



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
КОМИСИЈА ЗА ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ
Број: 6/1-101-1846/3-25
Београд, 28. новембар 2025. године

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
НАРОДНА СКУПШТИНА
БЕОГРАД

ПРИМЉЕНО: 28.11.2025

Орг. јед.	Број	Прилог	Вредност
11	400-2479/25		

НАРОДНА СКУПШТИНА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ
Одбор за финансије, републички буџет и контролу трошења јавних средстава

БЕОГРАД
Трг Николе Пашића 13

Предмет: Достава Финансијског плана за 2026. годину

Поштовани,

На основу члана 350. став 6. Закона о тржишту капитала („Службени гласник РС“, бр.129/2021) и члана 17. став 1. тачка 9. Статута Комисије за хартије од вредности (бр. 2/0-01-517/2-11 од 22. септембра 2011. године, измене бр. 2/0-01-517/5-11 од 06. августа 2020. године), Комисија за хартије од вредности вам доставља на разматрање и потврђивање:

- Финансијски план за 2026. годину, усвојен 28. новембра 2025. године.

С поштовањем,

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ



Марко Јанковић



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
КОМИСИЈА ЗА ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ
Број: 6/1-101-1846/2-25
Београд, 28.11.2025. год.

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
КОМИСИЈЕ ЗА ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ
ЗА 2026. ГОДИНУ



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
КОМИСИЈА ЗА ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ

Број: 6/1-101-1846/2-25
Београд, 28.11.2025. год.

На основу члана 350. став 6, а у вези са чланом 349. Закона о тржишту капитала ("Сл. гласник РС" бр. 129/2021 у даљем тексту - Закон) и члана 17. став. 1. тачка 9. Статута Комисије за хартије од вредности (бр. 2/0-01-517/2-11 од 22. септембра 2011. године, са изменама бр. 2/0-01-517/5-11 од 06. августа 2020. године, у даљем тексту - Статут) Комисија за хартије од вредности на својој 125. седници X сазива одржаној 28. новембра 2025. године доноси

ОДЛУКУ
О УСВАЈАЊУ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА
КОМИСИЈЕ ЗА ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ ЗА 2026. ГОДИНУ

- 1) Усваја се Финансијски план Комисије за хартије од вредности за 2026. годину, који је саставни део ове одлуке.
- 2) Ова одлука ступа на снагу даном доношења.
- 3) Финансијски план Комисије за хартије од вредности за 2026. годину примењиваће се почев од дана потврђивања од стране Народне скупштине Републике Србије.

Образложење

Одредбама члана 349. став 1. Закона прописано је да се средства за рад Комисије за хартије од вредности (у даљем тексту: Комисија) обезбеђују из накнада које се, у складу са правилником о тарифи, наплаћају за обављање послова из њене надлежности, као и из других извора у складу са законом, док је одредбама става 4. истог члана прописано да вишак расхода над приходима Комисија покрива из својих резерви, а ако та средства нису довољна - из буџета Републике.

Одредбама члана 350. став 6. Закона прописано је да финансијски план за наредну годину Комисија доноси до 30. новембра текуће године и доставља га Народној скупштини на потврђивање.

Имајућу у виду напред изнето Комисија за хартије од вредности је на својој 125. седници донела Одлуку о усвајању Финансијског плана Комисије за хартије од вредности за 2026. годину, који ће одмах доставити Народној скупштини Републике Србије на потврђивање.

Прилог:

- Финансијски план Комисије за хартије од вредности за 2026. годину



ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

Марко Јанковић

На основу члана 350. став 6. а у вези са чланом 349. Закона о тржишту капитала ("Сл. гласник РС" бр. 129/2021 - у даљем тескту: Закон) и члана 17. став. 1. тачка 9, а у вези члана 25. Статута Комисије за хартије од вредности (бр.2/0-01-517/2-11 од 22.9.2011. године, са изменама бр. 2/0-01-517/5-11 од 06. августа 2020. године), Комисија за хартије од вредности (у даљем тексту: Комисија) је на својој 125. седници X сазива одржаној дана 28. новембра 2025. године усвојила

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН КОМИСИЈЕ ЗА ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ ЗА 2026. ГОДИНУ

у 000 динара

Кonto	Опис	Износ
I	УКУПНО ПРИХОДИ	261.961
	Сопствени приходи	261.961
614	Приходи од накнада по Тарифнику	241.461
659-685	Остали приходи	20.500
	Приходи из буџета Републике	0
	Субвенције за финансирање текућих расхода	0
II	УКУПНО РАСХОДИ	259.733
51	Материјални трошкови	11.453
512	Трошкови осталог материјала	3.094
	Трошкови канцеларијског материјала	728
	Трошкови средстава за одржавање хигијене	510
	Трошкови осталог непоменутог материјала	1.856
513	Трошкови горива и енергије	6.739
	Трошкови електричне енергије	3.104
	Трошкови топлотне енергије	2.671
	Трошкови горива	964
514	Трошкови резервних делова	1.440
	Трошкови резервних делова за опрему	1.440
515	Трошкови инвентара	180
	Трошкови једнократног отписа инвентара	180
52	Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	182.546
520	Трошкови бруто зарада и накнада зарада	145.910
521	Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	22.105
522	Трошкови накнада по уговорима	1.788
	Трошкови накнада по уговору о делу	1.788
523	Трошкови накнада по ауторским уговорима	1.200
	Трошкови ауторских хонорара за одржавање испита	1.200
525	Трошкови накнада физичким лицима по основу осталих уговора	2.454
	Трошкови накнада физичким лицима по основу уговорене забране конкуренције и осталих уговора	2.454
529	Остали лични расходи и накнаде	9.089
	Трошкови службених путовања у земљи	1.000
	Трошкови службених путовања у иностранство	3.000
	Трошкови накнада приликом упућивања запослених на рад у иностранство	2.264
	Трошкови накнада за превоз на посао и са посла	1.287
	Трошкови отпремнина приликом одласка у пензију	400
	Трошкови новогодишњих / божићних поклона	488
	Помоћ запосленима и члановима њихових породица	400

	Трошкови коришћења сопственог возила у службене сврхе	250
53	Трошкови производних услуга	10.595
531	Трошкови транспортних услуга	3.508
	Трошкови транспортних услуга	102
	Трошкови ПТТ услуга	3.406
532	Трошкови услуга одржавања	2.623
	Трошкови услуга одржавања опреме	2.623
533	Трошкови закупа	3.100
	Трошкови закупа основних средстава	3.100
539	Трошкови осталих услуга	1.364
	Трошкови комуналних услуга	574
	Трошкови услуга заштите на раду	204
	Трошкови штампарских услуга	360
	Трошкови осталих производних услуга	226
54	Трошкови амортизације и резервисања	3.155
	Трошкови амортизације	2.000
	Трошкови резервисања за отпремнине приликом одласка у пензију	1.055
	Остала дугорочна резервисања	100
55	Нематеријални трошкови	45.779
550	Трошкови непроизводних услуга	37.610
	Трошкови здравствених услуга	127
	Трошкови услуга превода	1.105
	Трошкови рачуноводствене ревизије	284
	Трошкови услуга интерне ревизије	555
	Трошкови праћења медија	472
	Трошкови организације наставе	5.520
	Трошкови услуга одржавања програма	78
	Трошкови стручног усавршавања запослених	2.402
	Трошкови чувања архивске грађе	241
	Трошкови услуга одржавања унутршњег дела пословног комплекса	22.800
	Трошкови услуга одржавања спољних делова пословног комплекса	2.305
	Трошкови годишњег лиценцирања софтвера	744
	Трошкови прања службених возила	82
	Трошкови осталих непроизводних услуга	895
551	Трошкови репрезентације	1.762
	Трошкови репрезентације	372
	Трошкови угоститељских услуга	1.390
552	Трошкови премија осигурања	233
	Трошкови премија осигурања запослених	233
553	Трошкови платног промета	300
554	Трошкови чланарина	2.680
	Трошкови чланарина у домаћим организацијама	200
	Трошкови чланарина у међународним организацијама	2.480
555	Трошкови пореза и накнада	110
	Остали порези, накнаде и таксе	110
559	Остали нематеријални трошкови	3.084
	Трошкови судских и административних такси и накнада	150
	Трошкови стручне литературе и публикација	539
	Трошкови учешћа у финансирању зарада особа са инвалидитетом	1.131
	Остали нематеријални трошкови	1.264
56	Финансијски расходи	60
562	Расходи камата	30
563	Негативне курсне разлике	30
57	Остали расходи	1.316
570	Губици по основу расхоровања опреме	300
574	Мањкови	30
576	Расходи по основу директних отписа потраживања	200

579	Остали непоменути расходи	786
58	Расходи по основу обезвређења имовине која се вреднује по фер вредности кроз Биланс успеха	4.829
585	Обезвређење потраживања и краткорочних финансијских пласмана	4.829
III	ВИШАК ПРИХОДА НАД РАСХОДИМА (I-II)	2.228
IV	ПЛАНИРАНА УЛАГАЊА У СТАЛНУ ИМОВИНУ	29.883
	Улагања у сталну имовину из сопствених средстава	29.883

Уколико у току пословне године дође до већих одступања у остваривању прихода и расхода, у односу на планиране, Комисија може вршити измене финансијског плана. Измене финансијског плана достављају се Народној скупштини Републике Србије на потврђивање (члан 25. став 2. Статута Комисије).

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

УВОД

1. ПРАВНИ ОСНОВ ЗА ДОНОШЕЊЕ ПРЕДЛОГА ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА

Правни основ за доношење финансијског плана Комисије за хартије од вредности (у даљем тексту: Комисија) садржан је у одредбама члана 350. Закона, којим је регулисано да финансијски план за наредну годину Комисија доноси до 30. новембра текуће године и доставља га Народној скупштини Републике Србије на потврђивање.

Одредбама члана 349. став 1. Закона прописано је да се средства за рад Комисије обезбеђују из накнада које се, у складу са правилником о тарифи, наплаћају за обављање послова из њене надлежности, као и из других извора у складу са законом, док је одредбама става 4. истог члана прописано да вишак расхода над приходима Комисија покрива из својих резерви, а ако та средства нису довољна - из буџета Републике.

