републичког завода за статистику утврђује Методологију пописа и садржај пописног упитника у складу са овим законом и општеприхваћеним правилима статистичке струке, најкасније до 31. децембра 2022. Републички завод за статистику објављује резултате Пописа од јавног значаја, и то: прелиминарне резултате Пописа најкасније до 31. јануара 2024. године и коначне резултате Пописа, заједно са метаподацима и извештајем о квалитету, најкасније до 31. децембра 2025. године. Резултати се објављују искључиво у виду агрегираних података, и доступни су свима под једнаким условима на званичном веб-сајту Републичког завода за статистику (члан 22. Нацрта закона).

2) Да ли постојећа јавна управа има капацитет за спровођење изабране опције (укључујући и квалитет и квантитет расположивих капацитета) и да ли је потребно предузети одређене мере за побољшање тих капацитета?

- За спровођење изабране опције потребно је ојачати кадровске капацитете Републичког завода за статистику у циљу благовремене реализације планираних активности у свим фазама Пописа. РЗС не располаже довољним бројем запослених лица одговарајуће стручности, што је закључак мисије Евростата. За обављање појединих послова у вези са Пописом биће неопходно ангажовање одређеног броја лица по уговору о привременим и повременим пословима (до 40, у зависности од фаза Пописа).
- Како квалитет Пописа многоме зависи од добро организоване и једнообразне обуке свих лица која ће обављати и контролисати теренско прикупљање података, планиране су вишедневне инструктаже непосредних учесника Пописа (укупно око 4000 лица): регионалних и општинских координатора, чланова пописних комисија, пописивача и других извршилаца пописних задатака. Обуке ће се вршити у више етапа. Током обуке пописивача и инструктора неопходно је обезбедити ИТ подршку на свим инструктажним пунктовима, те додатно обучити око 200 информатичара који ће пружати техничку подршку, како за време обуке пописивача и инструктора, тако и током теренске реализације Пописа.

3) Да ли је за реализацију изабране опције било потребно извршити реструктурирање постојећег државног органа, односно другог субјекта јавног сектора (нпр. проширење, укидање, промене функција/хијерархије, унапређење техничких и људских капацитета и сл.) и у којем временском периоду је то потребно спровести?

- Не.

4) Да ли је изабрана опција у сагласности са важећим прописима, међународним споразумима и усвојеним документима јавних политика?

- Да.
- 5) Да ли изабрана опција утиче на владавину права и безбедност?
- Није применљиво.
- 6) Да ли изабрана опција утиче на одговорност и транспарентност рада јавне управе и на који начин?
- Све активности у вези са спровођењем Пописа су транспарентне.
- 7) Које додатне мере треба спровести и колико времена ће бити потребно да се спроведе изабрана опција и обезбеди њено касније доследно спровођење, односно њена одрживост?
- Није применљиво.

Кључна питања за анализу ризика

- 1) Да ли је за спровођење изабране опције обезбеђена подршка свих кључних заинтересованих страна и циљних група? Да ли је спровођење изабране опције приоритет за доносиоце одлука у наредном периоду (Народну скупштину, Владу, државне органе и слично)?
- Правовремено усвајање Закона о Попису пољопривреде 2023. и обезбеђивање финансијских средстава за спровођење Пописа представља приоритет за доносиоце одлука у наредном периоду, имајући у виду да је обављен процес неформалних консултација, да је спроведена јавна расправа о Нацрту закона и да је Нацрт закона прослеђен и Европској комисији ради прибављања мишљена.
- 2) Да ли су обезбеђена финансијска средства за спровођење изабране опције? Да ли је за спровођење изабране опције обезбеђено довољно времена за спровођење поступка јавне набавке уколико је она потребна?
- Средства се обезбеђују из ИПА 2018 националног програма и из буџета Републике Србије. Предвиђено је довољно времена за спровођење поступка јавних набавки.
- 3) Да ли постоји још неки ризик за спровођење изабране опције?
- Нису препознати други ризици.

ИЗЈАВА О УСКЛАЂЕНОСТИ ПРОПИСА СА ПРОПИСИМА ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ

1. Овлашћени предлагач прописа – **Влада**

Обрађивач: **Републички завод за статистику**

2. Назив прописа

Предлог закона о Попису пољопривреде 2023.

Draft Law on Census of Agriculture 2023

3. Усклађеност прописа с одредбама Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и Републике Србије са друге стране („Службени гласник РС”, број 83/08) (у даљем тексту: Споразум):

а) Одредба Споразума која се односи на нормативну садржину прописа,

Члан 90. Споразума о стабилизацији и придруживању – Сарадња у области статистике

б) Прелазни рок за усклађивање законодавства према одредбама Споразума,

Нема

в) Оцена испуњености обавезе које произлазе из наведене одредбе Споразума,

Нема

г) Разлози за делимично испуњавање, односно неиспуњавање обавеза које произлазе из наведене одредбе Споразума,

Нема

д) Веза са Националним програмом за усвајање правних тековина Европске уније.

У Националном програму за усвајање правних тековина Европске уније, у делу 3.18. Статистика, 3.18.1. Законски оквир, пропис је наведен међу планираним прописима. Предвиђени рок за усвајање наведеног документа од стране Владе Републике Србије је друго полугодиште 2021. године.

4. Усклађеност прописа са прописима Европске уније:

а) Навођење одредби примарних извора права Европске уније и оцене усклађености са њима,

Нема

б) Навођење секундарних извора права Европске уније и оцене усклађености са њима,

Уредба (ЕУ) 2018/1091 о интегрисаној статистици пољопривредних газдинстава и стављању ван снаге уредаба (ЕК) бр. 1166/2008 и (ЕУ) бр. 1337/2011 (Regulation (EU) 2018/1091 of the European Parliament and of the Council of 18 July 2018 on integrated farm statistics and repealing Regulations

(EC) No1166/2008 and (EU) No 1337/2011 (OJ L 200, 7.8.2018, p.1-29), CELEX: 32018R1091, потпуно усклађен.

в) Навођење осталих извора права Европске уније и усклађеност са њима,

/

г) Разлози за делимичну усклађеност, односно неусклађеност,

/

д) Рок у којем је предвиђено постизање потпуне усклађености прописа са прописима Европске уније.