Узимајући у обзир реализацију финансијског плана за текућу годину и пројекцију извршења до краја 2025. године, стручне службе Комисије су на основу усаглашених приоритета и сагледавања могућности уштеда израдиле Финансијски план за 2026. годину, који ће након усвајања од стране Комисије бити достављен Народној скупштини Републике Србије на потврђивање.

2. ПРАВНИ ОСНОВ ЗА ПЛАНИРАЊЕ ПРИХОДА И РАСХОДА

Правни основ за планирање прихода и расхода Комисије садржан је у одредбама члана 349. Закона којим је регулисано да се средства за рад Комисије обезбеђују из накнада које се, у складу са правилником о тарифи, наплаћају за обављање послова из њене надлежности, као и из других прихода у складу са законом; да се из прихода које оствари издвајају средства за резерве Комисије; да вишак расхода над приходима Комисија покрива из својих резерви, а ако

та средства нису довољна – из буџета Републике и да вишак годишњих прихода над расходима Комисија уплаћује у буџет Републике.

Комисија своје финансијске извештаје саставља у складу са одредбама Закона о рачуноводству (“Сл. гласник РС”, бр. 73/2019 и 44/2021) и према Правилнику о Контном оквиру и садржини рачуна у Контном оквиру за привредна друштва, задруге и предузетнике (“Сл. гласник РС”, бр. 89/2020). Сходно наведеном, при изради Финансијског плана Комисије коришћена је економска класификација утврђена Контним оквиром за привредна друштва, задруге и предузетнике.

3. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О КОМИСИЈИ ЗА ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ

Комисија је независна и самостална организација Републике Србије основана Одлуком Савезне владе о делокругу, саставу и начину рада Комисије (“Сл. лист СФРЈ”, бр. 2/1990), одговорна за законито функционисање тржишта капитала, са циљем заштите инвеститора и обезбеђивања правичности, ефикасности и транспарентности тог тржишта.

За обављање послова из своје надлежности, Комисија је одговорна Народној скупштини Републике Србије. Овлашћења и надлежности Комисије утврђене су Законом о тржишту капитала, Законом о преузимању акционарских друштава (“Сл. гласник РС”, бр. 46/2006, 107/2009, 99/2011 и 108/2016), Законом о отвореним инвестиционим фондовима са јавном понудом (“Сл. гласник РС”, бр.73/2019, 94/2024), Законом о алтернативним инвестиционим фондовима (“Сл. гласник РС”, бр.73/2019, 94/2024) и другим прописима којима се регулише тржиште капитала, као и Законом о ревизији (“Сл. гласник РС”, бр.73/2019), Законом о робним берзама (“Сл. гласник РС”, бр.52/2019), Законом о спречавању прања новца и финансирању тероризма (“Сл. гласник РС”, бр. 113/2017, 91/2019, 153/2020, 92/2023, 94/2024, 19/2025) и Законом о дигиталној имовини (“Сл. гласник РС”, бр. 153/2020).

Комисију представља председник, који руководи њеним радом. Комисија има пет чланова, укључујући и председника Комисије. Председника и чланове Комисије бира и разрешава Народна скупштина Републике Србије на предлог надлежног радног тела Народне скупштине Републике Србије.

Комисија је чланица Међународне организације комисија за хартије од вредности (IOSCO), што јој омогућава да сарађује у развоју и примени међународно признатих стандарда регулације, надзора и заштите инвеститора, као и размени информација на глобалном и регионалном нивоу.

4. ДЕЛАТНОСТ КОМИСИЈЕ ЗА ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ

Комисија, у оквиру својих надлежности и у складу са одредбама закона надлежна је да:

- 1) доноси подзаконска и остала акта за спровођење закона;
- 2) одобрава објављивање проспекта за јавну понуду и укључење финансијских инструмената у трговање;
- 3) одобрава понуде и укључење финансијских инструмената у трговање који су изузети од обавезе објављивања проспекта, а одобрење Комисије је неопходно у складу са одредбама Закона;
- 4) одобрава физичким и правним лицима статус квалификованих инвеститора;
- 5) даје дозволу, одузима и привремено одузима дозволу посредницима на тржишту,

инвестиционим друштвима и пружаоцима услуга доставе података;

6) одобрава измене општих аката, стицање квалификованог учешћа, даје претходну сагласност на именовање чланова управе организатора тржишта, инвестиционих друштава, посредника на тржишту и ЦРХОВ-а;

7) организује курсеве и испите за проверу знања и способности физичких лица из члан 153. став 2. Закона;

8) регулише, врши надзор и прати:

(1) послове издавалаца и јавних друштава;

(2) извршавање обавезе извештавања издавалаца и учесника на регулисаном тржишту, односно МТП-у или ОТП-у;

(3) пословање лица из тачке 5) овог става, укључујући и лица која поседују квалификовано учешће, чланове управе и друге запослене код тих лица;

(4) пословање ЦРХОВ-а, лица са квалификованим учешћем, чланове управе и запослене у ЦРХОВ-у;

(5) секундарно трговање финансијским инструментима у Републици, без обзира на то да ли се такво трговање врши на регулисаном тржишту, односно МТП-у, ОТП-у или ван њих;

9) прати усклађеност са одредбама и повреду одредаба закона, аката Комисије из члана 327. Закона и општих аката организатора тржишта, инвестиционих друштава, посредника на тржишту, пружалаца услуга доставе података, као и ЦРХОВ;

10) организује, предузима и контролише спровођење мера и санкција којима се обезбеђује законито, правично, уредно и ефикасно функционисање регулисаног тржишта, МТП или ОТП, а у циљу спречавања поремећаја на тржишту и заштите инвеститора;

11) води регистре;

12) обавља друге дужности у оквиру својих општих и посебних овлашћења ближе прописаних одредбама чл. 355. и 364. Закона;

13) сарађује и закључује споразуме са међународним организацијама, страним регулаторним органима и другим домаћим, односно страним органима и организацијама ради пружања правне помоћи, размене информација и у другим случајевима кад за тим постоји потреба;

14) саставља извештаје и даје информације о регулисаном тржишту, МТП или ОТП;

15) унапређује едукацију инвеститора и сарађује са телима и организацијама одговорним за обуку судија, јавних тужилаца, полиције и судија у циљу пружања одговарајуће обуке о циљевима овог закона, а нарочито лица запослених код органа надлежних за кривично гоњење и истражне радње у вези са злоупотребама на тржишту;

16) врши надзор, предузима и контролише спровођење мера и санкција у вези са применом закона којим се уређује предузимање акционарских друштава, закона којим се регулише пословање инвестиционих фондова, закона којим се регулишу робне берзе, закона којим се регулише дигитална имовина, закона којим се регулише ревизија и закона којим се регулише спречавање прања новца и финансирања тероризма;

17) обавља и друге послове утврђене утврђене прописима из своје надлежности.

Послове из става 1. тач. 1)-13), и тачка 16) овог члана Комисија обавља као поверене послове.

Комисија може покренути и водити пред судом поступак против било ког лица ради заштите интереса инвеститора који улажу у финансијске инструменте и других лица за која утврди да им је повређено одређено право или на праву заснован интерес, а у вези са пословима са финансијским инструментима.

У случају да сматра да постоје чињенице које указују на постојање кривичног дела, привредног преступа или прекршаја, Комисија упућује предлог за пријаву, односно захтев органу надлежном за спровођење истраге, кривично гоњење и прекршајни поступак.

ПЛАН ПРИХОДА И РАСХОДА КОМИСИЈЕ

5. ПРИХОДИ

Приходи Комисије обезбеђују се из накнада које се, у складу са правилником о тарифи, наплаћују за обављање послова из њене надлежности, као и из других извора, у складу са законом.

Комисија доноси правилник о тарифи, којим утврђује висину накнада за послове из свог делокруга рада и упућује га Министарству финансија на мишљење. Правилник о тарифи Комисије објављује се у “Службеном гласнику Републике Србије” и на интернет страници Комисије.

Укупне планиране приходе Комисије за 2026. годину у износу од 262,0 мил. динара чине сопствени приходи од накнада по Правилнику о тарифи (“Сл. гласник РС”, бр. 16/2012, 50/2012, 57/2012-испр., 68/2012, 14/2013, 78/2019, 75/2020, 78/2020, 92/2021, 96/2021-испр., 55/2023, 88/2023, 84/2024, 90/2025) предвиђени у износу од 241,5 мил. динара и остали приходи у износу од 20,5 мил. динара.

Планирани сопствени приходи Комисије за 2026. годину су на нивоу који је за 13,29% већи од планираних у 2025. години.

Пројекција сопствених прихода Комисије за 2026. годину базирана је на анализи остварених прихода претходних година, имајући у виду процену остварења прихода до краја текуће године и очекиваних кретања на тржишту капитала.

План сопствених прихода за 2026. годину

у 000 динара

Приходи по секторима		Финансијски план за 2025. год. са изменама и допунама	Очекивана реализација у 2025. год.	Финансијски план 2026 год.	Индекс 5/3	Индекс 5/4
1	2	3	4	5	6	7
	УКУПНО ПРИХОДИ	231.232	182.559	261.961	1,1329	1,4349
1.	Сопствени приходи	231.232	182.559	261.961	1,1329	1,4349
1.1.	Приходи од накнада по тарифнику	212.354	164.551	241.461	1,1371	1,4674
	Сектор за хов и регистар јавних друштава	120.214	81.641	125.739	1,0460	1,5401
	Сектор за учеснике на тржишту	56.923	55.614	74.543	1,3095	1,3404
	Сектор за непосредни надзор	5.888	3.408	7.942	1,3488	2,3304
	Сектор за правне послове	7.229	1.667	8.555	1,1834	5,1320
	Сектор за послове контроле квалитета ревизије	22.100	22.221	24.682	1,1168	1,1108
1.2.	Остали приходи	18.878	18.008	20.500	1,0859	1,1384
2.	Приходи из буџета РС	0	0	0		

у 000 динара

ВРСТА ПРИХОДА ПО СЕКТОРИМА И ТАРИФАМА	Реализација				План за 2026. год.
	2022. год.	2023. год.	2024. год.	Очекив. у 2025. год.	
1	4	5	4	6	7
Сектор за хартије од вредности и регистар јавних друштава	38.119	75.466	105.726	81.641	125.739
1.1 Одобрење јединственог проспекта власничких хартија од вредности и проспеката ЕУ за раст	1.708				
1.1а Одобрење јединственог проспекта дужничких хартија од вредности			1.364	2.832	17.760
3. Одобрење статуса квалификованог инвеститора		250			
4. Одобрење објављивања понуде за преузимање	8.531	4.511	34.361	10.669	37.307
4.1 Одобрење објављивања измене понуде за преузимање	750	1.500			616
21. Упис и брисање из регистра јавних друштава	1.300				
21.1 Издавање потврде о статусу друштва		500	100	208	270
22.1 Годишња накнада за вођење Службеног регистра информација - за ЈД чије су хов укључене на МТП	18.780	5.480	5.902	5.177	5.100
22.2 Годишња накнада за вођење Службеног регистра информација - за ЈД чије су хов укључене на сегмент регулисаног тржишта које није листинг	3.000	60.225	60.588	59.215	60.984
22.3 Годишња накнада за вођење Службеног регистра информација - за ЈД чије су хов укључене на листинг	4.050	3.000	3.411	3.540	3.702
Сектор за учеснике на тржишту	32.438	37.512	38.355	55.614	74.543
5.2 Дозвола за рад, обављање делатности - инвестиционо друштво			1.523	2.718	
5.5 Проширење дозволе за рад друштва за управљање UCITS фондовима / АИФ-овима		115			991
5.6 Дозвола за проширење односно сужење делатности - инвестиционог друштва / АПА(осим за организовање МТП)	120	240	60	71	369
5.7. Дозвола за рад, обављање делатности инвестиционог друштва у делу БДД					
5.8 Дозвола за рад, обављање делатности - друштва за управљање UCITS фондом / АИФ-ом	1.000	2.500	568	3.952	3.083
5.9 Дозвола за рад, обављање делатности - друштву за управљање за организовање и управљање UCITS фондом, односно кровним UCITS фондом/оснивање /организовање и управљање АИФ-ом, односно кровним АИФ-ом	5.880	4.200	2.865	9.875	10.368
5.9а Дозвола за рад, обављање делатности - друштву за управљање за организовање подфонда кровног UCITS фонда, односно пратећег UCITS фонда/оснивање /организовање и управљање подфондом кровног АИФ-а, односно оснивање/организовање пратећег АИФ-а	420		477	495	2.071

5.96 Дозвола за рад, обављање делатности - друштву за управљање за претварање постојећег UCITS фонда у подфонд и укључивање у кровни UCITS фонд / постојећег АИФ-а у подфонд и укључивање у кровни АИФ, односно промену форме постојећег АИФ-а у пратећи АИФ				282	
5.10 Дозвола за рад, односно обављање делатности депозитара UCITS фондова			272	282	590
6.1 Усклађивање са законом којим је уређено тржиште капитала - организатора тржишта и ЦРХОВ-а	240	240			590
6.2 Усклађивање са законом којим је уређено тржиште капитала - инвестиционог друштва / АПА		1.380			958
7.1 Сагласност на општа акта и измену општих аката - ОРТ, односно МТП/ОТП		60	136	141	221
7.2 Сагласност на општа акта и измену општих аката - ЦРХОВ		360	68	282	221
7.4 Сагласност на општа акта и измену општих аката - инвестиционог друштва / АПА	175	125	190	274	600
7.5 Сагласност на општа акта и измену општих аката- друштва за управљање UCITS фондовима, депозитара UCITS фондова	75	75	112	316	600
7.6 Сагласност на општа акта и измену општих аката - Робне берзе					74
8.1 Сагласност на именовање члана управе - организатора тржишта, односно ЦРХОВ		25	168	29	
8.2 Сагласност на именовање члана управе - инвестиционог друштва / АПА	450	150	280	433	540
8.3 Сагласност на именовање члана управе - друштва за управљање UCITS фондом / АИФ-ом, односно депозитара	175	500	408	819	450
9.1 Сагласност на стицање квалификованог учешћа - у капиталу организатора тржишта, односно ЦРХОВ-а	60				
9.2 Сагласност на стицање квалификованог учешћа - у капиталу инвестиционог друштва / АПА	180	240	136	68	368
9.3 Сагласност на стицање квалификованог учешћа - у капиталу друштва за управљање UCITS фондом / АИФ-ом	60	960	204	813	737
10.2 Сагласност на статусне промене - инвестиционог друштва / АПА					221
12.1 Одобрења и сагласности по ЗОИФ - измена правила, проспекта одн. кључних информација	200	350	112	836	1.200
12.2 Одобрења и сагласности по ЗОИФ - упис у Регистар UCITS фондова; упис у Регистар Друштва за управљање	300	120	68	564	1.842
12.3 Одобрења и сагласности по ЗОИФ-у - сагласност за добровољни пренос управљања UCITS фондом					74
12.4 Одобрења и сагласности по ЗОИФ-у - сагласност друштву за управљање UCITS фондом за делегирање послова (управљања улагањима, имовином и ризицима)			136		1.474
12.6 Одобрења и сагласности по ЗОИФ - сагласност на статусне промене UCITS фонда					221

12.7 Одобрења и сагласности по ЗОИФ - одобрење UCITS фонду изузећа од ограничења улагања имовине UCITS фонда / улагања у главни фонд					221
12.8 Одобрења и сагласности по ЗОИФ-у - обједињавање процеса управљања ризицима подфондова у заједнички процес управљања ризицима кровног UCITS фонда					74
12.9 Одобрења и сагласности по ЗОИФ-у - одобрење пратећем фонду да улаже у главни UCITS фонд / промени главни UCITS фонд				70	369
12.11 Одобрења и сагласности по ЗОИФ - сагласност депозитару за делегирање послова на друге кредитне институције		240	60	70	147
12a.1 Одобрења и сагласности по ЗАИФ- измене правила, проспеката и кључних информација АИФ-а са јавном понудом			28		450
12a.2 Одобрења и сагласности по ЗАИФ- за упис у Регистар АИФ-ова; за упис у Регистар Друштава за управљање	120	420	204	211	884
12a.4 Одобрења и сагласности по ЗАИФ- сагласност друштву за управљање АИФ-ом на делегирање послова на треће лице и на даље делегирање послова	60				369
12a.5 Одобрења и сагласности по ЗАИФ- дозвола друштву за управљање АИФ-ом за нуђење удела малим инвеститорима	60	120	68	209	1.105
12a.6 Одобрења и сагласности по ЗАИФ- Сагласност за обављање послова депозитара / промену депозитара за конкретан АИФ	180	180	136	279	1.105
12a.7 Одобрења и сагласности по ЗАИФ- Сагласност депозитару на делегирање послова депозитара АИФ-а на треће лице	120		120		369
13.1 Годишња накнада за континуирани надзор - регулисаног, односно МТП/ОТП тржишта	660	660	750	779	814
13.2 Годишња накнада за континуирани надзор - ЦРХОВ	660	660	750	779	814
13.3 Годишња накнада за континуирани надзор - ФЗИ	660				
13.4 Годишња накнада за континуирани надзор - инвестиционог друштва / АПА	7.590	7.480	8.313	8.952	8.950
13.5 Годишња накнада за континуирани надзор - друштва за управљање UCITS фондовима / АИФ-има по инвестиционом фонду којим управља	2.750	3.310	4.500	5.172	7.466
13.6 Годишња накнада за континуирани надзор - друштва за управљање UCITS фондовима / АИФ фондовима	2.145	2.915	4.125	4.963	7.322
13.7 Годишња накнада за континуирани надзор - депозитара	1.650	1.650	2.156	2.335	2.848
18. Дозвола за обављање послова брокера, инвестиционог саветника, портфолио менаџера	72	65	105		216
19. Потврда о упису у регистар дозвола за брокере који су стекли звање по претходно важећим прописима	6	2	5	3	12
23.1 Упис на листу друштава за ревизију - за ревизију финансијских извештаја ЈД чије су хов укључене на листинг	3.300	3.630	4.500	4.281	4.884

23.2 Упис на листу друштава за ревизију - за ревизију финансијских извештаја ЈД чије су хов укључене на посебан сегмент регулисаног тржишта које није листинг	1.540	3.300	3.250	3.892	4.071
23.3 Упис на листу друштава за ревизију - за ревизију финансијских извештаја осталих јавних друштава	1.100	220			407
23.5 Брисање са листе друштава за ревизију која могу да обављају ревизију финансијских извештаја јавних друштава	50				
27.1 Давање дозволе за пружање услуга повезаних с дигиталним токенима	220	440		250	543
27.3. Сагласност на општа акта, односно измену општих аката пружаоца услуга повезаних с дигиталним токенима		80	40	138	488
27.4 Сагласност на именовање члана управе и руководиоца пружоца услуга повезаних с дигиталним токенима		40	135		293
27.5 Сагласност на стицање, односно увећање квалификованог учешћа у капиталу пружаоца услуга повезаног са дигиталним токенима		160	272	94	491
27.10 Одобрење објављивања белог папира/накнадног белог папира	160		533	278	
27.11 Одобрење објављивања додатка белом папиру			68		
27.12. Годишња накнада за континуирани надзор пружаоца услуга повезаних са дигиталним токенима		300	454	609	1.968
Сектор за непосредни надзор	8.910	4.415	2.250	3.408	7.942
14.2 Накнада за непосредан надзор - Централног регистра		660			
14.5 Накнада за непосредан надзор - инвестиционог друштва/АПА/Кредитна институција са дозволом за обављање делатности инвестиционог друштва	330		375	389	814
14.7 Накнада за непосредан надзор - друштва за управљање UCITS фондом, односно UCITS фонда/друштва за управљање АИФ-ом, односно АИФ-а		330		389	1.221
14.10 Накнада за непосредан надзор - издаваоци, јавна друштва, понуђачи, лица која траже укључење	330		375		407
14.11 Накнада за непосредан надзор - других правних лица у делу послова које обављају на финансијском тржишту	2.970				814
14.12 Накнада за непосредан надзор - стицаоца, учесника у поступку преузимања и других учесника у смислу одредаба Закона о преузимању акционарских друштава	330	1.320	375	389	814
14.13 Накнада за непосредан надзор - обвезника у смислу Закона о спречавању прања новца и финансирања тероризма	4.950	1.980	1.125	1.946	2.849
14.14 Накнада за непосредан надзор - физичких лица која поседују дозволу Комисије и других физичких лица у делу послова које обављају на финансијском тржишту					308