/

5. Уколико не постоје одговарајуће надлежности Европске уније у материји коју регулише пропис, и/или не постоје одговарајући секундарни извори права Европске уније са којима је потребно обезбедити усклађеност, потребно је образложити ту чињеницу. У овом случају, није потребно попуњавати Табелу усклађености прописа. Табелу усклађености није потребно попуњавати и уколико се домаћим прописом не врши пренос одредби секундарног извора права Европске уније већ се искључиво врши примена или спровођење неког захтева који произилази из одредбе секундарног извора права (нпр. Предлогом одлуке о изради стратешке процене утицаја биће спроведена обавеза из члана 4. Директиве 2001/42/ЕЗ, али се не врши и пренос те одредбе директиве).

Да

6. Да ли су претходно наведени извори права Европске уније преведени на српски језик?

Не

7. Да ли је пропис преведен на неки службени језик Европске уније?

Да (енглески)

8. Сарадња са Европском унијом и учешће консултаната у изради прописа и њихово мишљење о усклађености.

Предлог закона о Попису пољопривреде 2023. године је, заједно са Табелом усклађености и Извештајем о спроведеној јавној расправи, послат на мишљење Европској комисији. Коментари Европске комисије углавном се односе на поједине дефиниције појмова и методолошка решења и детаљно су анализирани. Закључено је коментари Европске комисије нису суштинске природе али да поједине примедбе треба уважити у циљу унапређења текста Предлога закона.

У складу са примедбама Европске комисије, извршена је корекција обухвата делатности које дефинишу пољопривредну производњу како би се прецизирао концепт пољопривредне производње. Дефиниције заједничког земљишта и референтне године биће део методологије пописа.

Уважене су и мање примедбе – једна се односила на допуну назива појма, а друга на допуну објашњења које се односи на трогодишњи референтни период у циљу прецизнијег одређивања почетка и краја овог периода.

Једна од примедби Европске комисије односила се на члан 8, став 1 Предлога закона. У овом члану су наведени индикатори и области које ће бити предмет пописа, без прецизнијег навођења варијабли за које ће бити прикупљени подаци. Примедба Европске комисије је била да је овај текст уопштен и да се размотри израда прецизне листе варијабли у виду Анекса. Ова примедба није уважена с обзиром на то да ће упитник са свим варијаблама, припремљен за потребе спровођења Пописа пољопривреде 2023. бити објављен у „Службеном гласнику РС“ пре почетка пописа, због чега је у тексту Предлога закона дат само шири опис предмета пописа. Овакав концепт је примењен и у Попису пољопривреде 2012, без негативног ефекта на имплементацију закона.

Важно је напоменути да су, након достављања мишљења од стране државних органа, спроведене одређене корекције текста Предлога закона у циљу усаглашавања са националним законодавством, што није изазвало суштинске промене у односу на важећи пропис Европске уније.

1. Назив прописа Европске уније :/ Regulation (EU) 2018/1091 of the European Parliament and of the Council of 18 July 2018 on integrated farm statistics and repealing Regulations (EC) No 1166/2008 and (EU) No 1337/2011 Уредба (ЕУ) бр. 2018/1091 Европског парламента и савета од 18. јула 2018. о интегрисаној статистици пољопривредних газдинстава и стављању ван снаге уредаба (ЕЗ) бр. 1166/2008 и (ЕУ) бр. 1337/2011	2. „CELEX” ознака ЕУ прописа 2: 32018R1091
3. Овлашћени предлагач прописа: Влада Обрађивач: Републички завод за статистику	4. Датум израде табеле: 24. 6. 2021.
5. Назив (нацрта, предлога) прописа чије одредбе су предмет анализе усклађености са прописом Европске уније: 01 Предлог закона о Попису пољопривреде 2023. Draft Law on Census of Agriculture 2023 02 Закон о званичној статистици („Службени гласник РС“, бр. 104/2009) 03 Уредба о номенклатури статистичких територијалних јединица („Службени гласник РС“, бр. 109/2009 и 46/2010)	6. Бројчане ознаке (шифре) планираних прописа из базе НПАА: 2017-389
7. Усклађеност одредби прописа са одредбама прописа ЕУ:	

а)	а1)	б)	б1)	в)	г)	д)
Одредба прописа ЕУ	Садржина одредбе	Одредбе прописа Р. Србије	Садржина одредбе	Усклађеност ¹	Разлози за делимичну усклађеност, неусклађеност или непреносивост	Напомена о усклађености
1	This Regulation establishes a framework for European statistics at the level of agricultural holdings and provides for the integration of information on the structure with that on production methods, rural development measures, agro-environmental aspects and other related information.	01 1	Овим законом уређују се припрема, организација и спровођење Пописа пољопривреде 2023. у Републици Србији (у даљем тексту: попис), период пописивања, начин прикупљања података, обухват и садржај пописа, обавезе државних и других органа и организација у припреми, организацији и спровођењу пописа, дужности лица која се обухватају пописом, дужности лица која обављају послове пописа, финансирање пописа, објављивање резултата пописа, употреба и заштита података прикупљених у	ПУ		

¹ Потпуно усклађено - ПУ, делимично усклађено - ДУ, неусклађено - НУ, непреносиво – НП

a)	a1)	б)	б1)	в)	г)	д)
		8.1	<p>попису.</p> <p>Путем пописног упитника у попису се прикупљају следећи подаци о пољопривредним газдинствима: идентификациони подаци газдинстава (име и презиме, јединствени матични број грађана и адресу становања носиоца породичних газдинстава) и подаци о: локацији газдинства, земљишном фонду и категоријама коришћења пољопривредног земљишта, површинама под усевима, површинама воћњака и винограда, наводњавању и употреби ђубрива, броју стоке – по врстама и категоријама, броју осталих животиња и кошница пчела, органској пољопривредној производњи, пољопривредним објектима, пољопривредној механизацији и опреми, радној снази, другим активностима газдинства, примењеним мерама руралног развоја и осталим подацима о газдинству.</p>			
2 (a)	<p>farm' or 'agricultural holding' means a single unit, both technically and economically, that has a single management and that undertakes economic activities in agriculture in accordance with Regulation (EC) No 1893/2006 belonging to groups A.01.1, A.01.2, A.01.3, A.01.4, A.01.5 or to the 'maintenance of agricultural land in good agricultural and environmental condition' of group A.01.6 within the economic territory of the Union, either as its primary or secondary activity. Regarding activities of class A.01.49, only the activities 'Raising and breeding of semi-domesticated or other live animals' (with the exception of raising of insects) and 'Bee-keeping and production of honey and beeswax' are included;</p>	01 2.2 2.5	<p>пољопривредно газдинство јесте производна јединица на којој привредно друштво, земљорадничка задруга, установа или друго правно лице, предузетник или пољопривредник обавља пољопривредну производњу;</p> <p>пољопривредна производња, за потребе пописа, обухвата следеће делатности, у складу са уредбом којом се уређује класификација делатности:</p> <p>(1) гајење једногодишњих, двогодишњих и вишегодишњих биљака;</p>	ПУ		