15.2 Накнада за надзор због престанка обављања делатности - инвестиционог друштва /Кредитне институције са дозволом за обављање делатности инвестиционог друштва		125		295	308
27.13 Накнада за непосредни надзор над пружаоцем услуга повезаних с дигиталним токенима					407
Сектор за правне послове	965	680	1.886	1.667	8.555
16.1 Настава за стицање звања брокер					2.156
16.3 Настава за стицање звања инвестициони саветник					1.599
16.4 Настава за стицање звања портфолио менаџер					2.072
17.1 Испит за стицање звања брокер	221		225		220
17.2 Испит за стицање звања инвестициони саветник	20		45		46
17.3 Испит за стицање звања портфолио менаџер	80		42	94	48
17.4 Испит за стицање звања портфолио менаџер са стеченим звањем инвестиционог саветника	12				15
17.5 Испит за стицање звања - испитна област за испит за стицање звања инвестиционог саветника, односно портфолио менаџера	48		14		35
17.6 Испит за стицање звања - нострификација звања стеченог у иностранству	140	70	238	243	344
20.2 Остала мишљења	400	480	1.316	1.315	1.960
24. Остали захтеви	39	130		15	48
25. Дупликат решења, диплома и других аката које издаје Комисија	5		6		12
Сектор за послове контроле квалитета ревизије	11.195	16.781	19.044	22.221	24.682
26. Посебан допринос за обављање контроле квалитета рада друштава за ревизију и самосталних ревизора	11.195	16.781	19.044	22.221	24.682
УКУПНО ПРИХОДИ:	91.627	134.854	167.261	164.551	241.461

Сектор за хартије од вредности и регистар јавних друштава

У Сектору за хартије од вредности и регистар јавних друштава обављају се послови у вези спровођења овлашћења и надлежности Комисије из Закона о тржишту капитала, Закона о преузимању акционарских друштава и подзаконских аката донетих на основу ових закона, а у вези јавних понуда хартија од вредности и понуда за преузимање акција. Сектор анализира примену и спровођење наведених закона и подзаконских аката и предлаже њихове измене и допуне, у делу из надлежности овог сектора. У сектору се решава у управним стварима у предметима из надлежности сектора.

Доминантан део прихода које остварује Сектор за хартије од вредности и регистар јавних друштава чине накнаде по основу одобрења објављивања понуда за преузимање акционарских друштава, као и одобрења објављивања проспекта за јавну понуду хартија од вредности, односно проспекта за укључивање хартија од вредности у трговање. Реализација ових прихода евидентно указује на чињеницу да они нису предвидиви, тако да је пројекција ових накнада заснована на претпоставци да ће се током 2026. године остварити на нивоу реализације из 2024. године, уз увећање на нивоу годишњих усклађивања износа тарифа са

растом цена на мало и уз очекивана извесна повећања обима накнада. При планирању наведених прихода полази се од претпоставке да у пројекцијском периоду неће доћи до ескалације ризика и да ће финансијско тржиште бити стабилно.

Планирани приходи сектора обухватају и накнаде за вођење Службеног регистра информација које се утврђују на основу података о тржишту и сегменту тржишта на које су хартије од вредности јавног друштва биле укључене у трговање на дан 31. децембра године која претходи години за коју се утврђује висина накнаде.

Уважавајући непредвидивост остварења обима прихода по основу послова у вези јавних понуда хартија од вредности и понуда за преузимање акционарских друштава, приходи сектора пројектовани су на нивоу од 125,7 мил. динара, што је за 54,01% више од прихода очекиваних у 2025. години по овом основу.

Сектор за учеснике на тржишту

У Сектору за учеснике на тржишту обављају се послови у вези спровођења овлашћења и надлежности Комисије из Закона о тржишту капитала, Закона о отвореним инвестиционим фондовима са јавном понудом, Закона о алтернативним инвестиционим фондовима, Закона о дигиталној имовини и подзаконских аката донетих на основу ових закона, а у вези издавања дозвола и сагласности учесницима на тржишту капитала и континуираног надзора њиховог пословања. Сектор анализира примену и спровођење наведених закона и подзаконских аката, учествује у припреми мишљења у вези примене и спровођења истих и предлаже њихове измене и допуне, у делу из надлежности овог сектора. У Сектору се решава у управним стварима у предметима из надлежности сектора.

Сектор остварује приходе по основу накнада из области издавања дозвола и сагласности учесницима на тржишту капитала, накнада за континуирани надзор, као и накнада за утврђивање листа друштава за ревизију. Планирани приходи овог сектора за 2026. годину износе 74,5 мил. динара, што је за 34,04% више у односу на процену реализације до краја текуће године. Истовремено планирани приходи сектора су за 30,95% већи од прихода планираних у 2025. години. Приликом процењивања остваривог обима прихода у 2026. години узете су у обзир претпоставке о очекиваном повећању/смањењу броја учесника на тржишту капитала.

Напомињемо да се очекује усвајање Закона о изменама и допунама Закона о факторингу, којим је предвиђено да надзор над факторинг друштвима буде у надлежности Комисије за хартије од вредности. Након ступања на снагу и доношења подзаконског акта којим се уређује вршење надзора над факторинг друштвима, Комисија очекује да по овом основу током 2026. године оствари додатни приход.

Сектор за непосредни надзор

У Сектору за непосредни надзор обавља се инспекцијски надзор над применом Закона о тржишту капитала, Закона о отвореним инвестиционим фондовима са јавном понудом, Закона о алтернативним фондовима, Закона о преузимању акционарских друштава, Закона о спречавању прања новца и финансирања тероризма и прописа донетих на основу ових закона, као и других прописа над чијом применом је Комисија овлашћена да обавља надзор. Сектор анализира примену и спровођење наведених закона и подзаконских аката и даје предлоге за њихове измене и допуне.

Приходи Сектора за непосредни надзор у 2026. години предвиђени су у износу од 7,9 мил. динара, односно на нивоу који је за 133,04% већи од очекиване реализације у 2025.

години. Истовремено, планирани приходи овог сектора су за 34,88% већи од планираних у 2025. години.

Сектор за правне послове

У Сектору за правне послове обављају се послови у вези примене Закона о тржишту капитала, у делу статуса, овлашћења и надлежности Комисије, Закона о раду, Закона о безбедности и здрављу на раду, Закона о евиденцијама у области рада, Закона о здравственом осигурању, Закона о пензијском и инвалидском осигурању, Закона о јавним набавкама, подзаконских аката донетих на основу наведених закона и других прописа који су у вези са наведеним. Сектор анализира примену и спровођење прописа из области тржишта капитала и других области права које су од значаја за статус, овлашћења и надлежности Комисије и предлаже њихове измене и допуне, указује на неусклађеност прописа који регулишу тржиште капитала и других прописа и предлаже мере за њихово усклађивање, прати и информише Комисију о новим прописима који су од значаја за тржиште капитала и припрема мишљења на предлоге текстова нових прописа одн. измена и допуна постојећих прописа. Сектор организује наставу и испите за стицање звања брокера, инвестиционог саветника и портфолио менаџера и врши нострификацију ових звања стечених у иностранству. Сектор припрема опште и друге акте Комисије, правна мишљења о питањима од значаја за рад Комисије у целини, као и ставове Комисије, уз консултацију сектора у чијем је делокругу рада питање поводом кога се даје мишљење или заузима став.

Сектор за правне послове реализује приходе по основу накнада за наставу, испите и дозволе за брокере, инвестиционе саветнике и портфолио менаџере, накнада за нострификацију наведених звања стечених у иностранству, као и накнада за давање мишљења у вези примене закона у надлежности Комисије. Због смањеног интересовања кандидата настава није била организована у периоду 2013.-2025. године. Имајући у виду повећање интересовања потенцијалних кандидата у односу на претходни период, планирано је организовање наставе за сва три звања током 2026. године. Приходи по основу накнада за похађање наставе планирани су само на нивоу планираних расхода за организацију наставе, с обзиром да се претпоставља да ће ова активност бити прилично неутрална на укупни резултат пословања Комисије у 2026. години. Динамика одржавања наставе зависиће од броја коначно заинтересованих кандидата, с обзиром да је број кандидата који се одлуче да похађају наставу када период одржавања исте буде дефинисан мањи од броја оних који прелиминарно искажу своје интересовање за похађање наставе.

Приходи сектора за 2026. годину планирани су у износу од 8,5 мил. динара, што представља значајно повећање у односу на процењену реализацију до краја 2025. године. Повећани планирани приходи сектора последица су предвиђеног одржавања наставе за стицање звања брокера, инвестиционог саветника и портфолио менаџера током 2026. године. Истовремено, планирани приходи сектора за 2026. годину су за 18,34% већи од прихода планираних за 2025. годину.