a)	a1)	б)	б1)	в)	г)	д)
			<p>(2) гајење садног материјала;</p> <p>(3) узгој животиња (обухваћене су само делатности „узгој полуприпитомљених и осталих животиња” (осим инсеката) и „узгој пчела и производња меда и пчелињег воска”);</p> <p>(4) мешовита пољопривредна производња и</p> <p>(5) одржавање пољопривредних површина у добром пољопривредном и еколошком стању.</p>			
2 (b)	<p>‘common land agricultural unit’ means an entity of land on which common rights apply and which is used by two or more agricultural holdings for agricultural production, but is not allocated amongst them;</p>			НУ	<p>У закону није дата дефиниција заједничког земљишта већ је она саставни део методологије пописа.</p>	<p>Методологија пописа је у потпуности усаглашена са Уредбом (ЕУ) бр. 2018/1091 и биће усвојена у складу са законом</p>
2 (c)	<p>‘region’ means the territorial unit of the Nomenclature of Territorial Units for Statistics (NUTS), defined in accordance with Regulation (EC) No 1059/2003;</p>	03 1 2.2	<p>Овом уредбом уређује се Номенклатура статистичких територијалних јединица, као и критеријуми по којима се врши груписање по три нивоа - НСТЈ 1, НСТЈ 2 и НСТЈ 3.</p> <p>Нивои груписања из става 1. овог члана обезбеђују се агрегирањем територијалних јединица.</p> <p>Нивои груписања територијалних јединица утврђени овом уредбом јесу стандард по коме се кроз статистичке активности прикупљају, обрађују, приказују и анализирају статистички подаци.</p>	ПУ		<p>Дефиниција територијалних јединица у складу је са Уредбом ЕУ о заједничкој номенклатури територијалних јединица за статистик у (НУТС) према документ у Европске комисије</p>

a)	a1)	б)	б1)	в)	г)	д)
						„Извештај за Републику Србију 2018“.
2 (d)	'livestock unit' means a standard measurement unit that allows for the aggregation of the various categories of livestock in order for them to be compared; the coefficients for establishing the livestock units for individual livestock categories are listed in Annex I.	01 2.8	условно грло је стандардна обрачунска јединица којом се број грла различитих врста и категорија своди на упоредиву вредност. Обрачун условног грла је прописан методологијом пописа;	ПУ		Методологија пописа је у потпуности усаглашена са Уредбом (ЕУ) бр. 2018/1091, и биће усвојена у складу са законом. Обрачун броја условних грла заснован је на коефицијентима за појединачне категорије стоке наведеним у Анексу I поменуте Уредбе.
2 (e)	'utilised agricultural area' or 'UAA' means the land area used for farming, including arable land, permanent grassland, permanent crops, and other utilised agricultural land	01 2.6	коришћено пољопривредно земљиште чине: пољопривредно земљиште на окућници, оранице и баште (укључујући и угаре), стални засади, ливаде и пашњаци, које газдинство редовно обрађује – користи;	ПУ		
2 (f)	'reference year' means a calendar year to which the reference periods refer;			НУ	У закону није дата дефиниција референтне године већ је она саставни део методологије пописа.	Методологија пописа је у потпуности усаглашена са Уредбом (ЕУ) бр.

a)	a1)	б)	б1)	в)	г)	д)
						2018/1091 и биће усвојена у складу са законом
2 (g)	'kitchen garden' means areas used for food production intended for one's own consumption	01 2.7	окућница је пољопривредна површина на којој се гаје пољопривредни производи намењени за сопствену потрошњу чланова пољопривредног газдинства, при чему пољопривредно газдинство може повремено да продаје вишак производа са окућнице, која је обично одвојена од остале пољопривредне површине и најчешће се налази поред куће.	ПУ		
2 (h) – 2 (k)	'module' means one or more data sets organised in order to cover topics; 'topic' means the content of the information to be collected about the statistical units, each topic covering a number of detailed topics; 'detailed topic' means the detailed content of the information to be collected about the statistical units related to a specific topic, each detailed topic covering a number of variables; 'variable' means a characteristic of a unit being observed that may assume more than one of a set of values.			НУ	У закону нису дате дефиниције наведених појава с обзиром на то да су одређена објашњена дата у даљем тексту закона или се ради о појавама општег карактера	
3 (1) – 3 (4)	1. The data required by this Regulation shall cover 98 % of the total UAA (excluding kitchen gardens) and 98 % of the livestock units of each Member State. 2. In order to meet those requirements, Member States shall provide data representative of the agricultural holdings and common land agricultural units that meet at least one of the physical thresholds listed in Annex II with regard to the size of agricultural land or the number of livestock units. 3. By way of exception, where the frame specified under paragraph 2 represents more than 98 % of the national agricultural production, measured by the	01 5.1	Пописом се обухватају сва: 1) породична пољопривредна газдинства, 2) привредна друштва, земљорадничке задруге, установе или друга правна лица, као и предузетник који су регистровани да претежно обављају делатности пољопривредне производње и 3) привредна друштва и друга правна лица регистрована за обављање делатности које нису пољопривредна производња, а која имају организоване огранке или	ПУ		

a)	a1)	б)	б1)	в)	г)	д)
	<p>Standard Output in accordance with Commission Delegated Regulation (EU) No 1198/2014 (15), Member States may, subject to prior approval by the Commission (Eurostat), establish higher physical or corresponding economic thresholds to reduce the frame, as long as the 98 % coverage of the total UAA (excluding kitchen gardens) and 98 % of the livestock units of the Member States is reached.</p> <p>4. Where the frame specified under paragraph 2 of this Article does not represent 98 % of the UAA and 98 % of the livestock units, Member States shall extend the frame in accordance with Article 6 by establishing lower thresholds than those referred to in paragraph 2 of this Article, or by establishing additional thresholds, or both.</p>	5.2	<p>друге организационе делове у којима обављају делатности пољопривредне производње.</p> <p>Коришћено пољопривредно земљиште јединица које се обухватају пописом чини најмање 98% од укупног коришћеног пољопривредног земљишта у Републици Србији без површина под окућницама, а број условних грла најмање 98% од укупног броја условних грла у Републици Србији.</p>			
4 (1)	<p>For the purpose of obtaining the data referred to in this Regulation, Member States shall use one or more of the following sources or methods, provided that the information allows for the production of statistics that meet the quality requirements laid down in Article 11:</p> <p>(a) statistical surveys;</p> <p>(b) the administrative data sources specified in paragraph 2 of this Article;</p> <p>(c) other sources, methods or innovative approaches.</p>	01 7.1 7.2. 8.2 16.1	<p>Подаци у попису прикупљају се методом интервјуа.</p> <p>Изузетно од става 1. овог члана, од пољопривредних газдинства подаци се могу прикупљати и методом самоанкетирања путем веб - упитника, у складу са методологијом пописа.</p> <p>Основни подаци о пољопривредним газдинствима: локација газдинства, земљишни фонд и категорије коришћења пољопривредног земљишта, подаци о радној снази, површине под усевима, површине воћњака и винограда, број стоке – по врстама и категоријама, број осталих животиња и кошница пчела прикупљају се потпуним обухватом јединица посматрања, док се подаци за остала обележја из става 1. овог члана могу прикупљати на узорку (модули) или преузети из административних извора, у складу са методологијом</p>	ПУ		

a)	a1)	б)	б1)	в)	г)	д)
			<p>пописа Републичког завода за статистику.</p> <p>За потребе припреме и организације пописа, контроле обухвата јединица пописа и унапређења квалитета прикупљених података, Републички завод за статистику има право приступа административним изворима података у државним органима и другим институцијама.</p>			
<p>4 (2) – 4 (3)</p>	<p>2. Member States may use information from the integrated administration and control system (IACS) established by Regulation (EU) No 1307/2013 of the European Parliament and of the Council (16), the system for the identification and registration of bovine animals established by Regulation (EC) No 1760/2000 of the European Parliament and of the Council (17) and the system for the identification and registration of ovine and caprine animals established by Council Regulation (EC) No 21/2004 (18), the vineyard register implemented in accordance with Article 145 of Regulation (EU) No 1308/2013 of the European Parliament and of the Council (19), and the organic farming registers set up pursuant to Council Regulation (EC) No 834/2007 (20). Member States may also use administrative sources associated with specific rural development measures.</p> <p>3. Member States which decide to use the sources, methods or innovative approaches referred to in point (c) of paragraph 1 shall inform the Commission (Eurostat) during the year preceding the reference year and shall provide details concerning the quality of the data obtained from that source, method or innovative approach and the data collection methods to be used.</p>	<p>01 16.1</p>	<p>За потребе припреме и организације пописа, контроле обухвата јединица пописа и унапређења квалитета прикупљених података, Републички завод за статистику има право приступа административним изворима података у државним органима и другим институцијама.</p>	<p>ПУ</p>		<p>Један од главних задатака Републичког завода за статистик у је достављање званичних статистичких података Републике Србије међународним организацијама.</p> <p>Свака ревизија, исправка или промена података је у складу са међународним стандардима.</p>
<p>4 (4)</p>	<p>National authorities responsible for fulfilling the requirements of this</p>	<p>01</p>	<p>Власници</p>	<p>ПУ</p>		

a)	a1)	б)	б1)	в)	г)	д)
	Regulation shall have the right to access and use data, promptly and free of charge, including individual data on agricultural holdings and personal data on their holders contained in administrative files compiled on their national territory pursuant to Article 17a of Regulation (EC) No 223/2009. The national authorities and the owners of the administrative records shall establish the necessary cooperation mechanisms.	16.3 16.4	административних извора података обавезни су да на захтев Републичког завода за статистику омогуће преузимање података од значаја за попис, укључујући идентификаторе. Републички завод за статистику је дужан да предузме све мере заштите података преузетих из административних извора, у складу са законом којим се уређује званична статистика.			
5 (1)	Member States shall collect and provide the core structural data ('core data') related to the agricultural holdings referred to in Article 3(2) and (3), for the reference years 2020, 2023 and 2026, as listed in Annex III. The core data collection for the reference year 2020 shall be carried out as a census.	01 8.2	Основни подаци о пољопривредним газдинствима: локација газдинства, земљишни фонд и категорије коришћења пољопривредног земљишта, подаци о радној снази, површине под усевима, површине воћњака и винограда, број стоке – по врстама и категоријама, број осталих животиња и кошница пчела прикупљају се потпуним обухватом јединица посматрања, док се подаци за остала обележја из става 1. овог члана могу прикупљати на узорку (модули) или преузети из административних извора, у складу са методологијом пописа Републичког завода за статистику.	ПУ		Релевант не су само одредбе Уредбе бр. 2018/109 1 које се односе на референтну 2020. и 2023. годину.
5 (2) – 5 (6)	2. The core data collections for the reference years 2023 and 2026 may be carried out on samples. In that case, Member States shall ensure that the weighted results are statistically representative of agricultural holdings within each region and are designed to meet the precision requirements set out in Annex V. 3. When a variable listed in Annex III has a low or zero prevalence in a Member State, that variable may be excluded from the data collection subject to the Member State concerned providing information duly justifying its exclusion to the	01 8.3	Релативна стандардна грешка података појединих обележја добијених на узорку је максимално 7,5% на нивоу региона.	ПУ		Релевант не су само одредбе Уредбе бр. 2018/109 1 које се односе на референтну 2020. и 2023. годину.

a)	a1)	б)	б1)	в)	г)	д)
	<p>Commission (Eurostat) in the calendar year preceding the reference year.</p> <p>4. The Commission shall be empowered to adopt implementing acts specifying the descriptions of variables listed in Annex III. Those implementing acts shall be adopted in accordance with the examination procedure referred to in Article 17(2) not later than 28 February 2019 for the reference year 2020, not later than 31 December 2021 for the reference year 2023, and not later than 31 December 2024 for the reference year 2026.</p> <p>5. The Commission is empowered to adopt delegated acts in accordance with Article 16 concerning amendments of the variables listed in Annex III where necessary for the purpose of harmonisation with the data sources specified in Article 4(2), for the years 2023 and 2026. In exercising its power, the Commission shall ensure that such delegated acts only replace variables listed in Annex III that can no longer be derived from the specified data sources. In the event of replacement, the Commission shall ensure that the new variables can be derived from the data sources specified in Article 4(2). It shall further ensure that such delegated acts are duly justified and do not impose significant additional burdens or costs on the Member States or on the respondents.</p> <p>6. Those delegated acts shall be adopted by 30 September 2021 for the reference year 2023 and by 30 September 2024 for the reference year 2026.</p>			НП	Одредбе 4, 5, и 6 Уредбе (ЕУ) бр. 2018/1091 се не односе на Републику Србију.	
6 (1)	Member States that extend the frame in accordance with Article 3(4) shall provide core data on the agricultural holdings included in that frame extension for the reference year 2020, covering the information specified in Annex III.	01 8.2	Основни подаци о пољопривредним газдинствима: локација газдинства, земљишни фонд и категорије коришћења пољопривредног земљишта, подаци о радној снази, површине под усевима, површине воћњака и	ПУ		