Сектор за послове контроле квалитета ревизије

У Сектору за послове квалитета ревизије обављају се послови јавног надзора над обављањем ревизије, као и послови праћења Међународних рачуноводствених стандарда одн. Међународних стандарда финансијског извештавања, Међународних стандарда ревизије, Међународних стандарда контроле и квалитета, Међународних стандарда финансијског извештавања за мала и средња правна лица и Кодекса етике за професионалне рачуновође. У сектору се припремају нацрти интерних општих и појединачних аката, као и подзаконских аката, у вези примене закона који уређује ревизију и прати се процес хармонизације ревизијске регулативе са међународном професионалном регулативом. У сектору се обављају послови

редовне и ванредне контроле квалитета рада друштава за ревизију, самосталних ревизора и лиценцираних овлашћених ревизора, као и послови надзора над спровођењем програма за полагање, признавање и организовање испита за звање овлашћени ревизор, утврђивањем и спровођењем програма континуираног професионалног усавршавања лиценцираних овлашћених ревизора, издавањем, продужењем и стављањем ван снаге лиценци овлашћеним ревизорима, издавањем и стављањем ван снаге дозвола за обављање ревизије друштвима за ревизију и самосталним ревизорима, спровођењем истражних, дисциплинских и других поступака које води Комора овлашћених ревизора, као и други сродни послови у вези примене закона који уређује ревизију.

Посебан допринос за обављање контроле квалитета рада друштава за ревизију и самосталних ревизора наплаћује се на годишњем нивоу, у односу на висину прихода од услуга ревизије за претходну календарску годину. Планирани приходи сектора за 2026. годину износе 24,7 мил. динара и пројектовани су на основу података о висини прихода од услуга ревизије у 2024. години.

Остали приходи

Остали приходи обухватају приходе од новчаних казни по Закону о тржишту капитала, закону о дигиталној имовини и Закону о ревизији, приходе од усклађивања вредности потраживања, камата, позитивних курсних разлика и остале финансијске приходе. У финансијском плану за 2026. годину остали приходи планирани су у укупном износу од 20,5 мил. динара.

Кonto	ОСТАЛИ ПРИХОДИ	2025.		План за 2026. год.
		План	Очекивана реализација	
1	2	3	4	5
640	Остали непоменути приходи од премија, субвенција, дотација	1.567		
659	Приходи по Закону о ревизији/Закону о тржишту капитала/Закону о дигиталној имовини	12.275	10.068	10.000
662	Приходи од камата	1.786	3.179	3.000
663	Позитивне курсне разлике		2	
679	Остали непоменути приходи	250	260	500
682	Приходи од усклађивања вредности опреме		481	
685	Приходи од усклађивања вредности потраживања	3.000	4.018	7.000
Укупно		18.878	18.008	20.500

6. РАСХОДИ

При планирању расхода пошло се од процењеног обима активности које Комисију очекују у 2026. години, реализованих трошкова у периоду 01.01.-31.10.2025. године и пројекције истих до краја текуће године, као и потребе да се обезбеде средства за покриће најнеопходнијих текућих трошкова.

Укупни расходи Комисије за 2026. годину планирани су у износу од 259,7 мил. динара, што је за 12,58% више од нивоа планираних расхода у 2025. години.

У структури укупних текућих расхода Комисије најзначајнији износ чине трошкови бруто зарада и накнада зарада у износу од 145,9 мил. динара (56,18%), трошкови доприноса на терет послодавца у износу од 22,1 мил. динара (8,51%), трошкови непроизводних услуга у износу од 37,6 мил. динара (14,48%).

У складу са Закључком Владе 05 број 361-12555/2023-1 од 25.12.2023. године, Комисија за хартије од вредности је преселила своје седиште у нове пословне просторије. У вези наведеног, било је неопходно одређене позиције Финансијског плана за 2026. годину додатно повећати за пројектоване трошкове по овом основу (увећани трошкови електричне енергије и грејања, додатног потрошног материјала, набавка нове опреме и сл.).

Материјални трошкови

На име материјалних трошкова планирана су укупна средства у износу од 11,5 мил. динара, што чини 4,41% укупно планираних расхода за 2026. годину.

У оквиру ове групе расхода планирани су **трошкови осталог материјала** у износу од 3,1 мил. динара који се односе на набавку канцеларијског материјала, материјала за одржавање хигијене и разног потрошног материјала. Планирана средства на овој позицији су за 17,24% већа од нивоа планираног за 2025. годину.

Трошкови горива и енергије предвиђени су у износу од 6,7 мил. динара, односно за 25,45% више него у 2025. години. Повећање је последица предвиђеног раста цена и повећаних потреба.

Трошкови резервних делова планирани су у износу од 1,4 мил. динара, односно за 20,0% више него у 2025. години, услед великог раста цена резервних делова за рачунарску опрему.

На позицији **трошкова једнократног отписа инвентара** предвиђен је износ од 0,2 мил. динара, чиме се обезбеђују средства за замену оштећеног и неупотребљивог инвентара.

Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи

Планирани износ расхода за зараде, накнаде зарада и остале личне расходе од 182,5 мил. динара, са повећањем од 22,01% у односу на Финансијски план за 2025. годину, има учешће од 70,28% у укупно планираним расходима за 2026. годину.

Укупни трошкови зарада запослених у 2026. години планирани су на нивоу који је за 21,84% виши од плана за 2025. годину, односно у износу од 168,0 мил. динара, од чега се на бруто зараде односи 145,9 мил. динара, а на доприносе на терет послодавца 22,1 мил. динара. За 2026. годину планирано је повећање зарада запослених у Комисији до 10%, а у свему у складу са повећањем зарада у јавном сектору у 2026. години.

У Финансијском плану за 2026. годину предвиђена је маса средстава за исплате зарада за 47 запослених, од тога 41 тренутно запослених. На основу потписаног Споразума о услугама и сарадњи између Међународне организације комисија за хартије од вредности (IOSCO) и Комисије за хартије од вредности Републике Србије један запослени налази се на раду у седишту IOSCO у Мадриду. Планиран је пријем 6 нових радника, што је довело до додатног раста средстава планираних за исплату зарада у 2026. години.

У оквиру ове групе расхода, поред бруто зарада и доприноса на терет послодавца, планирани су и расходи за:

- **Накнаде по уговорима ван радног односа** у износу од 1,8 мил. динара, које се односе на трошкове накнада по основу уговора о делу и сличних уговора. Наведени трошкови у односу на план за 2025. годину су смањени за 15,14%.

- **Накнаде по ауторским уговорима**, у износу од 1,2 мил. динара у потпуности се односе на трошкове ауторских хонорара за одржавање испита за стицање звања брокер, инвестициони саветник и портфолио менаџер, а у складу са Правилником о стицању звања и давању дозволе за обављање послова брокера, инвестиционог саветника и портфолио менаџера („Службени гласник РС”, бр. 115/23). Предвиђени износ у односу на план за 2025. годину је повећан за 53,45%.

- **Накнаде по основу уговорене забране конкуренције** у износу од 2,5 мил. динара што у односу на план за 2025. годину представља повећање за 43,76%.

- Планирани **остали лични расходи и накнаде** износе 9,1 мил. динара, од чега је износ од 1,0 мил. динара планиран за накнаде трошкова службених путовања у земљи, износ од 3,0 мил. динара за накнаде трошкова службених путовања запослених у иностранство, за накнаде запосленом упућеном на рад у иностранство износ од 2,3 мил. динара, за накнаду трошкова запосленима за долазак и одлазак са посла износ од 1,3 мил. динара, по основу исплате отпремнина приликом одласка у пензију износ од 0,4 мил. динара, за новогодишње/божићне поклоне деци запослених износ од 0,5 мил. динара, износ од 0,4 мил. динара за помоћ запосленима и 0,2 мил. динара за трошкове коришћења приватног возила у службене сврхе. Остали лични расходи и накнаде пројектовани су на нивоу који је за 27,58% већи од планираног за 2025. годину. Трошкови службених путовања запослених у иностранство односе се на учешће представника Комисије на годишњој конференцији Међународне организације комисија за хартије од вредности (IOSCO), као и трошкове приликом неопходног усавршавања запослених у иностранству. Трошкови помоћи запосленима односе се на помоћ у случају смрти запосленог или члана породице, у случају лечења запосленог, као и у другим случајевима предвиђеним Правилником о раду.

Трошкови производних услуга

Трошкови производних услуга у 2026. години предвиђени су на нивоу од 10,6 мил. динара, што је за 18,88% више од планираног за 2025. годину и у укупно планираним текућим расходима Комисије за 2026. годину учествују са 4,08%.

Средства за покриће **трошкова транспортних услуга** планирана су у износу од 3,5 мил. динара и чине 33,11% укупних трошкова производних услуга, а истовремено ови трошкови планирани су нивоу за 15,13% вишем него у 2025. години. Ова група расхода обухвата трошкове ПТТ услуга (трошкове услуга телефоније, интернета и поштарине) и трошкове транспорта.

Трошкови услуга одржавања опреме пројектовани су у износу од 2,6 мил. динара, односно за 15,55% више него у 2025. години. У укупним трошковима производних услуга трошкови одржавања опреме учествују са 24,76%.

Чињеница да је једино службено возило којим Комисија располаже стављено ван употребе, наметнула је потребу планирања позиције **трошкова закупа транспортних средстава** у износу од 3,1 мил. динара, што је за 68,02% већи износ у односу на план за 2025. годину.

Трошкови осталих производних услуга (комуналне услуге, услуге заштите на раду, штампарске услуге и сл.) предвиђени су у износу од 1,4 мил. динара и чине 12,87% укупних трошкова производних услуга. Планирани износ мањи је за 22,06% у односу на план за 2025. годину.

Трошкови амортизације и резервисања

Трошкови амортизације као надокнадиве вредности употребе основних средстава и нематеријалних улагања предвиђени су у износу од 2,0 мил. динара. Очекивано знатно смањење трошкова амортизације последица је планиране селидбе у нове и потпуно опремљене пословне просторије.

Трошкови резервисања за отпремнине приликом одласка у пензију процењени су на нивоу од 1,1 мил. динара, на бази планираног броја радника и пројектованих параметара обрачуна.

Планирани **трошкови осталих дугорочних резервисања** у износу од 0,1 мил. динара односе се на резервисање по основу трошкова судских поступака који су у току, у складу са Одељком 21 Резервисања, потенцијалне обавезе и потенцијална имовина МСФИ за МСП.