a)	a1)	б)	б1)	в)	г)	д)
			<p>винограда, број стокe – по врстама и категоријама, број осталих животиња и кошница пчела прикупљају се потпуним обухватом јединица посматрања, док се подаци за остала обележја из става 1. овог члана могу прикупљати на узорку (модули) или преузети из административних извора, у складу са методологијом пописа Републичког завода за статистику.</p>			
6 (2)	<p>The data collection on the agricultural holdings in the frame extension may be carried out on samples. In that case, Member States shall ensure that the weighted results are statistically representative of agricultural holdings within each region and are designed to meet the precision requirements set out in Annex V.</p>	01 8.3	<p>Релативна стандардна грешка података појединих обележја добијених на узорку је максимално 7,5% на нивоу региона.</p>	ПУ		.
7 (1)	<p>Member States shall collect and provide the modules on the topics and detailed topics listed in Annex IV for the following reference years: (a) 'Labour force and other gainful activities' module for 2020, 2023 and 2026; (b) 'Rural development' module for 2020, 2023 and 2026; (c) 'Animal housing and manure management' module for 2020 and 2026; (d) 'Irrigation' module for 2023; (e) 'Soil management practices' module for 2023; (f) 'Machinery and equipment' module for 2023; (g) 'Orchard' module for 2023; (h) 'Vineyard' module for 2026.</p>	01 8.2	<p>Основни подаци о пољопривредним газдинствима: локација газдинства, земљишни фонд и категорије коришћења пољопривредног земљишта, подаци о радној снази, површине под усевима, површине воћњака и винограда, број стокe – по врстама и категоријама, број осталих животиња и кошница пчела прикупљају се потпуним обухватом јединица посматрања, док се подаци за остала обележја из става 1. овог члана могу прикупљати на узорку (модули) или преузети из административних извора, у складу са методологијом пописа Републичког завода за статистику.</p>	ПУ		<p>Релевантне су само одредбе Уредбе бр. 2018/1091 које се односе на референтну 2020. и 2023. годину.</p>
7 (2)	<p>The scope of those data collections shall include the agricultural holdings referred to in Article 3(2) and (3).</p>	01 5.1	<p>Пописом се обухватају сва: 1) породична пољопривредна газдинства, 2) привредна друштва, земљорадничке задруге, установе или друга правна лица, као и предузетник који су</p>	ПУ		

a)	a1)	б)	б1)	в)	г)	д)
		5.2	<p>регистровани да претежно обављају делатности пољопривредне производње и</p> <p>3) привредна друштва и друга правна лица регистрована за обављање делатности које нису пољопривредна производња, а која имају организоване огранке или друге организационе делове у којима обављају делатности пољопривредне производње.</p> <p>Коришћено пољопривредно земљиште јединица које се обухватају пописом чини најмање 98% од укупног коришћеног пољопривредног земљишта у Републици Србији без површина под окућницама, а број условних грла најмање 98% од укупног броја условних грла у Републици Србији.</p>			
7 (3)	The data collection of modules may be carried out on samples of agricultural holdings. In that case Member States shall ensure that the weighted results are statistically representative of agricultural holdings within each region and are designed to meet the precision requirements set out in Annex V.	01 8.3	Релативна стандардна грешка података појединих обележја добијених на узорку је максимално 7,5% на нивоу региона.	ПУ		
7 (4)	The modules shall be collected from sub-samples of the agricultural holdings for which core data is collected. The modules shall reflect the situation in the reference year but may be based on the year directly preceding or following the reference year for the modules referred to in points (f), (g) and (h) of paragraph 1 of this Article. In any case, each record providing information on modules shall be accompanied by the core data listed in Annex III.	01 8.2	Основни подаци о пољопривредним газдинствима: локација газдинства, земљишни фонд и категорије коришћења пољопривредног земљишта, подаци о радној снази, површине под усевима, површине воћњака и винограда, број стокe – по врстама и категоријама, број осталих животиња и кошница пчела прикупљају се потпуним обухватом јединица посматрања, док се подаци за остала обележја из става 1. овог члана могу прикупљати на узорку (модули) или преузети из административних извора, у	ПУ		Методологија пописа је у потпуности усаглашена са Уредбом (ЕУ) бр. 2018/109 1, и биће усвојена је у складу са законом

a)	a1)	б)	б1)	в)	г)	д)
		4.6	<p>складу са методологијом пописа Републичког завода за статистику.</p> <p>Подаци који се прикупљају путем пописног упитника обухватају период од последњих 12 месеци који претходе дану започињања пописа, док се подаци у вези са коришћењем подстицајних средстава односе на трогодишњи период који се завршава на дан 31. децембар 2023. године.</p>			
7 (5) – 7 (9)	<p>5. Member States with at least 1 000 hectares of any of the individual crops, referred to under the detailed topics of the 'Orchard' module in Annex IV, producing entirely or mainly for the market, shall carry out the 'Orchard' module for that particular crop.</p> <p>6. Member States with at least 1 000 hectares of vineyards planted with vines with grapes for wine, producing entirely or mainly for the market shall carry out the 'Vineyard' module.</p> <p>7. Member States with less than 2 % irrigable area of the UAA, and with no NUTS 2 level regions with at least 5 % of irrigable area of the UAA, shall be exempted from carrying out the 'Irrigation' module.</p> <p>8. The Member States shall inform the Commission (Eurostat) of cases referred to in paragraphs 5, 6 and 7 by the end of June of the year preceding the reference year.</p> <p>9. When a variable has a low or zero prevalence in a Member State, that variable may be excluded from the data collection subject to providing information duly justifying the exclusion to the Commission (Eurostat) in the calendar year preceding the reference year.</p>	01 8.2	<p>Основни подаци о пољопривредним газдинствима: локација газдинства, земљишни фонд и категорије коришћења пољопривредног земљишта, подаци о радној снази, површине под усевима, површине воћњака и винограда, број стокe – по врстама и категоријама, број осталих животиња и кошница пчела прикупљају се потпуним обухватом јединица посматрања, док се подаци за остала обележја из става 1. овог члана могу прикупљати на узорку (модули) или преузети из административних извора, у складу са методологијом пописа Републичког завода за статистику.</p>	ПУ		<p>Методологија пописа је у потпуности усаглашена са Уредбом (ЕУ) бр. 2018/1091, и биће усвојена је у складу са законом</p>
8 (1) – 8 (5)	<p>1. The Commission may adopt implementing acts specifying the following technical elements of the data to be provided for each module and the corresponding topic and detailed topic listed in Annex</p>			НП	<p>Одредбе 8 (1) - 8 (5) Уредбе (ЕУ) бр. 2018/1091 се не односе на Републику Србију.</p>	

a)	a1)	б)	б1)	в)	г)	д)
	<p>IV: (a) the list of variables; (b) the descriptions of variables. Those implementing acts shall be adopted in accordance with the examination procedure referred to in Article 17(2) not later than 28 February 2019 for the reference year 2020, not later than 31 December 2021 for the reference year 2023 and not later than 31 December 2024 for the reference year 2026.</p> <p>2. When adopting the implementing acts specifying the list of variables in accordance with paragraph 1, the Commission shall ensure that the overall number of core and module variables does not exceed 300 variables in 2020, 470 variables in 2023 and 350 variables in 2026.</p> <p>3. For the years 2023 and 2026, the Commission is empowered to adopt delegated acts in accordance with Article 16 concerning amendments of the detailed topics listed in Annex IV. In exercising its power, the Commission shall ensure that such delegated acts do not significantly increase the burden imposed by the number of variables. In particular, the Commission shall ensure that the delegated acts do not lead to an increase in the number of variables referred to in paragraph 2 of this Article, and that a maximum of 20 % of the detailed topics listed in Annex IV are changed for each module by means of delegated acts. However, if 20 % represents less than one detailed topic then one detailed topic may nevertheless be changed.</p> <p>4. Those delegated acts shall be adopted by 30 September 2021 for the reference year 2023 and by 30 September 2024 for the reference year 2026.</p> <p>5. The implementing acts referred to in paragraphs 1 and 2 and the delegated acts referred to in paragraph 3 shall not impose significant additional costs which result in a disproportionate and unjustified burden on agricultural holdings and on</p>					

a)	a1)	б)	б1)	в)	г)	д)
	Member States.					
9 (1) – 9 (4)	<p>1. The Commission is empowered to adopt delegated acts in accordance with Article 16 supplementing the module data set out in Annex IV, if collection of additional information is deemed necessary. Those delegated acts shall specify:</p> <p>(a) the topics and detailed topics to be provided in the ad-hoc module and the reasons for such additional statistical needs;</p> <p>(b) the reference year.</p> <p>2. The Commission is empowered to adopt delegated acts referred to in paragraph 1 starting with the reference year 2023 and at three year intervals. It shall not propose ad-hoc modules for reference years during which data collection is carried out as a census.</p> <p>3. The Commission may adopt implementing acts to provide:</p> <p>(a) a list of variables not exceeding 20 variables to be transmitted to the Commission (Eurostat) and the corresponding measurement units;</p> <p>(b) the descriptions of variables;</p> <p>(c) the precision requirements;</p> <p>(d) the reference periods;</p> <p>(e) the transmission dates.</p> <p>Those implementing acts shall be adopted in accordance with the examination procedure referred to in Article 17(2) not later than 12 months before the beginning of the reference year.</p> <p>4. The delegated acts referred to in paragraph 1 of this Article and the implementing acts referred to paragraph 3 of this Article shall not impose significant additional costs which result in a disproportionate and unjustified burden on agricultural holdings and on Member States.</p>			НП	Одредбе 9 (1) – 9 (4) Уредбе (ЕУ) бр. 2018/1091 се не односе на Републику Србију.	
10	The collected information shall refer to a single reference year that is common to all Member States by referring to the situation during a specified timeframe or date as	01		ПУ		Референтни периоди за одређене

a)	a1)	б)	б1)	в)	г)	д)
	<p>follows:</p> <p>(a) For land variables, the use of the land shall refer to the reference year. In the case of successive crops from the same piece of land, the land use shall refer to a crop that is harvested during the reference year, regardless of when the crop in question is sown.</p> <p>(b) For variables on irrigation and soil management practices, the reference period is a 12-month period ending within the reference year, to be established by each Member State with a view to covering the related production cycles.</p> <p>(c) For variables on livestock, animal housing and manure management a common reference day within the reference year shall be established by each Member State. The variables on manure management shall refer to a 12-month period including that date.</p> <p>(d) For variables on labour force, a 12-month reference period ending on a reference day within the reference year shall be established by each Member State.</p> <p>(e) For variables on rural development measures implemented in the individual agricultural holdings, the reference period shall be the three-year period ending on 31 December of the reference year.</p> <p>(f) For all other variables, a common reference day within the reference year shall be established by each Member State.</p>	4.6	<p>Подаци који се прикупљају путем пописног упитника обухватају период од последњих 12 месеци који претходе дану започињања пописа, док се подаци у вези са коришћењем подстицајних средстава односе на трогодишњи период који се завршава на дан 31. децембар 2023. године.</p>			<p>варијабле нису наведени у закону већ су дефинисани у методологији пописа.</p> <p>Методологија пописа је у потпуности усаглашена са Уредбом (ЕУ) бр. 2018/1091, и биће усвојена је у складу са законом</p>
11 (1) – 11 (6)	<p>1. Member States shall take the necessary measures to ensure the quality of the transmitted data and metadata.</p> <p>2. For the purposes of this Regulation, the quality criteria defined in Article 12(1) of Regulation (EC) No 223/2009 shall apply.</p> <p>3. The Commission (Eurostat) shall assess the quality of the data and metadata transmitted.</p> <p>4. For that purpose, Member States shall transmit a quality report describing the statistical</p>	01 3 02 2	<p>Непосредно по завршетку пописа, на репрезентативном узорку, врши се контрола квалитета података прикупљених пописом ради оцењивања обухвата и квалитета прикупљених података.</p> <p>Званична статистика испуњава међународне</p>	ПУ		<p>Један од главних задатака Републичког завода за статистику у је достављање званичних статистичких података Републик</p>