Нематеријални трошкови

Средства ове групе трошкова планирана су у износу од 45,8 мил. динара, што је за 35,11% више од планираних трошкова за ову намену у 2025. години, а односе се на покриће трошкова непроизводних услуга, трошкова премија осигурања, трошкова репрезентације, трошкова платног промета, пореза и чланарина. У укупно предвиђеним текућим расходима за 2026. годину нематеријални трошкови учествују са 17,63%.

Укупно планирани **трошкови непроизводних услуга** за 2026. годину већи су за 125,47% од планираних за 2025. годину и износе 37,6 мил. динара. Знатно повећање ове расходне позиције у односу на прошлу годину последица је повећаних трошкова Комисије услед пресељења на нову локацију.

За покриће **трошкова репрезентације** планирана су средства у износу од 1,8 мил. динара, односно за 83,24% мање у односу на 2025. годину. Средства репрезентације планирана су првенствено за потребе приликом посета представника других институција.

Трошкови премија обавезног осигурања запослених и осигурања имовине предвиђени су на нивоу од 0,2 мил. динара, односно у скоро неизмењеном износу у односу на план за 2025. годину.

На име плаћања **чланарина** Међународној организацији комисија за хартије од вредности (IOSCO) у износу од ЕУР 20.350, као и домаћим организацијама, планиран је износ од 2,7 милиона, а за **трошкове платног промета** износ од 0,3 мил. динара.

Средства за **трошкове пореза и накнада** пројектована су у износу од 0,1 мил. динара односе се на остале таксе и накнаде.

Остали нематеријални трошкови планирани су у износу од 3,1 мил. динара за трошкове претплате на стручне публикације и литературу, судске и административне таксе и накнаде, трошкове учешћа у финансирању зарада особа са инвалидитетом и остале

нематеријалне трошкове. У односу на 2025. годину планирани остали нематеријални трошкови смањени су за 8,87%.

Финансијски расходи

Финансијски расходи планирани су у висини од 60 хиљада динара и односе се на евентуалне расходе камата по основу неблаговремено измиренних обавеза и покриће курсних разлика.

Остали расходи

Остали расходи предвиђени су на нивоу од 1,3 мил. динара, од чега се 0,8 мил. динара односи на очекиване трошкове судских спорова и накнаде штете трећим лицима, 0,3 мил. динара на губитке по основу расхоровања опреме и мањкове, а 0,2 мил. динара на трошкове расхода опреме.

Расходи по основу обезвређења имовине која се вреднује по фер вредности кроз Биланс успеха

Расходи по основу обезвређења потраживања планирани су у износу од 4,8 мил. динара, односно на нивоу од 2,00% планираних прихода од накнада по Правилнику о тарифи.

7. УЛАГАЊА У СТАЛНУ ИМОВИНУ

Ради набавке неопходне рачунарске и друге опреме Комисија је у Финансијском плану за 2026. годину определила износ од 29,9 мил. динара, односно за 7,22% више од планираног у 2025. години.

План улагања у опрему за 2026. годину
(у 000 динара)

Улагања у сталну имовину	План за 2025. год.	Реализација до 31.10.2025. год.	План за 2026. год.	Индекс 4/2
1	2	3	4	5
Рачунарска опрема	21.005	250	23.148	10,20%
Софтверски пакети	3.534	-	3.300	-6,62%
Остала опрема	3.333	178	3.435	3,06%
УКУПНО	27.872	428	29.883	7,22%

Комисија ће током 2026. године настојати да из својих средстава финансира планирану набавку опреме. Могућност и динамика набавке опреме биће условљени реализацијом

планираних прихода, као и евентуалним уштедама на појединим расходним позицијама финансијског плана.

Рачунарска опрема и софтвер

Комисија је према Закону о тржишту капитала дужна да успостави информациони систем користећи електронска средства, а који омогућава комуникацију са Канцеларијом за информационе технологије, Централним регистром, организатором тржишта, регулисаним тржиштем, инвестиционим друштвима, друштвима за управљање и инвестиционим фондовима, као и другим учесницима на тржишту капитала.

Комисија такође прописује критеријуме сигурности комуникација и заштите података који се достављају Комисији, укључујући техничку усклађеност са опремом и информационим системом Комисије и коришћење електронских средстава за пријем, преношење и објављивање информација.

Поред тога наводи се да се информације примљене електронским средствима путем информационог и телекомуникационог система, у складу са условима које прописује Комисија, сматрају оригиналним документом.

Према члану 400. Закона Комисија је дужна да води следеће врсте јавних регистара, као и да њихов садржај објави на интернет страници Комисије:

- 1) регистар издавалаца којима је Комисија одобрила објављивање проспекта за јавну понуду хартија од вредности;
- 2) регистар издавалаца чији су финансијски инструменти укључени у трговање на регулисано тржиште, односно МТП у Републици;
- 3) регистар јавних друштава, укључујући подрегистре:
 - (1) финансијских извештаја, годишњих, полугодишњих и кварталних извештаја, битних информација и прописаних података које свако друштво доставља;
 - (2) издавалаца који су издали финансијске инструменте, а Комисија је одобрила понуду без обавезе објављивања проспекта;
 - (3) ималаца значајних учешћа у јавним друштвима који су доставили информације у складу са поглављем В. овог закона;
 - (4) јавних друштава која не испуњавају своје обавезе из поглавља В. овог закона или акта Комисије и изречене мере и санкције;
 - (5) друштава којима је престало својство јавног друштва;
- 4) регистар правних и физичких лица којима је одобрен статус квалификованог инвеститора;
- 5) регистар издатих и одузетих дозвола за рад, дозвола за обављање делатности, укључујући подрегистре: сагласности на општа акта, чланове управе, стицање квалификованог учешћа у капиталу, изречених мера и санкција;
- 6) регистар лица која имају дозволу за обављање послова брокера, портфолио менаџера и инвестиционог саветника и лица којима је одузета дозвола;
- 7) регистар који се води у складу са законом којим се уређују инвестициони фондови укључујући подрегистре: издатих и одузетих дозвола за рад друштвима за управљање инвестиционим фондовима и фондовима уписаним у регистар инвестиционих фондова, сагласности на општа акта, чланове управе, стицање квалификованог учешћа у капиталу, изречених мера и санкција;

- 8) регистар који се води у складу са законом којим се уређује преузимање акционарских друштава.

Први корак ка испуњењу претходно наведених законских обавеза је континуирани развој информационог система Комисије са савременим софтверским решењима, са робусном базом података, са јефтинијим одржавањем и бржим и лакшим развојем, једноставнијим администрирањем, једноставном доступношћу података преко Интернета и могућностима за размену информација са учесницима на финансијском тржишту и међународним институцијама.

Преглед неопходне рачунарске опреме и софтвера

	Назив	Опис	Количина	Износ без ПДВ	Износ са ПДВ
1	ХДД	Хард диск: Capacity: 8TB Form Factor: 3.5-Inch Connector: SATA Compatibility: RAID-optimized NAS systems with up to 24 bays Interface: SATA Transfer Rate: up to 235MB/s Disk Speed (RPM): 7200 RPM Recording Technology: CMR Cache Size: 256MB	22	680.000,00	816.000,00
2	Лаптоп тип 1	ПРЕКО ЗАЈЕДНИЧКОГ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА 30200000-1 ПАРТИЈА 4 - Лаптоп рачунари ТИП 2 Екран : 16" WUXGA 1920x1200 IPS , Anti-Glare , Non-Touch , 300 nits 60 Hz. Процесор : Intel Core Ultra 5 125U E-cores up to 3.6GHz P-cores up to 4.3 GHz. Безбедност : TPM 2.0 . Графика : Intel интегрисана. Камера : 1080p FHD IR Hybrid with dual microphone , camera privacy shutter . Меморија : 16 GB DDR5-5600 MHz , могућност надоградње до 64 GB . Складиште : 512 GB SSD M.2 2242 PCIe Gen4 TLC . Слотови : 2x M.2 2280 PCIe 4.0 x4 . Wireless LAN : Wi-Fi 6E 2x2 AX & Bluetooth 5.1 . Мрежа : Gigabit. Струјни адаптер : 65W USB-C PCC 3pin . Портови : 1x USB-A (USB 5Gbps / USB 3.2 Gen 1) , 1x USB-A (USB 5Gbps / USB 3.2 Gen 1), Always On , 1x USB-C (USB 10Gbps / USB 3.2 Gen 2), with USB PD 3.1 and DisplayPort 1.4 , 1x USB-C (Thunderbolt 4 / USB4 40Gbps), with USB PD 3.1 and DisplayPort 2.1 , 1x HDMI 2.1, up to 4K/60Hz, 1x Headphone / microphone combo jack (3.5mm) , 1x Ethernet (RJ-45) , 1x SD Card reader. Тастатура : локализована на српски језик . Оперативни систем : Windows 11 Pro . Гаранција : минимално 36 месеци проверљива на сајту произвођача по серијском броју уређаја . Сертификати : Energy Star 8.0 , EPEAT	40	2.900.000,00	3.480.000,00