a)	a1)	б)	б1)	в)	г)	д)
	<p>process to the Commission (Eurostat), for each reference year covered by this Regulation, and in particular:</p> <p>(a) metadata describing the methodology used and how technical specifications were achieved by reference to those laid down by this Regulation;</p> <p>(b) information on compliance with the minimum requirements for the sampling frames used, including in developing and updating them, as laid down in this Regulation;</p> <p>The Commission may adopt implementing acts setting out the practical arrangements for, and the contents of, the quality reports. Those implementing acts shall be adopted in accordance with the examination procedure referred to in Article 17(2) and shall not impose significant additional burdens or costs on the Member States.</p> <p>5. Member States shall inform the Commission (Eurostat) as soon as possible about any relevant information or change with regard to the implementation of this Regulation that could influence the quality of the data transmitted.</p> <p>6. At the request of the Commission (Eurostat), Member States shall provide necessary additional clarification to evaluate the quality of the statistical information.</p>		<p>обавезе Републике Србије које се односе на производњу, дисеминацију, анализу и публикавање званичних статистичких информација.</p>			<p>е Србије међународним организацијама.</p> <p>Свака ревизија, исправка или промена података је у складу са међународним стандардима.</p>
12 (1)	<p>For the reference year 2020, Member States shall transmit validated core and module data and a quality report to the Commission (Eurostat) within 15 months after the end of the reference year.</p>	01 22.1	<p>Републички завод за статистику објављује:</p> <p>1) прелиминарне резултате пописа, најкасније до 31. јануара 2024. године.</p> <p>2) коначне резултате пописа, најкасније до 31. децембра 2025. године.</p>	ДУ	<p>Због координације активности у циљу уштеде финансијских средстава, Попис пољопривреде се спроводи по завршетку Пописа становништва, домаћинстава и станова 2022.</p>	<p>Један од главних задатака Републичког завода за статистику је достављање званичних статистичких података Републике Србије</p>

a)	a1)	б)	б1)	в)	г)	д)
						међународним организацијама.
12 (2)	For the reference years 2023 and 2026, Member States shall transmit validated core and module data and a quality report to the Commission (Eurostat) within 12 months after the end of the reference year.	02 2	Званична статистика испуњава међународне обавезе Републике Србије које се односе на производњу, дисеминацију, анализу и публикавање званичних статистичких информација.	ПУ		Један од главних задатака Републичког завода за статистику је достављање званичних статистичких података Републике Србије међународним организацијама.
12 (3) – 12 (4)	3.The data transmitted to the Commission (Eurostat) shall be at the level of individual agricultural holdings. The module and the ad-hoc data shall be linked to the core data listed in Annex III at the individual agricultural holding level for the same reference year. The records provided shall include the extrapolation factors and information on stratification. 4. Member States shall transmit the data and metadata using a technical format specified by the Commission (Eurostat). The data and metadata shall be provided to the Commission (Eurostat) through the single entry point services.	02 2	Званична статистика испуњава међународне обавезе Републике Србије које се односе на производњу, дисеминацију, анализу и публикавање званичних статистичких информација.	ПУ		Један од главних задатака Републичког завода за статистику је достављање званичних статистичких података Републике Србије међународним организацијама.
13 (1) – 13 (7)	1. For the implementation of this Regulation, the Union shall provide grants to the national statistical institutes and other national authorities referred to in Article 5(2) of Regulation (EC) No 223/2009, for: (a) developing or implementing data			НП	Одредбе 13 (1) - 13 (7) Уредбе (ЕУ) бр. 2018/1091 се не односе на Републику Србију.	

a)	a1)	б)	б1)	в)	г)	д)
	<p>requirements, or both;</p> <p>(b) developing methodologies for modernising statistical systems aiming at higher quality or lower costs and reducing the administrative burden for producing integrated farm statistics by using the sources and methods referred to in Article 4.</p> <p>2. Member States shall receive grants from the Union towards covering the cost of data collections specified in Articles 5, 6 and 7, within the scope of the financial envelope specified in Article 14.</p> <p>3. The Union financial contribution referred to in paragraph 2 shall not exceed 75 % of the eligible costs, subject to the maximum amounts specified in paragraphs 4 and 5.</p> <p>4. For the combined costs of the 2020 core data and module data collections, the Union financial contribution shall be limited to the maximum amounts specified below:</p> <p>(a) EUR 50 000 each for Luxembourg and Malta;</p> <p>(b) EUR 1 000 000 each for Austria, Croatia, Ireland and Lithuania;</p> <p>(c) EUR 2 000 000 each for Bulgaria, Germany, Hungary, Portugal and the United Kingdom;</p> <p>(d) EUR 3 000 000 each for Greece, Spain and France;</p> <p>(e) EUR 4 000 000 each for Italy, Poland and Romania;</p> <p>(f) EUR 300 000 each for all other Member States.</p> <p>5. For the core data and module data collections in 2023 and 2026, the maximum amounts specified in paragraph 4 shall be reduced by 50 %, subject to the provisions under the MFF post-2020.</p> <p>6. For the collection of the ad-hoc data specified in Article 9, the Union shall provide grants to the national statistical institutes and other national authorities referred to in Article 5(2) of Regulation (EC) No 223/2009 towards covering the cost of the implementation of an ad-hoc data collection. That Union financial contribution shall</p>					

a)	a1)	б)	б1)	в)	г)	д)
	<p>not exceed 90 % of the eligible costs.</p> <p>7. The Union financial contribution for the grants referred to in paragraph 2 of this Article shall be provided by the European Agricultural Guarantee Fund under point (d) of Article 4(2) of Regulation (EU) No 1306/2013.</p>					
14 (1) – 14 (2)	<p>1. The Union financial envelope for the implementation of the programme of data collections for the reference year 2020, including the appropriations necessary for the management, maintenance and development of the database systems used within the Commission to process the data supplied by the Member States under this Regulation, shall be EUR 40 000 000 for the period 2018-2020, covered by the MFF 2014-2020.</p> <p>2. Following the date of entry into force of the MFF after 2020, the amount for the period post-2020 shall be fixed by the European Parliament and the Council on a proposal from the Commission.</p>			НП	Одредбе 14 (1) – 14 (2) Уредбе (ЕУ) бр. 2018/1091 се не односе на Републику Србију.	
15 (1) – 15 (6)	<p>1. The Commission shall take appropriate measures ensuring that, when actions financed under this Regulation are implemented, the financial interests of the Union are protected by the application of preventive measures against fraud, corruption and any other illegal activities, through consistent and effective checks and, if irregularities are detected, through the recovery of the amounts wrongly paid and, where appropriate, through effective, proportionate and dissuasive administrative and financial penalties.</p> <p>2. The Commission or its representatives and the Court of Auditors shall have the power of audit, on the basis of documents and on-the-spot checks, over all grant beneficiaries, contractors and subcontractors and third parties who have, directly or indirectly, received Union funds under the Programme.</p> <p>3. The European Anti-Fraud Office (OLAF) may carry out</p>			НП	Одредбе 15 (1) – 15 (6) Уредбе (ЕУ) бр. 2018/1091 се не односе на Републику Србију.	