	Назив	Опис	Количина	Износ без ПДВ	Износ са ПДВ
		Gold , ErP Lot 6 , ErP Lot 26 , RoHS , TCO 9.0 , MIL-STD-810H . Уз лаптоп доставити торбу или ранац.			
3	Лаптоп тип 2	ПРЕКО ЗАЈЕДНИЧКОГ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА 30200000-1 ПАРТИЈА 3 - Лаптоп рачунари ТИП 4 Процесор: минимум Intel Ultra 7 са 16 или више језгара; Хард диск 1: минимум 1ТВ; Хард диск 2: минимум 1ТВ Меморија: минимум 64GB RAM; Екран: 16 до 18 инча Графика: интегрисана; Прикључни портови и повезивање: HDMI, Thunderbolt, USB, Ethernet port, Wifi; Оперативни систем: мин. Windows 11 Pro; Тастатура: локализована на српски; Торба или ранац за ношење (исти произвођач као и лаптоп); Гаранција: минимално 36 месеци која је проверљива на сајту произвођача по серијском броју	7	1.800.000,00	2.160.000,00
4	Радна станица	Радна станица Модел процесора: Intel Core i5 - 14500T 1.70 GHz (до 4.80 GHz) Chipset: Intel Q670 Тип графичке картице: Intel UHD Graphics 770 Монитор: 24" Графичка картица (опис): Integrисана Intel UHD Graphics 770 са дељеном системском меморијом Опис меморије: 8GB (1 x 8GB) DDR5 5.600MHz RAM Максимално подржано до 64GB Складиштење података: 256GB M.2 NVMe SSD Мрежни интерфејс: 10/100/1.000Mbps (Gigabit ethernet) Аудио: Realtek ALC3204 Прикључци на задњем панелу: • 1 x HDMI 1.4b • 1 x DisplayPort 1.4a • 2 x USB 2.0 • 2 x USB 3.2 Прикључци на предњем панелу: • 1 x 3.5mm (излаз и микрофон) • 1 x USB-C 3.2 • 1 x USB-A 3.2 Напајање: 90W Напајање (опис): 90W (AC Adapter) Napajanje Оперативни систем: Windows 11 Pro Периферни уређаји: Dell Multimedia KB216 USB RS тастатура са читачем смарт карта, црна Dell MS116 Optical Scroll USB миш, црни Димензије: 18.2 x 17.8 x 3.6 cm Гаранција: минимум 2 године	17	2.800.000,00	3.360.000,00
5	Сервер	Сервер: Rack mount 2U Server platform, Chassis with up to 12 x 3.5" SATA Hard Drives for 2CPU. Configuration with components from 4.2 to 4.8 included Processor: Intel® Xeon® Gold 6338 2G, 32C/64T, 11.2GT/s, 48M Cache, Turbo, HT (205W) DDR4- 3200 RAM Memory: 128GB(2X64GB) RDIMM, 3200MT/s, Dual Rank, 16Gb HDD: 12x8TB Hard Drive SATA 6Gbps 7.2K 512n 3.5in Hot-Plug Storage controllers: 1 x PERC H755 Adapter FH	3	7.000.000,00	8.400.000,00

	Назив	Опис	Количина	Износ без ПДВ	Износ са ПДВ
		Boot Optimized Storage Cards: BOSS-S2 controller card + with 2 M.2 480GB (RAID 1) Network ports: 1xIntel Ethernet i350 Quad Port 1GbE BASE-T Adapter, PCIe Low Profile, V2, 1xIntel X710-T2L Dual Port 10GbE BASE-T Adapter, PCIe Low Profile Power supply: Dual, Hot-Plug, Power Supply Fault Tolerant Redundant (1+1), 800W, Mixed Mode TM 2U Rack Server Form Factor, with Sliding Rails and Cable Management Arm included			
6	Штампач	Штампач тип1: Print technology: Laser Duplex printing: Automatic (standard) Print resolution (best): Up to 1200 x 1200 dpi Monthly duty cycle: Up to 30,000 pages Print languages: PCL5c; PCL6; PS; PCLm; PDF; URF; PWG Media sizes, duplex (metric): A4 Input capacity: Up to 250 sheets Ports: 1 Hi-Speed USB 2.0; 1 Ethernet 10/100 network	10	300.000,00	360.000,00
7	Штампач	Штампач тип2: Functions: Print mono laser Print speed black (ISO, A4): Up to 61 ppm 1 Duplex printing: Automatic (standard) Duty cycle (monthly, A4): Up to 275,000 pages Media sizes, duplex (metric): A4 Print languages: HP PCL 6, HP PCL 5, HP postscript level 3 emulation, native PDF printing (v 1.7), Apple AirPrint™ Paper handling input, standard: 100-sheet multipurpose feeder, 550-sheet input feeder Memory: 512 MB Display: 10.92 cm (4.3 in) Colour Graphics Display (CGD) with touchscreen; Rotating display (adjustable angle) Connectivity, standard: 1 Hi-Speed USB 2.0 Device; 2 Hi-Speed USB 2.0 Host; 1 Gigabit Ethernet 10/100/1000T network; 1 Hardware Integration Pocket	1	120.000,00	144.000,00
8	Складиште података	Складиште података за уградњу у орман: Процесор: AMD Ryzen™ 5 7000 series 6-jezgara/12-threadova procesor, do 5.1GHz Меморија: 16GB UDIMM DDR5 (1 x 16GB), прошириво до 128GB (4 x 32GB) Flash меморија: 5GB (Dual boot OS zaštita) Место за хард диск: 12 x 3.5"/2.5" HDD ili SSD SATA 6Gb/s, 3Gb/s Hot swap диск: 12 M.2 slot: 2 x M.2 2280 PCIe Gen5 x2 slot LAN port: 2 x 2.5 Gigabit Ethernet Port (2.5G/1G/100M/10M) 10 Gigabit Ethernet port: 2 x 10GBASE-T (10G/5G/2.5G/1G/100M) PCIe slot: 3, PCIe Gen4 x4 (slot 1), PCIe Gen4 x8 ili Gen4 x4 (slot 2), PCIe Gen4 x4 (slot 3), Slot	1	800.000,00	960.000,00
9	Копир апарат	Мулифункционални копир апарат: Functions: Print, copy, scan Print duplexing: printing of a sheet of paper on both sides automatically Standard paper sizes: A3, A4, A4R, A5R, B4, B5, B5R Resolution: 1200 x 1200 dpi Connectivity: 1000Base-T/100Base-TX/10Base-T, wireless LAN (IEEE 802.11 b/g/n) Paper Supply Capacity (A4, 80 gsm): Standard: 1,200 sheets Maximum: 2,300 sheets (with Cassette Feeding Unit)	1	300.000,00	360.000,00

	Назив	Опис	Количина	Износ без ПДВ	Износ са ПДВ
		ANI) Print Speed (BW) iR 2645i: 45 ppm (A4), 22 ppm (A3), 32 ppm (A4R), 20ppm (A5R) iR 2630i: 30 ppm (A4), 15 ppm (A3), 21 ppm (A4R), 17 ppm (A5R) iR 2625i: 25 ppm (A4), 15 ppm (A3), 17 ppm (A4R), 17 ppm (A5R)			
10	Складиште података	Складиште података: Procesor: Intel® Pentium® Gold G7400 2-jezgra/4-thread procesor 3.7GHz Grafika: Intel® UHD Graphics 710 Memorija: 8GB SODIMM DDR4 (1 x 8GB), proširivo do 64GB (2 x 32GB) Flash memorija: 5GB (Dual boot OS zaštita) Mesto za hard disk: 4 x 3.5"/2.5" HDD ili SSD SATA 6Gb/s, 3Gb/s	2	600.000,00	720.000,00
11	УПС за сервере	UPS за орман: Technology: Line interactive AVR, Pure sinewave 2 U rack-mountable UPS system with rack installation kit LCD control panel USB interface, serial via RJ45 port Pre-installed network management card Input: IEC320-C20 to mains plug Output: IEC320-C13, IEC320-C19 (managed in 2 groups) Minimum 1900VA	2	600.000,00	720.000,00
12	УПС за радне станице	UPS за радне станице: Max Configurable Power (Watts): 650 Watts / 1.2kVA Output Frequency (sync to mains): 50/60 Hz +/- 1 Hz Sync to mains Topology: Line interactive Waveform type: Stepped approximation to a sinewave Transfer Time: 6 ms typical : 10 ms maximum Input: Input frequency 50/60 Hz +/- 5 Hz Auto-sensing Input voltage range for main operations: 140 - 300V Output: 4x CEE 7/7 Schuko outlets	40	980.000,00	1.176.000,00
13	Мрежни свич	48 гигабитних етернет портова, управљив	2	150.000,00	180.000,00
14	Рутер	Рутер PTP: Architecture: MMIPS CPU: MT7621A CPU core count: 2 CPU nominal frequency: 880 MHz CPU Threads count: 4 Switch chip model: MT7621A Dimensions: 113 x 89 x 28 mm RouterOS license: 4 Operating System: RouterOS Size of RAM: 256 MB Storage size: 16 MB Storage type: FLASH MTBF: Approximately 100'000 hours at 25C Tested ambient temperature: -40°C to 70°C IPsec hardware acceleration: Yes 10/100/1000 Ethernet ports: 5	5	80.000,00	96.000,00
15	Рутер	Рутер: Architecture: ARM 64bit CPU: AL32400 CPU core count: 4	2	180.000,00	216.000,00

	Назив	Опис	Количина	Износ без ПДВ	Износ са ПДВ
		CPU nominal frequency: 1700 MHz Switch chip model: 88E6191X Dimensions: 443 x 210 x 44 mm RouterOS license: 6 Operating System: RouterOS v7 Size of RAM: 4 GB Storage size: 128 MB Storage type: NAND MTBF Approximately: 200'000 hours at 25C Tested ambient temperature: -20°C to 60°C IPsec hardware acceleration: Yes 10/100/1000 Ethernet ports: 16			
16	Office	Office сет апликација: Microsoft Office Home & Business 2021	80	2.400.000,00	2.880.000,00
17	Софтвер за потписивање	Софтвер за потписивање докумената	5	200.000,00	240.000,00
18	Оперативни систем	Оперативни систем: Windows server 2025 Standard	1	150.000,00	180.000,00
Извори: Logo, WinWin, Техноманија, HP Србија, Телеком, постојећи уговори, Dell, Netiks, Sigurnosni sistemi					

Остала опрема

Планирана набавка остале опреме у укупном износу од 3,4 мил. динара односи се на замену дотрајале канцеларијске опреме и осталих неопходних уређаја.

8. ПЛАНИРАНА РАВНОТЕЖА ИЗМЕЂУ УКУПНИХ ПРИХОДА И УКУПНИХ РАСХОДА И ИЗДАТАКА

Финансијским планом Комисије за хартије од вредности за 2026. годину финансирање укупних текућих расхода и издатака планирано је на следећи начин:

1. текући расходи у укупном износу од 259,7 мил. динара у потпуности из сопствених прихода Комисије;
2. издаци за набавку основних средстава у укупном износу од 29,9 мил. динара у потпуности из сопствених средстава Комисије.