a)	a1)	б)	б1)	в)	г)	д)
	<p>investigations, including on-the-spot checks and inspections on economic operators concerned directly or indirectly by such funding in accordance with the procedures laid down in Regulation (EU, Euratom) No 883/2013 of the European Parliament and of the Council (21) and in Council Regulation (Euratom, EC) No 2185/96 (22) with a view to establishing whether there has been fraud, corruption or any other illegal activity affecting the financial interests of the Union in connection with a grant agreement or grant decision or contract funded, directly or indirectly, within the framework of this Regulation.</p> <p>4. Cooperation agreements with third countries and international organisations and grant agreements and grant decisions resulting from the implementation of this Regulation shall expressly empower the Commission, the Court of Auditors and OLAF to conduct such audits, on-the-spot checks and inspections.</p> <p>5. Where the implementation of an action is outsourced or sub-delegated, in whole or in part, or where it requires the award of a procurement contract or financial support to be given to a third party, the contract, grant agreement or grant decision shall include the contractor's or beneficiary's obligation to impose explicit acceptance of those powers of the Commission, the Court of Auditors and OLAF on any third party involved.</p> <p>6. Paragraphs 4 and 5 shall apply without prejudice to paragraphs 1, 2 and 3.</p>				<p>Републички завод за статистику је корисник финансијских средстава ЕУ у складу са Грант уговором ЕУ за развој статистике у Србији бр. CRIS 2019/408-825</p>	
16 (1) – 16 (6)	<p>1. The power to adopt delegated acts is conferred on the Commission subject to the conditions laid down in this Article.</p> <p>2. The power to adopt delegated acts referred to in Article 5(6), Article 8(3) and Article 9(1) shall be conferred on the Commission for a period of five years from 27 August 2018. The Commission shall draw up a report in respect of the delegation of power</p>			НП	<p>Одредбе 16 (1) – 16 (6) Уредбе (ЕУ) бр. 2018/1091 се не односе на Републику Србију.</p>	

a)	a1)	б)	б1)	в)	г)	д)
	<p>not later than nine months before the end of the five-year period. The delegation of power shall be tacitly extended for periods of an identical duration, unless the European Parliament or the Council opposes such extension not later than three months before the end of each period.</p> <p>3. The delegation of power referred to in Article 5(6), Article 8(3) and Article 9(1) may be revoked at any time by the European Parliament or by the Council. A decision to revoke shall put an end to the delegation of the power specified in that decision. It shall take effect the day following the publication of the decision in the Official Journal of the European Union or at a later date specified therein. It shall not affect the validity of any delegated acts already in force.</p> <p>4. Before adopting a delegated act, the Commission shall consult experts designated by each Member State in accordance with the principles laid down in the Interinstitutional Agreement of 13 April 2016 on Better Law-Making.</p> <p>5. As soon as it adopts a delegated act, the Commission shall notify it simultaneously to the European Parliament and to the Council.</p> <p>6. A delegated act adopted pursuant to Article 5(6), Article 8(3) and Article 9(1) shall enter into force only if no objection has been expressed either by the European Parliament or by the Council within a period of two months of notification of that act to the European Parliament and the Council or if, before the expiry of that period, the European Parliament and the Council have both informed the Commission that they will not object. That period shall be extended by two months at the initiative of the European Parliament or of the Council.</p>					
17 (1) – 17 (2)	1. The Commission shall be assisted by the ESSC established by Regulation (EC) No 223/2009. That Committee shall be a committee within the			НП	Одредбе 17 (1) - 17 (2) Уредбе (ЕУ) бр. 2018/1091 се не односе на	

a)	a1)	б)	б1)	в)	г)	д)
	meaning of Regulation (EU) No 182/2011. 2. Where reference is made to this paragraph, Article 5 of Regulation (EU) No 182/2011 shall apply.				Републику Србију.	
18	By 31 December 2024, the Commission shall, after consulting the ESSC, submit a report on the implementation and achievement of the objectives of this Regulation to the European Parliament and to the Council.			НП	Одредба 18 Уредбе (ЕУ) бр. 2018/1091 се не односи на Републику Србију.	
19	By way of derogation from Article 5, Article 6(1), points (a), (b) and (c) of Article 7(1), Article 8(2), Article 12(1), Article 13(4), Article 14(1) and Annex V, the references to the year 2020 shall be replaced by references to the year 2019, if necessary, for Greece and Portugal.			НП	Одредба 19 Уредбе (ЕУ) бр. 2018/1091 се не односи на Републику Србију.	
20 (1) – 20 (3)	1.Regulation (EU) No 1337/2011 is repealed with effect from 1 January 2022. 2. Regulation (EC) No 1166/2008 is repealed with effect from 1 January 2019. 3. References to the repealed Regulations shall be construed as references to this Regulation.			НП	Одредбе 20 (1) – 20 (3) Уредбе (ЕУ) бр. 2018/1091 се не односи на Републику Србију. Методологија пописа је у потпуности усаглашена са Уредбом (ЕУ) бр. 2018/1091, и биће усвојена је у складу са законом	
21	This Regulation shall enter into force on the twentieth day following that of its publication in the Official Journal of the European Union. This Regulation shall be binding in its entirety and directly applicable in all Member States.	01 32	Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.	ПУ		

Додатне напомене:

Због чињенице да Република Србија није чланица ЕУ, Уредба 2018/1091 није обавезујућа као главни пропис, што је случај у земљама чланицама ЕУ. Због тога се у Републици Србији питање пописа мора утврдити посебним актима (Закон о званичној статистици, члан 22).

Предлог закона о Попису пољопривреде 2023. уређује више задатака, карактеристика и укључује више активности од Уредбе 2018/1091 које се односе на одговорности владе и других органа и организација у припреми, организацији и спровођењу пописа, одговорности и дужности директних учесника спровођење пописа, као и заинтересованих страна, итд.