У складу са чл. 349. Закона о тржишту капитала и чл. 26. став 1. Статута Комисије, планирани вишак прихода над расходима у износу од 2,2 мил. динара биће коришћен за формирање средстава резерви.

У табеларном прегледу који следи дат је упоредни приказ финансијских планова, измена и допуна финансијских планова и извршења за период 2023.-2025. године (за 2025. годину са извршењем на дан 31. октобра) и Финансијског плана Комисије за 2026. годину.

	Опис	2023		2024		2025		2026
		Финансијски план	Реализација Финансијског плана	Финансијски план	Реализација Финансијског плана	Финансијски план са изменама и допунама	Реализација Финансијског плана 01.01.-31.10.2025. год.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I	ПРИХОДИ	137.830	150.314	170.594	185.567	231.232	170.002	261.961
	Сопствени приходи							
614	Приходи од накнада по Тарифнику	137.830	150.314	170.594	185.567	231.232	170.002	261.961
659-685	Остали приходи	130.008	134.854	164.782	167.261	212.354	153.559	241.461
		7.822	15.460	5.812	18.306	18.878	16.443	20.500
	Приходи из буџета Републике	0	0	0	0	0	0	0
	Субвенције за финансирање текућих расхода	0	0	0	0	0	0	0
II	РАСХОДИ	136.319	120.762	153.137	142.667	230.717	123.285	259.733
51	Материјални трошкови	5.672	2.726	6.654	3.221	9.391	3.204	11.453
512	Трошкови осталог материјала	1.852	481	2.189	809	2.639	548	3.094
	Трошкови канцеларијског материјала	641	164	699	380	723	176	728
	Трошкови средстава за одржавање хигијене	349	184	495	203	495	153	510
	Трошкови осталог материјала	862	133	995	226	1.421	219	1.856
513	Трошкови горива и енергије	2.933	2.234	3.403	2.410	5.372	2.592	6.739
	Трошкови електричне енергије	1.088	1.123	1.241	1.298	2.359	1.359	3.104
	Трошкови топлотне енергије	1.200	1.087	1.380	1.085	2.049	1.189	2.671
	Трошкови горива	645	24	782	27	964	44	964
514	Трошкови резервних делова	780	0	960	0	1.200	0	1.440
	Трошкови резервних делова за опрему	780	0	960	0	1.200	0	1.440
515	Трошкови инвентара	107	11	102	2	180	64	180
	Трошкови једнократног отписа инвентара	107	11	102	2	180	64	180
52	Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	102.055	87.903	112.371	108.154	149.620	109.410	182.546
520	Трошкови зарада и накнада зарада	83.040	74.718	91.790	91.614	119.757	93.266	145.910
521	Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	13.411	11.320	13.906	13.880	18.143	14.130	22.105

522	Трошкови накнада по уговорима о делу	377	131	377	0	2.107	0	1.788
	Трошкови накнада по уговорима о делу	377	131	377	0	2.107	0	1.788
523	Трошкови накнада по ауторским уговорима	760	0	782	721	782	0	1.200
	Трошкови аут. хонорара за одржавање испита	760	0	782	721	782	0	1.200
525	Трошкови накнада физичким лицима по основу осталих уговора	1.027	64	1.242	0	1.707	0	2.454
	Трошкови накнада физ. лицима по осн. забр. конкуренције и ост. уговора	1.027	64	1.242	0	1.707	0	2.454
529	Остали лични расходи и накнаде	3.440	1.670	4.274	1.939	7.124	2.014	9.089
	Трошкови сл. путовања у земљи	280	154	500	170	1.000	317	1.000
	Трошкови сл. путовања у иностранство	1.000	294	2.000	677	3.000	464	3.000
	Трошкови накнада приликом упућивања запослених на рад у иностранство	0	0	0	0	1.320	777	2.264
	Трошкови накнада за превоз на посао и са посла	1.513	874	1.012	763	673	291	1.287
	Трошкови отпремнина	86	54	74	0	150	0	400
	Трошкови новогодишњих/божићних поклона	140	140	189	187	381	0	488
	Помоћ запосленима и члан. њихових породица	300	122	300	105	350	105	400
	Трошкови коришћења приватног возила у службене сврхе	121	32	199	37	250	60	250
53	Трошкови производних услуга	5.571	2.253	6.992	2.548	8.912	2.198	10.595
531	Трошкови транспортних услуга	1.775	1.572	3.002	1.883	3.047	1.574	3.508
	Трошкови транспортних услуга	51	50	97	68	100	33	102
	Трошкови ПТГ услуга	1.724	1.522	2.905	1.815	2.947	1.541	3.406
532	Трошкови услуга одржавања	2.373	351	2.253	194	2.270	219	2.623
	Трошкови услуга одржавања опреме	2.373	351	2.253	194	2.270	219	2.623
533	Трошкови закупа	600	0	840	0	1.845	0	3.100
	Трошкови закупа основних средстава	600	0	840	0	1.845	0	3.100
539	Трошкови осталих услуга	823	330	897	471	1.750	405	1.364
	Трошкови комуналних услуга	198	205	226	270	372	273	574
	Трошкови услуга заштите на раду	166	115	192	115	198	132	204
	Трошкови штампарских услуга	255	10	266	86	960	0	1.360
	Трошкови осталих производних услуга	204	0	213	0	220	0	226
54	Трошкови амортизације и резервисања	4.630	5.609	5.035	6.062	7.799	179	3.155
	Трошкови амортизације	2.298	2.646	2.644	2.577	5.462	179	2.000
	Остала дугорочна резервисања	1.669	1.280	1.693	1.693	600	0	100
	Трошкови резервисања за отпремнине	663	1.683	698	1.792	1.737	0	1.055

55	Нематеријални трошкови	14.491	6.945	17.514	7.089	33.884	7.365	45.779
550	Трошкови производних услуга	9.226	2.803	11.666	2.871	16.681	2.832	37.610
	Трошкови здравствених услуга	260	30	120	0	124	0	127
	Трошкови услуга превоза	0	0	897	0	1.105	0	1.105
	Трошкови рачуноводствене ревизије	153	144	251	96	258	144	284
	Трошкови услуга интерне ревизије			500		539	420	555
	Трошкови праћења медија	153	148	300	221	429	234	472
	Трошкови организације наставе	5.295	0	5.353	0	5.514	0	5.520
	Трошкови услуга одржавања програма	60	9	60	3	75	0	78
	Трошкови стручног усавршавања запослених	410	151	962	59	2.520	63	2.402
	Трошкови чувања архивске грађе	191	164	200	169	232	0	241
	Трошкови услуга чиплења просторија	1.490	1.304	1.887	1.353	2.232	1.169	0
	Трошкови услуга одржавања унутрашњих делова пословног комплекса	0	0	0	0	0	0	22.800
	Трошкови услуга одржавања спољних делова пословног комплекса	0	0	0	0	1.420	0	2.305
	Трошкови годишњег лиценцирања софтвера	552	330	456	359	492	381	744
	Трошкови прања службених возила	64	0	70	0	82	0	82
	Трошкови осталих производних услуга	598	523	610	611	1.659	421	895
551	Трошкови репрезентације	384	360	489	382	10.515	333	1.762
	Трошкови репрезентације	255	232	351	252	362	263	372
	Трошкови угоститељских услуга	129	128	138	130	1.384	70	1.390
	Трошкови услуга организовања разних депавања (прослава, семинара)	0	0	0	0	8.769	0	0
552	Трошкови премија осигурања	362	172	220	156	227	133	233
	Трошкови премија осигурања опреме	178	0	0	0	0	0	0
	Трошкови премија осигурања запослених	184	172	220	156	227	133	233
553	Трошкови платног промета	200	211	200	235	300	175	300
554	Трошкови чланарина	2.357	2.251	2.355	2.384	2.677	2.462	2.680
	Трошкови члан. у домаћим посл. удружењима	200	0	200	0	200	0	200
	Трошкови члан. у међународ. организацијама	2.157	2.251	2.155	2.384	2.477	2.462	2.480
555	Трошкови пореза и накнада	60	54	66	1	100	0	110
	Остали порези, накнаде и таксе	60	54	66	1	100	0	110
559	Остали нематеријални трошкови	1.902	1.094	2.518	1.060	3.384	1.430	3.084
	Трошкови судских и административних такси и накнада	100	16	110	4	150	4	150

	Трошкови стручне литературе и публикација	331	174	419	176	440	220	539
	Трошкови финансирања зарада особа са инвалидитетом	671	696	828	796	1.056	736	1.131
	Остали нематеријални трошкови	800	208	1.161	84	1.738	470	1.264
56	Финансијски расходи	145	0	30	96	45	13	60
562	Расходи камата	130	0	15	95	20	0	30
563	Негативне курсне разлике	15	0	15	1	25	13	30
57	Остали расходи	1.155	776	1.245	1.355	16.819	860	1.316
570	Губици по основу расходовања опреме	60	0	70	0	300	0	300
574	Мањкови	25	0	25	12	30	0	30
576	Расходи по основу директног отписа потраживања	0	760	0	818	200	114	200
579	Остали непоменути расходи	1.070	16	1.150	525	16.289	746	786
58	Расходи по основу обезвређења имовине која се вреднује по фер вредности кроз Биланс успеха	2.600	14.550	3.296	14.142	4.247	0	4.829
585	Обезвређење потраживања и краткорочних финансијских пласмана	2.600	14.550	3.296	14.142	4.247	0	4.829
59	Губитак пословања које се обуставља, ефекти промене рачун. политике, исправке грешака ранијих периода и пренос расхода	0	0	0	0	0	56	0
592	Расходи по основу исправке грешака из ранијих година које нису материјално значајне	0	0	0	0	0	56	0
III	РЕЗУЛТАТ ПОСЛОВАЊА							
	Вишак прихода над расходима (I - II) > 0	1.511	29.552	17.457	42.900	515	46.717	2.228
	Вишак расхода над приходима (I - II) < 0							
IV	УЛАГАЊА У СТАЛНУ ИМОВИНУ	12.015	0	26.354	126	27.872	428	29.883

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

Марко Јанковић